



DEFINING TOMORROW'S HEALTHCARE TODAY

PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk

Defining Tomorrow's Healthcare Today

Perseroan atau yang juga dikenal sebagai Mayapada Healthcare atau Mayapada Hospital, terus mengedepankan pengalaman pasien dengan terus memperbaiki kualitas pelayanan medis dengan tenaga medis yang kompeten dan fasilitas teknologi dan kesehatan yang canggih. Perseroan berusaha menjadi yang terdepan di dalam kemajuan layanan kesehatan di masa depan.

The Company or also known as Mayapada Healthcare or Mayapada Hospital, continues to prioritize patient experience by continuously improving the quality of medical services with highly skilled medical team and state of the art sophisticated technology and medical devices. The Company strives to be at the forefront of healthcare advancement in the future.

Dengan didukung oleh beragam pusat layanan unggulan (*center of excellence*), tenaga klinis dan non-klinis yang profesional, alat Kesehatan yang modern dan kualitas pelayanan yang baik, Perseroan merupakan salah satu penyedia layanan kesehatan yang terbaik di Indonesia.

Supported by numerous comprehensive centers of excellence, professional clinical and non-clinical team, medical devices with modern technology and top notch service quality, the Company is one of the finest healthcare service providers in Indonesia.



Kesinambungan Tema Theme Continuity



2021

Berkembang Lebih Kuat di Tengah Tantangan *Emerging Stronger Amidst Challenges*

Kondisi pandemi COVID-19 merupakan tantangan bagi Perseroan untuk menyediakan pelayanan berkualitas karena tingkat keparahan pandemi dan keterbatasan sumber daya. Namun, pada saat yang bersamaan, di dalam keadaan yang menantang ini, Perseroan masih tetap fokus mengembangkan rumah sakit baru di luar Jabodetabek untuk memperluas jangkauan agar dapat melayani pasien lebih banyak lagi.

The COVID-19 pandemic posed a significant challenge to the Company in providing quality service due to the pandemic's severity and shortage of resources. At the same time, the Company was still able to focus on new hospitals outside Jabodetabek to expand its reach to serve more patients in the challenging environment.



2020

Selangkah Lebih Sehat Dengan Kebiasaan Baru *One Step Healthier Through Adapting New Habits*

Pola hidup sehat telah menjadi tuntutan yang tidak dapat ditawar lagi. Dipicu dengan wabah COVID-19, kita semua semakin menyadari pentingnya kesehatan dan terlebih dari itu pentingnya mengambil semua langkah untuk menjamin kesehatan kita.

Perseroan, sebagai salah satu penyedia layanan kesehatan terbaik di Indonesia, memberikan kontribusi berarti terhadap kesehatan masyarakat Indonesia melalui pengembangan jaringan dan *Centers of Excellence*. Perseroan berkomitmen untuk menyediakan perawatan dengan kualitas terbaik dan mendorong pencegahan penyakit.

A healthy lifestyle pattern has become a must. Triggered further by the COVID-19 outbreak, we all realize the importance of healthcare and hence the importance of taking all steps to ensure our wellbeing.

The Company as one of the leading healthcare service providers in Indonesia is making a meaningful contribution to the health and wellbeing of Indonesians by expanding its network and Centers of Excellence. The Company is committed to providing best quality treatment while concurrently promoting prevention of diseases in the first place.

Daftar Isi Table of Contents

| | | | |
|----|--|----|---|
| 3 | Penjelasan Tema <i>Theme</i> | 44 | Wilayah Usaha dan Operasional <i>Business and Operational Areas</i> |
| 4 | Kesinambungan Tema <i>Theme Continuity</i> | 45 | Keanggotaan Asosiasi <i>Association membership</i> |
| 10 | Rumah Sakit Kami <i>Our Hospitals</i> | 46 | Struktur Organisasi <i>Organization Structure</i> |
| 11 | Center of Excellence <i>Center of Excellence</i> | 47 | Profil Direksi <i>Board of Directors' Profile</i> |
| 12 | Jejak Langkah <i>Milestones</i> | 50 | Perubahan Komposisi Direksi <i>Changes in Board of Directors Composition</i> |
| 16 | Penghargaan dan Sertifikasi <i>Awards and Certifications</i> | 51 | Profil Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners' Profile</i> |
| 18 | IKHTISAR KINERJA Performance Highlights | 58 | Perubahan Komposisi Dewan Komisaris <i>Changes in Board of Commissioners Composition</i> |
| 19 | Ikhtisar Keuangan <i>Financial Highlight</i> | 58 | Pernyataan Independensi Komisaris Independen <i>Statement of Independence of Independent Commissioners</i> |
| 22 | Grafik Keuangan <i>Financial Graphics</i> | 59 | Hubungan Afiliasi Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali <i>Affiliation Relations of the Board of Directors, Board of Commissioners and Major and/or Controlling Shareholders</i> |
| 23 | Ikhtisar Operasional <i>Operational Highlights</i> | 60 | Sumber Daya Manusia <i>Human Resources</i> |
| 23 | Informasi Saham <i>Share Information</i> | 61 | Komposisi Sumber Daya Manusia <i>Human Resources Composition</i> |
| 25 | Aksi Korporasi <i>Corporate Action</i> | 63 | Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Direksi, Dewan Komisaris dan Karyawan di Tahun 2022 <i>Board of Directors, Board of Commissioners, and Employee Competency Training/Improvement in 2022</i> |
| 25 | Informasi Obligasi dan/Efek Lainnya <i>Bonds and Other Securities Information</i> | 64 | Pemegang Saham <i>Shareholders</i> |
| 27 | LAPORAN MANAJEMEN Management Report | 64 | Informasi Kepemilikan Saham per 31 Desember 2022 <i>Information on Share Ownership as of 31 December 2022</i> |
| 28 | Laporan Direksi <i>Report of The Board of Directors</i> | 64 | Informasi Kepemilikan Saham Direksi dan Dewan Komisaris <i>Information on the Share Ownership of the Board of Directors and the Board of Commissioners</i> |
| 33 | Laporan Dewan Komisaris <i>Report of The Board of Commissioners</i> | 65 | Informasi Kepemilikan Saham Investor Domestik dan Asing <i>Information on Foreign and Domestic Shareholders</i> |
| 37 | PROFIL PERUSAHAAN Company Profile | 66 | Informasi Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali <i>Information on Major and/or Controlling Shareholders</i> |
| 38 | Identitas Perseroan <i>Company Identity</i> | 67 | Entitas Anak, Asosiasi dan Ventura <i>Subsidiaries, Associates and Ventures</i> |
| 40 | Riwayat Singkat <i>Company's History in Brief</i> | 68 | Kronologis Pencatatan Saham <i>Share Listing Chronology</i> |
| 42 | Visi, Misi dan Nilai/Budaya Perseroan <i>Vision, Mission and Values/Company's Culture</i> | | |
| 44 | Bidang dan Produk Usaha <i>Business Activities and Products</i> | | |

- 69 Kronologis Pencatatan Obligasi dan/Efek Lainnya
Bonds and Other Securities Listing Chronology
- 70 Kantor Akuntan Publik
Public Accountant
- 70 Lembaga/Profesi Penunjang
Capital Market Supporting Institutions and Professionals
- 72 **ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN**
Management Discussion and Analysis
- 73 Tinjauan Umum
General Review
- 74 Tinjauan Operasional dan Segmen Usaha
Operational Review and Business Segments
- 75 Tinjauan Keuangan
Financial Review
- 75 Tinjauan Posisi Keuangan
Review of Financial Position
- 76 Aset
Assets
- 76 Liabilitas
Liability
- 77 Ekuitas
Equity
- 78 Tinjauan Laba (Rugi)
Profit (Loss) Review
- 79 Pendapatan
Revenues
- 79 Beban-beban
Expenses
- 80 Laba (rugi) Bersih
Net Profit (Loss)
- 80 Penghasilan Komprehensif Lain dan Total Laba (Rugi) Komprehensif
Other Comprehensive Income and Total Comprehensive Profit (Loss)
- 80 Tinjauan Arus Kas
Cash Flow Review
- 81 Arus Kas Operasi
Operating Cash Flow
- 81 Arus Kas Investasi
Investing Cash Flow
- 81 Arus Kas Pendanaan
Financing Cash Flow
- 82 Tinjauan Rasio Keuangan
Financial Ratios Review
- 82 Rasio Keuangan Penting
Important Financial Ratios
- 84 Kemampuan Membayar Hutang
Solvency/Debt Service Capability
- 84 Tingkat Kolektibilitas Piutang
Receivables Collectibility Rate
- 84 Struktur Modal
Capital Structure
- 85 Investasi Barang Modal
Capital Goods Investment
- 85 Ikatan yang Material untuk Barang Modal
Material Commitment Toward Capital Goods Investment
- 85 Realisasi Investasi Barang Modal
Realization of Capital Investment
- 85 Informasi Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan
Material Information After the Accountant's Report Date
- 86 Prospek Usaha
Business prospects
- 87 Realisasi Target Tahun Berjalan
Realization Business Projection for The Year
- 87 Proyeksi Tahun Depan
Our Projection
- 87 Aspek Pemasaran
Marketing Aspect
- 88 Kebijakan Dividen
Dividend Policy
- 89 Realisasi Penggunaan Dana Penawaran Umum Obligasi
Bond Use of Proceed
- 89 Informasi Material mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal, Transaksi Afiliasi dan Transaksi Berbenturan Kepentingan
Material Information regarding Investment, Expansion, Divestment, Business Merger/Consolidation, Acquisition, Debt/Capital Restructuring, Affiliated Transactions, and Transactions with Conflict of Interest
- 89 Kebijakan Transaksi Material
Material Transaction Policy
- 89 Transaksi Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi dan Restrukturisasi Utang/Modal
Investment Transactions, Expansion, Divestment, Business Merger/Consolidation, Acquisition, and Debt/Capital Restructuring

- 90 Transaksi Berelasi dan Berbenturan Kepentingan
Transaction with Related Parties dan Transactions Containing a Conflict of Interest
- 90 Perubahan Ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang Berpengaruh Signifikan Terhadap Perseroan
Change in Legislation that had a Significant Impact on The Company
- 90 Perubahan Kebijakan Akuntansi
Changes in Accounting Policy
- 92 **TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK**
Good Corporate Governance
- 93 Prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik
Principles of Good Corporate Governance
- 96 Struktur Tata Kelola Perusahaan Yang Baik
Good Corporate Governance Structure
- 97 Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
General Meeting of Shareholders (GMS)
- 97 Pelaksanaan RUPST Tahun Buku 2021 dan Realisasinya
Implementation of AGMS for Fiscal Year 2021 and Its Realization
- 100 Pelaksanaan RUPSLB tanggal 14 Desember 2022 dan Realisasinya
The Convened of Extraordinary GMS on 14 December 2022 and its Realization
- 104 RUPS yang Dilaksanakan Tahun 2021
GMS Held in 2021
- 104 Pelaksanaan RUPST Tahun Buku 2020 Dan Realisasinya
The Convened of Annual GMS of Financial Year 2020 and its Realization
- 107 RUPSLB tanggal 17 Desember 2021
Extraordinary GMS Held on 17 December 2021
- 108 Direksi
Board of Directors
- 108 Tugas dan Tanggung Jawab Direksi
Duties and Responsibilities of the Board of Directors
- 109 Pedoman atau Piagam Direksi
Board of Directors Charter Guidelines/Charter
- 109 Keberagaman Komposisi dan Independensi Direksi
Diversity in Composition and Independency of the Board of Directors
- 109 Kebijakan dan Pelaksanaan Rapat
The Convene and Policy of the Meeting
- 111 Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Direksi
Training/ Competency Improvement of the Board of Directors
- 112 Komite di bawah Direksi
The Committee under the Board of Directors
- 112 Dewan Komisaris
Board of Commissioners
- 112 Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris
Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners
- 113 Pedoman atau Piagam Dewan Komisaris
Board of Commissioners Guidelines/Charter
- 113 Keberagaman Komposisi dan Independensi Dewan Komisaris
Diversity Composition and Independence of the Board of Commissioners
- 114 Kebijakan dan Pelaksanaan Rapat
The Convene and Policy of the Meeting
- 115 Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Dewan Komisaris
Training/ Competency Improvement of the Board of Commissioners
- 116 Penilaian Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris
Performance Review of the Board of Directors and Board of Commissioners
- 116 Penilaian Dewan Komisaris terhadap Komite di Bawah Dewan Komisaris
The Board of Commissioners' Review Toward Committees under the Board of Commissioners
- 117 Nominasi dan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris
Nomination and Remuneration for the Board of Directors and Board of Commissioners
- 117 Kebijakan dan Prosedur Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris
Remuneration Policies and Procedures for the Board of Directors and the Board of Commissioners
- 117 Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris
Remuneration for the Board of Directors and Board of Commissioners
- 118 Komite Audit
Audit Committee
- 118 Profil Komite Audit
Audit Committee Profile
- 119 Komposisi Komite Audit Tahun 2022
Composition of the Audit Committee in 2022
- 119 Pernyataan Independensi Komite Audit
Audit Committee Independence Statement
- 119 Pedoman atau Piagam Komite Audit
Audit Committee Guidelines or Charter

- 119 Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit
Duties and Responsibilities of the Audit Committee
- 120 Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit Pada Tahun 2022
Audit Committee Duties and Responsibilities Performance in 2022
- 121 Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Komite Audit Tahun 2022
Audit Committee Competency Training/Increase in 2022
- 121 Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee
- 121 Profil Komite Nominasi dan Remunerasi
Profile of the Nomination and Remuneration Committee
- 122 Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi
Composition of the Nomination and Remuneration Committee
- 123 Pernyataan Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Independency Statement
- 123 Pedoman atau Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi
Guidelines or Charter of the Nomination and Remuneration Committee
- 123 Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Duties and Responsibilities
- 124 Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi Pada Tahun 2022
Nomination and Remuneration Committee Duties and Responsibilities Performance in 2022
- 125 Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Komite Nominasi dan Remunerasi Tahun 2022
Training/Competency Improvement of Nomination and Remuneration Committee Conducted in 2022
- 126 Komite Medis
Medical Committee
- 126 Profil Komite Medis
Medical Committee Profile
- 133 Komposisi Komite Medis Tahun 2022
Medical Committee Composition in 2022
- 135 Pernyataan Independensi Komite Medis
Medical Committee Independency Statement
- 135 Pedoman atau Piagam Komite Komite Medis
Medical Committee Guidelines/Charter
- 135 Tugas dan Tanggung Jawab Komite Medis
Medical Committee Duties and Responsibilities
- 136 Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Komite Medis Pada Tahun 2022
Medical Committee Duties and Responsibilities Performance in 2022
- 137 Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Komite Medis Tahun 2022
Training/Competency Improvement of the Medical Committee Competency in 2022
- 138 Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary
- 138 Profil Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary Profile
- 139 Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary Duties and Responsibilities
- 139 Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan Tahun 2022
Coporate Secretary Duties and Responsibility Performance in 2022
- 140 Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Sekretaris Perusahaan
Training/Competency Improvement of the Corporate Secretary in 2022
- 141 Unit Audit Internal
Internal Audit Unit
- 141 Profil Audit Internal
Internal Audit Profile
- 143 Pedoman atau Piagam Unit Audit Internal
Internal Audit Unit Guidelines/Charter
- 143 Tugas dan Tanggung Jawab Audit Internal
Internal Audit Duties and Responsibilities
- 144 Struktur dan Kedudukan Audit Internal
Structure and Position of Internal Audit Unit
- 144 Pelaksanan Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal Tahun 2022
Internal Audit Unit Duties and Responsibilities Performance in 2022
- 145 Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Unit Audit Internal
Training/Competency Improvement of Internal Audit Unit
- 146 Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System
- 146 Kebijakan dan Pelaksanaan Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System Policy and Implementation
- 146 Tinjauan atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal
Review of the Effectiveness of the Internal Control System

- 146 Pernyataan Dewan Komisaris dan/atau Direksi atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal
Statement of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors on the Adequacy of the Internal Control System
- 147 Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System
- 147 Gambaran Umum Sistem Manajemen Risiko Perseroan
Overview of the Company's Risk Management System
- 148 Tinjauan atas Efektivitas Manajemen Risiko
Overview of Risk Management Effectiveness
- 148 Pernyataan Dewan Komisaris dan/atau Direksi atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko
Statement of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors on the Adequacy of the Risk Management System
- 149 Perkara Hukum yang Berdampak Material
Legal Cases with Material Impacts
- 149 Sanksi Administratif
Administrative Sanctions
- 149 Kode Etik
Code of Ethics
- 151 Sosialisasi Kode Etik
Code of Ethics Socialization
- 152 Kebijakan Management Stock Option (MSOP) dan/atau Employee Stock Option (ESOP)
Management Stock Option (MSOP) and/or Employee Stock Option (ESOP) Policy
- 152 Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing Policy
- 152 Pengelolaan Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing Management
- 152 Jumlah Pelaporan Pelanggaran dan Tindak Lanjut
Number of Whistleblowing Reports and Its Follow Up
- 153 Kebijakan Anti Korupsi
Anti-Corruption Policy
- 153 Kebijakan dan Sistem Anti Korupsi
Anti-Corruption Policy and System
- 153 Pelatihan/Sosialisasi Kebijakan Anti Korupsi
Anti-Corruption Policy Training/Socialization
- 154 Penerapan Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Implementation of Public Listed Company Governance
- 157 Laporan Keberlanjutan Tahun 2022
Sustainability Report 2022
- 158 Surat Pernyataan Anggota Direksi Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2022 PT Sejahtera Anugrahjaya Tbk
Statement Letter from The Board of Directors Regarding Responsibility for The 2022 Annual Report of PT Sejahtera Anugrahjaya Tbk
- 159 Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2022 PT Sejahtera Anugrahjaya Tbk
Statement Letter from The Board Commissioners Regarding Responsibility for The 2022 Annual Report of PT Sejahtera Anugrahjaya Tbk
- 160 Referensi Laporan Tahunan Terhadap SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
Annual Report Reference Toward OJK Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021

Rumah Sakit Kami Our Hospitals

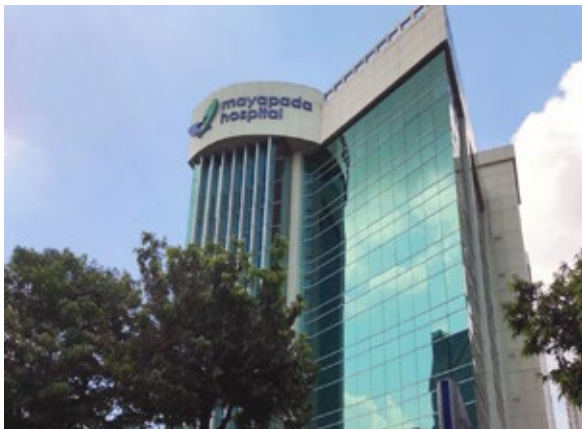
Mayapada Hospital Tangerang (MHTG)



Mayapada Hospital Jakarta Selatan (MHJS)



Mayapada Hospital Kuningan (MHKN)



Mayapada Hospital Bogor BMC (MHBG)



Mayapada Hospital Surabaya (MHSB)



Mayapada Hospital Bandung (MHBD)



Center of Excellence Center of Excellence

| Center of Excellence | MHTG | MHBG | MHJS | MHKN | MHSB |
|--|------|------|------|------|------|
| Tahir Neuroscience Center | √ | √ | √ | √ | √ |
| Tahir Uro-Nephrology Center | √ | √ | √ | √ | √ |
| Cardiovascular Center | √ | √ | √ | √ | √ |
| Gastrohepatology Center | √ | √ | √ | √ | √ |
| Gastro Intestinal & Liver Center | √ | - | - | - | - |
| Oncology Center | √ | √ | √ | √ | √ |
| Orthopedic Center | √ | √ | √ | √ | √ |
| Spine & Arthroplasty Center | √ | - | - | - | - |
| Obstetric & Gynecology Center | √ | √ | √ | √ | √ |
| Internal Medicine & Pulmonology | √ | √ | √ | √ | √ |
| Pediatric Center | √ | √ | √ | √ | √ |
| Dermato & Aesthetic Clinic | √ | - | √ | √ | √ |
| Sports Injury Treatment & Performance Center | - | - | √ | - | - |
| Post Covid Recovery & Rehabilitation Center | √ | √ | √ | √ | √ |
| Allergy & Immunology Center | - | - | √ | - | - |



Melalui jaringan fasilitas kesehatan yang tersedia, termasuk beragam center of excellence didalamnya, seluruh unsur Perseroan berkomitmen memberikan yang terbaik dalam melakukan pengobatan dan mendorong pencegahan penyakit bagi seluruh pemangku kepentingan.

With available healthcare facilities, including various centers of excellence, all Company's elements were committed to provide the best treatment and encourage disease prevention for all stakeholders.

Jejak Langkah Milestones

» 1991

Perseroan berdiri dengan nama PT Sejahtera Raya Anugrah.

The Company was founded under the name PT Sejahtera Raya Anugrah.



1992

Nama Perseroan berganti menjadi PT Sejahteraraya Anugrahjaya.

The Company's name was changed to PT Sejahteraraya Anugrahjaya.



1995

Perseroan mulai mengoperasikan Rumah Sakit Honoris, Tangerang, dengan kapasitas 100 tempat tidur.

The Company started to operate Honoris Hospital, Tangerang, with capacity of 100 beds.



2011

Penawaran umum saham perdana yang diikuti dengan pencatatan 5.535.250.000 saham di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 11 April 2011. Hal ini merupakan transformasi Perseroan menjadi perusahaan publik dan emiten.

The initial public offering was conducted which then was followed by listing of 5,535,250,000 shares at the Indonesia Stock Exchange on April 11, 2011. Those marked the Company's transformation to become public listed company and issuer.

2012

Peningkatan modal Perseroan melalui Penawaran Umum Terbatas I (PUT I) sebanyak 2.495.233.593 saham pada tanggal 27 Desember 2012. Dana yang diterima digunakan untuk pembangunan MHJS, serta renovasi dan mengembangkan Klinik Anak serta Klinik Kebidanan dan Kandungan di MHTG.

Capital increment was conducted on December 27, 2012 through the 1st Right Issue offered 2,495,233,593 shares. The use of proceed was to develop MHJS and to renovate the Children's Clinic as well as the Obstetrics and Gynecology Clinic at the MHTG.

2013

Perseroan meresmikan MHJS pada tanggal 24 Oktober 2013, yang dilengkapi dengan sebelas Center of Excellence.

The Company inaugurated MHJS which was equipped with eleven Centers of Excellence on October 24, 2013.



2008

PT Sejahteraraya Anugrahjaya diakuisisi oleh Mayapada Group, diikuti oleh perubahan manajemen pada Rumah Sakit Honoris Tangerang. Akuisisi ini membuka era Mayapada Hospital dan Mayapada Healthcare Group.

PT Sejahteraraya Anugrahjaya was acquired by Mayapada Group, followed by change in management of Honoris Hospital Tangerang. This acquisition started the era of Mayapada Hospital and Mayapada Healthcare Group.



2009

Rumah Sakit Honoris Tangerang yang bertransformasi menjadi Mayapada Hospital Tangerang (MHTG), mengalami perkembangan dengan adanya tambahan fasilitas lima lantai dan peresmian dua Center of Excellence, yaitu *Tahir Neuroscience Center* dan *Gastro Intestinal & Liver Center*.

Honoris Hospital Tangerang, which has transformed to become Mayapada Hospital Tangerang (MHTG), was expanded through five floors addition and the launch of two Centers of Excellences, the Tahir Neuroscience Center and the Gastro-Intestinal & Liver Center.

2010

- Penambahan bangunan baru di MHTG berlanjut, berupa peningkatan kapasitas kamar dan fasilitas penting lainnya. Tersedia juga tiga *Center of Excellence* baru yaitu *Cardiovascular Center*, *Aesthetic Wellness* and *Orthopaedic Center*, dan *Oncology Center*.
- Ekspansi dilakukan dengan mendirikan rumah sakit baru dengan dimulainya pembangunan Mayapada Hospital Jakarta Selatan (MHJS) di lokasi strategis.
- New building expansion at MHTG was carried out through increase the room capacity and other important facilities. There were three new Centers of Excellence, the Cardiovascular Center, Aesthetic Wellness and Orthopedic Center, and Oncology Center.
- Expansion was carried out through development of new hospital with the commencement of Mayapada Hospital Jakarta Selatan (MHJS) development at a strategic location.

2015

MHJS memiliki keberadaan yang solid setelah beroperasi secara penuh lebih dari 2 tahun, menciptakan sinergi yang baik dengan MHTG.

MHJS had a solid establishment after more than 2 years of operations, creating a better synergy with MHTG.



2016

- MHTG mulai melayani pasien peserta BPJS Kesehatan pada 16 Agustus 2016.
- Peningkatan modal Perseroan melalui Penawaran Umum Terbatas II (PUT II) sebanyak 2.887.300.388 saham pada tanggal 9 November 2016. Dana yang diterima digunakan bagi pengembangan pembangunan Mayapada Hospital di kota-kota besar di Indonesia.



- MHTG started to serve BPJS Kesehatan (National Health Insurance) insured patients on August 16, 2016.
- The Company's increased its capital through the 2nd Right Issue offered 2,887,300,388 shares on November 9, 2016. The funds use of proceed was used to develop Mayapada Hospital in Indonesia major cities.

2017

- Perluasan fasilitas Mayapada Hospital Jakarta Selatan dimulai.
- Pengembangan Mayapada Hospital Surabaya dimulai.
- Pengembangan rumah sakit Mayapada Hospital Bandung dimulai dengan akuisisi lahan seluas kurang lebih 1,6 hektar.
- Perseroan menandatangani perjanjian sewa menyewa jangka panjang di Menara Gracia di Jl. H.R. Rasuna Said, Jakarta, untuk mengubah gedung perkantoran menjadi Mayapada Hospital Kuningan, menghadirkan keberadaan Perseroan di Central Business District Jakarta.



- The expansion of Mayapada Hospital Jakarta Selatan facilities began.
- The development of Mayapada Hospital Surabaya started.
- The development of a Mayapada Hospital Bandung was also initiated by acquiring of approximately 1.6 hectares of land.

- Company entered into a long term lease agreement at Menara Gracia in Jl. H.R. Rasuna Said in Jakarta to convert the office building into Mayapada Hospital Kuningan, to establish its presence in the Central Business District of Jakarta.



2021

- Pada tanggal 22 November 2021, dilakukan grand opening Mayapada Hospital Surabaya, yang dilengkapi dengan 105 tempat tidur dan 11 *Centers of Excellence*.
- Mayapada Hospital Tangerang Tower 3 resmi beroperasi pada bulan Desember 2021. Pengembangan ini memberikan tambahan 91 tempat tidur dan fasilitas parkir kendaraan yang sangat dibutuhkan.



- On November 22, 2021, grand opening of Mayapada Hospital Surabaya, equipped with 105 beds and 11 Centers of Excellence, was conducted.
- Tower 3 of Mayapada Hospital Tangerang officially started operations in December 2021. This development contributed 91 additional beds with the much needed additional parking facility.



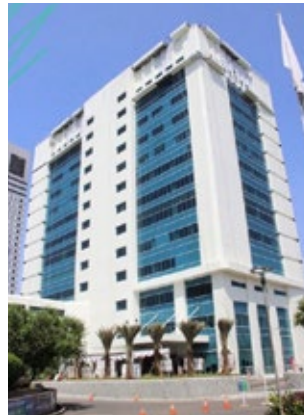
2018

- Perluasan fasilitas Mayapada Hospital Jakarta Selatan telah selesai.
 - Penggabungan usaha dengan BMC, diikuti oleh transformasi menjadi Mayapada Hospital Bogor BMC.
 - Renovasi Mayapada Hospital Kuningan dimulai.
 - Konstruksi Mayapada Hospital Surabaya dan Mayapada Hospital Bandung dimulai.
- The expansion of Mayapada Hospital Jakarta Selatan facilities was completed.
 - Merger with BMC followed by its transformation into Mayapada Hospital Bogor BMC.
 - Renovation of Mayapada Hospital Kuningan began.
 - Construction of Mayapada Hospital Surabaya and Mayapada Hospital Bandung began.

2019

Peresmian Gedung Tower 2 MHJS.

Inauguration of MHJS Building Tower 2



2020

Pada tanggal 15 Juli 2020, Mayapada Hospital Kuningan telah resmi beroperasi dengan 59 tempat tidur dan 11 *Centers of Excellence*. Dengan lokasi yang strategis di pusat kota Jakarta, Mayapada Hospital Kuningan telah memberi rujukan bagi unit rumah sakit milik Perseroan lainnya.

On July 15, 2020, Mayapada Hospital Kuningan officially started operations with 59 beds and 11 Centers of Excellence. Strategically located in Jakarta's city center, Mayapada Hospital Kuningan has become a feeder for the Company's other hospital units.



2022



- Penerbitan obligasi Perseroan untuk pertama kalinya sebesar Rp 950.000.000.000 dengan 2 seri: Seri A dengan tenor 3 tahun dan Seri B dengan tenor 5 tahun. Obligasi tersebut memperoleh rating idA (Single A) dengan stable outlook dari Perneringkat Efek Indonesia (Pefindo).
- Perseroan terus membenahi sistem dan proses untuk memperbaiki kualitas pelayanan agar mencapai rumah sakit yang bertaraf internasional.

- Issuance of the Company's debut IDR 950,000,000,000 bond (nine hundred fifty billion Rupiah) with 2 series: Series A with three 3 year tenure and Series B with 5 year tenure. The bond was assigned with idA (Single A) with stable outlook from Perneringkat Efek Indonesia (Pefindo).
- The Company continued to improve its systems and processes to enhance service quality to make the hospitals similar to international standards.



Penghargaan Tahun 2022 Awards received in 2022



Penghargaan & Pemberi Penghargaan Awards and Issuer

Rumah Sakit Pengguna Lulusan Program Subspesialisasi Ilmu Bedah Fakultas Kedokteran Universitas Indonesia. *User of Alumni of Surgery Sub-Specialist Program Medical Faculty University of Indonesia*

Juni 2022
(June 2022)

Sertifikasi Certifications



Mayapada Hospital Tangerang

Lembaga Akreditasi Fasilitas Kesehatan Indonesia *Indonesian Health Facility Accreditation Institute*

★ Tingkat kelulusan, 5 bintang "Paripurna," Tahun 2022–2026
Five stars accredited "Very Excellent", year 2022-2026



Mayapada Hospital Surabaya

Lembaga Akreditasi Fasilitas Kesehatan Indonesia *Indonesian Health Facility Accreditation Institute*

★ Tingkat kelulusan, 5 bintang "Paripurna," Tahun 2022–2026
Five stars accredited "Very Excellent", year 2022-2026



Mayapada Hospital Kuningan, Jakarta

Lembaga Akreditasi Fasilitas Kesehatan Indonesia *Indonesian Health Facility Accreditation Institute*

★ Tingkat kelulusan, 5 bintang "Paripurna," Tahun 2022–2026
Five stars accredited "Very Excellent", year 2022-2026



Jenis Penghargaan & Pemberi Penghargaan Awards and Issuer

Simulasi Penanggulangan
Bencana Gempa Bumi
Earthquake Disaster
Management Simulation

Oktober 2022
(October 2022)



Mayapada Hospital Jakarta Selatan

Lembaga Akreditasi
Fasilitas Kesehatan Indonesia
*Indonesian Health Facility
Accreditation Institute*

★ Tingkat kelulusan, 5 bintang
“Paripurna,” Tahun 2022–2026
*Five stars accredited
“Very Excellent”,
year 2022-2026*



Mayapada Hospital Bandung

Lembaga Akreditasi
Fasilitas Kesehatan Indonesia
*Indonesian Health Facility
Accreditation Institute*

★ Tingkat kelulusan, 5 bintang
“Paripurna,” Tahun 2022–2026
*Five stars accredited
“Very Excellent”,
year 2022-2026*

IKHTISAR KINERJA

Performance Highlights

2022



Ikhtisar Keuangan Financial Highlights

Laporan Posisi Keuangan

Financial Position Highlight

Dalam Jutaan Rupiah (in million IDR)

| Keterangan | Description | % Tahun Lalu % of the Previous Year | 2022 | 2021 | 2020 |
|-------------------------------------|------------------------------------|--|------------------|------------------|------------------|
| Aset Lancar | Current Assets | 41,53% | 1.445.614 | 1.021.455 | 963.405 |
| Aset Tidak Lancar | Non-Current Assets | 11,78% | 4.303.986 | 3.850.352 | 3.382.925 |
| Total Aset | Total Assets | 18,02% | 5.749.599 | 4.871.807 | 4.346.329 |
| Liabilitas Jangka Pendek | Current Liabilities | -2,12% | 2.602.765 | 2.659.181 | 1.671.377 |
| Liabilitas Jangka Panjang | Non-Current Liabilities | 338,85% | 1.251.696 | 285.223 | 920.216 |
| Total Liabilitas | Total Liabilites | 30,91% | 3.854.461 | 2.944.404 | 2.591.593 |
| Ekuitas-Bersih | Equity | -1,67% | 1.895.138 | 1.927.403 | 1.754.736 |
| Total Liabilitas dan Ekuitas | Total Liabilites and Equity | 18,02% | 5.749.599 | 4.871.807 | 4.346.329 |

Tabel Laba (Rugi)

Profit and Loss Table

Dalam Jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain (in million IDR, unless otherwise stated)

| Keterangan | Description | % Tahun Lalu % of the Previous Year | 2022 | 2021 | 2020 |
|---|---|--|-----------------|----------------|-----------------|
| Pendapatan | Revenues | 0,50% | 1.934.164 | 1.924.453 | 1.283.799 |
| Beban Lansung | Direct Cost | 12,93% | (1.377.109) | (1.219.420) | (870.049) |
| Laba Kotor | Gross Profit | -20,99% | 557.054 | 705.033 | 413.749 |
| Beban Usaha | Operating Expenses | 9,92% | (526.041) | (478.548) | (397.896) |
| Laba Usaha | Operating Profit | -86,31% | 31.014 | 226.484 | 15.853 |
| Penghasilan (Beban) Lain-Lain | Other Income (Expenses) | 4,33% | (73.101) | (70.065) | (15.662) |
| Laba (Rugi) Berjalan Sebelum Pajak Penghasilan | Profit Before Income Tax | -126,91% | (42.087) | 156.420 | 191 |
| Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan | Income Tax Benefit (Expense) | -122,87% | (2.100) | 9.185 | (14.689) |
| Laba (Rugi) Berjalan | Net Profit (Loss) for The Year | -126,68% | (44.187) | 165.604 | (14.498) |
| Penghasilan Komprehensif Lain | Other Comprehensive Income | 68,83% | 11.923 | 7.062 | 4.997 |
| Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan | Total Comprehensive Income (Loss) for The Year | -118,69% | (32.264) | 172.666 | (9.501) |

Tabel Laba (Rugi)

Profit (Loss)

Dalam Jutaan Rupiah (in million IDR)

| Keterangan | Description | % Tahun Lalu % of the Previous Year | 2022 | 2021 | 2020 |
|--|---|--|-----------------|----------------|-----------------|
| Total Laba (Rugi) Berjalan yang Dapat diatribusikan kepada | Net Profit (Loss) for The Year Attributable to: | | | | |
| Pemilik Entitas Induk | Owners of The Parent Entity | -126,81% | (44.315) | 165.308 | (14.381) |
| Kepentingan non-pengendali | Non-Controlling Interest | -56,82% | 128 | 296 | (117) |
| Total Laba (Rugi) Komprehensif yang dapat diatribusikan kepada | Total Comprehensive Income (Loss) for The Year Attributable to: | | | | |
| Pemilik Entitas Induk | Owners of The Parent Entity | -118,80% | (32.400) | 172.365 | (9.387) |
| Kepentingan non-pengendali | Non-Controlling Interest | -54,98% | 136 | 301 | (114) |
| Laba (Rugi) per Saham (Rupiah penuh) | Earnings (Loss) per Share Attributable to The Owners Parent Entity | -126,80% | (3,69) | 13,77 | (1,20) |

Tabel Arus Kas

Cash Flow

Dalam Jutaan Rupiah (in million IDR)

| Keterangan | Description | % Tahun Lalu % of the Previous Year | 2022 | 2021 | 2020 |
|---|---|--|------------------|----------------|----------------|
| Arus Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi | Net Cash Provided by Operating Activities | -37,51% | 210.475 | 336.787 | 89.121 |
| Arus Kas Neto Digunakan Untuk Aktivitas Investasi | Net Cash Used in Investing Activities | -44,83% | (678.222) | (468.280) | (522.381) |
| Arus Kas Neto Diperoleh Dari Aktivitas Pendanaan | Net Cash Provided by Financing Activities | 393,80% | 885.079 | 179.238 | 854.321 |
| Kenaikan Neto Kas dan Setara Kas | Net Cash Increase in Cash dan Cash Equivalents | 774,09% | 417.332 | 47.745 | 421.061 |
| Kas dan Setara Kas Awal Tahun | Cash and Cash Equivalents at Beginning of Year | 7,31% | 700.922 | 653.178 | 232.117 |
| Kas dan Setara Kas Akhir Tahun | Cash and Cash Equivalents at End of Year | 59,54% | 1.118.254 | 700.922 | 653.178 |

Rasio Keuangan

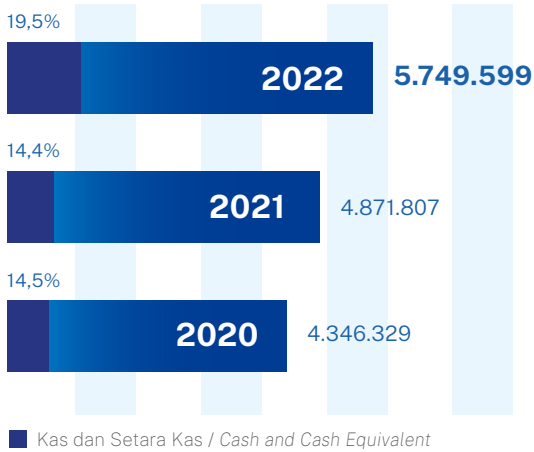
Financial Ratios

| Keterangan | Description | % Tahun Lalu % of the Previous Year | 2022 | 2021 | 2020 |
|-------------------------------------|---|--|--------|-------|--------|
| Rasio Likuiditas (x) | Liquidity Ratio (x) | | | | |
| Rasio Lancar | Current Ratio | 44,59% | 0,56 | 0,38 | 0,58 |
| Rasio Solvabilitas (x) | Solvability Ratio (x) | | | | |
| Total Liabilitas/ Total Aset | Debt to Assets Ratio (DAR) | 10,92% | 0,67 | 0,60 | 0,60 |
| Total Liabilitas/ Total Ekuitas | Debt to Equity Ratio (DER) | 33,14% | 2,03 | 1,53 | 1,48 |
| Rasio Profitabilitas (%) | Profitability Ratio (%) | | | | |
| Laba (Rugi) Bersih/ Pendapatan | Net Profit Margin | -126,55% | -2,28% | 8,61% | -1,13% |
| Laba (Rugi) Bersih/ Total Aset | Return on Assets (ROA) | -122,61% | -0,77% | 3,40% | -0,33% |
| Laba (Rugi) Bersih/ Total Ekuitas | Return on Equity (ROE) | -127,14% | -2,33% | 8,59% | -0,83% |
| Rasio Aktivitas | Activity Ratio | | | | |
| Rasio Perputaran Piutang (x) | Account Receivable Turnover Ratio | 0,42% | 5,28 | 5,26 | 4,31 |
| Rasio Kolektibilitas Piutang (Hari) | Collection Account Receivable Period (Days) | -1,41% | 70 | 71 | 106 |

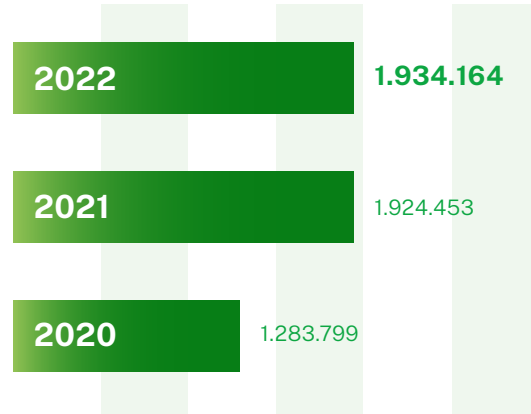
Grafik Keuangan Financial Graphics

Dalam Rp . Juta (in million IDR)

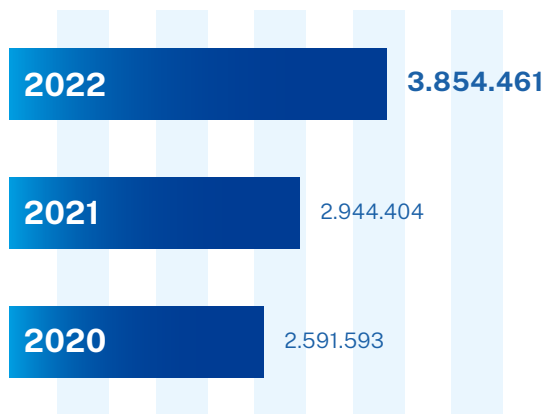
Total Aset Total Assets



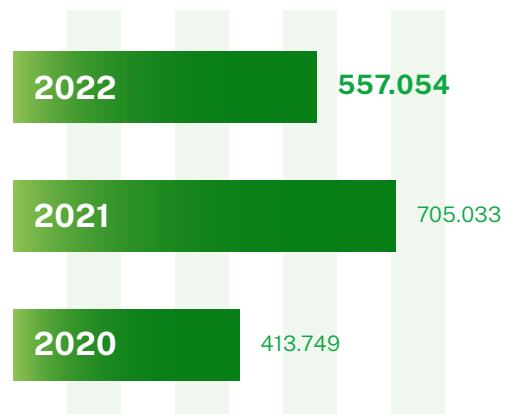
Pendapatan Revenues



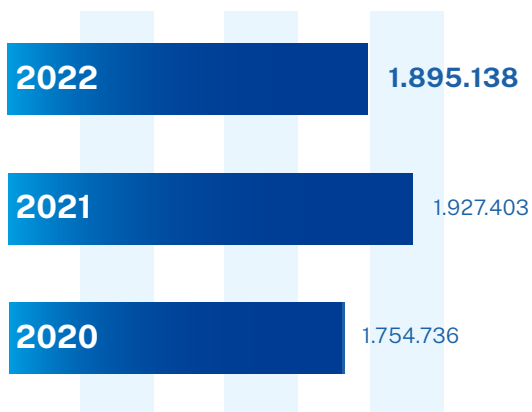
Total Liabilitas Total Liabilities



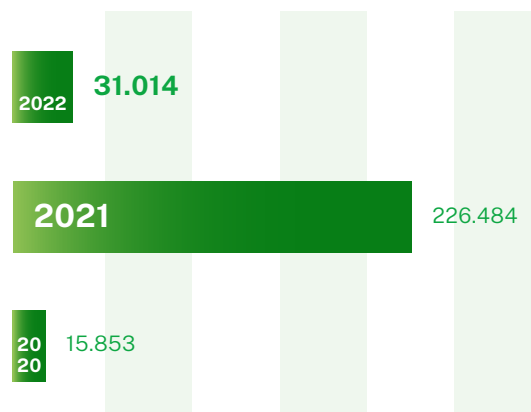
Laba Kotor Gross Profit



Ekuitas Equity



Laba Usaha Operating Profit



Ikhtisar Operasional Operational Highlights

| Operasional | 2022 | 2021 | 2020 |
|---|---------|---------|---------|
| Total Rawat Inap Pasien (Hari) /Total Inpatient (Days) | 123.143 | 118.645 | 87.488 |
| Total Kelahiran Bayi /Total Baby Births | 1.512 | 1.336 | 1.610 |
| Total Layanan Operasi /Total Surgery Cases | 8.500 | 5.867 | 5.370 |
| Total Pasien Rawat Jalan /Total Outpatient Visits | 378.633 | 314.511 | 272.192 |
| Total Layanan Gawat Darurat /Total Emergency Room Visits | 53.956 | 38.892 | 35.556 |
| Persentase Rata-rata Kamar Rawat Inap /Average Bed Occupancy Rate | 48,4% | 52,2% | 53,2% |
| Rata-rata rawat pasien (hari) /Average Length of Stay (days) | 3,8 | 5,0 | 4,0 |
| Jumlah Tempat Tidur yang Beroperasi /Number of Operating Beds | 698 | 716 | 463 |
| Jumlah hari perawatan /Bed Days | 254.679 | 227.185 | 164.606 |

Informasi Saham Share Information

Kinerja Saham

Share Performance

| Periode 2022 2022 Period | Harga Tertinggi Highest Price | Harga Terendah Lowest Price | Harga Penutupan Closing Price | Volume Transaksi Transaction Volume | Jumlah Saham Number of Shares | Kapitalisasi Pasar* Market Capitalization* |
|-----------------------------|----------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|--|----------------------------------|---|
| Triwulan I Quarter I | 326 | 210 | 220 | 90.239.300 | 12.000.705.445 | 2.640.155 |
| Triwulan II Quarter II | 230 | 172 | 175 | 22.514.400 | 12.000.705.445 | 2.100.123 |
| Triwulan III Quarter III | 190 | 93 | 158 | 91.855.810 | 12.000.705.445 | 1.896.111 |
| Triwulan IV Quarter IV | 750 | 125 | 655 | 1.190.409.100 | 12.000.705.445 | 7.860.462 |
| | | | | 1.395.018.610 | 12.000.705.445 | |
| Periode 2021 2021 Period | Harga Tertinggi Highest Price | Harga Terendah Lowest Price | Harga Penutupan Closing Price | Volume Transaksi Transaction Volume | Jumlah Saham Number of Shares | Kapitalisasi Pasar* Market Capitalization* |
| Triwulan I Quarter I | 300 | 147 | 200 | 28.336.100 | 12.000.705.445 | 2.400.141 |
| Triwulan II Quarter II | 304 | 151 | 248 | 70.078.500 | 12.000.705.445 | 2.976.175 |
| Triwulan III Quarter III | 575 | 248 | 292 | 288.018.200 | 12.000.705.445 | 3.504.206 |
| Triwulan IV Quarter IV | 492 | 264 | 310 | 214.794.500 | 12.000.705.445 | 3.720.219 |
| | | | | 601.227.300 | 12.000.705.445 | |

* Dalam jutaan Rupiah (in million IDR)

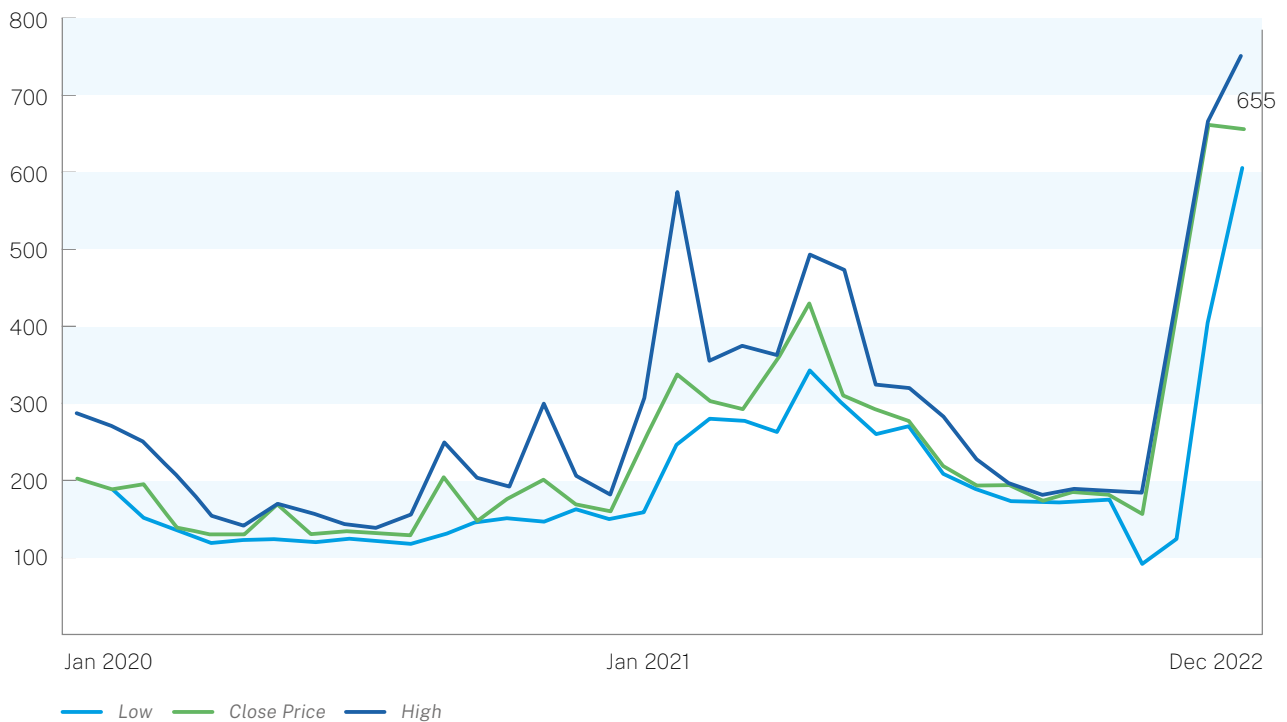
Pergerakan Harian Harga Saham Tahun 2022

Daily Share Movement in 2022

| Bulan Month | Harga Tertinggi Highest Price | Harga Terendah Lowest Price | Harga Penutupan Closing Price | Volume Perdagangan Average Trading Volume | Jumlah Saham Total Number of Shares |
|----------------|----------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|--|--|
| JAN | 326 | 260 | 292 | 29.425.900 | 3.504.206 |
| FEB | 320 | 270 | 278 | 24.477.600 | 3.336.196 |
| MAR | 284 | 210 | 220 | 36.335.800 | 2.640.155 |
| APR | 230 | 190 | 194 | 12.560.400 | 2.328.137 |
| MEI | 197 | 175 | 194 | 4.868.000 | 2.328.137 |
| JUN | 196 | 172 | 175 | 5.086.000 | 2.100.123 |
| JUL | 190 | 173 | 186 | 2.301.800 | 2.232.131 |
| AGUS | 187 | 176 | 182 | 2.501.000 | 2.184.128 |
| SEP | 183 | 93 | 158 | 87.053.010 | 1.896.111 |
| OKT | 412 | 125 | 412 | 938.030.000 | 4.944.291 |
| NOV | 665 | 408 | 660 | 174.510.000 | 7.920.466 |
| DES | 750 | 605 | 655 | 77.869.100 | 7.860.462 |

Kinerja Saham SRAJ Tahun 2020 - 2022

SRAJ Share Movement in 2020-2022



Informasi Mengenai Aktivitas

Perdagangan Saham

Pada triwulan IV 2022 kondisi pasar menunjukkan adanya peningkatan harga kumulatif saham Perseroan yang signifikan sehingga menyentuh batas atas dalam sistem perdagangan sehingga dilakukan *cooling down* di pasar reguler dan pasar tunai bursa saham pada tanggal 31 Oktober 2022 dan perdagangan dibuka kembali pada tanggal 2 November 2022. Hal yang sama terjadi pada tanggal 3 November 2022 yang mana perdagangan dibuka kembali pada tanggal 23 November 2022.

Shares Trading

Activity Information

In the fourth quarter of 2022, the Indonesia Stock Market condition showed a significant increase of the cumulative price of the Company's shares which then reached the upper limit in the trading system so that cooling down was conducted in the stock exchange's regular and cash markets on October 31, 2022, which resumed shares trading on November 2, 2022. A similar event also occurred on November 3, 2022, which then the trading reopened on November 23, 2022.

Aksi Korporasi Corporate Action

Sepanjang tahun 2022, tidak ada aksi korporasi Perseroan yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, seperti pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal.

In 2022, there were no corporate actions of the Company caused changes to shares, such as share splits, reverse stocks, stock dividends, bonus shares, changes in the nominal value of shares, issuance of convertible securities, as well as additions and subtractions.

Informasi Obligasi dan/Efek Lainnya Bonds and Other Securities Information

Obligasi I SRAJ Tahun 2022

The 1st SRAJ Bond of 2022

| Jenis Type | Nilai Amount | Tenor Tenure (years) | Kupon Coupon | Jatuh Tempo Maturity Date | Rating Rating |
|---------------|------------------------|-------------------------|-----------------|------------------------------|------------------|
| Seri A | 407,900,000,000 | 3 tahun | 9.75% | 7-Oct-2025 | Single A |
| Seri B | 542,100,000,000 | 5 tahun | 10.50% | 7-Oct-2027 | Single A |
| Total | 950,000,000,000 | | | | |

Kupon akan dibayarkan setiap 3 (tiga) bulan sejak Tanggal Emisi, sesuai dengan tanggal pembayaran masing-masing Kupon. Pembayaran Kupon pertama akan dilakukan pada tanggal 7 Januari 2023, sedangkan pembayaran Kupon terakhir sekaligus jatuh tempo Obligasi masing-masing adalah pada tanggal 7 Oktober 2025 untuk Obligasi seri A dan tanggal 7 Oktober 2027 Obligasi seri B.

Bond coupons will be paid every three month, started from the third month from the Bonds Issuance Date. The first Bonds Coupon payment will be made on January 7, 2023, while the last Bonds Coupon payment as well as the maturity of the Bonds will be on October 7, 2025, for Serie A Bonds and October 7, 2027, for Serie B Bonds.



ICU
Solitaire
Mayapada
Hospital
Surabaya



NICU
PICU
Perina
Mayapada
Hospital
Surabaya



ICU
Solitaire
Mayapada
Hospital
Surabaya

LAPORAN MANAJEMEN

Management Report

Laporan Direksi Report of The Board of Directors



Grace Dewi Riady

Direktur Utama
President Director



Mayapada Hospital terus mengembangkan pelayanan dengan fasilitas teknologi dan alat kesehatan yang modern.

Mayapada Hospital continues to serve with the latest technology facilities and modern medical devices.

Pemegang Saham dan Para Pemangku Kepentingan yang kami hormati,

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat rahmat dan karuniaNya, Perseroan dapat melalui tahun yang penuh tantangan dan mampu mencatatkan kinerja yang meyakinkan dengan momentum yang baik di penghujung tahun. Atas nama Direksi, perkenankan kami menyampaikan laporan kegiatan, keuangan dan pencapaian Perseroan selama tahun buku 2022, kepada seluruh Pemegang Saham dan seluruh pemangku kepentingan.

Kondisi Perekonomian Tahun 2022

Perlambatan ekonomi dunia di tahun 2022 tidak bisa dihindarkan karena fragmentasi politik dan ekonomi, serta perang di Ukraina turut mengganggu rantai pasokan di seluruh dunia. Hal ini berkontribusi terhadap inflasi secara global, dimana banyak negara meresponnya dengan memperketat kebijakan moneter, dimulai oleh Bank Sentral di negara-negara maju. Di tengah situasi ekonomi global yang belum sepenuhnya pulih dari dampak pandemi COVID-19, baik negara maju dan negara berkembang mengalami kemerosotan ekonomi, yang dampaknya lebih terlihat di negara-negara maju.

Di tengah kemerosotan ekonomi ini, situasi perekonomian Indonesia menunjukkan ketahanan dan perkembangan yang terus

Dear Esteemed Shareholders and Stakeholders,

Our gratitude goes to God Almighty. Thanks to His grace, the Company successfully navigated a very challenging year and was able to post an encouraging performance and achieved excellent momentum towards the end of the year. The Board of Directors hereby presents its reports on the Company's activities, finances, and achievements for the 2022 financial year to Shareholders and all stakeholders.

Economic Conditions in 2022

The world economic slowdown in 2022 was inevitable due to the emergence of political and economic fragmentation, and the war in Ukraine further disrupted supply chains across the globe. These factors led to a significant rise in global inflation to which many countries responded by tightening monetary policies, initiated firstly by the Central Banks in developed countries. Amid global economic conditions that had not fully recovered from the impact of the COVID-19 pandemic, both developed and developing countries saw an economic slump that was more pronounced among developed countries.

Against this global backdrop, the Indonesian economy was able to show resilience and a continuous improvement in the recovery

berlanjut di masa pemulihan dari COVID-19. Badan Pusat Statistik (BPS) mencatat pertumbuhan ekonomi nasional sebesar 5,31%, lebih tinggi dari pencapaian tahun sebelumnya yang sebesar 3,70%. Pencapaian positif ini didukung oleh peningkatan permintaan domestik, tingginya kinerja ekspor, dan stabilnya daya beli masyarakat di tengah inflasi. Di sisi moneter, Bank Indonesia (BI) menjaga stabilitas dan momentum pemulihan ekonomi dengan antara lain menaikkan suku bunga acuan *BI 7-Day Reverse Repo Rate* (BI7DRR) sebanyak lima kali menjadi 5,50% per Desember 2022 atau bertambah 200 bps dari posisi 2021. Keputusan kenaikan suku bunga tersebut sebagai langkah *front loaded, pre-emptive, dan forward looking* dari BI dalam rangka menurunkan kecenderungan inflasi yang meningkat mulai tahun 2022. Sedangkan dari sektor kesehatan, industri pelayanan kesehatan mengalami penurunan seiring melandainya COVID-19 di tahun 2022. Kendati demikian, permintaan pelayanan kesehatan untuk non-COVID di Indonesia masih tetap kuat, mendorong rumah sakit untuk mengubah struktur pendapatan dan biaya untuk melayani pasien non-COVID. Prospek untuk memajukan usaha rumah sakit terus meningkat karena tingginya kesadaran masyarakat akan pentingnya kesehatan dan pengalaman positif pasien yang mendapatkan penanganan selama COVID-19 di Indonesia. Sebelum pandemi COVID-19, pasien-pasien tersebut lebih berkeinginan untuk mendapatkan penanganan di luar negeri.

Untuk menyikapi hal ini, sepanjang tahun 2022, Perseroan terus memperluas jaringan secara geografis dan memperbaiki proses, sistem dan kompetensi sumber daya manusia untuk memastikan usaha yang berkelanjutan.

Strategi dan Kebijakan Tahun 2022

Perseroan memandang tahun 2022 sebagai tahun yang menantang bagi industri rumah sakit di Indonesia, terutama karena penurunan jumlah pasien COVID-19 dan rumah sakit harus mendapatkan pendapatan dan memperbaiki

post-COVID. The Central Statistics Agency (BPS) reported a national economic growth of 5.31%, higher than the previous year's achievement of 3.70%. This positive achievement was supported by continued improvement in domestic demand, a strong export performance, and relatively stable consumer purchasing power amidst an inflationary backdrop. On the monetary side, Bank Indonesia (BI) maintained stability and momentum for economic recovery by, among other things, raising the BI 7-Day Reverse Repo Rate (BI7DRR) five times to 5.50% as of December 2022, or an increase of 200 bps from the 2021. The decision to increase interest rates was a front-loaded, pre-emptive, and forward-looking step by BI to reduce the tendency of inflation that increased during 2022. Meanwhile, in the health sector, the health service industry experienced a decline as COVID-19 reduced in 2022. However, the demand for non-COVID healthcare services in Indonesia remained robust with the hospitals being required to adapt their revenue and cost structure to service mostly non-COVID patients again. The outlook for accelerating the growth in the hospital business has increased due to increased public health awareness and the positive experience of patients, including for those who sought treatment in Indonesia during COVID-19 whereas pre COVID-19, they were more inclined to seek treatment abroad.

During 2022, the Company continued to expand its geographical coverage while at the same time improving its business processes, systems and the competency of its human resources to ensure sustainability of its business.

Strategy and Policy for 2022

2022 was a very challenging year for the hospital industry in Indonesia, mainly due to the decrease of COVID-19 patients and the hospitals having to generate revenue and improve operating performance from non-COVID patients only.

kinerja dari pasien non-COVID saja. Namun demikian, Direksi terus memperkuat pondasi Perseroan, meningkatkan usaha non-COVID, seiring dengan memperbaiki kualitas pelayanan dan pengalaman pasien melalui perbaikan yang berkelanjutan. Rumah sakit kami yang baru, Mayapada Hospital Surabaya dan Mayapada Hospital Kuningan, mencatatkan hasil yang baik dan momentum ini akan mendorong kedua rumah sakit tersebut untuk berkinerja lebih baik lagi di masa depan. Pencapaian ini berhak menuai pujian karena Mayapada Hospital Kuningan baru beroperasi pada Juli 2020 dan Mayapada Hospital Surabaya baru beroperasi pada November 2021.

Perseroan juga memulai renovasi besar pada Mayapada Hospital Bogor BMC guna meningkatkan daya saing dan usaha yang berkelanjutan untuk jangka panjang.

Pada tahun 2022 Perseroan menerbitkan Obligasi I dengan nilai Rp 950 milyar yang telah dicatat oleh PT Bursa Efek Indonesia (BEI) pada tanggal 7 Oktober 2022. Penerbitan Obligasi ini mengalami *oversubscribed*, sehingga memungkinkan Perseroan untuk memiliki fleksibilitas dalam pengalokasian dengan tenor 3 tahun dan tenor 5 tahun, serta mematok kupon obligasi secara tepat. Pefindo memberikan rating Single A untuk Perseroan dan obligasi tersebut. Hal ini menunjukkan tingkat kepercayaan pada kemampuan Perseroan untuk menggalang dana dan membayar hutang.

Dari sisi keuangan, pendapatan Perseroan di tahun 2022 mencapai Rp 1,93 triliun atau meningkat 0,50% jika dibandingkan tahun 2021. Dengan beban langsung di tahun 2022 sebesar Rp 1,37 triliun, laba kotor Perseroan mencapai sebesar Rp 557,05 miliar.

Prospek Usaha

Perseroan berkomitmen dalam meningkatkan mutu pelayanan Kesehatan, dan untuk mewujudkan Langkah ini, Perseroan untuk terus meningkatkan kerja-sama dengan National University Hospital (NUH) Singapore. Upaya ini dinyatakan dengan membentuk Medical Advisory Board yang akan memastikan kerjasama di berbagai macam aspek, terutama di dalam pelatihan dan perbaikan kompetensi dari

Despite these challenges, the Board of Directors has managed to strengthen the Company's foundation, increase non-COVID business while improving service quality and patient experience through an investment in continuous improvement. The new hospitals, Mayapada Hospital Surabaya and Mayapada Hospital Kuningan posted excellent results and the momentum will help them exceed their anticipated performance in the future. Mayapada Hospital Kuningan started operations in July 2020 and Mayapada Hospital Surabaya just started operations in November 2021.

The Company also initiated a major renovation in Mayapada Hospital Bogor BMC to enable it to better compete in the market and to enhance its long term sustainability.

In 2022, the Company issued the 1st IDR 950 billion Bonds which was listed on the Indonesia Stock Exchange on 7 October 2022. The bond issuance was oversubscribed allowing the Company more flexibility in the allocation of proportions of the issuance between 3 and 5 year tenor and to also price the bond coupon appropriately. Pefindo assigned rating of Single A for the Company and for the bond offering which was a vote of confidence in the Company's ability to raise finance and perform debt service.

From a financial standpoint, the Company's revenue in 2022 reached IDR 1.93 trillion, an increase of 0.50% compared to 2021. With direct expenses in 2022 of IDR 1.37 trillion, the Company's gross profit reached IDR 557.05 billion.

Business prospect

The Company is committed to improving the quality of its health services and to this end, has enhanced its continuing cooperation with the National University Hospital (NUH) Singapore. This was formalized through the formation of a Medical Advisory Board to enhance co-operation in several areas, particularly in the training and improving the competency of nurses and doctors, improving service quality, offering

perawat dan dokter, perbaikan kualitas servis, penawaran pelayanan klinis yang maju dan penggunaan peralatan medis yang paling mutakhir.

Pada saat Laporan Tahunan ini diterbitkan, Mayapada Hospital Bandung telah diresmikan oleh Presiden Republik Indonesia, Joko Widodo, pada tanggal 6 Maret 2023 dan telah memulai kegiatan operasinya saat itu juga. Rumah sakit baru ini ditujukan untuk memperluas pelayanan kesehatan bagi masyarakat Bandung dan Jawa Barat. Mayapada Hospital Bandung juga merupakan rumah sakit hijau pertama di Indonesia.

Perseroan melakukan pengukuran yang tepat di dalam struktur biaya agar sesuai dengan persyaratan usaha untuk non-COVID dan hal ini akan memperbaiki profitabilitas Perseroan. Dengan kinerja dan momentum Mayapada Hospital Kuningan dan Mayapada Hospital Surabaya, kedua rumah sakit ini diharapkan dapat memberikan kontribusi signifikan terhadap pendapatan dan laba Perseroan di masa mendatang yang juga akan membantu Perseroan untuk mendukung awal yang baik dari Mayapada Hospital Bandung sehingga memposisikan Perseroan untuk mempercepat laju pertumbuhan usaha.

Penerapan Tata Kelola

Perseroan terus berkomitmen dalam melaksanakan tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance/GCG*), yang dalam pelaksanaannya berpedoman kepada lima prinsip dasar GCG, yaitu transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, independensi, dan kewajaran. Perseroan terus melakukan tinjauan berkala terhadap seluruh aturan, kebijakan, pedoman, piagam, dan standar prosedur operasional perusahaan agar senantiasa sesuai praktik tata kelola terkini. Pada tahun 2022, Perseroan telah menindaklanjuti semua hasil keputusan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa, serta rekomendasi dari komite-komite. Sesuai keperluan usaha, Perseroan pada tahun 2022 juga melakukan perubahan komposisi kepengurusan anggota Direksi yang disampaikan dalam laporan perubahan komposisi Direksi di Laporan Tahunan ini.

advanced clinical services and the deployment of the most advanced medical equipment.

On the date of this Annual Report is published, Mayapada Hospital Bandung had been inaugurated by The President of the Republic of Indonesia, Joko Widodo, on March 6, 2023, and started its operation on the same day. The new hospital is intended to tap into the opportunities in Bandung and West Java region in general. Mayapada Hospital Bandung is also Indonesia's first green certified hospital.

The Company has also right sized its cost structure to align with non-COVID business requirements and this will help improve profitability. With the performance and momentum of Mayapada Hospital Kuningan and Mayapada Hospital Surabaya, these new hospitals are expected to make significant contribution to the Company's revenue and profits going forward and the experience of these openings will help the Company ensure a solid start at Mayapada Hospital Bandung and position it for accelerated growth.

Corporate Governance Implementation

The Company is committed to implementing Good Corporate Governance (GCG), based around the five core principles of transparency, accountability, responsibility, independency, and fairness. The Company continuously conducted periodic reviews of all the Company's rules, policies, guidelines, charters, and standard operating procedures to align them with industry best practices. In 2022, the Company effectively executed all the resolutions of the Annual General Meeting and Extraordinary General Meetings as well as the recommendations from its governance committees within the committed timelines. To respond to the everchanging business landscape, the Company also changed the composition of its Board of Directors as explained elsewhere in this Annual Report.

Penutup

Berkat komitmen, kerja keras, dan kerja sama yang baik dari berbagai pihak, termasuk Pemegang Saham dan pemangku kepentingan lainnya, Perseroan mampu melewati tahun 2022 yang penuh tantangan dan diakhiri dengan momentum yang baik, dan menjadikan hal ini sebagai landasan yang kuat untuk menyongsong pertumbuhan di tahun 2023.

Dalam kesempatan ini kami ingin menyampaikan terima kasih kepada jajaran Dewan Komisaris sebagai mitra kami yang melakukan fungsi pengawasan sekaligus memberikan petunjuk demi kemajuan Perseroan. Kami mengucapkan terima kasih kepada Pemegang Saham yang telah memberi kepercayaan kepada kami dalam menjalankan Perseroan. Tak lupa, kami juga mengucapkan terima kasih kepada seluruh karyawan dan pemangku kepentingan lainnya yang telah bekerja sama dan memberikan dukungan terhadap kami dalam menghadapi tantangan. Kami optimis bahwa Perseroan mampu berkembang lebih baik dalam industri pelayanan kesehatan Indonesia.

Closing Remarks

Supported by the commitment, hard work, and good cooperation from various parties, including Shareholders and other stakeholders, the Company was able to navigate the challenging year of 2022 and which ended with a strong business momentum and which lays an important foundation for it to achieve strong growth in 2023.

On this occasion, we would like to thank the Board of Commissioners as our partners who carried out the supervisory function as well as provided guidance for improvement of the Company's operations. We thank the Shareholders who have trusted us to lead the Company. We also thank all employees and other stakeholders who have worked together and supported us during these challenging times. We are optimistic that the Company will be able to grow and become a formidable player in the Indonesian healthcare industry.

Jakarta, 28 April 2023

Atas nama Direksi,
on behalf of the Board of Directors



Grace Dewi Riady

Direktur Utama
President Director

Laporan Dewan Komisaris Report of The Board of Commissioners



Jonathan Tahir
Komisaris Utama
President Commissioner

”

Dewan Komisaris yakin, dengan strategi yang tepat, Mayapada Hospital dapat memanfaatkan peluang yang ada pada industri jasa pelayanan kesehatan Indonesia.

The Board of Commissioners believes that with the right strategy, Mayapada Hospital can take advantage toward existing opportunities in the Indonesian healthcare service industry.

Pemegang Saham dan Para Pemangku Kepentingan yang kami hormati,

Puji dan syukur kita panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada kita semua. Bersama ini kami sampaikan laporan pengawasan Dewan Komisaris atas pengelolaan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022.

Laporan ini merupakan wujud pertanggungjawaban Dewan Komisaris atas amanah yang diberikan oleh Pemegang Saham untuk memastikan pertumbuhan usaha yang berkelanjutan diiringi dengan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik. Laporan Dewan Komisaris ini meliputi penilaian kami atas kinerja Direksi dalam pengelolaan Perseroan dan dasar penilaiannya, hasil pengawasan dalam perumusan dan implementasi strategi yang diambil dan dieksekusi oleh Direksi, pandangan atas prospek usaha Perseroan yang disusun oleh Direksi, serta hasil pengawasan dalam penerapan tata kelola perusahaan demi masa depan usaha yang berkelanjutan.

Pandangan Dewan Komisaris Terhadap Kinerja Direksi Tahun 2022

Dewan Komisaris memberikan apresiasi atas keberhasilan Direksi dalam mengelola Perseroan di tahun 2022 yang penuh tantangan, diantaranya:

Dear Esteemed Shareholders and Stakeholders,

Praise and gratitude, we pray to the presence of God Almighty, who has bestowed His mercy and grace on all of us. We herewith submit the report on the supervision of the Board of Commissioners on the operations of the Company for the financial year ending December 31, 2022.

This report is a manifestation of the responsibility of the Board of Commissioners towards the mandate from the Shareholders of the Company to ensure sustainable growth coupled with implementation of Good Corporate Governance practices. This Board of Commissioners report includes our assessment of performance of the Board of Directors in managing the Company and the basis for this assessment, our supervision in the formulation and implementation of the strategy adopted and executed by the Board of Directors, our views on the Company's business prospects prepared by the Board of Directors, and also our supervision toward the implementation of good corporate governance framework for a sustainable future.

The Board of Commissioners View Toward the Board of Directors Performance in 2022

The Board of Commissioners appreciates the success of the Board of Directors in managing the Company in a challenging 2022, including the following:

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Fokus Perseroan untuk melakukan penyempurnaan yang berkelanjutan dan perbaikan kualitas sumber daya manusia, proses, sistem dan infrastruktur untuk memberikan penawaran pengalaman pasien yang berkualitas. Keberhasilan Perseroan untuk beradaptasi pada situasi usaha di mana pertumbuhan akan didorong oleh pasien non-COVID. 2. Keberhasilan Perseroan untuk beradaptasi pada situasi usaha dimana pertumbuhan akan didorong oleh pasien non-COVID. 3. Keberhasilan Perseroan untuk mengoperasikan Mayapada Hospital Kuningan dan Mayapada Hospital Surabaya sehingga memberikan kontribusi yang baik kepada kinerja operasi Perseroan. 4. Keberhasilan Perseroan dalam memperoleh kepercayaan dari Pefindo (biro pemeringkat efek yang memberikan rating Single A untuk Perseroan dan penawaran obligasi Rupiah sebesar Rp 950 miliar) dan investor sehingga penawaran obligasi tersebut mengalami oversubscribed, yang memungkinkan perseroan untuk memiliki fleksibilitas dalam mengalokasikan penawaran dengan tenor 3 dan tenor 5 tahun. 5. Keberhasilan Perseroan dalam memenuhi target penyelesaian pembangunan Mayapada Hospital Bandung, yang juga merupakan calon rumah sakit hijau pertama di Indonesia. Pada saat Laporan Tahunan ini diterbitkan, rumah sakit ini telah diresmikan oleh Presiden Republik Indonesia, Joko Widodo, pada tanggal 6 Maret 2023, dan telah memulai kegiatan operasinya setelah itu. Perseroan telah menyiapkan tim staf serta manajemen klinis dan non-klinis yang bisa menjadi contoh agar dapat memulai kegiatan operasinya dengan catatan yang baik. 6. Keberhasilan Perseroan dalam memperluas layanan kesehatan kepada pasien BPJS. 7. Keberhasilan dalam mengatur penggunaan dana operasional dan dana obligasi untuk anak-anak usaha Perseroan dalam penyelesaian proyek, peningkatan kapasitas dan kualitas layanan kesehatan kepada masyarakat. | <ol style="list-style-type: none"> 1. The Company's focus on continuous improvement and enhancement of people, processes, systems and infrastructure to offer top quality patient experiences. 2. The Company's success in adapting to the new business landscape where growth will be driven by non-COVID patients. 3. The implementation of successful operations of Mayapada Hospital Kuningan and Mayapada Hospital Surabaya which made meaningful contributions to the Company's operating performance. 4. The Company's success in gaining the trust of Pefindo (credit rating agency that assigned a Single A rating for the corporate and the IDR 950 billion bond offering) and the investors resulting in the bond issuance being oversubscribed allowing the company to opt for a healthy mix of the 3 and 5-year tenor offerings. 5. The success in accomplishing the target for completion of the construction of the Mayapada Hospital Bandung development, which also become 1st Indonesia's green certified hospital. On the date of this Annual Report is published, this hospital had been inaugurated by The President of the Republic of Indonesia, Joko Widodo, on March 6, 2023, and has begun its operations since then. The Company has established an enviable team of clinical and non-clinical staff and management to be able to kick-off operations on a strong note. 6. The Company's success in expanding the breadth of services offered to BPJS patients. 7. The success in investing operational funds and bond funds for the Company's subsidiaries to complete their projects and increase the capacity and quality of health services for the community. |
|---|--|

Dewan Komisaris juga mendukung dan memberikan pandangan kepada Direksi Perseroan dalam pengambilan kebijakan untuk memajukan dan meningkatkan kualitas pelayanan seluruh unit rumah sakit, sesuai visi dan misi Perseroan.

The Board of Commissioners also supported and provided necessary advice to the Board of Directors in their decisions to enhance reach and improve service quality of all hospital units, in line with the Company's vision, mission, strategy and goals.

Pandangan atas Prospek Usaha yang Disusun Direksi

Dengan mempertimbangkan tantangan, situasi internal dan eksternal Perseroan, Dewan Komisaris menilai bahwa strategi yang dijalankan oleh jajaran Direksi telah tepat sasaran yang menjadikannya landasan untuk pertumbuhan yang baik di masa depan. Manajemen berfokus untuk meningkatkan kualitas pelayanan dengan tenaga klinis dan staf lini depan yang lebih kompeten, dimana hal ini merupakan kunci untuk memberikan pengalaman pasien yang baik. Perseroan terus berusaha untuk meningkatkan kemampuan tim medis dan tetap mengikuti perkembangan teknologi medis. Kerjasama dengan NUH, Singapura, dan investasi pada peralatan medis yang mutakhir adalah bukti nyata dari usaha Perseroan tersebut. Kami juga mengapresiasi perkembangan yang telah dicapai dalam renovasi Mayapada Hospital Bogor BMC dan Tower 1 Mayapada Hospital Tangerang.

Direksi telah memastikan bahwa prospek usaha Perseroan tetap mengalami kemajuan dan memiliki kemampuan dan kapasitas untuk pertumbuhan yang berkelanjutan sesuai visi dan misi Perseroan. Berdasarkan kinerja tahun 2022, Dewan Komisaris memiliki keyakinan bahwa Perseroan berada di dalam posisi yang tepat untuk meraih peluang di dalam industri kesehatan di Indonesia.

Pandangan Atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Dewan Komisaris menilai bahwa Perseroan dalam menerapkan tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance/GCG*) yang telah memenuhi lima prinsip dasar GCG, yaitu: transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, kewajaran dan kesetaraan. Dewan Komisaris telah melakukan pengawasan, baik langsung maupun tidak langsung, dengan dibantu dengan Komite yang ada. Pengawasan langsung dilakukan dengan mengadakan rapat bersama Direksi untuk membahas perkembangan operasional maupun hal lain yang berdampak kepada usaha Perseroan. Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi serta Komite Medis telah melakukan tugas dengan baik serta memberikan kontribusi nyata dalam mendukung tugas Dewan Komisaris dalam melakukan pengawasan terhadap Perseroan.

Views on Business Prospects Prepared by the Board of Directors

Considering the Company's internal and external situation and challenges, the Board of Commissioners is of the view that the strategy adopted by the Board of Directors is appropriate to create a launchpad for significant growth in the future. The Management is focused on improving service quality with a more skilled clinical team and frontline staff, which become keys in ensuring good patient experience. The Company strives to continuously improve the skills of the medical teams and on the enhancement of the medical technology used in its operations. Our partnership with NUH, Singapore, and investments in latest medical equipment is testament to that. We also appreciate the progress made so far in renovation of Mayapada Hospital Bogor BMC and Tower 1 of Mayapada Hospital Tangerang.

The Board of Directors has ensured that the Company's business prospects remain strong and it has the capacity and capability to ensure sustainable growth in line with the Company's vision and mission. The Board of Commissioners believes that based on the performance of 2022, the Company is well positioned to tap into the opportunities within the Indonesian healthcare industry.

Views on the Corporate Governance Implementation

The Board of Commissioners is of the view that in implementing Good Corporate Governance (GCG), the Company fulfilled the five principles of transparency, accountability, responsibility, independency, fairness, and equality. The Board of Commissioners has carried out direct and indirect supervision, also with the help of the existing Committees. Direct supervision was carried out through discussions with the Board of Directors on key matters important to the company's operating performance and future growth. The Board of Commissioners is of the view that the Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, and Medical Committee have excellently carried out their duties and made significant contribution supporting the Board of Commissioners in discharging their duties toward the Company and the shareholders.

Apresiasi dan Penutup

Mewakili Dewan Komisaris, ijin kami mengucapkan terima kasih atas kepercayaan yang telah diberikan Pemegang Saham selama tahun 2022. Dewan Komisaris juga menyampaikan apresiasi setinggi-tingginya kepada Direksi yang telah mampu menjalankan pengurusan Perseroan di masa yang penuh tantangan dan mempersiapkan diri untuk menyambut kesempatan yang akan datang. Upaya dari Perseroan untuk mencapai standar ESG terbaik juga berhak mendapatkan apresiasi. Tak lupa, Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi dan terima kasih kepada seluruh insan karyawan, spesialis, dokter, perawat dan rekan-rekan untuk dukungan, kontribusi dan kepercayaan yang diberikan kepada Perseroan. Dewan Komisaris berharap Perseroan akan terus berupaya untuk melakukan penyempurnaan di berbagai area, terlebih agar pasien mendapatkan perhatian yang berkualitas di seluruh unit Perseroan.

Appreciation and Closing Remarks

On behalf of the Board of Commissioners, we express our gratitude for the trust of the Shareholders in 2022. The Board of Commissioners also highly appreciates contribution of the Board of Directors in managing operations in a challenging year and preparing the Company well for the opportunities that lies ahead. The efforts of the Company in striving to achieve the highest ESG standards is quite commendable. Last but not the least, the Board of Commissioners also appreciates and expresses gratitude to all employees, specialists, doctors, nurses and partners for their support, contribution and trust in the Company. The Board of Commissioners hopes that the Company will achieve continuous improvements in all areas, mostly in ensuring that patients receive top quality care at all of the Company's units.

Jakarta, 28 April 2023

Atas nama Dewan Komisaris
on behalf of the Board of Commissioners



Jonathan Tahir

Komisaris Utama
President Commissioner



PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile





Identitas Perseroan Company Identity

Nama

Name

PT Sejahtera Anugrahjaya Tbk.

Bidang Usaha

Line of Business

Jasa Pelayanan Medik
Medical Service Provider

Tanggal Pendirian/

Date of Establishment

20 Mei 1991

May 20, 1991

Pencatatan di Bursa

Efek Indonesia (BEI)

Listing Date at the Indonesian
Stock Exchange

11 April 2011

April 11, 2011

Kode Saham/

Ticker Code

SRAJ

Alamat Kantor/

Official Address

Jl. Honoris Raya Kav. 6,
Kota Modern (Modernland)
Tangerang, Banten,
Indonesia

Alamat surat elektronik/

Email

corporate.secretary@
mayapadahospital.com


Situs Web


Website


www.mayapadahospital.com

Sosial Media

Social Media

 mayapadahospital

 Mayapada Hospital

 Mayapada Hospital



Dasar Hukum Pendirian

Akta No. 210 tanggal 20 Mei 1991, dibuat di hadapan Misahardi Wilamarta, S.H, Notaris di Jakarta. Perubahan nama dari PT Sejahtera Anugrah menjadi PT Sejahteraraya Anugrahjaya berdasarkan Akta Perubahan No. 200, tanggal 11 Desember 1992 dibuat dihadapan Misahardi Wilamarta, S.H., Notaris di Jakarta, dan telah disahkan berdasarkan Keputusan Menteri Kehakiman Republik Indonesia No. C2-3786. HT.01.01.Th'93 tanggal 26 Mei 1993, yang telah didaftarkan dalam register pada Kantor Pengadilan Negeri Jakarta Pusat tanggal 25 Oktober 1994 dicatat dibawah No. 2072/1994, dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 104 tanggal 31 Desember 1994, Tambahan No. 10967.

Pemegang Saham pada tanggal 31 Desember 2022

PT Surya Inti Cemerlang (59,99%)
 High Pro Investment Limited (18,17%)
 Wing Harvest Limited (14,58%)
 Publik (7,27%)

Modal Dasar

Rp 4.800.000.000.000 (empat triliun delapan ratus miliar Rupiah) yang terdiri atas 48.000.000.000 (empat puluh delapan miliar) saham dengan nominal Rp 100 (seratus Rupiah) per saham.

Modal Disetor dan Ditempatkan Penuh

Rp 1.200.070.544.500 (satu triliun dua ratus miliar tujuh puluh juta lima ratus empat puluh empat ribu lima ratus Rupiah) yang terdiri atas 12.000.705.445 (dua belas miliar tujuh ratus lima ribu empat ratus empat puluh lima) saham dengan nominal Rp 100 (seratus Rupiah) per saham.



Deed of Establishment

The Company was established as PT Sejahtera Raya Anugrah based on Deed No. 210 dated 20 May 1991, made before Misahardi Wilamarta, S.H, Notary in Jakarta. The Company changed of name to PT Sejahteraraya Anugrahjaya based on Deed of Amendment No. 200 dated 11 December 1992, made before Misahardi Wilamarta, S.H., Notary in Jakarta and was ratified based on the Republic of Indonesia Minister of Justice Decree No. C2-3786.HT.01.01.Th'93, dated 26 May 1993, which was registered at the Central Jakarta District Court on 25 October 1994 and registered under No. 2072/1994 and was announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 104, dated 31 December 1994, Supplement No. 10967.

Shareholders as of December 31, 2022

PT Surya Inti Cemerlang (59.99%)
 High Pro Investment Limited (18.17%)
 Wing Harvest Limited (14.58%)
 Public (7.27%)

Authorized Capital

IDR4,800,000,000,000 (four trillion eight hundred billion Rupiah) consisting of 48,000,000,000 (forty-eight billion) shares with a nominal value of IDR 100 (one hundred Rupiah) per share.

Issued and Fully Paid Capital

IDR 1,200,070,544,500 (one trillion two hundred billion seventy million five hundred forty-four thousand five hundred Rupiah) consisting of 12,000,705,445 (twelve billion seven hundred five thousand four hundred and forty-five) shares with a nominal value of IDR 100 (one hundred Rupiah) per share.

Riwayat Singkat Company's History in Brief



Dengan berkembangnya usaha Perseroan dan di bawah manajemen baru Rumah Sakit Honoris pada tahun 2008, Perseroan mengubah nama Rumah Sakit Honoris menjadi Mayapada Hospital.

With the development of the Company's business and the new management of Honoris Hospital in 2008, the Company changed the name of Honoris Hospital to become Mayapada Hospital.

Perseroan merupakan bagian dari Mayapada Group dan mengelola jaringan rumah sakit bertaraf nasional dengan nama Mayapada Hospital.

The Company is a member of Mayapada Group and manages a national standard hospital network called Mayapada Hospital.

Pendirian Perseroan sesuai dengan Akta No. 210 tanggal 20 Mei 1991 dengan nama PT Sejahtera Anugrah. Perubahan nama Perseroan menjadi PT Sejahterajaya Anugrahjaya terjadi di tahun 1992. Dengan berkembangnya usaha Perseroan dan di bawah manajemen Rumah Sakit Honoris yang baru, pada tahun 2008, Perseroan mengubah nama Rumah Sakit Honoris menjadi Mayapada Hospital.

The Company was established based on Deed No. 210 dated May 20, 1991, under the name PT Sejahtera Anugrah. The change of Company's name to PT Sejahterajaya Anugrahjaya occurred in 1992. With the development of the Company's business and the new management of Honoris Hospital, in 2008, the Company changed the name of Honoris Hospital to Mayapada Hospital.

Pada tahun 2011, Perseroan melakukan penawaran saham pertama/*Initial Public Offering* (IPO) dan melantai di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode saham SRAJ. Hingga tahun 2022, Perseroan telah mengelola 5 rumah sakit yang dilengkapi *center of excellence* yaitu Mayapada Hospital Tangerang (MHTG), Mayapada Hospital Bogor BMC (MHBG), Mayapada Hospital Jakarta Selatan (MHJS), Mayapada Hospital Kuningan (MHKN)

In 2011, the Company made its initial public offering (IPO) at the Indonesia Stock Exchange (IDX) with ticker code SRAJ. Until 2022, the Company managed five hospitals equipped with centers of excellence, namely Mayapada Hospital Tangerang (MHTG), Mayapada Hospital Bogor BMC (MHBG), Mayapada Hospital Jakarta Selatan (MHJS), Mayapada Hospital Kuningan (MHKN) and Mayapada Hospital Surabaya (MHSB). For time



dan Mayapada Hospital Surabaya (MHSB). Pada saat ini Perseroan sedang mempersiapkan pembukaan rumah sakitnya yang keenam yang juga merupakan rumah sakit hijau pertama di Indonesia, yaitu Mayapada Hospital Bandung, yang direncanakan akan beroperasi pada awal tahun 2023.

Perubahan Anggaran Dasar terakhir Perseroan, termuat dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan No. 98 tanggal 17 Desember 2021, dibuat di hadapan Buntario Tigris Darmawa Ng, S.H., S.E., M.H., Notaris di Jakarta Pusat, yang memuat antara lain persetujuan pemegang saham atas perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, yang telah disetujui oleh Menkumham dengan Surat Penerimaan Pemberitahuan Anggaran Dasar No. AHU-0001071.AH.01.02.TAHUN 2022 tanggal 6 Januari 2022 dan didaftarkan dalam Daftar Perseroan di bawah No. AHU-0002982.AH.01.11.TAHUN 2022 tanggal 6 Januari 2022 (“Akta No. 98/2021”). Berdasarkan Akta No. 98 tahun 2021 tersebut, para pemegang saham Perseroan telah menyetujui antara lain penyesuaian Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (“KBLI”) sebagaimana tercantum dalam Lampiran dari Peraturan Badan Pusat Statistik No. 2 Tahun 2020 tentang KBLI.

being the Company is preparing the opening of its sixth hospital which also the first green hospital in Indonesia, Mayapada Hospital Bandung, that is planned to operate in the beginning of 2023.

The latest amendment to the Company’s Articles of Association was stipulated in the Deed of Minutes of the Company’s Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 98 dated December 17, 2021, made before Buntario Tigris Darmawa Ng, SH, SE, MH, Notary in Central Jakarta, which stipulate among other things, Shareholders approval on amendments of Article 3 of the Company’s Articles of Association, that have been approved by Ministry of Law and Human Rights through Letter of Notification Acceptance of the Articles of Association No. AHU-0001071.AH.01.02.TAHUN 2022, dated January 6, 2022, which have been registered in the Company Register under No. AHU-0002982.AH.01.11.TAHUN 2022, dated January 6, 2022 (“Deed No. 98/2021”). Based on the before-mentioned Deed No. 98 of 2021, the shareholders of the Company have agreed, among other things, to adjust Article 3 of the Company’s Articles of Association with the Standard Classification of Indonesian Business Fields (“KBLI”) as listed in the Appendix to the Central Bureau of Statistics Regulation No. 2 of 2020 on KBLI.

Visi, Misi dan Nilai/Budaya Perseroan Vision, Mission and Values/Company's Culture

Visi Vision

Menjadi pilihan utama untuk pelayanan kesehatan yang dikenal dalam kualitas pelayanan.

To be the healthcare provider of choice, renowned for quality care.



Nilai Perusahaan Corporate Values



Komitmen Commitment

Dedikasi kami untuk menyediakan pelayanan terbaik bagi para pasien, mitra kerja, para pemangku kepentingan serta untuk membangun rumah-rumah sakit kualitas terbaik di Indonesia.

Our dedication to offer the best service to our patients, partners, stakeholders and to build the best quality hospitals in Indonesia.



Integritas Integrity

Kualitas kejujuran dan teguh pada prinsip kemoralan. Selalu mengedepankan pelayanan untuk kepentingan pasien, mitra kerja, dan para pemangku kepentingan.

The quality of being honest and having strong moral principles. Always managing care in the best interest of the patients, partners, and the stakeholders.



Profesionalisme Professionalism

Pengakuan kemahiran dan penggunaan keterampilan tingkat tinggi untuk kepentingan pasien, mitra kerja dan para pemangku kepentingan.

The recognition of high level expertise and skill application for the the best interest of our patients, partners, and the stakeholders.

Misi Mission

Menjalankan satu jaringan yang terintegrasi untuk memberikan pelayanan kesehatan secara menyeluruh.

To operate an integrated network delivering comprehensive healthcare services.

Memberikan pengalaman terbaik dan keselamatan pada setiap pasien melalui sikap belas kasih dan profesionalisme yang ditunjang oleh kualitas sistem dan teknologi.

To deliver exceptional patient experience and safety through the compassion and professionalism of our people and the quality of our systems and technology.



Belas Kasih Affection

Simpati mendalam untuk orang lain dan keinginan untuk membantu mereka.

A strong sympathy for others and a desire to help them.



Kepercayaan Trust

Keyakinan kokoh pada realibilitas, kebenaran, kemampuan dan kekuatan pelayanan yang kami sediakan serta untuk mempercayai dan dipercaya.

Firm belief in the reliability, truth, ability and strength of our service. To trust others and be trustworthy.

Bidang dan Produk Usaha Business Activities and Products

Kegiatan usaha Perseroan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan terakhir, yaitu Akta No. 98 tahun 2021, adalah sebagai berikut:

1. Kegiatan Usaha Utama Perseroan ialah berusaha dalam bidang Aktivitas RumahSakit Swasta.
2. Untuk menunjang kegiatan usaha utama Perseroan, maka Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha penunjang sebagai berikut:
 - membantu Pemerintah dalam membina, memupuk dan memelihara kesehatan rakyat dan meningkatkan kesejahteraan sosial masyarakat pada umumnya;
 - mendirikan dan menyelenggarakan rumah sakit-rumah sakit yang lengkap dan modern dan usaha lain yang ada hubungannya dengan itu; dan
 - menjalankan usaha yang berkaitan dengan butir a dan butir b di atas, baik langsung maupun tidak langsung asal tidak bertentangan dengan undang-undang dan/ atau ketentuan yang berlaku.

The Company's business activities are based the latest Articles of Association, Deed No. 98/2021, are as follows:

1. The Company's primary business activity is Private Hospital.
2. To support the Company's primary business activities, the Company may carry out the following supporting business activities:
 - to assist the Government in fostering, developing, and maintaining people's health as well as improving the social welfare of society in general;
 - to establish and operate well rounded and modern hospitals as well as to carry out other businesses related to those; and
 - to carry out business related to point a and point b above, directly or indirectly, as long as it comply with applicable laws and regulations.

Wilayah Usaha dan Operasional Business and Operational Areas

Perkembangan wilayah usaha dan operasional Perseroan dengan pengelolaan rumah sakit yang telah beroperasi hingga akhir tahun 2022 adalah sebagai berikut:

1. **Mayapada Hospital Tangerang (MHTG)**
2. **Mayapada Hospital Bogor BMC (MHBG)**
3. **Mayapada Hospital Jakarta Selatan (MHJS)**
4. **Mayapada Hospital Kuningan (MHKN)**
5. **Mayapada Hospital Surabaya (MHSB)**

Pelayanan rumah sakit yang dilengkapi *center of excellence* melayani beragam kelas pelayanan kesehatan, mulai dari layanan untuk pasien BPJS Kesehatan hingga pasien VVIP.

The Company's business and operational area development through managing the operating hospitals as of end of 2022 are as follows:

1. **Mayapada Hospital Tangerang (MHTG)**
2. **Mayapada Hospital Bogor BMC (MHBG)**
3. **Mayapada Hospital Jakarta Selatan (MHJS)**
4. **Mayapada Hospital Kuningan (MHKN)**
5. **Mayapada Hospital Surabaya (MHSB)**

The hospital service that equipped with centers of excellence serve various health services, ranging from national compulsory health insurance (BPJS Kesehatan) patients to VVIP patients.

Keanggotaan Asosiasi Association Membership

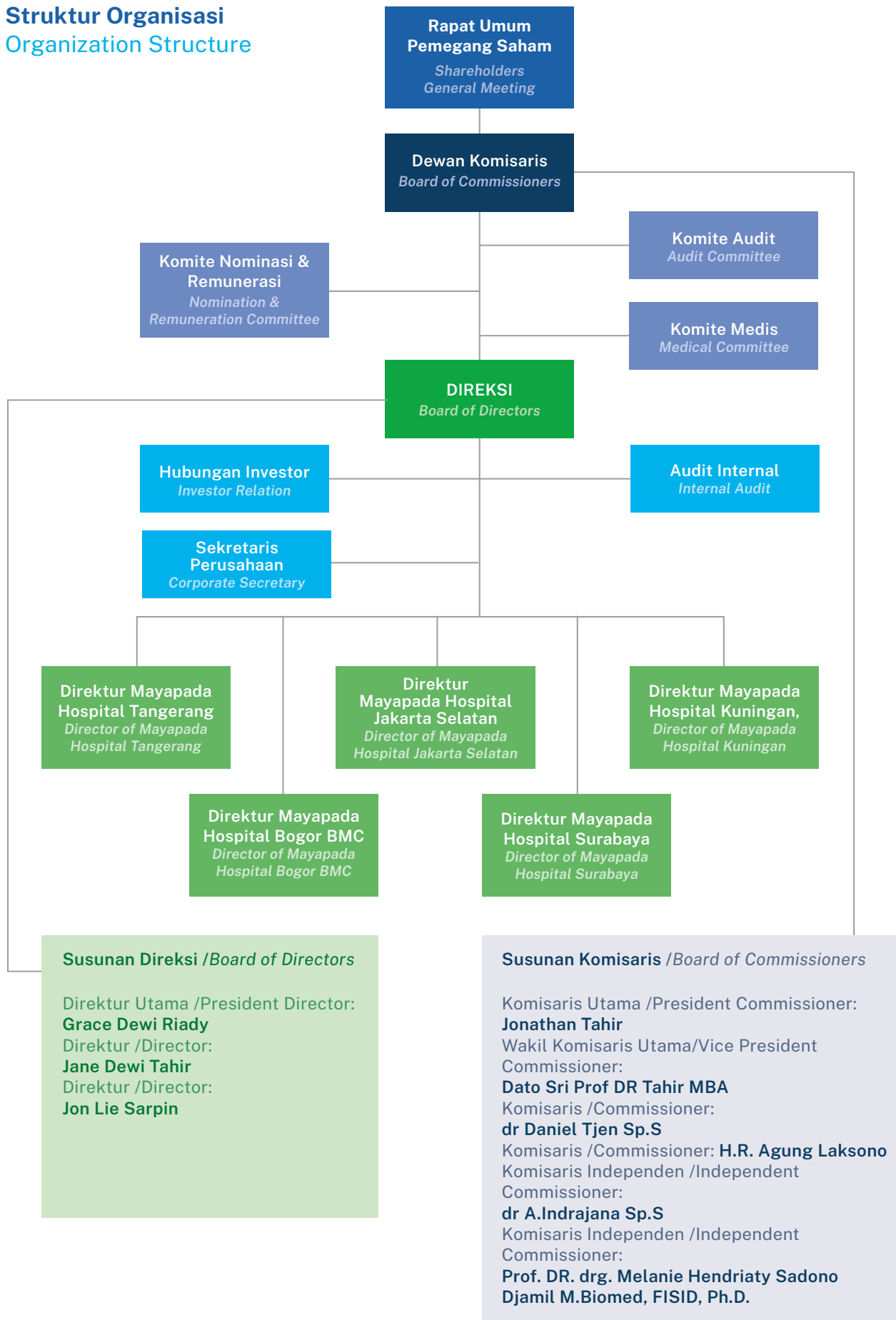
Perseroan bergabung dan aktif dalam asosiasi atau perkumpulan yang relevan dengan kegiatan bisnis utama. Keanggotaan di asosiasi atau perkumpulan juga memungkinkan Perseroan selalu mendapatkan perkembangan informasi terbaru terkait industri dan peraturan-peraturan yang ada. Adapun asosiasi atau perkumpulan yang saat ini diikuti oleh Perseroan adalah sebagai berikut:

The Company is registered and actively contribute in associations or institutions that relevant to Company's primary business activities. Membership in associations or institutions enable the Company to always obtain the latest information update and the most recent laws and regulations. Associations or institutions that currently joined by the Company are as follows:

| Asosiasi Association | Posisi Position |
|--|-------------------|
|  | Anggota Member |
|  | Anggota Member |



Struktur Organisasi Organization Structure



Profil Direksi Board of Directors' Profile



Grace Dewi Riady
Direktur Utama /President Director

Usia

Age:
46 tahun (years old)

Tempat dan Tahun Lahir

Place and Year of Birth:
Surabaya, 1976

Kewarganegaraan

Nationality:
Indonesia / Indonesian



Grace Dewi Riady, 46, menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak tahun 2012.

Grace Dewi Riady, 46, has been serving as the President Director of the Company since 2012.

Pendidikan

Educational Background:

Beliau meraih gelar Magister Akuntansi dari Universitas Southern California, Amerika Serikat, pada tahun 2001.
Bachelor of Accounting, University of Southern California, USA (2001).

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment:

Akta No. 4, dibuat di hadapan Notaris Rifqi Baisa, S.H., tanggal 11 Mei 2012.
Deed No. 4, made before Notary Rifqi Baisa, S.H., dated May 11, 2012.

Rangkap Jabatan

Pada Emiten Lain

Concurrent Position

in Other Issuer:

Komisaris Utama pada PT Maha Property Indonesia Tbk.
President Commissioner of PT Maha Property Indonesia Tbk.

Hubungan Afiliasi

Affiliation Relationship:

Pihak Terafiliasi
Affiliated Party

Pengalaman Kerja

Professional Experiences:

2022-kini (present)

Direktur Utama
PT Sejahtera Abadi Solusi
President Director of PT Sejahtera Abadi Solusi

2020-kini (present)

Direktur Utama
PT Sejahtera Inti Sentosa
President Director of PT Sejahtera

Inti Sentosa

2012-kini (present)

Direktur Utama dari
President Director of
• PT Nirmala Kencana Mas;
• PT Sejahtera Anugrahjaya, Tbk

2008-2009

Komisaris PT Sejahtera Anugrahjaya, Tbk
Commissioner of PT Sejahtera Anugrahjaya, Tbk

2008-kini (present)

Komisaris PT Surya Cipta Inti Cemerlang
Commissioner of PT Surya Cipta Inti Cemerlang

2008-kini (present)

Komisaris PT Fajar Kharisma Nusantara
Commissioner of PT Fajar Kharisma Nusantara

2009-2012

Wakil Direktur Utama dari PT Sejahtera Anugrahjaya Tbk
Vice President Director of PT Sejahtera Anugrahjaya Tbk

2001-2003

Direktur PT Siloam Healthcare Tbk
Director of PT Siloam Healthcare Tbk

2003-kini (present)

Direktur Utama
PT Precise Pacific Realty
President Director of PT Precise Pacific Realty



Jane Dewi Tahir

Direktur /Director

Usia

Age:
48 tahun (years old)

Tempat dan Tahun Lahir

Place and Year of Birth:
Surabaya, 1974

Kewarganegaraan

Nationality:
Indonesia / Indonesian

Pendidikan

Educational Background:
Beliau meraih gelar Bachelor of Science dari Universitas of Ottawa, Kanada (1997).
Bachelor of Science from the University of Ottawa, Canada (1997).

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment:
Akta No. 34, dibuat dihadapan Notaris Recky Francky Limpele, S.H, tanggal 8 Juni 2022.
Deed No. 34, made before Notary Recky Francky Limpele, S.H, dated June 8, 2022.

Rangkap Jabatan Pada Emiten Lain

Concurrent Position: in Other Issuer
Tidak ada (none)

Hubungan Afiliasi

Affiliation Relationship:
Pihak Terafiliasi
Affiliated Party

Pengalaman Kerja

Professional Experiences:

2022 – kini (present)

Direktur PT Sejahteraraya Anugrahjaya, Tbk
Director of PT Sejahteraraya Anugrahjaya, Tbk

2007-2016

Wakil Direktur Utama I Bank Mayapada
Vice President Director I Bank Mayapada

2006-2007

Komisaris Bank Mayapada
Commissioner of Bank Mayapada

2005-2006

Kepala Divisi Branch Banking Bank Mayapada
Branch Banking Division Head Bank Mayapada

1998-2004

Pemimpin Kantor Cabang Pembantu Bank Mayapada
Sub-Branch Office Manager, Bank Mayapada



Jane Dewi Tahir, 48, ditunjuk menjadi Direktur Perseroan pada tahun 2022, sebelumnya menjabat berbagai posisi di Bank Mayapada, diantaranya adalah Wakil Direktur Utama I.

Jane Dewi Tahir, 48, was appointed Director of the Company in 2022, previously hold various positions in Bank Mayapada, including Vice President Director I.



Jon Lie Sarpin

Direktur /Director

Usia

Age:
40 tahun (years old)

Tempat dan Tahun Lahir

Place and Year of Birth:
Jakarta, 1982

Kewarganegaraan

Nationality:
Indonesia / Indonesian

Pendidikan

Education:
Beliau meraih gelar Sarjana Hukum dari Universitas Tarumanegara (2004).
Bachelor of Law, Tarumanegara University (2004).

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment:
Akta No. 34, dibuat dihadapan Notaris Recky Francky Limpele, S.H, tanggal 8 Juni 2022.
Deed No. 34, made before Notary Recky Francky Limpele, S.H, dated June 8, 2022.

Rangkap Jabatan Pada Emiten Lain

Concurrent Position: in Other Issuer:
Tidak ada (none)

Hubungan Afiliasi

Affiliation Relationship:
Non Afiliasi
Non Affiliated Party

Pengalaman Kerja

Professional Experiences:

2022 – kini (present)

Direktur PT Sejahteraraya Anugrahjaya, Tbk
Director of PT Sejahteraraya Anugrahjaya, Tbk

2021 – 2022

Associate Director Grup Procurement Group PT Sejahteraraya Anugrahjaya, Tbk

2016 – 2021

Group General Manager Procurement Mayapada Healthcare Group

2015 – 2016

Head of Procurement Mayapada Hospital Tangerang

2014 – 2015

Procurement Head Unit – Non Medic Mayapada Hospital Jakarta Selatan

2013 – 2014

Procurement Team Mayapada Hospital Jakarta Selatan

2005 – 2012

Beliau bekerja di berbagai perusahaan dan sebagai co-owner.
Worked in various companies and as a co-owner.



Jon Lie Sarpin, 40, ditunjuk menjadi Direktur Perseroan pada tahun 2022 menggantikan Charlie Salim.

Jon Lie Sarpin, 40, was appointed as the Company's Director in 2022 as the successor of Charlie Salim

Perubahan Komposisi Direksi Changes in Board of Directors Composition

Pada tahun 2022, komposisi Direksi mengalami dua (2) kali perubahan. Perubahan komposisi dilakukan berdasarkan kebutuhan bisnis Perseroan.

In 2022, the composition of the Board of Directors were changed twice. Such changes were made to address the Company's business need.

1. Komposisi Direksi sebelum Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) tanggal 08 Juni 2022: Composition of the Board of Directors before the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on 08 June 2022 were as follows:

| | |
|--|-------------------------|
| Direktur Utama (<i>President Director</i>) | Grace Dewi Riady |
| Direktur (<i>Director</i>) | Arif Mualim |
| Direktur (<i>Director</i>) | Victoria Tahir |
| Direktur (<i>Director</i>) | Charlie Salim |

Komposisi Direksi setelah Rapat Umum Pemegang Saham Luar Tahunan (RUPST) tanggal 08 Juni 2022: Composition of the Board of Directors after the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on 08 June 2022 were as follows:

| | |
|--|-------------------------|
| Direktur Utama (<i>President Director</i>) | Grace Dewi Riady |
| Direktur (<i>Director</i>) | Charlie Salim |
| Direktur (<i>Director</i>) | Jane Dewi Tahir |

2. Komposisi Direksi sebelum Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) tanggal 14 Desember 2022: Composition of the Board of Directors before the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) on 14 December 2022 were as follows:

| | |
|--|-------------------------|
| Direktur Utama (<i>President Director</i>) | Grace Dewi Riady |
| Direktur (<i>Director</i>) | Charlie Salim |
| Direktur (<i>Director</i>) | Jane Dewi Tahir |

Komposisi Direksi setelah Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) tanggal 14 Desember 2022: Composition of the Board of Directors after the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) on 14 December 2022 were as follows:

| | |
|--|-------------------------|
| Direktur Utama (<i>President Director</i>) | Grace Dewi Riady |
| Direktur (<i>Director</i>) | Jane Dewi Tahir |
| Direktur (<i>Director</i>) | Jon Lie Sarpin |

Profil Dewan Komisaris Board of Commissioners' Profile



Jonathan Tahir

Komisaris Utama /President Commissioner

Usia

Age:
35 tahun (years old)

Tempat dan Tahun Lahir

Place and Year of Birth:
Singapore, 1987

Kewarganegaraan

Nationality:
Indonesia / Indonesian



Jonathan Tahir, 35, menjabat Komisaris Utama Perseroan sejak tahun 2012.

Jonathan Tahir, 35, has been serving as the President Commissioner of the Company since 2012.

Pendidikan

Educational Background:
Bachelor of Business dari National University of Singapore
Bachelor of Business from the National University of Singapore

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment:
Akta No. 4, dibuat dihadapan Notaris Rifqi Baisa, S.H, tanggal 11 Mei 2012.
Deed No. 4, made before Notary Rifqi Baisa, S.H, dated May 11, 2022.

Rangkap Jabatan Pada Emiten Lain

Concurrent Position in Other Issuer:
Komisaris Utama PT Sona Topas Tourism Industry, Tbk
President Commissioner PT Sona Topas Tourism Industry, Tbk

Hubungan Afiliasi

Affiliation Relationship:
Pihak Terafiliasi
Affiliated Party

Pengalaman Kerja

Professional Experiences:

2018 – kini (present)

Komisaris Utama PT Mayapada Surabaya Pratama
President Commissioner of PT Mayapada Surabaya Pratama

2015 – kini (present)

Komisaris Utama dari
President Commissioner of

- PT Anugerah Inti Karya
- PT Karya Kharisma Sentosa
- PT Nusa Sejahtera Kharisma
- PT Sejahtera Abadi Solusi
- PT Sejahtera Inti Sentosa

2013 – kini (present)

Komisaris Utama dari
President Commissioner of

- PT Sejahtera Alam Property
- PT Sona Topas Tourism Industry Tbk
- PT Nirmala Kencana Mas
- PT Fajar Kharisma Nusantara

2012 – kini (present)

Wakil Komisaris Utama dari
PT Pancaran Kreasi Adiprima
Vice President Commissioner of PT Pancaran Kreasi Adiprima

2008 – kini (present)

Direktur PT Surya Cipta Inti Cemerlang
Director of PT Surya Cipta Inti Cemerlang

2009 – 2013

Komisaris PT Sejahtera Alam Property
Commissioner of PT Sejahtera Alam Property

2010 – kini (present)

Komisaris Utama dari
President Commissioner of

- PT Inti Dufree Promosindo
- PT Mayapada Prasetya Prakarsa



Dato' Sri Prof. DR. Tahir, MBA

Wakil Komisaris Utama /Vice President Commissioner

Usia

Age:
71 tahun (years old)

Tempat dan Tahun Lahir

Place and Year of Birth:
Surabaya, 1952

Kewarganegaraan

Nationality:
Indonesia / Indonesian

Pendidikan

Educational Background:

2019, Doktor Kepemimpinan dan Inovasi Kebijakan, Universitas Gadjah Mada Yogyakarta, Indonesia.
2019, Doctor of Leadership and Policy Innovation, Gadjah Mada University, Yogyakarta, Indonesia.

1987, Master of Business Administration, Golden Gate University, San Francisco, Amerika Serikat.

1976, Bachelor of Management, Nanyang University, Singapore

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment:

Akta No. 4, Notaris Rifqi Baisa, S.H., tanggal 11 Mei 2012
Deed No. 4, made before Notary Rifqi Baisa, S.H, dated May 11, 2012.

Rangkap Jabatan

Pada Emiten Lain

Concurrent Position

in Other Issuer:

Komisaris Utama PT Bank Mayapada Internasional Tbk.
President Commissioner of PT Bank Mayapada Internasional Tbk.

Hubungan Afiliasi

Affiliation Relationship:

Pihak Terafiliasi
Affiliated Party

Pengalaman Kerja

Professional Experiences:

2015 – kini (present)

Wakil Komisaris Utama dari
Vice President Commissioner of

- PT Anugrah Inti Karya
- PT Karya Kharisma Sentosa
- PT Nusa Sejahtera Kharisma
- PT Sejahtera Abadi Solusi
- PT Sejahtera Inti Sentosa

2012 - kini (present)

Wakil Komisaris Utama
PT Nirmala Kencana Mas
*Vice President Commissioner of
PT Nirmala Kencana Mas*

2009 -kini (present)

Komisaris dan Pemegang Saham Pengendali dari Mayapada Healthcare Group
Commissioner and Controlling Shareholder of Mayapada Healthcare Group

1990 - Kini (present)

Pendiri, Komisaris, dan Pemegang Saham Pengendali PT Bank Mayapada Internasional Tbk.
Founder, Commissioner and Controlling shareholder of PT Bank Mayapada Internasional Tbk.

1980

Pendiri Mayapada Group dan menjadi Chairman & CEO Mayapada Group
Founder of Mayapada Group and served as the Chairman & CEO of Mayapada Group



Dato' Sri Prof. DR. Tahir, 71, menjabat Wakil Komisaris Utama Perseroan sejak tahun 2015. Beliau adalah pendiri Mayapada Group, yang didirikan pada tahun 1980.

Dato' Sri Prof. Dr. Tahir, 71, has been served as the Company's Vice President Commissioners since 2015. He is the founder of Mayapada Group, that established in 1980.



DR. (HC) dr. H.R. Agung Laksono

Komisaris /Commissioner

Usia

Age:
73 tahun (years old)

Tempat dan Tahun Lahir

Place and Year of Birth:
Semarang, 1949

Kewarganegaraan

Nationality:
Indonesia / Indonesian

Pendidikan

Educational Background:
1996, Manggala Tingkat, Nasional Angkatan XXXV.
Manggala, National Level, Batch XXXV (1996).

1983, Terpadnas di Lembaga. Pertahanan Nasional (Lemhanas)
Terpadnas in National Resilience Institute.

1980, Penataran Pedoman Penghayatan dan Pengamalan Pancasila (P4) Tipe A, Badan Pembinaan Pendidikan Pelaksanaan Pedoman Penghayatan dan Pengamalan Pancasila (BP7) Pusat, Jakarta.
Training on Guideline of Deepening and Implementing Pancasila (P4), Type A, Body of Study Implementation Development of Guideline of Deepening and Implementing Pancasila (BP7) Headquarter, Jakarta.

1972, Sarjana Kedokteran Umum UKI, Jakarta.
Bachelor of General Medicine, Christian University of Indonesia.

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment:
Akta No. 98, dibuat dihadapan Notaris Buntario Tigris Darmawa NG, S.H, S.E, MH tanggal 17 Desember 2021.

Deed No. 98, made before Notary Notaris Buntario Tigris Darmawa NG, S.H, S.E, MH, dated December 11, 2021.

Rangkap Jabatan Pada Emiten Lain

Concurrent Position in Other Issuer:

Tidak ada (none)

Hubungan Afiliasi

Affiliation Relationship:

Non Afiliasi
Non Affiliated Party

Pengalaman Kerja

Professional Experiences:

2019-2024
Anggota Dewan Pertimbangan Presiden Republik Indonesia (Watimpres RI)
Member of Presidential Advisory Council of the Republic of Indonesia

2019
Komisaris PT. Sierra Agung Perkasa
Commissioner of PT. Sierra Agung Perkasa

2009 - 2014
Menteri Koordinator Kesejahteraan Rakyat Republik Indonesia (Menkokesra RI)
Coordinating Minister for People's Welfare of the Republic of Indonesia

2004 - 2009

Ketua Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia (DPR RI)
Member of House of Representative of the Republic of Indonesia (DPR-RI)

1999 - 2004

Anggota Majelis Permusyawaratan Rakyat Republik Indonesia (MPR RI) Utusan Daerah dari Sulawesi Tenggara
Member of People's Consultative Assembly of the Republic of Indonesia (MPR RI) as a Regional Representative of Sulawesi Tenggara

1998 - 1999

Menteri Negara Pemuda & Olahraga Kabinet Reformasi Pembangunan
Minister of Youth and Sports, Development Reform Cabinet

1998

Menteri Negara Pemuda & Olahraga Kabinet Pembangunan VII
Minister of Youth and Sports, the VII Development Cabinet

Anggota DPR/ MPR RI

Member of House of Representative/ People's Consultative Assembly of the Republic of Indonesia:

- Periode (period) 1997 - 1998
- Periode (period) 1992 - 1997
- Periode (period) 1987 - 1992



dr. Daniel Tjen, Sp.S

Komisaris /Commissioner

Usia

Age:

65 tahun (years old)

Tempat dan Tahun Lahir

Place and Year of Birth:

Batu Rusa, 1957

Kewarganegaraan

Nationality:

Indonesia / Indonesian

Pendidikan

Educational Background:

1984, Fakultas Kedokteran
UKRIDA, Jakarta.

Medical Faculty, Krida Wacana
Christian University, Jakarta.

1997, Spesialis Saraf dari
Fakultas Kedokteran Universitas
Indonesia, Jakarta.

Neurologist from Faculty of Medicine,
University of Indonesia, Jakarta.

1985 – 2015, Pendidikan Kedinasan
di Lingkungan Tentara Nasional
Indonesia Angkatan Darat (TNI AD).
Service School of Indonesia Army.

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment:

Akta No. 932, dibuat dihadapan
Notaris Recky Francky Limpele,
S.H., tanggal 14 Februari 2020.

Deed No. 932, made before Notary
Recky Francky Limpele, S.H.,
dated February 14, 2020.

Rangkap Jabatan

Pada Emiten Lain

Concurrent Position

in Other Issuer:

Tidak ada (none)

Hubungan Afiliasi

Affiliation Relationship:

Non Afiliasi

Non Affiliate Party

Pengalaman Kerja

Professional Experiences:

2016 – 2019

Chief Medical Officer Mayapada
Healthcare Group

2013 – 2015

Kepala Pusat Kesehatan
Tentara Nasional Indonesia (TNI)
Chief of Indonesia National Armed
Forces Health Center

2012 – 2013

Direktur Kesehatan
TNI Angkatan Darat (AD)
Director of Indonesia Army Health Body

2011 – 2012

Wakil Direktur Kesehatan
TNI Angkatan Darat (AD)
Vice Director of Indonesia Army
Health Body

1985 – 2011

Mengawali karir di Kesehatan Daerah
Militer III (Kakesdam III)/Siliwangi
Started career at Health Division of
Regional Military Command III/Siliwangi



Dr. Daniel Tjen, 65, menjabat Komisaris Perseroan sejak tahun 2020, Beliau pernah menjabat sebagai direktur kesehatan TNI Angkatan Darat pada tahun 2012.

Dr. Daniel Tjen, 65, has been serving as Company's Commissioner since 2020. Earlier, he served as Director of Indonesian Army Health Body in 2012.



dr. Antonius Indrajana Soediono, Sp.S

Komisaris Independen /Independent Commissioner

Usia

Age:

78 tahun (years old)

Tempat dan Tahun Lahir

Place and Year of Birth:

Tegal, 30 Juni 1944

Kewarganegaraan

Nationality:

Indonesia / Indonesian

Pendidikan

Educational Background:

1977, Spesialis Saraf dari Fakultas Kedokteran Universitas Indonesia, Jakarta.

Neurologist, Faculty of Medicine, University of Indonesia, Jakarta.

1969, Fakultas Kedokteran Universitas Indonesia, Jakarta.

Bachelor of Medicine, Faculty of Medicine, University of Indonesia, Jakarta.

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment:

Akta No. 15, dibuat dihadapan Notaris Stephanie Wilamarta, tanggal 10 Februari 2009.

Deed No. 15, made before Notary Stephanie Wilamarta, dated February 10, 2009.

Hubungan Afiliasi

Affiliation Relationship:

Non Afiliasi

Non Affiliate Party

Pengalaman Kerja

Professional Experiences:

Saat ini (Present)

Mendidik Mahasiswa dan Asisten Dokter di Fakultas Kedokteran Universitas Indonesia serta menulis buku-buku pendidikan neurologi.

Educate students and medical assistants of the Medical Faculty University of Indonesia and also write neurology text books

1985 – 1994

Dokter Ahli Neurologi di Rumah Sakit Medistra dan Rumah Sakit Abdi Waluyo

Neurologist at Medistra Hospital and Abdi Waluyo Hospital

1975 – 1990

Dokter di Rumah Sakit Cipto Mangunkusumo (RSCM), Jakarta

Doctor at Cipto Mangunkusumo Hospital, Jakarta.

1979 – 1986

Dokter Rumah Sakit Husada, Jakarta

Doctor at Husada Hospital



dr. Antonius Indrajana Soediono, 78, diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan pada tahun 2009.

dr. Antonius Indrajana Soediono, 78, has appointed as the Company's Independent Commissioner in 2009.



Prof. DR. drg. Melanie Hendriaty Sadono Djamil M. Biomed, FISID, Ph.D. Komisaris Independen /Independent Commissioner

Usia

Age:
62 tahun (years old)

Tempat dan Tahun Lahir

Place and Year of Birth:
Riau, 1960

Kewarganegaraan

Nationality:
Indonesia / Indonesian

Pendidikan

Educational Background:
2015, Pakar Biologi Oral, dan meraih Honorary PhD. Di bidang In Oral Health Science dari Faculty of Dentistry, Thammasat University, Bangkok, Thailand, dan diserahkan oleh Yang Mulia Putra Mahkota Maha Vajiralongkorn (sekarang Raja Thailand).

2015, She renowned as Oral Biology Expert, and earned an Honorary Ph.D. in Oral Health Science from the Faculty of Dentistry, Thammasat University, Bangkok, Thailand, bestowed by His Royal Highness Crown Prince Maha Vajiralongkorn (now King of Thailand).

2004, Doktor bidang Ilmu Kesehatan Gigi, Fakultas Kedokteran Gigi, Universitas Indonesia, Jakarta.
Doctor in Dental Health, Faculty of Dentistry, University of Indonesia, Jakarta.

1997, Program M. Biomed Bidang Ilmu Biomedik, Fakultas Kedokteran Universitas Indonesia.
1997, M. Biomed in the field of Biomedical Sciences, Faculty of Medicine, University of Indonesia.

1983, Sarjana Kedokteran, Fakultas Kedokteran Gigi, Universitas Trisakti, Jakarta.
Bachelor of Medicine from the Faculty of Dentistry, Trisakti University, Jakarta.

1985, Dokter Gigi, Fakultas Kedokteran Universitas Trisakti, Jakarta.
1985, Dentist from the Faculty of Medicine, Trisakti University, Jakarta.

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment:

Akta No. 15, dibuat dihadapan Notaris Stephanie Wilamarta, tanggal 10 Februari 2009.

Deed No. 15, made before Notary Stephanie Wilamarta, dated February 10, 2009.

Hubungan Afiliasi

Affiliation Relationship:

Non Afiliasi
Non Affiliate Party

Pengalaman Kerja

Professional Experiences:

Saat ini beliau menjabat beberapa posisi strategis seperti di Konsil Kedokteran Indonesia sebagai Ketua Konsil Gigi Indonesia dan juga sebagai Ketua Pendidikan Antikorupsi Dewan Guru Besar. Universitas Trisakti.

Currently she holds several strategic positions, such as as Chairwoman of Indonesian Dental Council at the Indonesian Medical Council and as the Principal of Anti-Corruption Education, University of Trisakti Profressorial Council.

Prof. DR. drg. Melanie, 62, diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan pada tahun 2009.

Prof. Dr. drg. Melanie, 62, appointed as the Company's Independent Commissioner in 2009.

2018 – April 2019

Kepala Tim Pendirian
Universitas Trisakti
*Head of Trisakti University
Founding Team*

2018 – 2023

Ketua Tim Etika Akademik dan
Anggota Senat Universitas Trisakti
*Head of Academic Ethics Team and
Member of the Trisakti University
Senate 2018–2022*

2018 – 2022

Sekretaris Dewan Guru Besar
Universitas Trisakti
*Secretary of Trisakti University
Professorial Council*

2017 – 2021

Ketua Dewan Riset Fakultas
Kedokteran Universitas Trisakti dan
Kepala Jurusan Biokimia dan Biologi
Molekuler Fakultas Kedokteran Gigi
Universitas Trisakti.
*Chairwoman of Research Council
of the Medical Faculty of Trisakti
University and Head of Department of
of Biochemistry and Molecular Biology,
Faculty of Dentistry, Trisakti University.*

2016 – 2018

Sekretaris Dewan Profesor.
Universitas Trisakti
*Secretary of the Professor's Council
Trisakti University*

2015 – 2020

Anggota Majelis Wali Amanat
Universitas Trisakti
*Member of the Board of Trustees
of Trisakti University*

1-3 Juni 2011

Sebagai Penguji bagi kandidat
Ph.D di Thammasat University,
Bangkok, Thailand.
*Examiner for Ph.D. candidates at
Thammasat University, Bangkok,
Thailand*

2010 – 2014

Dekan -Fakultas Kedokteran Gigi
Universitas Trisakti
*Dean -Faculty of Dentistry,
Trisakti University*

2010 – 2012

Sekretaris -Komisi Nasional Ilmiah
Obat Herbal Indonesia –Kementerian
Kesehatan Republik Indonesia.
*Secretary -National Scientific
Commission on Indonesian Herbal
Medicines -Ministry of Health of the
Republic of Indonesia*

2009

Koordinator Komponen 2 dari
Kualitas Pendidikan Profesi
Kesehatan, suatu proyek oleh
Direktorat Jenderal Pendidikan
Tinggi Indonesia & Bank Dunia.
*Coordinator of the 2nd Component of
Health Professions Education Quality,
a project of Indonesian Directorate
General of Higher Education &
the World Bank.*

2008

Dosen Program Magister
Ilmu Biomedik Fakultas Kedokteran
Gigi Universitas Trisaksti.
*Lecturer in the Master's Program
in Biomedical Sciences, Faculty of
Dentistry, Trisaksi University.*

—

Berbagai profesi lainnya
sebelum tahun 2008.
Various professions before 2008.

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris Changes in Board of Commissioners Composition

Sepanjang tahun 2022, tidak ada perubahan komposisi Dewan Komisaris.

There is no change of composition of the Board of Commissioners in 2022.

Pernyataan Independensi Komisaris Independen Independency Statement of the Independent Commissioners

Surat pernyataan independensi dari Komisaris Independen Independence statement letter of the Independent Commissioners

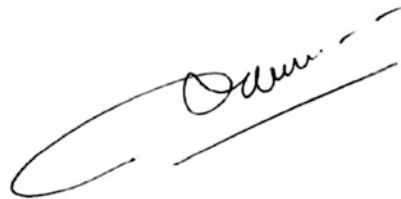
Saya yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa saya tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan/atau pemegang saham pengendali atau hubungan lain yang dapat mempengaruhi kemampuan saya untuk bertindak independen.

I, the undersigned, declare that I have no financial, management, share ownership, or family relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and/or controlling shareholders or other relationships that may affect my ability to act independently.

Jakarta, 28 April 2023



Prof. DR. drg. Melanie Hendriaty Sadono
Djamil M.Biomed, FISID, Ph.D
Komisaris Independen
Independent Commissioner



dr. Antonius Indrajana Soediono, Sp.S
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Hubungan Afiliasi Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali

Affiliate Relations of the Members of Board of Directors, Members of the Board of Commissioners, and the Majority and/or Controlling Shareholders

| Nama Name | Hubungan Keluarga Dengan Family Relationship With | | | | | | Hubungan Keuangan Dengan Financial Relationship With | | | | | |
|---|--|-------------|-------------------------------|-------------|--|-------------|---|-------------|-------------------------------|-------------|--|-------------|
| | Dewan Komisaris Board of Commissioners | | Direksi Board of Directors | | Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali Majority and/or Controlling Shareholders | | Dewan Komisaris Board of Commissioners | | Direksi Board of Directors | | Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali Majority and/or Controlling Shareholders | |
| | Ya Yes | Tidak No | Ya Yes | Tidak No | Ya Yes | Tidak No | Ya Yes | Tidak No | Ya Yes | Tidak No | Ya Yes | Tidak No |
| Direksi Board of Directors | | | | | | | | | | | | |
| Grace Riadi Tahir | √ | | √ | | √ | | √ | | √ | | √ | |
| Victoria Tahir | √ | | √ | | √ | | √ | | √ | | √ | |
| Jon Lie Sarpin | | √ | | √ | | √ | | √ | | √ | | √ |
| Dewan Komisaris Board of Commissioners | | | | | | | | | | | | |
| Jonathan Tahir | √ | | √ | | √ | | √ | | √ | | √ | |
| Dato' Sri Prof. DR. Tahir, MBA | √ | | √ | | √ | | √ | | √ | | √ | |
| DR. (HC) dr. H.R. Agung Laksono | | √ | | √ | | √ | | √ | | √ | | √ |
| dr. Daniel Tjen, Sp.S | | √ | | √ | | √ | | √ | | √ | | √ |
| dr. Antonius Indrajana Soediono, Sp.S | | √ | | √ | | √ | | √ | | √ | | √ |
| Prof. DR. drg. Melanie Hendriaty Sadono Djamil M.Biomed, FISID, Ph.D. | | √ | | √ | | √ | | √ | | √ | | √ |

Sumber Daya Manusia (SDM) Human Resources

Prospek untuk kemajuan bisnis rumah sakit di Indonesia terus meningkat seiring dengan meningkatnya kesadaran masyarakat akan pentingnya kesehatan dan pengalaman positif pasien pada saat pandemi COVID-19. Secara keseluruhan, tingkat kepercayaan pasien terhadap sistem Kesehatan di Indonesia semakin membaik dalam periode tersebut, termasuk kepercayaan dari pasien yang sebelumnya lebih memilih untuk mencari penanganan di luar negeri, tetapi karena pembatasan perjalanan selama pandemi, harus memilih untuk mendapatkan penanganan di Indonesia. Perseroan mempersiapkan diri untuk mengambil kesempatan ini di masa depan dan menyadari bahwa pengalaman pasien yang baik harus menjadi pusat dari seluruh upaya yang dilakukan.

Sumber Daya Manusia (SDM) yang memiliki kompetensi terbaik adalah elemen yang tidak dapat dipisahkan dalam memberikan pengalaman pasien yang baik. Dengan demikian, Perseroan berkomitmen untuk terus mengembangkan kapabilitas dan keterampilan dari tim klinis dan non-klinis, seiring dengan upaya untuk menjaga seluruh individu menghidupi nilai utama dari Perseroan agar dapat merealisasikan visi, misi dan mencapai tujuan. Departemen SDM adalah organisasi yang berperan penting, dimulai dari pembentukan struktur organisasi yang efektif, merekrut talenta-talenta yang kompeten dengan pemberian remunerasi dan kesejahteraan yang tepat, manajemen telanta yang ada, terus menerapkan masukan dua arah dan sistem manajemen kinerja yang transparan dan efektif. Sebagai penyedia layanan kesehatan yang masih tergolong muda di Indonesia dan berkembang dengan cepat, Perseroan, dengan fokus sebagaimana telah disebutkan di atas, memiliki posisi unik dalam membangun pondasi yang kuat dengan membentuk tim berkinerja baik dari awal mulanya.

Program pelatihan dan pengembangan, termasuk sertifikasi yang dibutuhkan di masing-masing unit, telah dimulai untuk melengkapi SDM dengan keterampilan yang spesifik sesuai dengan peran masing-masing. SDM juga memiliki kesempatan untuk mendapatkan rotasi pekerjaan baik di dalam fungsi yang sama ataupun fungsi lainnya, sehingga masing-

The outlook for healthcare business in Indonesia has improved significantly due to increased public health awareness and the positive experience of patients during the COVID-19 pandemic. Overall, patient trust in Indonesian healthcare system has increased during this period, including of patients who were in the past more inclined to seek treatment overseas but due to travel restrictions during the pandemic had to seek treatment within Indonesia. The Company is well prepared to tap into the opportunities in the future fully cognisant of the fact that patient experience has to be at the center of all efforts. Best skilled human resources is an inseparable element to deliver great patient experience. Hence, the Company is committed to further improving the skill sets of the of the clinical and non-clinical team while also ensuring that everyone lives by the core values of the Company towards achieving the vision, mission and goals.

Human resource development in a high performing organization starts with formulation of an effective organization structure, recruiting highly competent talent with the right compensation and benefits, talent management, continuous two-way feedback and an effective transparent performance management system. As a relatively young healthcare service provider in Indonesia which is expanding rapidly, with focus on all of the above areas, the Company is in a unique position to lay the foundation of a strong and high performing team at the outset.

Training and development programs, including the required certification in different working units, have been initiated to equip the employees with the right skill sets so that they are positioned in roles that are the right fit for them while also having the opportunities for job rotation within and across functions.

masing bisa mendapatkan posisi yang benar-benar sesuai dengan kemampuan dan keterampilan.

Selain itu Perseroan terus berkerjasama dengan National University Hospital (NUH) Singapura dengan membentuk *Medical Advisory Board*, yang juga diduduki oleh beberapa tim manajemen senior dari NUH. Salah satu fokus dari *Medical Advisory Board* ini adalah untuk mencari dan menyediakan kesempatan bagi dokter dan perawat Perseroan untuk mempelajari praktek terbaik secara global di NUH dan membagi serta menerapkan hasil pembelajaran tersebut ketika mereka kembali ke Indonesia. Perseroan menerapkan sistem penilaian kinerja karyawan berdasarkan *Key Performance Indicators* (KPIs) yang jelas dan terhubung dengan rencana insentif yang transparan. Sistem penilaian kinerja karyawan ini adalah sarana yang tepat untuk mengarahkan kinerja karyawan kepada tujuan jangka pendek dan jangka panjang Perseroan. Secara keseluruhan, segala upaya Perseroan difokuskan untuk meningkatkan pengalaman pasien, menciptakan organisasi berkinerja baik dan dapat diandalkan, serta memastikan pertumbuhan yang berkelanjutan.

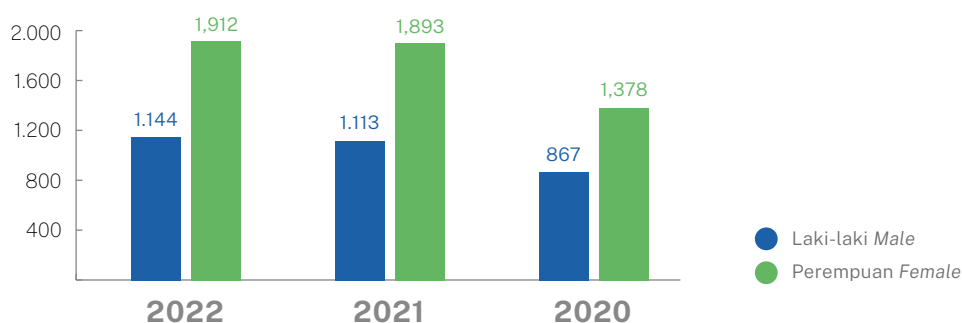
The Company continues its cooperation with National University Hospital (NUH) Singapore and has set-up a Medical Advisory Board which also comprises several senior management team members of NUH. One of the key focus areas of the Medical Advisory Board is to identify and provide opportunities to the Company's doctors and nursing team to learn international best practices at NUH and share and utilize the learnings when they return to Indonesia. The Company also implements an effective performance appraisal system based on clear Key Performance Indicators (KPIs) linked to a transparent incentive plan. This performance appraisal system is the right tool to align the employee's performance with the Company's short and long term goals. Overall, the Company's efforts are focussed on improving patient experience and creating a high reliability and high performance organization to ensure sustainable growth.

Komposisi Sumber Daya Manusia Human Resources Composition

Perseroan telah memetakan sumber daya manusia Perseroan dari tahun ke tahun dari jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan dan status kepegawaian. Pada tahun 2022, jumlah karyawan Perseroan sebanyak 3.056 orang atau mengalami peningkatan 1,66% jika dibandingkan tahun 2021. Peningkatan ini disesuaikan dengan rencana bisnis dan operasional Perseroan. Komposisi karyawan per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

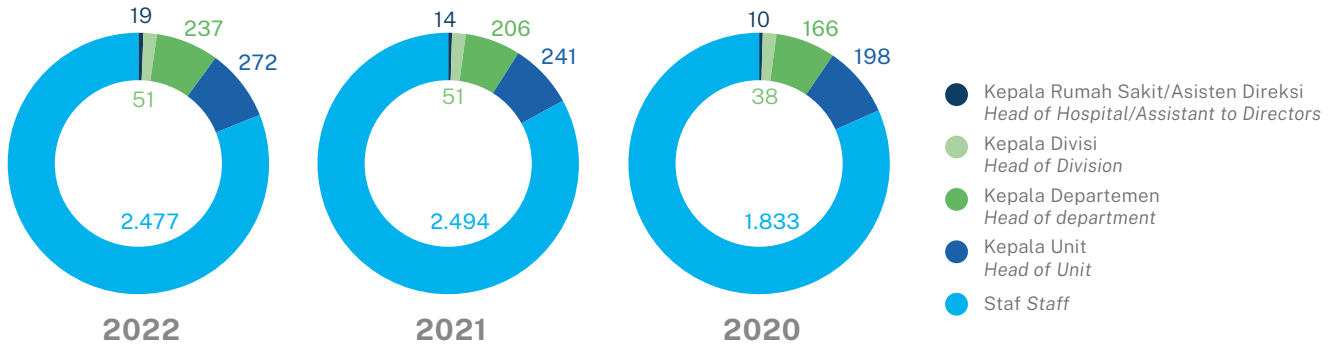
The Company mapping out the Company's human resources year after year based on gender, position, age, education level, and employment status. As of 2022, the Company employed 3,056 employees or increased 1.66% compared to 2021. That increased is aligned with the Company's business plan and operation. The employee composition as of December 31, 2022 is as follows:

Komposisi sumber daya manusia berdasarkan jenis kelamin Employee composition by gender



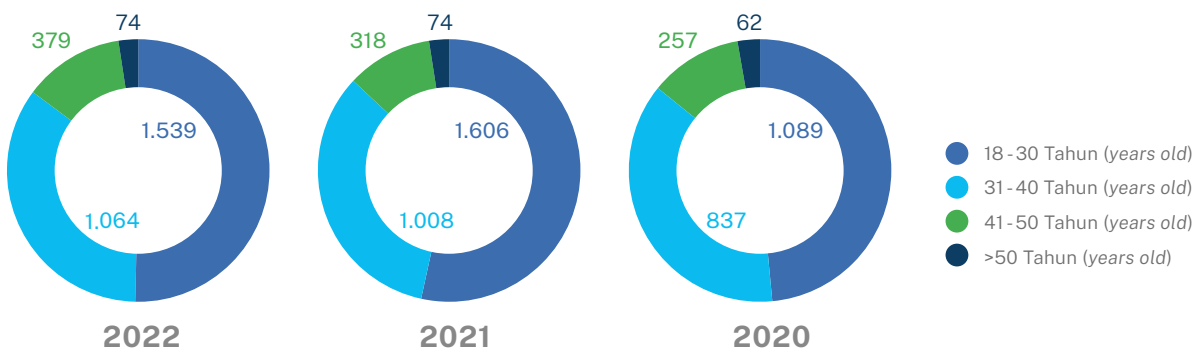
Komposisi sumber daya manusia berdasarkan jabatan

Employee composition by level



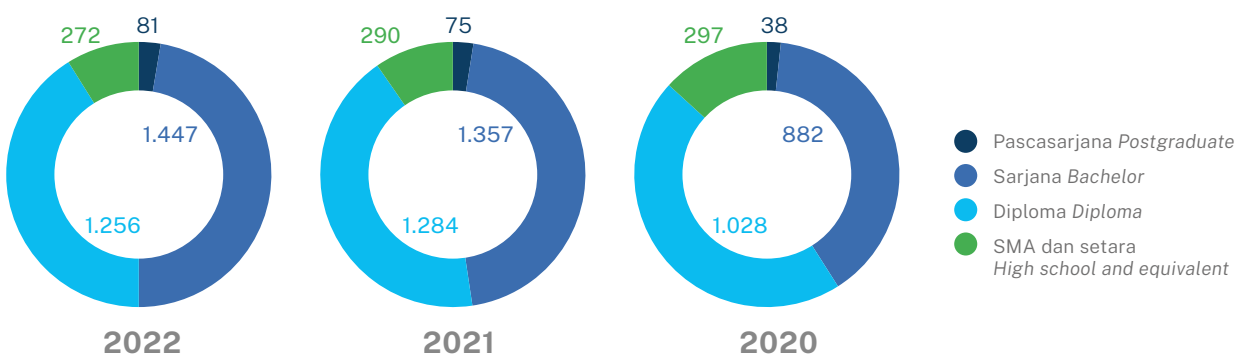
Komposisi sumber daya manusia berdasarkan usia

Employee composition by age



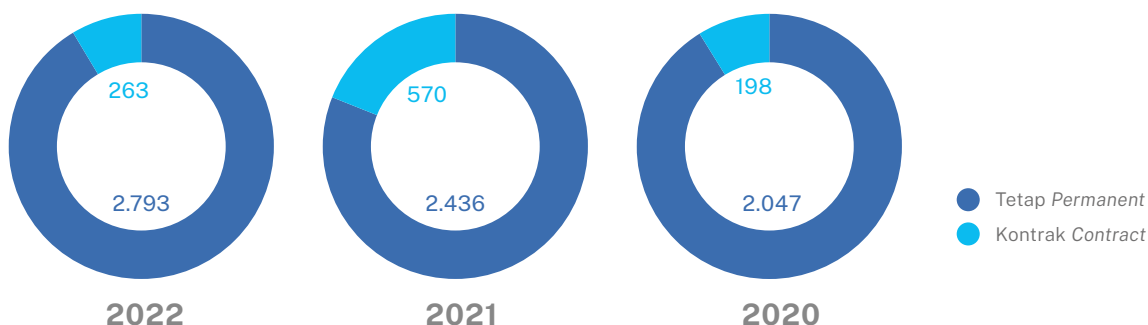
Komposisi sumber daya manusia berdasarkan tingkat pendidikan

Employee composition based on education



Komposisi sumber daya manusia berdasarkan status ketenagakerjaan

Employee composition based on employment status



Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Direksi, Dewan Komisaris dan Karyawan di Tahun 2022

Board of Directors, Board of Commissioners, and Employee Competency Training / Improvement in 2022

Berikut daftar training/pelatihan/workshop yang diselenggarakan oleh Perseroan. Untuk Informasi mengenai peningkatan kompetensi yang dilakukan oleh Direksi dan Dewan Komisaris, disajikan pada bagian /bab GCG.

The following is a list of training/workshops held by the Company. As to information on competency improvement attended by the Board of Directors and Board of Commissioners, it is presented in the GCG chapter.

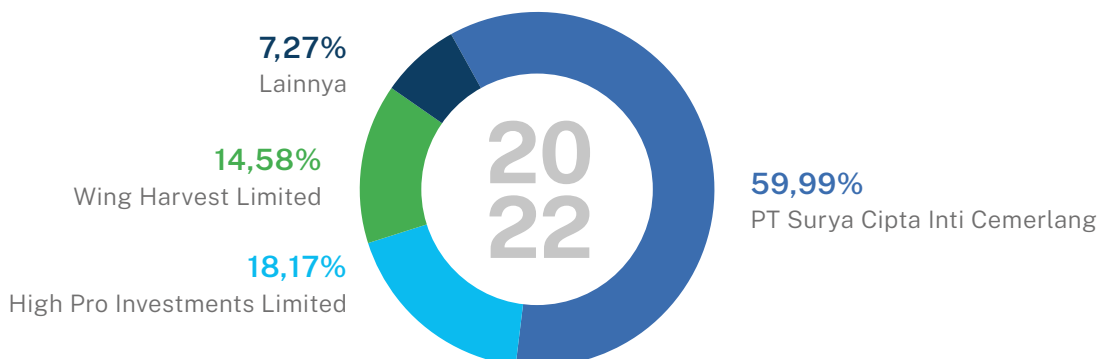
| Topik/Jenis Pelatihan <i>Topic/Type of Training</i> | Tanggal <i>Date</i> | Total Peserta <i>Total Trainee</i> |
|---|------------------------|---------------------------------------|
| Team Building | 1-30 Oktober | 39 peserta, MHJS dan MHG |
| New Employee Orientation (NEO) | 4-7 Oktober | 82 peserta, MHTG |
| Mayapada Young Leadership Program (MYLP) | 10 Oktober | |
| New Employee Orientation (NEO) | 11-12 Oktober | 30 peserta, MHKN |
| New Employee Orientation (NEO) | 12 Oktober | 30 peserta, MHTG |
| New Employee Orientation (NEO) | 17-22 Oktober | 111 peserta, MHSB |
| Inseri Training | 25-27 Oktober | 214 Peserta, MHJS |
| Inseri Training | 31 Oktober | 27 Peserta, MHTG |
| Product Knowledge + Service Excellence Training - Call Center | 1-2 November | 70 Peserta |
| New Employee Orientation (NEO) | 3-4 November | 40 Peserta, MHTG |
| New Employee Orientation (NEO) | 7-8 November | 35 Peserta, MHG-MHJS |
| Inseri Training | 14 November | 14 Peserta, MHTG |
| Akreditasi Rumah Sakit | 14-16 November | MHJS |
| Inseri Training | 16-17 November | 111 Peserta, MHBG |
| Akreditasi Rumah Sakit | 18, 22-23 November | MHKN |
| Mayapada Young Leadership Program (MYLP) | 25 November | |

| Topik/Jenis Pelatihan <i>Topic/Type of Training</i> | Tanggal <i>Date</i> | Total Peserta <i>Total Trainee</i> |
|---|-------------------------------|--|
| Akreditasi Rumah Sakit | 25, 29-30 November | MHTG |
| Inseri Training | 30 November | 41 Peserta, MHSB |
| Inseri Training | 1 Desember | 52 Peserta, MHSB |
| High Reliability Organization Training | 2 Desember | MHG dan MH |
| Inseri Training | 5-6 Desember | 58 Peserta, MHKN |
| Inseri Training | 12 Desember | 26 Peserta, MHKN |
| Akreditasi Rumah Sakit | 12-13 Desember | MHSB |
| New Employee Orientation (NEO) | 13-14 Desember | 35 Peserta, MHG dan MH |
| Mayapada Young Leadership Program (MYLP) | 15 Desember | 15 Peserta |
| Akreditasi Rumah Sakit | 15-16 Desember | |
| Inseri Training | 16 Desember | 12 Peserta, MHKN |

Pemegang Saham Shareholders

Informasi Kepemilikan Saham per 31 Desember 2022 Information on Share Ownership as of December 31, 2022

| Pemegang Saham <i>Shareholders</i> | Nilai Nominal Rp 100,- per saham <i>Nominal Value IDR 100 per share</i> | |
|--|---|---------------------------------------|
| | Jumlah Saham <i>Numbers of Shares</i> | Jumlah Nominal <i>Value</i> |
| PT Surya Cipta Inti Cemerlang | 7.199.214.743 | 719.921.474.300 |
| High Pro Investments Limited | 2.179.993.002 | 217.999.300.200 |
| Wing Harvest Limited | 1.749.107.807 | 174.910.780.700 |
| Lainnya <i>Others</i> | 872.389.893 | 87.238.989.300 |
| Total | 12.000.705.445 | 1.200.070.544.500 |



Informasi Kepemilikan Saham Direksi dan Dewan Komisaris per 31 Desember 2022

Information on Shares Ownership of the Members of Board of Directors and Members of Board of Commissioners as of December 31, 2022

| Nama Name | Jabatan Position | Nilai Nominal Rp 100,- per saham Nominal Value IDR 100 per share | | % |
|---|--|---|---------------------------------|-------|
| | | Jumlah Saham Numbers of Shares | Jumlah Nominal Total Nominal | |
| Dewan Komisaris Board of Commissioners | | | | |
| Jonathan Tahir | Komisaris Utama President Commissioner | - | - | 0% |
| Dato' Sri.Prof. DR. Tahir, MBA | Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner | 2.500.000 | 250.000.000 | 0,02% |
| dr. Daniel Tjen, Sp.S | Komisaris Commissioner | - | - | 0% |
| H.R Agung Laksono | Komisaris Commissioner | - | - | 0% |
| Prof. DR. drg. Melanie Hendriaty Sadono Djamil M.Biomed, FISID, Ph.D. | Komisaris Commissioner | - | - | 0% |
| Dr. Antonius Indrajana Soediono | Komisaris Commissioner | - | - | 0% |
| Direksi Board of Directors | | | | |
| Grace Dewi Riady | Direktur Utama President Director | - | - | 0 |
| Jane Dewi Tahir | Direktur Director | 50.000.000 | 5.000.000.000 | 0,42% |
| Jon Lie Sarpin | Direktur Director | - | - | 0% |

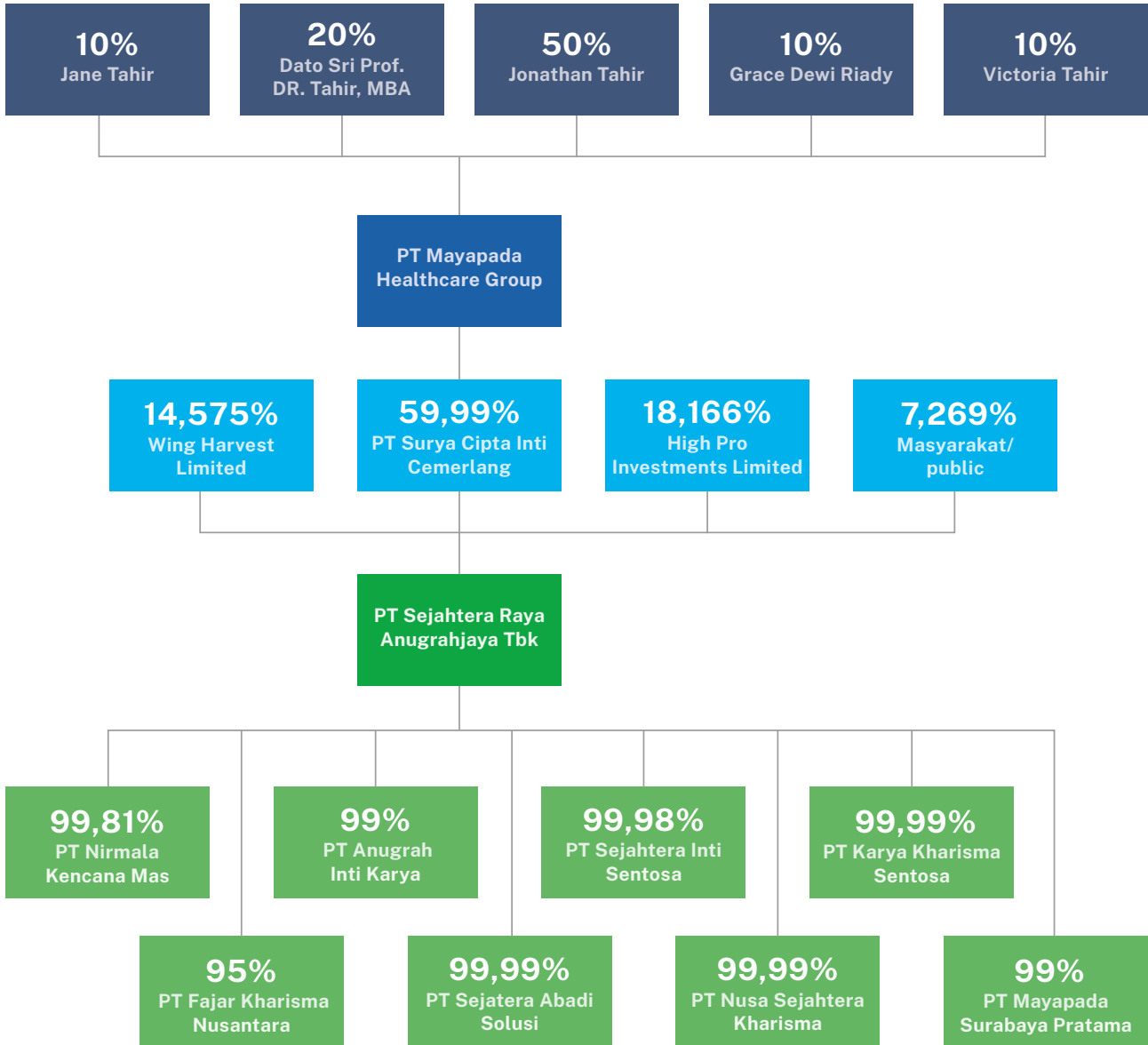
Informasi Kepemilikan Saham Investor Domestik dan Asing per 31 Desember 2022

Information on Local and Foreign Shareholders as of December 31, 2022

| Status Pemilik Owner Status | Jumlah Investor Number of Investors | Jumlah Efek Number of Securities | Kepemilikan (%) Percentage of Ownership |
|---|--|-------------------------------------|--|
| Pemodal Nasional Domestic Shareholders | | | |
| Perorangan Individuals | 1.626 | 255.577.263 | 2,13% |
| Perseroan Terbatas | 9 | 7.707.476.526 | 64,23% |
| Pemodal Asing Foreign Investors | | | |
| Perorangan Individuals | - | - | |
| Perseroan Terbatas | 6 | 4.037.651.656 | 33,65% |
| Total | 1.641 | 12.000.705.445 | 100,00% |

Informasi Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali per 31 Desember 2022

Information of Majority and/or Controlling Shareholders as of December 31, 2022



Entitas Anak, Asosiasi dan Ventura Subsidiaries, Associate Entities and Ventures

Perseroan hingga akhir tahun 2022 tidak memiliki entitas asosiasi dan ventura, sedangkan informasi entitas anak di akhir tahun 2022 diuraikan sebagai berikut:

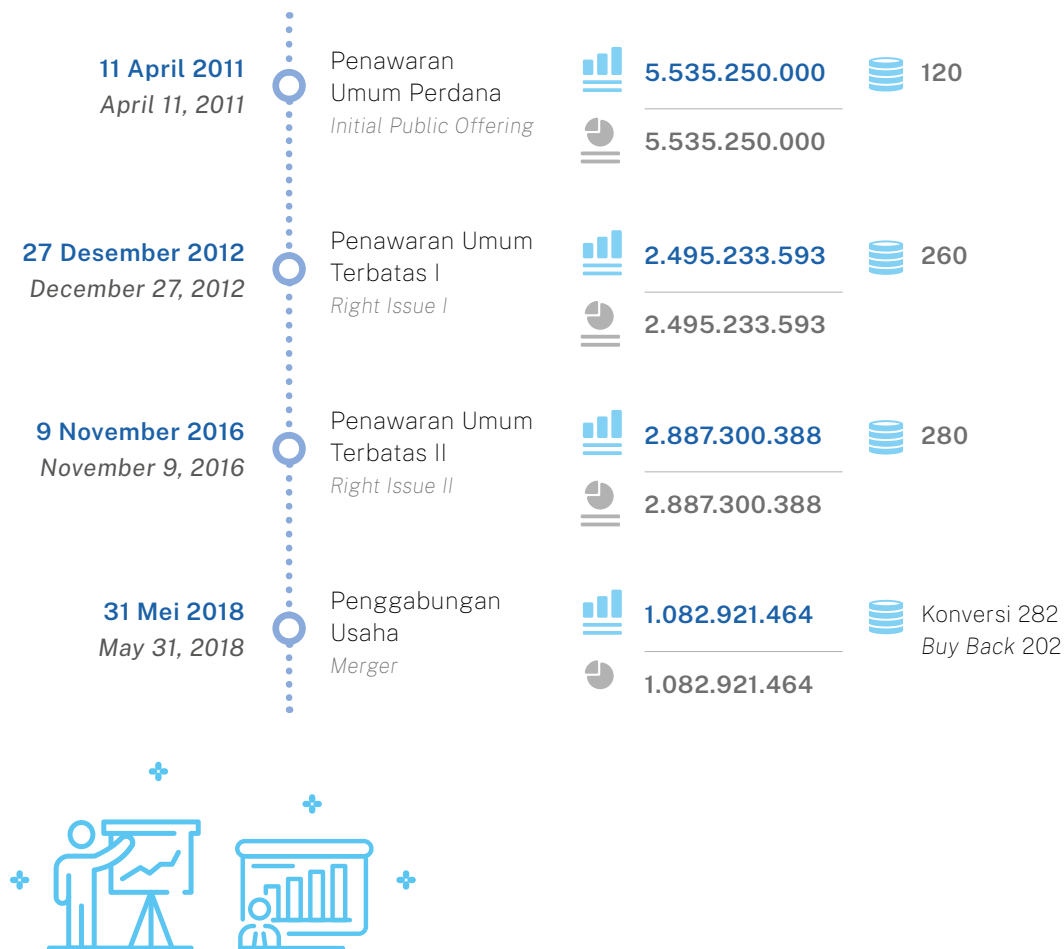
As of 2022 the Company did not have associate entities and ventures, while information on subsidiaries is described as follows:

| Nama <i>Name</i> | Alamat <i>Address</i> | Persentase Kepemilikan Saham <i>Shareholding Percentage</i> | Bidang Usaha <i>Business fields</i> | Total Aset Rupiah (Rp) <i>Total Assets</i> | Status <i>Status</i> |
|------------------------------|---|---|---|--|---|
| PT Nirmala Kencana Mas | Jl. Lebak Bulus I Kav. 29, Cilandak Barat, Kec. Cilandak, Jakarta Selatan - DKI Jakarta 12430 | 99,81% (Kepemilikan Langsung <i>Direct Ownership</i>) | Rumah Sakit <i>Hospital</i> | 1.722.456.983.718 | Beroperasi Sejak Oktober 2013 <i>Operating since 2013</i> |
| PT Sejahtera Inti Sentosa | Jl. H. R. Rasuna Said Blok C Kav. 17, Karet Kuningan, Kec. Setiabudi, Jakarta Selatan - DKI Jakarta 12940 | 99,98% (Kepemilikan Langsung <i>Direct Ownership</i>) | Rumah Sakit <i>Hospital</i> | 789.605.423.718 | Beroperasi Sejak Juli 2020 <i>Operating since July 2020</i> |
| PT Fajar Kharisma Nusantara | Jakarta | 95,00% (Kepemilikan Langsung <i>Direct Ownership</i>) | Rumah Sakit <i>Hospital</i> | 40.165.796.425 | Belum Beroperasi <i>Not Yet Operating</i> |
| PT Anugrah Inti Karya | Jakarta | 99,00% (Kepemilikan Langsung <i>Direct Ownership</i>) | Rumah Sakit <i>Hospital</i> | 19.488.448.534 | Belum Beroperasi <i>Not Yet Operating</i> |
| PT Karya Kharisma Sentosa | Jakarta | 99,99% (Kepemilikan Langsung <i>Direct Ownership</i>) | Rumah Sakit <i>Hospital</i> | 148.515.344.356 | Belum Beroperasi <i>Not Yet Operating</i> |
| PT Nusa Sejahtera Kharisma | Jakarta | 99,99% (Kepemilikan Langsung <i>Direct Ownership</i>) | Rumah Sakit <i>Hospital</i> | 614.177.492.184 | Belum Beroperasi <i>Not Yet Operating</i> |
| PT Sejahtera Abadi Solusi | Jl. Mayjen Sungkono No. 16-20, Pakis, Kec. Sawahan, Kota Surabaya, Jawa Timur 60256 | 99,99% (Kepemilikan Langsung <i>Direct Ownership</i>) | Rumah Sakit <i>Hospital</i> | 778.314.185.490 | Beroperasi Sejak November 2021 <i>Operating since November 2021</i> |
| PT Mayapada Surabaya Pratama | Surabaya | 99,00% (Kepemilikan Langsung <i>Direct Ownership</i>) | Rumah Sakit <i>Hospital</i> | 1.950.301.081 | Belum Beroperasi <i>Not Yet Operating</i> |

Kronologis Pencatatan Saham

Shares Listing Chronology

| Keterangan Note | Tanggal Pencatatan di Bursa Efek Indonesia Listing Date at Indonesia Stock Exchange | Jumlah Saham Total Shares | Jumlah Saham Beredar Total Outstanding Shares | Harga Penawaran Offer Price |
|---|--|------------------------------|--|-----------------------------------|
| Penawaran Umum Perdana Initial Public Offering | 11 April 2011 April 11, 2011 | 5.535.250.000 | 5.535.250.000 | 120 |
| Penawaran Umum Terbatas I Right Issue I | 27 Desember 2012 December 27, 2012 | 2.495.233.593 | 2.495.233.593 | 260 |
| Penawaran Umum Terbatas II Right Issue II | 9 November 2016 November 9, 2016 | 2.887.300.388 | 2.887.300.388 | 280 |
| Penggabungan Usaha Merger | 31 Mei 2018 May 31, 2018 | 1.082.921.464 | 1.082.921.464 | Konversi 282 Buy Back 202 |



Kronologis Pencatatan Obligasi dan/ Efek Lainnya Bonds and Other Securities Listing Chronology

Perseroan di tahun 2022 menerbitkan Obligasi I Sejahteraraya Anugrahjaya Tahun 2022 sebesar Rp 950.000.000.000 (sembilan ratus lima puluh miliar Rupiah) yang dibagi menjadi seri A dan seri B dan dicatatkan di Bursa Efek Indonesia (BEI) tanggal 10 Oktober 2022. Pembayaran kupon dilakukan secara triwulanan dengan pembayaran kupon pertama pada tanggal 07 Januari 2023. Rincian Obligasi sebagai berikut:

In 2022, the Company issued the 1st Sejahteraraya Anugrahjaya Bonds of 2022 amounting IDR 950,000,000,000 (nine hundred and fifty billion Rupiah) consisted of serie A and B which listed in the Indonesia Stock Exchange (IDX) on October 10, 2022. The coupon payments would be disbursed quarterly, in which the first coupon payment should be on January 07, 2023. The Bonds detail is as follows:

| Jenis Type | Nilai Value | Kupon Coupon | Rating Pefindo Pefindo Rating | Wali Amanat Trustee |
|-----------------|------------------------|-----------------|----------------------------------|------------------------|
| Seri A Series A | 407,900,000,000 | 9.75% | A | Bank Mandiri |
| Seri B Series B | 542,100,000,000 | 10.50% | A | Bank Mandiri |
| Total | 950,000,000,000 | | | |



Kantor Akuntan Publik Public Accountant

Nama Name:

KAP Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan

Partner Partner:

Darmenta Pinem, S.E., CPA

Jasa Service:

Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan Tahun Buku 2022 dengan Standar Profesional Akuntan Publik dan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan.

To audit the Company's Consolidated Financial Statements for Financial Year of 2022 with Public Accountants Professional Standards and Standard Statements of Financial Accounting.

Alamat Address:

Cyber 2 Tower, 20th Floor,
Jl. H.R. Rasuna Said, Blok X-5
Jakarta 12950

STTD Registration Number:

STTD.AP-189/PM.22/2018

Surat Penunjukkan Appointment Letter:

KNMT&R/DIIB/EL-0131/12/2022/IDR

Periode Penugasan Assignment Period:

Tahun 2022
Year 2022

Lembaga/Profesi Penunjang Capital Market Supporting Institutions and Professionals

A. KONSULTAN HUKUM *Legal Consultant*

Nama Name:

Makes & Partners Law Firm

Partner Partner:

Iwan Setiawan, S.H

Alamat Address:

Menara Batavia, 7th Floor
Jl. K.H. Mas Mansyur Kav. 126
Jakarta Pusat 10220

STTD Registration Number:

STTD.KH-145/PM.2/2018

Surat Penunjukkan Appointment Letter:

009/MHGSRAJ/SRT/V/2022

Periode Penugasan Assignment Period:

Tahun 2022
Year 2022

B. NOTARIS *Notary*

Nama *Name:*

Aulia Taufani S.H

Alamat *Address:*

Menara Sudirman, 18th Floor ABD
Jl. Jend. Sudirman Kav. 60
Jakarta Selatan 12190

STTD *Registration Number:*

STTD.N-5/PM.22/2018

Surat Penunjukkan *Appointment Letter:*

CORFIN/605/IMFI/IV/2022

Periode Penugasan *Assignment Period:*

Tahun 2022
Year 2022

C. BIRO ADMINISTRASI EFEK *Securities Administration Office*

Nama *Name:*

PT Ficomindo Buana Registrar

Alamat *Address:*

Jl. Kyai Caringin No. 2 RT11/RW 4
Kel. Cideng Kec. Gambir,
Jakarta Pusat 10150

STTD *Registration Number:*

009/PT-SRAJ/III/2022

Periode Penugasan *Assignment Period:*

Tahun 2022
Year 2022

WALI AMANAT *Trustee*

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

Menara Mandiri 1 Lt. 24-25
Jl. Jend. Sudirman Kav. 54-55
Jakarta 12190, Indonesia

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

Analysis and Management
Review

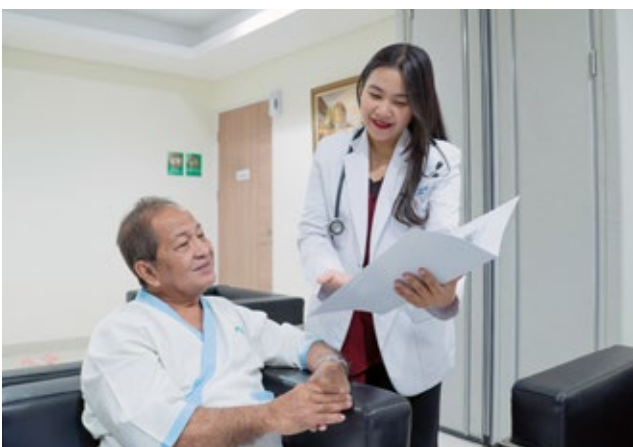
Tinjauan Umum General Review

Perekonomian dunia terjadi perlambatan di tahun 2022 yang disebabkan oleh tensi politik yang memecah perekonomian global, perdagangan dan aktivitas investasi and disrupsi rantai pasokan yang tak kunjung henti dikarenakan COVID-19. Tekanan inflasi akibat hal di atas memicu pengetatan kebijakan moneter secara agresif, dimulai oleh Amerika Serikat dan negara-negara Eropa, dan resiko terhadap resesi dirasakan di beberapa ekonomi terbesar di dunia.

Sepanjang tahun 2022, Bank Indonesia meningkatkan suku bunga sebesar 200 bps menjadi 5.50% sebagai bentuk perlawanan terhadap inflasi dan upaya untuk menjaga kestabilan Rupiah yang sedang mengalami tantangan akibat kenaikan suku bunga di Amerika Serikat yang dapat menimbulkan larinya modal keluar dari Indonesia. Secara domestik, tingkat inflasi meningkat sepanjang 2022 diakibatkan oleh tekanan global, gangguan suplai makanan, dan pengurangan subsidi bahan bakar yang berakibat naiknya biaya untuk konsumen, dan kenaikan permintaan karena pemulihan situasi usaha setelah pandemi. Indonesia berhasil mencatatkan pertumbuhan ekonomi sebesar 5.31% sepanjang tahun 2022 dan pemerintah memprediksi pertumbuhan ekonomi sebesar 5.3% di tahun 2023.

The global economy slowed down in 2022 impacted by continuing political tensions which fragmented global economic, trade and investment activities and the lingering disruptions to supply chains caused by COVID-19. The inflationary pressures which emerged from these tensions led to an aggressive tightening of monetary policy, led by the US and Europe, and the risk of a recession was felt in several major economies.

During 2022, Bank Indonesia raised interest rates by 200 bps to 5.50% to combat inflation and to keep the Rupiah stable as increase in lending rates in the US posed a risk of capital flight out of Indonesia. Domestically, the inflation rate increased slightly during 2022 due to global price pressures, food supply disruptions, the reduction of fuel subsidies leading to increased costs for consumers and increases in demand due to the business recovery after the pandemic. Indonesia recorded a growth of 5.31% during 2022 and the government anticipates that the economy will grow by 5.3% in 2023.



Belas kasih merupakan pedoman kami dalam melayani pasien.
Compassion is our philosophy in serving our patients.



Tinjauan Operasional dan Segmen Usaha

Operational and Business Segments Review

Table Segmen Usaha
Business Segments table

Dalam jutaan Rupiah (in million IDR)

| Keterangan Description | % Tahun Lalu % of the Previous Year | 2022 | 2021 | 2020 |
|---|---|------------------|------------------|------------------|
| Rawat Inap <i>Inpatient</i> | 8,43% | 817.003 | 753.472 | 467.640 |
| Laboratorium <i>Laboratory</i> | -31,86% | 255.931 | 375.604 | 277.355 |
| Obat-obatan <i>Pharmacy</i> | 3,35% | 431.771 | 417.781 | 253.937 |
| Poliklinik <i>Policlinic</i> | 3,75% | 274.869 | 264.925 | 202.306 |
| Radiologi <i>Radiology</i> | 17,32% | 116.525 | 99.319 | 65.311 |
| Pemeriksaan Medis <i>Medical Exam.</i> | 17,92% | 29.020 | 24.610 | 31.961 |
| Hemodialisa <i>Haemodialysis</i> | 15,82% | 28.114 | 24.274 | 19.592 |
| Diskon Pasien <i>Patients Discounts</i> | -46,34% | (19.068) | (35.532) | (34.304) |
| Total | 0,50% | 1.934.164 | 1.924.453 | 1.283.799 |

Di tahun 2022, Perseroan mencatatkan pendapatan yang lebih tinggi dibandingkan tahun 2021, di tengah penurunan pendapatan yang berhubungan dengan COVID-19. Hal ini disokong oleh pemulihan pendapatan secara bertahap dari unit usaha non-COVID dan kinerja yang baik dari rumah sakit yang baru mulai beroperasi, Mayapada Hospital Kuningan dan Mayapada Hospital Surabaya. Secara segmentasi, hampir semua usaha mencatatkan kenaikan pendapatan dibandingkan dengan tahun 2021, kecuali pendapatan dari laboratorium yang mengalami penurunan secara signifikan karena berkurangnya pendapatan dari tes PCR, seiring dengan cepatnya penurunan kasus COVID-19. Penurunan secara signifikan pada pendapatan laboratorium, dari Rp 375.604 juta pada tahun 2021 menjadi Rp 255.931 juta di tahun 2022, berhasil ditutupi oleh kenaikan pada pendapatan usaha lainnya seperti rawat inap, obat-obatan, poliklinik, radiologi, pemeriksaan medis, hemodialisa dan lain-lain. Pendapatan rawat inap naik sebesar 8.43% dan berkontribusi sebesar 42.2% dari pendapatan total, sementara pada tahun 2021, kontribusinya sebesar 39.1%. Pendapatan dari obat-obatan berkontribusi sebesar 22.3% di tahun 2022, di mana hanya 21.7% pada tahun 2021.

In 2022, the Company was able to record a small increase in revenue despite a significant decline in COVID-19 related revenues as compared to 2021, primarily due to a gradual recovery of non-COVID revenues across the network and strong performances by the newly opened hospitals, Mayapada Hospital Kuningan and Mayapada Hospital Surabaya. From a segmental standpoint, almost all businesses recorded revenue increases from 2021 except for laboratory revenue which reduced significantly due to erosion of PCR test revenues as COVID-19 cases declined rapidly. The significant reduction in laboratory revenue –from IDR 375,604 million in 2021 to IDR 255,931 million in 2022 –was off set by increases in all other revenue streams, i.e., inpatient, pharmacy, polyclinics, radiology, medical examinations, haemodialysis and others. Inpatient revenue increased by 8.43% and accounted for 42.2% of total revenue compared to 39.1% in 2021. Pharmacy revenue accounted for 22.3% of total revenue compared to 21.7% in 2021.

Laporan keuangan konsolidasian PT Sejahterajaya Anugerahjaya, Tbk untuk tahun buku berakhir pada 31 Desember 2022 telah diaudit sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahoho & Rekan, dengan opini laporan keuangan tersaji secara wajar, dalam semua hal material. Laporan tersebut ditandatangani oleh Darmenta Pinem, SE, CPA, pada tanggal 29 Maret 2023.

The consolidated financial statements of PT Sejahterajaya Anugerahjaya, Tbk for the year ending December 31, 2022, have been audited in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards by the Public Accounting Firm of Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi Tjahoho & Rekan. The auditors have opined that the Company's consolidated financial statements presented a fair view, in all material respects, of the company's operating results during the year and assets, liabilities and equity as of the end of 2022. The audit opinion was signed by Darmenta Pinem, SE, CPA, on March 29, 2023.

Tinjauan Keuangan Financial Review

Laporan keuangan konsolidasian PT Sejahtera Anugerahjaya Tbk yang berakhir tanggal 31 Desember 2022 telah diaudit sesuai Standar Akuntansi Keuangan Indonesia oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahoho & Rekan dengan pendapat laporan keuangan konsolidasian tersaji secara wajar dalam semua hal yang material. Laporan tersebut ditandatangani oleh Darmenta Pinem, SE, CPA, pada tanggal 29 Maret 2023.

The consolidated financial statement of PT Sejahtera Anugerahjaya, Tbk that ended on December 31, 2022, have been audited in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards by Public Accounting Firm of Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi Tjahoho & Rekan with an opinion that the financial statements consolidated are presented fairly in all material aspects. The said financial report was signed by Darmenta Pinem, SE, CPA, on 29 March 2023.

Tinjauan Posisi Keuangan Financial Position Review

Dalam jutaan Rupiah (in million IDR)

| Keterangan Description | % Tahun Lalu % of the Previous Year | 2022 | 2021 | 2020 |
|---|---|------------------|------------------|------------------|
| Aset Lancar <i>Current Asset</i> | 41,53% | 1.445.614 | 1.021.455 | 963.405 |
| Aset Tidak Lancar <i>Non-Current Asset</i> | 11,78% | 4.303.986 | 3.850.352 | 3.382.925 |
| Total Aset <i>Total Assets</i> | 18,02% | 5.749.599 | 4.871.807 | 4.346.329 |
| Liabilitas Jangka Pendek <i>Current Liabilities</i> | -2,12% | 2.602.765 | 2.659.181 | 1.671.377 |
| Liabilitas Jangka Panjang <i>Non-Current Liabilities</i> | 338,85% | 1.251.696 | 285.223 | 920.216 |
| Total Liabilitas <i>Total Liabilities</i> | 30,91% | 3.854.461 | 2.944.404 | 2.591.593 |
| Ekuitas-Bersih <i>Equity - Net</i> | -1,67% | 1.895.138 | 1.927.403 | 1.754.736 |
| Total Liabilitas dan Ekuitas <i>Total Liabilities & Equity</i> | 18,02% | 5.749.599 | 4.871.807 | 4.346.329 |

Aset

Assets

Pada akhir tahun 2022, jumlah aset Perseroan mencapai sebesar Rp 5.749.599 juta yang terdiri dari aset lancar sebesar Rp 1.445.614 juta (25,14% dari total aset) dan aset tidak lancar sebesar Rp 4.303.986 juta (74,85% dari total aset). Total aset meningkat sebesar 18,02% dari Rp 4.871.807 juta pada tahun 2021.

Aset lancar pada tahun 2022 mencapai Rp 1.445.614 juta, mengalami kenaikan 41,53% dibandingkan dengan tahun 2021, terutama kenaikan pada akun kas dan setara kas yang bersumber pada hasil dari penerbitan obligasi dalam mata uang Rupiah.

Aset tidak lancar mengalami kenaikan sebesar 11,78% pada tahun 2022 mencapai Rp 4.303.985 juta, dari Rp 3.850.352 juta pada tahun 2021. Kenaikan ini disebabkan oleh kegiatan ekspansi dan renovasi pada unit rumah sakit Perseroan.

At the end of 2022, the Company's total assets amounted to IDR 5,749,599 million consisting of current assets of IDR 1,445,614 million (25.14% of total assets) and non-current assets of IDR 4,303,986 million (74.85% of total assets). The total assets increased by 18.02% from IDR 4,871,807 million in 2021.

Current assets in 2022 reached IDR 1,445,614 million, a 41.53% increase compared to 2021 due to increases in cash and cash equivalents from the proceeds of the IDR bond issuance.

Non-current assets in 2022 increased by 11.78% to IDR 4,303,985 million compared to IDR 3,850,352 million in 2021. The increase in non-current asset resulted from the expansion and renovation activities of the Company.

Liabilitas

Liabilities

Total liabilitas Perseroan di akhir tahun 2022 sebesar Rp 3.854.461 juta, mencakup Rp 2.602.765 juta liabilitas jangka pendek (67,53% dari total liabilitas) dan Rp 1.251.696 juta liabilitas jangka panjang (32,47% dari total liabilitas). Dengan demikian, kenaikan total liabilitas adalah sebesar 30,9% dari total liabilitas tahun 2021.

Liabilitas jangka pendek sebesar Rp 2.602.765 juta, mengalami penurunan sebesar 2,12% dari Rp 2.659.181 juta pada tahun 2021. Berkurangnya liabilitas jangka pendek ini disebabkan oleh pembayaran hutang bank sesuai jadwal dan utang usaha.

The Company's total liabilities at the end of 2022 amounted to IDR 3,854,461 million consisting of IDR 2,602,765 million short-term liabilities (67.53% of total liabilities) and IDR 1,251,696 million long-term liabilities (32.47% of total liabilities). This reflected an increase in total liability by 30.9% compared to 2021.

Total short-term liabilities at the end of 2022 amounted to IDR 2,602,765 million, a 2.12% reduction from IDR 2,659,181 million in 2021. The decrease in short-term liabilities was mainly due to repayment of scheduled bank loan repayments and trade payables.

Liabilitas jangka panjang naik dari Rp 285.223 juta pada tahun 2021 menjadi Rp 1.251.696 juta pada tahun 2022, terutama karena adanya penerbitan obligasi sebesar Rp 950.000 juta untuk membiayai penyelesaian proyek Mayapada Hospital Bandung dan belanja modal proyek lainnya di Q4 tahun 2022 dan paruh pertama tahun 2023.

Long term liabilities increased from IDR 285,223 million in 2021 to IDR 1,251,686 million in 2022 primarily due to the IDR 950,000 million bond issuance to fund completion of Mayapada Hospital Bandung and other capex projects in Q4 of 2022 and H1 of 2023.

Ekuitas
Equity

Total ekuitas Perseroan di akhir tahun 2022 mencapai Rp 1.895.138 juta, penurunan sebesar 1.67% dibandingkan Rp 1.927.403 juta di tahun 2021. Penurunan ekuitas perusahaan disebabkan oleh rugi bersih yang tercatat untuk tahun 2022.

The Company's total equity at the end of 2022 was IDR 1,895,138 million, a decrease of 1.67% compared to IDR 1,927,403 million in 2021. The Company's equity decreased due to the net loss reported in 2022.



Catheterization Lab; MRI 1.5 T;
Endoscopy; CT Scan 128 slices

Tinjauan Laba (Rugi)

Profit (Loss) Review

Table Laba (Rugi) Profit (Loss) Table

Dalam Jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain (in million IDR, unless otherwise stated)

| Keterangan | Description | % Tahun Lalu % of the Previous Year | 2022 | 2021 | 2020 |
|---|--|---|-----------------|----------------|-----------------|
| Pendapatan | Revenue | 0,50% | 1.934.164 | 1.924.453 | 1.283.799 |
| Beban Langsung | Direct Cost | 12,93% | (1.377.109) | (1.219.420) | (870.049) |
| Lab a Kotor | Gross Profit | -20,99% | 557.054 | 705.033 | 413.749 |
| Beban Usaha | Operating Expenses | 9,92% | (526.041) | (478.548) | (397.896) |
| Lab a Usaha | Operating Profit | -86,31% | 31.014 | 226.484 | 15.853 |
| Penghasilan (Beban) Lain-Lain | Other Income (Expenses) | 4,33% | (73.101) | (70.065) | (15.662) |
| Lab a (Rugi) Berjalan Sebelum Pajak Penghasilan | Profit Before Income Tax | -126,91% | (42.087) | 156.420 | 191 |
| Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan | Income Tax Benefit (Expense) | -122,87% | (2.100) | 9.185 | (14.689) |
| Lab a (Rugi) Berjalan | Net Profit (Loss) for The Year | -126,68% | (44.187) | 165.604 | (14.498) |
| Penghasilan Komprehensif Lain | Other Comprehensive Income | 68,83% | 11.923 | 7.062 | 4.997 |
| Total Lab a (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan | Total Comprehensive Income (Loss) for The Year | -118,69% | (32.264) | 172.666 | (9.501) |
| Total Lab a (Rugi) Berjalan yang Dapat diatribusikan kepada | Net Profit (Loss) for The Year Attributable to: | | | | |
| Pemilik Entitas Induk | Owners of The Parent Entity | -126,81% | (44.315) | 165.308 | (14.381) |
| Keentingan non-pengendali | Non-Controlling Interest | -56,82% | 128 | 296 | (117) |
| Total Lab a (Rugi) Komprehensif yang Dapat diatribusikan kepada | Total Comprehensive Income (Loss) for The Year Attributable to: | | | | |
| Pemilik Entitas Induk | Owners of The Parent Entity | -118,80% | (32.400) | 172.365 | (9.387) |
| Keentingan non-pengendali | Non-Controlling Interest | -54,98% | 136 | 301 | (114) |
| Lab a (Rugi) per Saham (Rupiah penuh) | Earnings (Loss) per Share Attributable to The Owners Parent Entity | -126,81% | (3,69) | 13,77 | (1,20) |

Pendapatan

Revenues

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan pendapatan sebesar Rp 1.934.164 juta, kenaikan sebesar 0,50% dari 2021. Hampir semua unit usaha mencatatkan kenaikan dari 2021, kecuali pendapatan dari laboratorium yang mengalami penurunan seiring dengan penurunan pendapatan yang berhubungan dengan COVID-19. Penurunan secara signifikan pada pendapatan yang terkait dengan COVID, berhasil ditutup oleh kenaikan pada sumber pendapatan lainnya, seperti rawat inap, obat-obatan, poliklinik, radiologi, pemeriksaan medis, hemodialisa dan lainnya. Hal ini disebabkan oleh pulihnya usaha dari non-COVID pada tahun 2022 dan didukung oleh pertumbuhan yang stabil dari kegiatan operasi dari rumah sakit yang baru, Mayapada Hospital Kuningan dan Mayapada Hospital Surabaya.

In 2022, the Company posted revenues of IDR 1,934,164 million, an increase of 0.50% compared to 2021. Almost all business segments recorded increase from 2021 except for laboratory revenues which reduced due to the decline in COVID-19 related revenues. The significant decline in COVID related revenues was offset by increases in all other revenue streams, i.e., inpatient, pharmacy, polyclinics, radiology, medical examinations, haemodialysis and others. This was due to the recovery of non-COVID business in 2022 and further supported by steady growth in the operations of the new hospitals, notably, Mayapada Hospital Kuningan and Mayapada Hospital Surabaya.

Beban-beban

Expenses

Beban-beban Perseroan terdiri dari beban langsung, beban usaha dan beban lainnya. Total beban langsung pada tahun 2022 adalah sebesar Rp 1.377.109 juta, kenaikan sebesar 12,93% dari tahun 2021 yang mencapai Rp 1.219.420 juta. Kenaikan beban langsung ini disebabkan oleh kenaikan beban jasa dokter dan beban material dari layanan non-COVID. Total beban usaha naik sebesar 9,92% dari Rp 478.548 juta pada tahun 2021 menjadi Rp 526.041 juta pada tahun 2022.

The Company's expenses consist of direct cost, operating expenses and other expenses. Total direct cost in 2022 was IDR 1,377,109 million, an increase of 12.93% from 2021 which amounted to IDR 1,219,420 million due to the relatively higher doctor fees and material costs for non-COVID services. The total operating expenses increased by 9.92% from IDR 478,548 million in 2021 to IDR 526,041 million in 2022.

Kenaikan beban-beban Perseroan dibandingkan tahun 2021, terutama disebabkan oleh kenaikan beban gaji dan tunjangan, beban komersial, dan juga beban penyusutan. Terjadinya kenaikan beban tersebut didorong oleh beroperasinya Mayapada Hospital Surabaya dan Mayapada Hospital Tangerang Tower 3 selama setahun penuh, sementara pada tahun 2021, kedua rumah sakit tersebut baru dioperasikan oleh Perseroan selama beberapa bulan saja.

The increase in Company's expenses compared to 2021, was mainly due to increases in salaries and benefits, commercial expenses, as well as depreciation expenses. These were mostly driven by the full year operation of Mayapada Hospital Surabaya and Tower 3 of Mayapada Hospital Tangerang, while they were operating only for few months in 2021.

Laba (Rugi) Bersih

Net Profit (Loss)

Dengan demikian, laba usaha Perseroan turun dari Rp 226.484 juta menjadi Rp 31.104 juta, sebuah penurunan sebesar 86,31% dari tahun 2021. Secara keseluruhan, Perseroan mencatat rugi bersih sebesar Rp 44.187 juta, dibandingkan laba bersih sebesar Rp 165.604 pada tahun 2021.

As a result of above, the Company's operating profit declined from IDR 226,484 million to IDR 31,104 million, a decrease of 86.31% from 2021. Overall, the Company posted a net loss of IDR 44,187 million against a net profit of IDR 165,604 million in 2021.

Penghasilan Komprehensif Lain dan Total Laba (Rugi) Komprehensif

Other Comprehensive Income and Total Comprehensive Profit (Loss)

Penghasilan komprehensif lain dari Perseroan adalah sebesar Rp 11.923 juta, kenaikan sebesar 68,83% dibandingkan tahun 2021. Kendati demikian, Perseroan mencatat rugi komprehensif sebesar Rp 32.264 juta karena rugi bersih pada tahun 2022.

The Company's other comprehensive income was IDR 11,923 million, an increase of 68.63% compared to 2021. Despite this, the company posted a total comprehensive loss of IDR 32,264 million primarily due to the lower net profit.

Tinjauan Arus Kas

Cash Flow Review

Table Arus Kas Cash Flow Table

Dalam jutaan Rupiah (in million IDR)

| Keterangan | Description | % Tahun Lalu % of the Previous Year | 2022 | 2021 | 2020 |
|---|---|---|------------------|----------------|----------------|
| Arus Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi | Net Cash Provided by Operating Activities | -37,51% | 210.475 | 336.787 | 89.121 |
| Arus Kas Neto Digunakan Untuk Aktivitas Investasi | Net Cash Used in Investing Activities | 44,83% | (678.222) | (468.280) | (522.381) |
| Arus Kas Neto Diperoleh Dari Aktivitas Pendanaan | Net Cash Provided by Financing Activities | 393,80% | 885.079 | 179.238 | 854.321 |
| Kenaikan Neto Kas dan Setara Kas | Net Cash Increase in Cash dan Cash Equivalents | 774,09% | 417.332 | 47.745 | 421.061 |
| Kas dan Setara Kas Awal Tahun | Cash and Cash Equivalents at Beginning of Year | 7,31% | 700.922 | 653.178 | 232.117 |
| Kas dan Setara Kas Akhir Tahun | Cash and Cash Equivalents at End of Year | 59,54% | 1.118.254 | 700.922 | 653.178 |

Arus Kas Operasi Operating Cash Flow

Arus kas bersih dari aktivitas operasi sepanjang tahun 2022 mengalami penurunan sebesar 37,5% dari tahun 2021, menjadi Rp 217.638 juta di tahun 2022, karena penurunan laba usaha sebagaimana telah dijelaskan di atas.

Net operating cash flow decreased 37.5% from 2021 to IDR 210,475 million in 2022, mainly due to the lower operating profit due to the reasons explained above.

Arus Kas Investasi Investing Cash Flow

Arus kas bersih untuk aktivitas investasi sepanjang tahun 2022 mencapai Rp 678.222 juta, kenaikan sebesar 44,8% dibandingkan 2021. Hal ini disebabkan oleh percepatan penyelesaian dari proyek Mayapada Hospital Bandung agar siap untuk beroperasi pada bulan Maret 2023. Perseroan juga berinvestasi untuk memperbaiki peralatan medis dan memulai renovasi pada Mayapada Hospital Bogor BMC, serta Mayapada Hospital Tangerang Tower 1.

Net cash flow used for investing activities in 2022 amounted to IDR 678,222 million, a 44.8% increase over 2021. This was mainly due to the accelerated completion of Mayapada Hospital Bandung so as to be ready for opening in March 2023. The Company also made significant investments in upgrading medical equipment and initiated renovations of Mayapada Hospital Bogor BMC and Tower 1 of Mayapada Hospital Tangerang.

Arus Kas Pendanaan Financing Cash Flow

Arus kas bersih dari aktivitas pendanaan pada tahun 2022 mencapai Rp 885.079 juta, kenaikan 393,80% dibandingkan tahun 2021. Hal ini menyusul suksesnya penerbitan obligasi sebesar Rp 950.000 juta yang memiliki 2 tenor, yaitu tenor 3 tahun dan 5 tahun.

Net cash flow generated from financing activities in 2022 amounted to IDR 885,079 million, an increase of 393.80% compared to 2021. This was primarily due to the successful issuance of an IDR 950,000 million bond that had tranches with tenors of 3 years and 5 years.



VIP Room
Mayapada Hospital
VIP Room
Mayapada Hospital

Tinjauan Rasio Keuangan Financial Ratios Review

Rasio Keuangan *Financial Ratio*

| Keterangan | Description | % Tahun Lalu % of the Previous Year | 2022 | 2021 | 2020 |
|--|---|---|--------|-------|--------|
| Rasio Likuiditas (x) | Liquidity Ratio (x) | | | | |
| Rasio Lancar | Current Ratio | 44,59% | 0,56 | 0,38 | 0,58 |
| Rasio Solvabilitas (x) | Solvability Ratio (x) | | | | |
| Total Liabilitas/ Total Aset | Debt to Assets Ratio (DAR) | 10,92% | 0,67 | 0,60 | 0,60 |
| Total Liabilitas/ Total Ekuitas | Debt to Equity Ratio (DER) | 33,14% | 2,03 | 1,53 | 1,48 |
| Rasio Profitabilitas (%) | Profitability Ratio (%) | | | | |
| Laba (Rugi) Bersih/ Pendapatan | Net Profit Margin | -126,55% | -2,28% | 8,61% | -1,13% |
| Laba (Rugi) Bersih/ Total Aset | Return on Assets (ROA) | -122,61% | -0,77% | 3,40% | -0,33% |
| Laba (Rugi) Bersih/ Total Ekuitas | Return on Equity (ROE) | -127,14% | -2,33% | 8,59% | -0,83% |
| Rasio Aktivitas | Activity Ratio | | | | |
| Rasio Perputaran Piutang (x) | Account Receivable Turnover Ratio | 0,42% | 5,28 | 5,26 | 4,31 |
| Rasio Kolektibilitas Piutang (Hari) | Collection Account Receivable Period (Days) | -1,41% | 70 | 71 | 106 |

Rasio Keuangan Penting Important Financial Ratios

Rasio Likuiditas

Rasio likuiditas menunjukkan kemampuan Perseroan untuk membayar liabilitas yang jatuh tempo kurang dari setahun. Rasio lancar Perseroan di akhir tahun 2022 adalah sebesar 0,56 kali, sebuah kenaikan dibandingkan pada tahun 2021 yang mencapai 0,38 kali. Kenaikan disebabkan oleh kenaikan pada akun kas dan setara kas yang merupakan hasil dari penerbitan obligasi.

The Liquidity Ratio

The Liquidity Ratio shows the ability of the Company to pay liabilities that are due in less than a year. The Company's current ratio at the end of 2022 reached 0.56 times, an increase compared to the end of 2021 which was at 0.38 times. This was primarily due to the increase in cash and cash equivalents resulting from the bond issuance.

Rasio Solvabilitas

Rasio solvabilitas menunjukkan sumber dana yang tersedia untuk manajemen dan kemampuan Perseroan untuk membayar liabilitas/hutang. Solvabilitas Perseroan ditunjukkan oleh rasio total liabilitas terhadap total aset dan rasio total liabilitas terhadap ekuitas. Pada akhir tahun 2022, rasio total liabilitas terhadap total aset mencapai 0,67 kali, kenaikan dibandingkan tahun 2021 yang sebesar 0,60 kali. Sementara rasio total liabilitas terhadap ekuitas pada akhir tahun 2022 mencapai 2.03 kali, kenaikan dibandingkan tahun 2021 yang mencapai 1.53 kali. Kenaikan dari kedua rasio didorong oleh kenaikan total liabilitas karena adanya penerbitan obligasi yang digunakan untuk pengembangan proyek dan fasilitas, dan investasi pada peralatan medis baru.

Rasio Profitabilitas

Rasio profitabilitas menunjukkan kinerja Perseroan dalam menggunakan sumber daya yang dimilikinya untuk menghasilkan laba dan memberikan nilai bagi Perseroan dan Para Pemegang Saham. Profitabilitas Perseroan tercermin di dalam rasio laba bersih terhadap pendapatan, laba bersih terhadap total ekuitas dan laba bersih terhadap aset. Perseroan mencatat rugi bersih pada tahun 2022, sehingga rasio laba bersih terhadap pendapatan adalah -2,28%, rasio laba bersih terhadap ekuitas adalah -2,23% dan rasio laba bersih terhadap aset adalah -0,77%. Semua rasio mengalami penurunan dibandingkan tahun 2021, di mana Perseroan mencatatkan profitabilitas yang baik karena imbas dari COVID-19.

Rasio Aktivitas

Rasio aktivitas menunjukkan efektifitas kinerja, terutama dalam memperoleh pendapatan dan periode waktu untuk mendapatkannya. Aktivitas perseroan diwakili oleh rasio perputaran piutang dan rasio kolektibilitas piutang. Pada akhir tahun 2022, rasio perputaran piutang mencapai 5.28 kali, sedikit meningkat dari 2021 yang sebesar 5.26 kali. Rasio kolektibilitas piutang pada tahun 2022 mencapai 70 hari, mengalami penurunan dari tahun 2021 yang mencapai 71 hari. Hal ini mencerminkan fokus Perseroan untuk menjaga modal kerja secara e.

The Solvency Ratio

The Solvency Ratio shows the sources of funds available to management and the Company's ability to pay its liabilities/debt. The Company's solvency is represented by the Debt to Assets Ratio (DAR) and the Debt to Equity Ratio (DER). At the end of 2022, the DAR reached 0.67 times, an increase compared to 2021 of 0.60 times. Meanwhile, the DER at the end of 2022 reached 2.03 times, an increase compared to the end of 2021 of 1.53 times. The increase of both ratios are driven by the increase in liabilities due to bond issuance which will be utilized for project and facilities development and on investment in new medical equipment.

The Profitability Ratio

The Profitability Ratio shows the Company's performance in using resources to generate profits and providing returns and value for the Company and its Shareholders. The Company's profitability is represented by the net profit margin, Return on Equity (ROE), and Return on Assets (ROA). The Company reported a net loss in 2022, so the net profit margin is -2.28%, ROE is -2.33%, and the ROA is -0.77%. All are a decrease from 2021 when the Company posted high profitability due to the higher margin COVID-19 throughput.

The Activity Ratio

The Activity Ratio shows the effectiveness of performance, especially in generating revenue and the period over which the revenue is generated. The Company's activities are represented by the accounts receivable turnover ratio and the receivables collectability ratio. At the end of 2022, the receivables turnover ratio reached 5.28 times or a slight increase compared to 2021 with 5.26 times. The receivables collectability ratio in 2022 were 70 days or decreased compared to the end of 2021 of 71 days. These ratios reflect the Company's continued focus on efficiently managing working capital.

Kemampuan Membayar Hutang Solvency/Debt Service Capability

Kemampuan membayar hutang tercermin di dalam rasio likuiditas dan solvabilitas. Rasio lancar Perseroan mencapai 0.56 kali, rasio total liabilitas terhadap total aset mencapai 0,67 kali dan rasio total liabilitas terhadap ekuitas mencapai 2.03 kali. Perubahan rasio terjadi karena adanya penerbitan obligasi sebagaimana telah dijelaskan sebelumnya.

Debt Service Capability is reflected in liquidity and solvency ratios. Company's current ratio was 0.56 times, DAR of 0.67 times and DER was 2.03 times. The change in these ratios is mainly due to the bond issuance.

Tingkat Kolektibilitas Piutang Receivables Collectability Rate

Rasio ini menunjukkan durasi yang dibutuhkan untuk menagih piutang. Pada tahun 2022, tingkat kolektibilitas Piutang mencapai 70 hari, sedikit perbaikan dari 71 hari di 2021. Perseroan terus memonitor tingkat piutang dan kolektibilitasnya secara rinci berdasarkan kategori pihak yang berhutang, agar dapat memprioritaskan upaya penagihan.

This ratio indicates the duration over which receivables are collected. In 2022, the Company's receivables collectability rate was 70 days, a slight improvement from 71 days of 2021. The Company continues to closely monitor receivables and aging of receivables by payer category to prioritize its collection efforts.

Struktur Modal Capital Structure

Dalam mengelola struktur modal, Perseroan mengawasi ketat, rasio liabilitas jangka pendek dan jangka panjang terhadap total ekuitas. Tujuan garis besarnya adalah untuk menjaga rasio modal agar tetap optimal dan sehat, dan untuk menjaga agar Perseroan dapat menumbuhkan usahanya secara berkelanjutan. Pada tahun 2022, rasio total liabilitas terhadap ekuitas mencapai 2,03 kali, kenaikan dari tahun 2021 yang mencapai 1,53 kali. Sementara itu, rasio total liabilitas terhadap ekuitas dari Perseroan mencapai 0,67 kali, kenaikan dibandingkan tahun 2021 yang sebesar 0,60 kali. Kedua rasio mengalami kenaikan karena adanya penerbitan obligasi.

In managing its capital structure, the Company closely monitors the ratio of short-term and long-term liabilities to total equity. The overall objective is to maintain a healthy and optimal capital ratio and to ensure the Company's business is sustainable. In 2022, the percentage of total liabilities to the equity of the Company reached 2.03 times, an increase compared to 2021's 1.53 times. Meanwhile, the ratio of total liabilities to the Company's assets was 0.67 times, an increase compared to the end of 2021 of 0.60 times. Increase in both ratios is triggered by bonds issuance.

Investasi Barang Modal Capital Goods Investment

Ikatan yang Material Untuk Barang Modal Material Commitment Toward Capital Goods Investment

Ikatan investasi belanja modal bertujuan untuk mengoptimalkan kinerja. Selama tahun 2022, tidak terdapat ikatan yang material untuk investasi jangka panjang barang modal Perseroan.

Investment commitment toward capital expenditure is aimed to optimize performance. During 2022, the Company did not engage into any long term material commitment for capital goods investment.

Realisasi Investasi Barang Modal Realization of Capital Goods Investment

Investasi Perseroan pada tanah, bangunan dan infrastruktur kesehatan, peralatan medis, mesin-mesin, kendaraan, dan peralatan kantor mencapai Rp 220.786 juta. Aset dalam pembangunan mencapai Rp 380.893 juta, sehingga total realisasi investasi barang modal mencapai Rp 640.085 juta. Investasi pada barang modal dilakukan sehubungan dengan pengembangan Perseroan pada kota-kota baru dan renovasi pada fasilitas yang telah ada agar dapat terus memberikan pengalaman pasien yang berkualitas.

The Company's investment in land, buildings and health infrastructure, medical equipment, machinery, vehicles, and office equipment amounted IDR 220,786 million. Assets under construction reached IDR 380,893 million, bringing the total of capital goods investment to IDR 640,085 million. The investment in capital goods was carried out in connection with the Company's expansion to new cities and the renovation of certain existing facilities to provide top quality patient experiences.

Informasi Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan Material Information After the Accountant's Report Date

Peristiwa setelah tanggal laporan akuntan disajikan di Catatan 43 (empat puluh tiga) pada halaman 95 (sembilan puluh lima) laporan keuangan konsolidasi yang telah diaudit yang terbit pada tanggal 29 Maret 2023.

Material information on or after the date of the accountant's report are explained in detail in Note 43 (forty three) on page 95 of the consolidated audited financial statements issued on March 29, 2023.

Prospek Usaha Business prospects

Prospek usaha sektor kesehatan di Indonesia tetap menjanjikan, seiring dengan fokus pemerintah untuk meningkatkan akses layanan kesehatan kepada masyarakat umum, dan juga meningkatnya permintaan dari kelas menengah yang mencari pelayanan pasien modern yang berkualitas pada rumah sakit yang menawarkan layanan kesehatan yang lengkap. Tahun 2022 merupakan tahun yang penuh tantangan bagi Perseroan, karena penurunan pendapatan yang terkait dengan COVID dan pemulihan secara bertahap dari unit usaha non-COVID. Perseroan melihat pencapaian tahun 2022 adalah hasil yang realistis mengingat tantangan dan dinamika usaha yang dihadapinya.

Perseroan sudah mulai melakukan proses adaptasi terhadap sumber daya manusia, proses, sistem dan struktur biaya untuk mengembangkan usaha non-COVID. Unit rumah sakit Mayapada Hospital Tangerang dan Mayapada Hospital Jakarta Selatan mengakhiri tahun 2022 dengan momentum yang baik dan memiliki target agresif untuk tahun 2023 dan selanjutnya. Unit rumah sakit yang baru dibuka, Mayapada Hospital Kuningan dan Mayapada Hospital Surabaya telah memberikan kontribusi signifikan terhadap pendapatan Perseroan dan diharapkan untuk memberikan kontribusi signifikan terhadap laba usaha dalam 12-18 bulan ke depan. Pembukaan Mayapada Hospital Bandung pada bulan Maret 2023 mencerminkan komitmen Perseroan untuk mengembangkan operasinya pada area yang memiliki kegiatan ekonomi aktif dan mampu untuk mengembangkan proyek baru maupun proyek yang sudah ada. Kesuksesan dari penerbitan obligasi dalam mata uang Rupiah mencerminkan tingkat kepercayaan dari biro pemeringkat efek dan investor, dan menunjukkan tingkat keyakinannya pada strategi Perseroan untuk mengembangkan proyek baru secara selektif, dan pada saat yang bersamaan menjaga fokus untuk memperoleh hasil yang baik dari rumah sakit yang telah lama beroperasi maupun yang baru saja beroperasi di Kuningan dan Surabaya, termasuk Mayapada Hospital Bandung yang baru saja beroperasi.

The prospects for healthcare businesses in Indonesia remains very strong, in line with the government's focus on increasing public accessibility to healthcare services and a rising demand from the middle class who are seeking high quality patient care in modern hospitals which offer comprehensive medical services. While 2022 was a challenging year for the Company, it was primarily due to the erosion of COVID related revenues and a gradual recovery of non-COVID business. The Company views the achievement of 2022 as a realistic result given all the challenges and changing business dynamics.

The Company has now fully adapted its people, processes, systems and cost structure to tap into the growth of non-COVID business. The Company's mature locations (Mayapada Hospital Tangerang and Mayapada Hospital Jakarta Selatan) ended 2022 with a strong momentum and have aggressive targets for 2023 and beyond. The newly opened hospitals (Mayapada Hospital Kuningan and Mayapada Hospital Surabaya) have started contributing significantly to the Company's revenues and are expected to make significant contribution to the operating profit within the next 12-18 months. The opening of Mayapada Hospital Bandung in March 2023 reflects the Company's commitment to expand its operations to areas of high economic activity and its ability to deliver both greenfield and brownfield projects. The success of the IDR bond issuance reflected the trust of the rating agency and the investors and is seen as a vote of confidence in the Company's strategy of selective expansion/new projects while maintaining the focus on generating returns from the existing mature hospitals as well as the newly opened hospitals in Kuningan and Surabaya and the recently opened Mayapada Hospital Bandung.

Realisasi Target Tahun Berjalan

Current Year Realization Target

Dengan strategi yang dijalankan Perseroan serta mempertimbangkan kondisi eksternal yang ada, realisasi pendapatan Perseroan di tahun 2022 adalah sebesar Rp 1.934.164 juta atau meningkat 0,5% jika dibandingkan tahun 2021. Untuk beban langsung Perseroan dan beban usaha di tahun 2022 mengalami peningkatan jika dibandingkan tahun 2021, ini dikarenakan peningkatan biaya pelayanan medis dan obat-obatan. Perseroan memandang pencapaian di tahun 2022, merupakan hasil yang realistis dengan segala tantangan dan dinamika yang ada.

With the strategy implemented by the Company and considering existing external conditions, the realization of the Company's revenue is IDR 1,934,164 million in 2022 or an increase of 0.5% compared to 2021. The Company's direct and operating expenses in 2022 have increased compared to 2021, and this is due to an increase in the cost of medical services and medicines. The Company views the achievement of 2022 as a realistic result with all the existing challenges and dynamics.

Proyeksi Tahun Depan

Our Projection

Perseroan optimis terhadap rencana dan strategi yang akan dijalankan di tahun 2023 dengan membuka unit rumah sakit baru, yaitu Mayapada Hospital Bandung, agar dapat memperluas pelayanan kesehatan bagi masyarakat Bandung pada khususnya dan Jawa Barat pada umumnya. Dengan dana hasil penawaran umum obligasi di tahun 2022, Perseroan akan meneruskan aset dalam pembangunan serta beberapa pengembangan yang menunjang jasa pelayanan medis untuk rumah sakit modern.

The Company is optimistic toward plan and strategy that will be carried out in 2023 through opening of new hospital, Mayapada Hospital Bandung, to expand healthcare service to Bandung resident and West Java in broader context. Through the use of proceeds of bonds of 2022, the Company will continue the development and improvement that support the modern hospital medical service.

Berdasarkan asumsi-asumsi yang ada serta dengan rencana bisnis yang telah dicanangkan, Perseroan optimis dengan memproyeksikan pendapatan dan laba usaha di tahun 2023 akan meningkat jika dibandingkan tahun 2022.

Based on the existing assumptions and the business plan, the Company is optimistic that revenue and operating profit in 2023 will increase compared to 2022.

Aspek Pemasaran

Marketing Aspect

Perseroan memiliki langkah agresif untuk meningkatkan kualitas pelayanan terhadap seluruh kategori pembayaran, baik asuransi privat, asuransi perusahaan, pribadi, ataupun layanan Inhealth, dan juga untuk menyediakan layanan klinis yang lebih luas terhadap pasien BPJS. Perseroan secara sadar bahwa pengalaman pasien menjadi hal utama dan pemberian pelayanan harus menyamai atau melebihi motto kami yaitu *"experience better care"*.

The Company has aggressive plans to provide high quality care to all payer categories—whether private insurance, corporate insurance, private payers, or Inhealth managed care, as well as to provide a wider range of clinical services to BPJS patients. The Company is fully cognizant that patient experience is of paramount importance and the actual delivery of service needs to be at par or exceed the brand promise of *"experience better care"*.

Brand awareness Mayapada Hospital telah mengalami peningkatan sejak COVID dan didorong oleh pembukaan 3 rumah sakit sejak tahun 2020, dan renovasi secara signifikan pada rumah sakit yang telah beroperasi, terutama Mayapada Hospital Tangerang dan Mayapada Hospital Bogor BMC.

Perseroan juga memulai berbagai macam program agar pasien mendapat pengertian yang lebih baik terhadap produk dari Perseroan. Beberapa program di bawah ini dilakukan secara regular dan sesuai kebutuhan, antara lain:

1. *On site medical check up*;
2. Paket layanan kesehatan;
3. *Health talk and round table discussion* (RTD);
4. *Hospital tour*;
5. Sosialisasi dan presentasi kesehatan ke perusahaan, sekolah dan berbagai instansi;
6. Kunjungan ke berbagai instansi dan melakukan studi banding;
7. Penayangan berbagi info kesehatan melalui tabloid, surat kabar, radio, televisi, media sosial, webinar, dan internet;
8. Mengadakan seminar bagi masyarakat awam dan kalangan medis; serta
9. Kegiatan senam senam sehat

Kebijakan Dividen

Dividend Policy

Kebijakan dividen Perseroan memperhitungkan kebutuhan dari Pemegang Saham dan kebutuhan untuk investasi untuk pertumbuhan, pengembangan dan ekspansi usaha. Perseroan juga mempunyai kebijakan dividen dengan mengacu pada peraturan-peraturan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perseroan. Untuk pembagian dividen, Perseroan memperhatikan strategi dan pengembangan Perseroan, dengan tunduk kepada persetujuan Pemegang Saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Pada tahun 2022, sesuai dengan Keputusan RUPS Tahunan tahun buku 2021, laba bersih Perseroan dimasukkan dalam dana cadangan wajib guna memenuhi ketentuan pasal 38 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan dan menambah ekuitas Perseroan. Secara jangka menengah dan jangka panjang, Perseroan memiliki aspirasi untuk memberikan dividen kepada Pemegang Saham, diiringi dengan pertumbuhan nilai ekuitas.

The Mayapada Hospital brand awareness has increased multifold since COVID and is enhanced by the opening of 3 new hospitals since 2020 and significant renovations in existing hospitals, particularly Mayapada Hospital Tangerang and Mayapada Hospital Bogor BMC.

The Company also conducts various tactical programs to enable patients to better understand the product offerings. Some of the following programs are carried out regularly and as needed, including:

1. On site medical check up;
2. Health services package;
3. Health talk and round table discussion (RTD);
4. Hospital tours;
5. Socialization and health presentations to companies, schools, and various institutions;
6. Visitation to various institutions and conduct comparative studies;
7. Posting of various health information through tabloids, newspapers, radio, television, social media, webinars, and internet;
8. Organizing seminars for the general public and the medical community; and
9. Conducting healthy exercise activity development and improvement that support the modern hospital medical service.

The Company's dividend policy takes into account the requirements of the shareholders and also the need to invest for growth, development and expansion of the business. It is also subject to the approval of the Shareholders at the Annual General Meeting of Shareholders (AGM). In 2022, according to the AGM resolutions for the 2021 financial year, the Company's net profit was reserved in the mandatory reserve fund to comply with the provisions of Article 38 Paragraph 1 of the Company's Articles of Association and the increase the Company's equity. In the medium to long term the Company aspires to provide shareholders with good dividend returns coupled with good equity value growth.

Realisasi Penggunaan Dana Penawaran Umum Obligasi Bonds Use of Proceed

Hasil dari penerbitan obligasi sebesar Rp 950.000 juta, setelah dikurangi biaya emisi dan biaya lainnya, adalah sebesar Rp 941.346 juta. Realisasi hingga 31 Desember 2022, sebesar Rp 213.933 juta, terutama untuk pengembangan Mayapada Hospital Bandung, pembelian peralatan medis, dan perbaikan pada sistem teknologi informasi dan juga untuk renovasi pada fasilitas yang sudah ada. Sisa dana sebesar Rp 727.423 juta, untuk sementara waktu disimpan dalam rekening giro dan deposito Bank Mayapada, dan akan digunakan sebagaimana dibutuhkan untuk pembayaran belanja modal pada tahun 2023, terutama untuk penyelesaian proyek Mayapada Hospital Bandung.

The proceeds of the IDR 950,000 million bond issuance, net of issuance fee and other costs, was IDR 941,346 million. As of December 2022, IDR 213,933 million was utilized primary for the development of Mayapada Hospital Bandung, the purchase of medical equipment, an improvement of IT systems and for the renovation of existing facilities. The remaining funds of IDR 727,423 million is currently reserved in checking and deposit accounts at Bank Mayapada and will be utilized as and when further capex payments become due in 2023, most significantly for completion of Mayapada Hospital Bandung.

Informasi Material mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal, Transaksi Afiliasi dan Transaksi Berbenturan Kepentingan Material Information Regarding Investment, Expansion, Divestment, Merger/Consolidation, Acquisition, Debt/Capital Restructuring, Affiliated Transactions, and Conflict of Interest Transactions

Kebijakan Transaksi Material

Material Transaction Policy

Transaksi material yang dilakukan Perseroan dilakukan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms-length principle*).

Material transactions were carried out by the Company in accordance with the Company's articles of association and common business practices, among others, by meeting the arm's-length principle.

Transaksi Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi dan Restrukturisasi Utang/Modal

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak melakukan transaksi material, baik dalam bentuk investasi (selain investasi barang modal), ekspansi, divestasi, penggabungan, peleburan usaha, akuisisi, maupun restrukturisasi utang/modal.

Investment Transactions, Expansion, Divestment, Business Merger/Consolidation, Acquisition, and Debt/Capital Restructuring

In 2022, the Company did not carry out any material transactions, either in the form of investments (other than investment in capital goods), expansions, divestitures, mergers, business consolidations, acquisitions, or debt/capital restructuring.

Transaksi Berelasi dan Berbenturan Kepentingan

Affiliated Transactions and Conflict of Interest Transactions

Perseroan telah menerapkan PSAK No. 7 (Revisi 2010), khususnya yang terkait dengan “Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi” yang mensyaratkan pengungkapan hubungan, transaksi dan saldo pihak-pihak berelasi, termasuk komitmen, dalam laporan keuangan. Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak.

Rincian sifat hubungan dan jenis transaksi yang material dengan pihak berelasi dapat dilihat di Laporan Keuangan tanggal 31 Desember 2022, pada bagian Transaksi dan Saldo dengan Pihak Berelasi dalam laporan keuangan konsolidasian audited Perseroan bagian catatan 36 (tiga puluh enam) di halaman 78 (tujuh puluh delapan)

The Company has fully complied with Indonesian Accounting Standard Guidelines (PSAK) No. 7 (Revised 2010), especially regarding “Related Party Disclosures,” which requires the disclosure of relationships, transactions, and balances of related parties, including commitments, in the Company’s financial statements. All transactions with related parties were carried out at arm’s length.

Details of the nature of the relationship and types of related parties and relevant material transactions are set out in note 36 (thirty six) on page 78 (seventy eight) of Company’s audited consolidated financial statements. In 2022, there were no changes of laws and regulations that a significant affect or had a significant impact to the Company.

Perubahan Ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang Berpengaruh Signifikan Terhadap Perseroan

Changes of Laws and Regulations that have a Significant Impact to the Company

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berdampak signifikan terhadap Perseroan.

In 2022, there were no changes of laws and regulations that affect or had significant impact to the Company.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Changes in Accounting Policy

Perubahan kebijakan akuntansi Perseroan dalam tahun 2022 dapat dilihat di catatan 2 (dua) laporan keuangan konsolidasian audited di halaman 16 (enam belas).

Changes in accounting policy in 2022 are explained in note 2 (two) on the audited financial statements on page 16 (sixteen).



Mayapada Hospital's Partners Appreciation Day.



Mayapada Hospital's Partners Appreciation Day.



Survei Akreditasi Rumah Sakit Standar Akreditasi Rumah Sakit - Mayapada Hospital Surabaya

TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

Good Corporate
Governance



Prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Principles of Good Corporate Governance

Penerapan prinsip tata kelola yang baik tercermin dari pencapaian target yang memenuhi harapan pemangku kepentingan. Perseroan dan para pemangku kepentingan mendapatkan manfaat dari penerapan tata kelola yang baik dengan dicapainya kinerja keuangan maupun operasional yang baik di tahun 2022.

The good corporate governance implementation is reflected in target achievements that meet stakeholder expectations. The Company and its stakeholders take benefit from implementing good corporate governance through achieving good financial and operational performance in 2022.

Perseroan meyakini, dengan penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik secara konsisten, dapat membangun kepercayaan investor dan menciptakan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan. Perseroan berkomitmen untuk menerapkan prinsip tata kelola perusahaan yang baik dalam setiap aktivitasnya sesuai dengan 5 (lima) prinsip penerapan tata kelola perusahaan yang baik yaitu:

The Company believes that applying good corporate governance principles in consistent manner may build investor confidence and create added value for all stakeholders. The Company is committed to implement the principles of good corporate governance in each of its activities in accordance with the five principles of good corporate governance implementation, as follows:



Transparansi *Transparency*

Memastikan bahwa semua hal yang material tentang Perseroan diungkapkan secara akurat dan tepat waktu, termasuk posisi dan kinerja keuangan, serta struktur tata kelola dan kepemilikan.

Ensuring that all material matters concerning the Company are disclosed in an accurate and timely manner, including financial position and performance, as well as governance and ownership structure.



Akuntabilitas *Accountability*

Memastikan bahwa Perseroan memiliki rencana bisnis strategis untuk melaksanakan misi dan mencapai visi Perseroan, pemantauan yang efektif oleh Direksi kepada jajaran di bawahnya atas pelaksanaan rencana bisnis strategis tersebut, pengawasan efektif Dewan Komisaris terhadap aktivitas pengelolaan oleh Direksi, serta akuntabilitas Direksi dan Dewan Komisaris kepada Perseroan dan Para Pemegang Saham.

Ensuring that the Company has a strategic business plan to carry out its mission and to achieve the Company's vision, effective monitoring by the Board of Directors to its subordinates on the implementation of the strategic business plan, adequate supervision of the Board of Commissioners on management activities by the Board of Directors, as well as accountability of the Board of Directors and the Board Commissioner to the Company and Shareholders.



Pertanggungjawaban *Responsibility*

Memastikan Perseroan memenuhi peran dan tanggungjawabnya kepada Pemegang Saham dan pemangku kepentingan lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-perundangan serta mendorong terciptanya lingkungan bisnis yang kondusif untuk keberlanjutan usaha Perseroan.

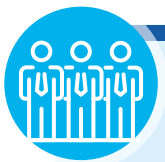
Ensuring that the Company fulfills its roles and responsibilities to Shareholders and other stakeholders in accordance with the prevailing laws and regulations as well as encouraging to create a conducive business environment for the Company's business sustainability.



Independensi *Independency*

Memastikan Perseroan dikelola secara independen, dimana Direksi dan Dewan Komisaris beserta seluruh jajaran di bawahnya tidak saling mendominasi dan tidak dapat diintervensi oleh pihak mana pun yang dapat mempengaruhi objektivitas dan profesionalismenya.

Ensuring that the Company is managed independently, where the Board of Directors and the Board of Commissioners and all level under them do not dominate each other and cannot be intervened by any party that can affect their objectivity and professionalism.



Kesetaraan dan Kewajaran *Equality and Fairness*

Memastikan perlindungan atas hak-hak pemegang saham dan perlakuan yang setara kepada seluruh Pemegang Saham, termasuk Pemegang Saham minoritas dan asing. Seluruh Pemegang Saham yang kehilangan haknya harus memiliki kesempatan untuk memperoleh kembali hak-haknya. Prinsip ini juga mengharuskan Perseroan untuk memperlakukan para pemangku kepentingan lainnya secara wajar dan setara.

Ensuring the protection of Shareholder rights and equal treatment of all Shareholders, including minority and foreign shareholders. All Shareholders who lost their rights must have the opportunity to regain their rights. This principle also requires the Company to treat other stakeholders fairly and equally.

Selain itu, Perseroan juga mengacu pada peraturan dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, yang menjadi dasar penerapan tata kelola perusahaan yang baik, yaitu:

1. Undang-Undang Republik Indonesia No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal (UUPM);
2. Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UUPT)
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik;
4. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka;
5. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal (POJK 56/2015);
6. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit (POJK 55/2015);
7. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 21/POJK.04/2015 tentang Pedoman Penerapan Tata Kelola Perusahaan Terbuka (POJK 21/2015);
8. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik (POJK 35/2014);
9. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik (POJK 34/2014);
10. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik (POJK 33/2014)
11. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka (POJK 32/2015)
12. Pedoman Umum Good Corporate Governance Indonesia yang dikeluarkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governance (KNKG);
13. Roadmap Tata Kelola Perusahaan Indonesia yang dikeluarkan Otoritas Jasa Keuangan;
14. Anggaran Dasar Perseroan; dan
15. Pedoman dan kebijakan perusahaan lainnya.

In addition, the Company also refers to prevailing laws and regulations, which become the basis on implementing good corporate governance, as follows:

1. Law of the Republic of Indonesia No. 8 of 1995 on Capital Market (Capital Market Law);
2. Law of the Republic of Indonesia No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies (Company Law)
3. Financial Services Authority Regulation No. 16/POJK.04/2020 on Implementation of Electronic General Meetings of Shareholders in Public Companies;
4. Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 on Plans and Implementation of the General Meeting of Shareholders in Public Companies;
5. Financial Services Authority Regulation No. 56/POJK.04/2015 on Formation and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter (POJK 56/2015);
6. Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 on Establishment and Guidelines for the Implementation of Audit Committee Work (POJK 55/2015);
7. Financial Services Authority Regulation No. 21/POJK.04/2015 on Guidelines for Implementation of Public Company Governance (POJK 21/2015);
8. Financial Services Authority Regulation No. 35/POJK.04/2014 on Corporate Secretary of Issuers or Public Companies (POJK 35/2014);
9. Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 on Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies (POJK 34/2014);
10. Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 on Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies (POJK 33/2014)
11. Circular of the Financial Services Authority No. 32/SEOJK.04/2015 on Guidelines for Public Company Governance (POJK 32/2015)
12. Indonesian Good Corporate Governance General Guidelines issued by the National Committee on Governance Policy (KNKG);
13. Indonesian Corporate Governance Roadmap issued by the Financial Services Authority;
14. Company's Articles of Association; and
15. Other guidelines and company policies.

Struktur Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Good Corporate Governance Structure

Penerapan tata kelola yang baik memberikan manfaat dalam meningkatkan nilai pemegang saham, melindungi kepentingan pemangku kepentingan, meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan, serta dapat meningkatkan kepercayaan masyarakat.

Struktur penerapan tata kelola yang baik di Perseroan terdiri dari organ utama dan organ pendukung. Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris selaku pengawas, dan Direksi adalah pelaksana pengelola Perseroan. Ketiga komponen tersebut merupakan organ utama yang menentukan dan mengendalikan penerapan tata kelola yang baik di Perseroan.

Organ pendukung dibentuk untuk memperkuat fungsi organ utama dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab penentuan dan pengendalian penerapan tata kelola yang baik, seperti Komite yang berada dibawah Dewan Komisaris, Komite yang berada dibawah Direksi, Satuan Pemeriksaan Internal (SPI), dan Sekretaris Perusahaan atau lainnya. Kerja sama antara organ utama dengan organ pendukung akan dilandasi dengan kebijakan dan pedoman sebagai panduan tugas dan tanggung jawab untuk penerapan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

The implementation of good corporate governance gives benefit in increasing the shareholders value, protecting the stakeholders interest, increasing compliance toward laws and regulations, as well as able to increase public trust.

The Company's structure of good corporate governance consists of main and supporting organs. The General Meeting of Shareholders (GMS); the Board of Commissioners, and the Board of Directors are the main organs that determine and control the implementation of good corporate governance.

The supporting organs are formed to strengthen the main organ's function in carrying out their duties in determining and controlling the implementation of good corporate governance, such as the Committees under the Board of Commissioners, the Committees Board of Directors Committee, the Internal Audit Unit, the Corporate Secretary, or other. The policies and guidelines for implementing the principles of good corporate governance become the basis of cooperation between those organs.



Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) General Meeting of Shareholders (GMS)

RUPS yang dilakukan di tahun 2022

General Meeting of Shareholders (GMS) held in 2022

Pada tahun 2022 dilaksanakan RUPS Tahunan Untuk Tahun Buku 2021 pada tanggal 8 Juni 2022 (RUPST Tahun Buku 2021) serta RUPS Luar Biasa (RUPSLB) pada tanggal 14 Desember 2022. Sehubungan dengan hal tersebut, saat ini seluruh keputusan RUPST Tahun Buku 2021 dan RUPSLB tanggal 14 Desember 2022 seluruhnya telah terrealisasi. Berikut adalah informasi mengenai masing-masing RUPS tersebut:

In 2022 the Annual GMS for the 2021 Financial Year was held on June 08, 2022 (2021 AGMS), and the Extraordinary GMS (EGMS) was held on December 14, 2022. All decisions of the 2021 AGMS and EGMS have been realized. The information regarding each of the GMS is as follows:

Pelaksanaan RUPST Tahun Buku 2021 dan Realisasinya

The Convened of AGMS for Financial Year 2021 and Its Realization

Pada tahun 2022, Perseroan telah melaksanakan RUPST Tahun Buku 2021 dengan uraian sebagai berikut:

In 2022, the Company held the 2021 AGMS with the following description:

Tanggal: Rabu, 08 Juni 2022

Date: Wednesday, June 08, 2022

Tempat: Auditorium lantai 9 Mayapada Tower, Jl. Jend. Sudirman Kav .27, Karet, Setia Budi, Jakarta Selatan

Place: Auditorium, 9th Floor Mayapada Tower, Jl. Jend. Sudirman Kav.27, Karet, Setia Budi, Jakarta Selatan

RUPST Tahun Buku 2021 ini dihadiri oleh Arif Mualim, selaku Direktur, Charlie Salim, selaku Direktur, Jonathan Tahir, selaku Komisaris Utama, serta Pemegang Saham atau kuasanya yang mewakili 11.234.890.665 lembar saham yang merupakan 93,618% dari seluruh saham yang telah dikeluarkan dan mempunyai hak suara.

The 2021 AGMS attended by Arif Mualim, as the Company's Director, Charlie Salim, as the Company's Director, Jonathan Tahir, as the Company's President Commissioner, and Shareholders or their proxies representing 11,234,890,665 shares constitute 93.618% of all shares that have been issued and have voting rights.

Dalam RUPST Tahun Buku 2021 ini Para Pemegang Saham diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan atau memberikan tanggapan pendapat untuk setiap mata acara RUPST. Setelah tidak ada lagi pertanyaan, tanggapan/pendapat dari Para Pemegang Saham, maka dilanjutkan dengan pengambilan keputusan yang dilakukan berdasarkan pemungutan suara. Hasil pemungutan suara adalah bahwa sejumlah 11.234.890.665 saham, (100% dari total seluruh saham yang sah yang hadir dalam rapat) menyetujui usulan yang diajukan dalam keempat mata acara RUPST Tahun Buku 2021.

At these AGMS for the 2021 Financial Year, the Shareholders were allowed to raise queries or opinion as responses for each agenda of this AGMS. When there were no further queries or responses/opinions from the Shareholders, the AGMS then proceeded to decision making agenda through voting. The voting result was that 11,234,890,665 shares (100% of the total valid shares present at the meeting) agreed with the proposals submitted in this AGMS 2021.

Berikut ini adalah tabel keputusan dan realisasi/ implementasi keputusan RUPST Tahun Buku 2021:

The following is a table of resolutions of AGMS of 2021 Financial Year resolutions and its realization:

Keputusan dan Realisasi/Implementasi Keputusan RUPST Tahun Buku 2021

Decisions and Realization/Implementation of AGMS Resolutions for Fiscal Year 2021

| No. | Keputusan RUPST AGMS Decision | Realisasi/Implementasi Realizations |
|-----|---|---|
| 1. | <p>Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan mengenai keadaan dan jalannya Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 termasuk Laporan Pelaksanaan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, Laporan pelaksanaan fungsi Sekretaris Perusahaan dan Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan Tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et decharge</i>) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.</p> <p>Approved and ratified the Company's Annual Report regarding the condition and operations of the Company for the financial year that ended on December 31, 2021, including the Report on the Implementation of Supervisory Duties of the Board of Commissioners, Report on the Implementation of the Functions of the Corporate Secretary, and Ratification of the Company's Financial Statements for the financial year ending on December 31, 2021, as well as granted full release and discharge (<i>acquit et de charge</i>) to the Directors and Board of Commissioners of the Company for their management and supervision carried out in the financial year ending December 31, 2021.</p> | <p>Sudah dilaksanakan</p> <p><i>Have been implemented</i></p> |
| 2. | <p>Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku 2021 dengan rincian sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Membukukan dana cadangan wajib guna memenuhi ketentuan pasal 38 ayat Anggaran Dasar Perseroan sebesar Rp 5.000.000.000,-(lima miliar Rupiah); dan ii. Membukukan untuk ekuitas Perseroan sebesar Rp 160.604.046.574,- (seratus enam puluh miliar enam ratus empat juta empat puluh enam ribu lima ratus tujuh puluh empat Rupiah). <p>Approved the use of the Company's net profit of the 2021 financial year with the following details:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Booked mandatory reserve funds to comply with the provisions of article 38 paragraph 1 of the Company's Articles of Association amounted IDR 5,000,000,000 (five billion Rupiah); and ii. Booked the amount of IDR 160,604,046,574 (one hundred sixty billion six hundred four million forty-six thousand five hundred seventy-four Rupiah) for Company's | <p>Sudah dilaksanakan</p> <p><i>Have been implemented</i></p> |
| 3. | <p>Menyetujui Penunjukkan Kantor Akuntan Publik Independen Perseroan untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, sekaligus memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor akuntan Publik sebagai auditor Perseroan yang akan memeriksa pembukuan Perseroan untuk tahun Buku 2022, sesuai dengan rekomendasi dari Dewan Komisaris Perseroan. Memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium Kantor Akuntan Publik tersebut dan persyaratan lainnya dikarenakan masih diperlukan waktu untuk memonitor dan menilai kinerja serta mempertimbangkan calon Kantor Akuntan Publik yang akan ditunjuk berdasarkan masukan dari Direksi Perseroan dan Komite Audit Perseroan serta mempertimbangkan objektif lainnya yang dirasa perlu dalam mengambil keputusan.</p> | <p>Sudah dilaksanakan</p> <p><i>Have been implemented</i></p> |

| No. | Keputusan RUPST AGMS Decision | Realisasi/Implementasi Realizations |
|-----|---|---|
| | <p>Approved the appointment of the Company's Independent Public Accountant Office to audit the Company's Financial Statements for the financial year ending December 31th, 2020. The Meeting also authorized the Company's Board of Directors to determine the honorarium of the Independent Public Accountant and other requirements regarding his appointment.</p> | |
| 4. | <p>i. Menyetujui pengunduran diri Bapak Arif Mualim dan Ibu Victoria Tahir dari jabatan mereka masing-masing sebagai Direktur Perseroan, satu dan lain berdasarkan Surat Pengunduran Diri, masing-masing tertanggal 6 Juni 2022. Pengunduran diri tersebut berlaku efektif sejak ditutupnya Rapat. Memberikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya atas segala tindakan kepengurusan yang dilakukan oleh Bapak Arif Mualim dan Ibu Victoria Tahir selama menjabat sebagai Direktur Perseroan, sepanjang tindakan kepengurusan tersebut tercantum dalam buku Perseroan.</p> <p>ii. Menyetujui pengangkatan Ibu Jane Dewi Tahir sebagai Direktur Perseroan yang berlaku efektif sejak ditutupnya Rapat ini dengan tetap mengikuti sisa masa jabatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan lainnya yang masih menjabat.</p> <p>Setelah pengangkatan tersebut disetujui oleh Rapat, maka susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku menjadi sebagai berikut:</p> <p>i. Approved the resignation of Mr. Arif Mualim and Mrs. Victoria Tahir from their positions as Directors of the Company based on the Resignation Letter each dated 6 June 2022, effective from the closing of the Meeting. The Company expressed its gratitude for the management actions carried out by Mr. Arif Mualim and Mrs. Victoria Tahir while serving as Directors of the Company, as long as these management actions were mentioned in the Company's books.</p> <p>ii. Approved the appointment of Mrs. Jane Dewi Tahir as a Director, effective from the closing of the Meeting with the term of office followed the remaining term of office of the incumbent members of the Board of Directors and Board of Commissioners.</p> <p>After the Meeting approved the appointment, the composition of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners as per Company's Articles of Association and the applicable laws and regulations were as follows:</p> <p>Dewan Komisaris Board of Commissioners Komisaris utama/President Commissioner: Jonathan Tahir Wakil Komisaris Utama/Vice President Commissioner: Dato' Sri Prof. Dr. Tahir, MBA Komisaris/Commissioner: H.R. Agung Laksono Komisaris/Commissioner: Major General (Ret) dr. Daniel Tjen, Sp.S Komisaris Independen/Independent Commissioner: Prof. DR. Drg. Melanie Hendriaty Sadono Djamil, M Biomed, FISID, Ph.D Komisaris Independen/Independent Commissioner: dr. Antonius Indrajana Soediono, Sp.S</p> | <p>Sudah dilaksanakan</p> <p><i>Have been implemented</i></p> |

| No. | Keputusan RUPST AGMS Decision | Realisasi/Implementasi Realization/Implementation |
|-----|--|--|
| | <p>Direksi <i>Board of Directors</i> Direktur Utama/<i>President Director</i>: Grace Dewi Riady Direktur/<i>Director</i>: Charlie Salim Direktur/<i>Director</i>: Jane Dewi Tahir</p> <p>i. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan berkaitan dengan perubahan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, termasuk akan tetapi tidak terbatas untuk membuat, menandatangani dan menyerahkan segala dokumen, serta untuk menyatakan keputusan Rapat dalam suatu akta tersendiri di hadapan Notaris dan mengurus pemberitahuan sertapendaftarannya kepada instansi yang berwenang.</p> <p>ii. Granted power of attorney to the Board of Directors with the right of substitution to take all necessary actions related to changes in the composition of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners, including but not limited to prepare, sign, and submit all documents, as well as to state the resolutions of the Meeting in a separate deed before a Notary and took care of the notification and registration to the competent authority.</p> | |

Pelaksanaan RUPSLB tanggal 14 Desember 2022 dan Realisasinya

The Convened of Extraordinary GMS on 14 December 2022 and its Realization

Pada tahun 2022, Perseroan melaksanakan 1 (satu) kali RUPSLB dengan informasi sebagai berikut:

Tanggal: Rabu, 14 Desember 2022

Tempat: Auditorium Lantai 9, Mayapada Tower, Jl. Jend. Sudirman Kav. 27, Karet, Setia Budi, Jakarta Selatan

RUPSLB tersebut, dihadiri oleh Charlie Salim, selaku Direktur; Prof. DR. Drg. Melanie Hendriaty Sadono Djamil, M Biomed, FISID, Ph.D, selaku Komsiaris Independen; serta Pemegang Saham dan/atau kuasanya yang mewakili 7.199.782.343 lembar saham yang merupakan 59,995% dari seluruh saham yang telah dikeluarkan dan mempunyai hak suara.

Dalam RUPSLB ini Para Pemegang Saham diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan atau memberikan tanggapan pendapat untuk setiap mata acara RUPSLB. Setelah tidak ada lagi pertanyaan, tanggapan/pendapat dari Para Pemegang Saham, maka dilanjutkan dengan pengambilan keputusan yang dilakukan berdasarkan pemungutan suara.

In 2022, the Company convened 1 (one) Extraordinary GMS (EGMS) with the following information:

Date: Wednesday, December 14, 2022

Place of implementation: Auditorium, 9th Floor Mayapada Tower, Jl. Jend. Sudirman Kav. 27, Karet, Setia Budi, Jakarta Selatan

The EGMS attended by Charlie Salim, as the Company's Director; Prof. Dr. Drg. Melanie Hendriaty Sadono Djamil, M Biomed, FISID, Ph.D., as the Company's Independent Commissioner; and the Shareholders or their proxies representing 7,199,782,343 shares which constitute 59.995% of all issued shares and have voting rights.

In this EGMS, the Shareholders were allowed to raise queries or opinion for each agenda in the EGMS. After there were no further queries or opinions from the Shareholders, the Meeting continued to make resolution which was made based on voting.

Berikut ini adalah tabel keputusan dan realisasi/ implementasi keputusan RUPSLB tanggal 14 Desember 2022:

The following is a table of resolutions of EGMS dated 14 December 2022 and its realizations:

Keputusan dan Realisasi/Implementasi Keputusan RUPSLB tanggal 14 Desember 2022
Resolutions and Realization/Implementation of EGMS Resolutions on 14 December 2022

| No. | Keputusan RUPSLB EGMS Decision | Realisasi/Implementasi Realization/Implementation |
|-----|--|--|
| 1. | <p>i. Menyetujui pengunduran diri dari Bapak Charlie Salim selaku Direktur Perseroan, berdasarkan Surat Pengunduran Diri tertanggal 28 Oktober 2022 dan Keterbukaan Informasi Perseroan yang telah disampaikan melalui surat No. 007/PT-SRAJ/VIX/2022 tertanggal 28 Oktober 2022 serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab/<i>acquit et de charge</i> kepada Bapak Charlie Salim atas tindakan-tindakan pengurusan Perseroan yang telah dilaksanakan; dan</p> <p>ii. Menyetujui pengangkatan Bapak Jon Lie Sarpin sebagai Direktur Perseroan yang berlaku efektif sejak ditutupnya Rapat ini dengan tetap mengikuti sisa masa jabatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan lainnya yang masih menjabat.</p> <p>Setelah pengangkatan tersebut disetujui oleh Rapat, maka susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku menjadi sebagai berikut:</p> <p>i. Approved the resignation of Mr. Charlie Salim as Director of the Company, based on the Resignation Letter dated October 28, 2022 and the Company's Disclosure of Information submitted through letter No. 007/PT-SRAJ/VIX/2022 dated October 28, 2022 as well as granted release and discharge/<i>acquit et de charge</i> to Mr. Charlie Salim for his management duties that have been carried out; and</p> <p>ii. Approved the appointment of Mr. Jon Lie Sarpin as Director of the Company, effective as of the closing of the Meeting, with term of office followed the term of office of the incumbent members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners.</p> <p>After the Meeting approved the appointment, the composition of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners as per Company's Articles of Association and the applicable laws and regulations are as follows:</p> <p>Dewan Komisaris Board of Commissioners Komisaris utama/<i>President Commissioner</i>: Jonathan Tahir Wakil Komisaris Utama/<i>Vice President Commissioner</i>: Dato' Sri Prof. Dr. Tahir, MBA Komisaris/<i>Commissioner</i>: H.R. Agung Laksono Komisaris/<i>Commissioner</i>: Major General (Ret) dr. Daniel Tjen, Sp.S Komisaris Independen/<i>Independent Commissioner</i>: Prof. DR. Drg. Melanie Hendriaty Sadono Djamil, M Biomed, FISID, Ph.D Komisaris Independen/<i>Independent Commissioner</i>: dr. Antonius Indrajana Soediono, Sp.S</p> | <p>Sudah dilaksanakan <i>Have been implemented</i></p> |

| No. | Keputusan RUPSLB EGMS Decision | Realisasi Realization |
|-----|--|---|
| | <p>Direksi <i>Board of Directors</i></p> <p>Direktur Utama/<i>President Director</i>: Grace Dewi Riady Direktur/<i>Director</i>: Jane Dewi Tahir Direktur/<i>Director</i>: Jon Lie Sarpin</p> <p>iii. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan berkaitan dengan perubahan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, termasuk akan tetapi tidak terbatas untuk membuat, menandatangani dan menyerahkan segala dokumen, serta untuk menyatakan keputusan Rapat dalam suatu akta tersendiri di hadapan Notaris dan mengurus pemberitahuan serta pendaftarannya kepada instansi yang berwenang</p> <p>iii. Granted power of attorney to the Board of Directors with the right of substitution to take all necessary actions related to change in the composition of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners, including but not limited to prepare, sign, and submit all documents, as well as to state the resolutions of the Meeting in a separate deed before a Notary and took care of the notification and registration to the competent authority.</p> | |
| 2. | <p>i. Menyetujui penegasan kembali susunan Pemegang Saham Perseroan per tanggal 21 November 2022 berdasarkan surat yang dikeluarkan oleh Biro Administrasi Efek, PT. FICOMINDO BUANA REGISTRAR, pada tanggal 22 November 2022 No.: 03/SRAJ-FBR/XI/22 perihal “Kepemilikan 5% Saham PT. SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk”, dengan perincian sebagai berikut:</p> <p>a. PT SURYA CIPTA INTI CEMERLANG sebanyak 7.199.214.743 (tujuh miliarseratus sembilan puluh sembilan ribu dua ratus empat belas ribu tujuh ratus empat puluh tiga) saham atau dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp 719.921.474.300,00 (tujuh ratus sembilan belas miliar sembilan ratus dua puluh satu juta empat ratus tujuh puluh empat ribu tiga ratus Rupiah);</p> <p>b. HIGH PRO INVESTMENTS LIMITED, sebanyak 2.179.993.002 (dua miliar seratus tujuh puluh sembilan juta sembilan ratussembilan puluh tiga ribu dua) saham atau dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp 217.999.300.200,00 (dua ratus tujuh belas miliar sembilan ratus sembilan puluh sembilan juta tiga ratus ribu dua ratus rupiah);</p> | <p>i. Approved to reaffirm the composition of the Company’s Shareholders as of November 21, 2022, based on a letter issued by the Securities Administration Bureau, PT. FICOMINDO BUANA REGISTRAR, dated November 22, 2022, No.: 03/SRAJ-FBR/XI/22 regarding “5% Ownership of PT. SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk”, with details as follows:</p> <p>a. PT SURYA CIPTA INTI CEMERLANG amounting 7,199,214,743 (seven billion one hundred ninety-nine thousand two hundred fourteen thousand seven hundred forty-three) shares or with a total nominal value of IDR 719,921,474,300.00 (seven hundred nineteen billion nine hundred twenty-one million four hundred seventy-four thousand three hundred Rupiah);</p> <p>b. HIGH PRO INVESTMENTS LIMITED, amounting 2,179,993,002 (two billion one hundred seventy-nine million nine hundred ninety-three thousand two) shares or with a total nominal value of IDR. 217,999,300,200.00 (two hundred seven-teen billion nine hundred ninety-nine million three hundred thousand two hundred Rupiah);</p> <p>Sudah dilaksanakan Have been implemented</p> |

| No. | Keputusan RUPSLB EGMS Decision | Realisasi Realization |
|-----|--|--|
| c. | WING HARVEST LIMITED, sebanyak 1.855.665.754 (satu miliar delapan ratus lima puluh lima juta enam ratus enam puluh lima ribu tujuh ratus lima puluh empat) saham atau dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp 185.566.575.400,00 (seratus delapan puluh lima miliar lima ratus enam puluh enam juta lima ratus tujuh puluh lima ribu empat ratus rupiah); | Sudah dilaksanakan |
| d. | Bapak DATO' SRI PROF. DR. TAHIR, M.B.A., sebanyak 2.500.000 (dua juta lima ratus ribu) saham atau dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp 250.000.000,00 (dua ratus lima puluh juta rupiah); | Have been implemented |
| e. | Ibu JANE DEWI TAHIR, sebanyak 50.000.000 (lima puluh juta) saham atau dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp 5.000.000.000,00 (lima miliar rupiah); dan | |
| f. | Masyarakat, sebanyak 713.331.946 (tujuh ratus tiga belas juta tiga ratus tiga puluh satu ribu sembilan ratus empat puluh enam) saham atau dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp 71.333.194.600,00 (tujuh puluh satu miliar tiga ratus tiga puluh tiga juta seratus sembilan puluh empat ribu enam ratus rupiah). | |
| | Sehingga seluruhnya berjumlah 12.000.705.445 (dua belas miliar tujuh ratus lima ribu empat ratus empat puluh lima) saham atau dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp 1.200.070.544.500,00 (satu triliun dua ratus miliar tujuh puluh juta lima ratus empat puluh empat ribu lima ratus Rupiah). | Totalling 12,000,705,445 (twelve billion seven hundred five thousand four hundred and forty-five) shares or with a total nominal value of IDR 1,200,070,544,500.00 (one trillion two hundred billion seventy million five hundred forty-four thousand five hundred Rupiah). |
| ii. | Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan berkaitan dengan perubahan susunan Pemegang Saham Perseroan, termasuk akan tetapi tidak terbatas untuk membuat, menandatangani dan menyerahkan segala dokumen, serta untuk menyatakan keputusan Rapat dalam suatu akta tersendiri di hadapan Notaris dan mengurus pemberitahuan serta pendaftarannya kepada instansi yang berwenang. | Granted power of attorney to the Board of Directors with the right of substitution to take all necessary actions related to changes in the composition of the shareholders, including but not limited to prepare, sign, and submit all documents, as well as to state the resolutions of the Meeting in a separate deed before a Notary and took care of the notification and registration to the competent authority. |

RUPS yang dilaksanakan Tahun 2021

GMS held in 2021

Pada tahun 2021 Perseroan telah melakukan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan untuk Tahun Buku 2020 pada tanggal 31 Agustus 2021 (RUPST Tahun Buku 2020) dan 2 (dua) kali Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) sebanyak 2 kali, yaitu pada tanggal 18 Februari 2021 dan 17 Desember 2021. Sehubungan dengan hal tersebut, seluruh keputusan RUPST Tahun Buku 2020 dan RUPSLB pada tahun 2021 telah terrealisasi. Berikut ini adalah informasi mengenai masing-masing RUPS tersebut:

In 2021 the Company held an Annual General Meeting of Shareholders of 2020 Financial Year 2022 on August 31st 2021 (AGMS of Financial Year 2020) and 2 (two) Extraordinary General Meetings of Shareholders (EGMS), on February 18th, 2021 and December 17th, 2021. All resolutions of the AGMS of Financial Year 2020 and the EGMS in 2021 have been realized. The following is information regarding each of the GMS:

Pelaksanaan RUPST Tahun Buku 2020 dan Realisasinya

The Convened of Annual GMS of Financial Year 2020 and Its Realization

RUPST Tahun Buku 2020 dihadiri oleh Arif Muallim selaku Direktur dan Charlie Salim selaku Direktur.

The Annual GMS (AGMS) of Financial Year 2020 attended by Arif Muallim, as the Company's Director; and Charlie Salim, as the Company's Director.

Berikut ini adalah tabel keputusan dan realisasi/ implementasi keputusan RUPST Tahun Buku 2020:

The following is a table of resolutions of the AGMS of Financial Year 2020 and its realization:

Keputusan dan Realisasi/Implementasi Keputusan RUPST Tahun Buku 2020

Resolutions and Realization of AGMS of Financial Year 2020

| No. | Keputusan RUPST Tahun Buku 2020 <i>AGSM Resolutions</i> | Realisasi/Implementasi <i>Realization</i> |
|-----|---|--|
| 1. | <p>Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan mengenai keadaan dan jalannya Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 termasuk laporan Pelaksanaan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, Laporan Fungsi Sekretaris Perusahaan dan pengesahan Laporan Keuangan yang berakhir tanggal 31 Desember 2020 sekaligus pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas pengurusan dan pengawasan yg telah dijalankan untuk tahun buku yg berakhir pada tgl 31 Desember 2020.</p> <p>Approved the Company's Annual Report regarding the condition and operations of the Company for the financial year ending December 31st, 2020, including the report on the Implementation of Supervisory Duties of the Board of Commissioners, Report on the Function of the Corporate Secretary and ratification of the Financial Statements ending December 31st, 2020. The Meeting also approved the full release and discharge to the Company's Board of Directors responsibilities and the Company's Board of Commissioners for their management and supervision that have been carried out in the financial year ending December 31st, 2020.</p> | <p>Sudah dilaksanakan</p> <p>Have been implemented</p> |
| 2. | <p>Menyetujui penetapan laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2020.</p> <p>Approved the determination of the Company's net profit of the 2020 financial year.</p> | <p>Sudah dilaksanakan</p> <p>Have been implemented</p> |

| No. | Keputusan AGMS Resolutions | Realisasi/Implementasi Realization |
|-----|---|--|
| 3. | <p>Menyetujui untuk menunjukkan Kantor Akuntan Publik Independen Perseroan untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 dan pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik Independen tersebut serta persyaratan lain mengenai penunjukannya.</p> <p>Approved the appointment of the Company's Independent Public Accountant Office to audit the Company's Financial Statements for the financial year ending December 31st, 2020. The Meeting also authorized the Company's Board of Directors to determine the honorarium of the Independent Public Accountant and other requirements regarding his appointment.</p> | <p>Sudah dilaksanakan</p> <p>Have been implemented</p> |
| 4. | <p>Menyetujui Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Terbatas II.</p> <p>Approved the Realization Use of Proceeds of the Company's 2nd Right Issue.</p> | <p>Sudah dilaksanakan</p> <p>Have been implemented</p> |

Pelaksanaan RUPSLB Tahun 2021 serta Realisasinya

The Covered of Extraordinary GMS of Financial Year 2021 and its Realization

RUPSLB tanggal 18 Februari 2021

RUPSLB ini dihadiri oleh Direktur Perseroan, Arif Muallim.

Extraordinary GMS (GMS) held on February 18, 2021

This EGMS attended by Mr. Arif Muallim, the Company's Director.

Tabel keputusan dan realisasi/implementasi RUPSLB tanggal 18 Februari 2021 adalah sebagai berikut:

The table of resolutions and realization of the AGMS on 18 February 2021 is as follows:

Keputusan dan Realisasi/Implementasi RUPSLB tanggal 18 Februari 2021

Resolutions and realization/implementation of the EGMS on February 18th, 2021

| No. | Keputusan AGMS Resolutions | Realisasi/Implementasi Realization |
|-----|--|--|
| 1. | <p>Menyetujui perubahan penggunaan dana hasil Penawaran Umum Terbatas II (PUT II) Tahun 2016.</p> <p>Approved the change of use of proceed of the 2nd Right Issue in 2016.</p> | <p>Sudah dilaksanakan</p> <p>Have been implemented</p> |
| 2. | <p>Menyetujui untuk mengesahkan dan meratifikasi segala tindakan Direksi Perseroan sehubungan dengan penerimaan pinjam Perseroan dari PT SCIC, berkedudukan di Jakarta Selatan yang merupakan pemegang saham Perseroan yang telah dilakukan sejak tahun 2012 sampai saat ini.</p> <p>Approved and ratified all actions of the Board of Directors in connection with the receipt of the Company's loan from Company's Shareholder, PT SCIC, registered in South Jakarta, which had been carried out since 2012.</p> | <p>Sudah dilaksanakan</p> <p>Have been implemented</p> |

| No. | Keputusan <i>Decisions</i> | Realisasi/Implementasi <i>Realization/Implementation</i> |
|------------|--|--|
| 3a. | <p>Menyetujui untuk melakukan PUT III tahun 2021 melalui penerbitan saham sebanyak-banyaknya 18.001.058.168 saham baru dengan nilai nominal Rp 100 per saham memberikan hak untuk memesan efek terlebih dahulu (HMETD).</p> <p>Approved to carry out the 3rd Right Issue in 2021 by issuing a maximum of 18,001,058,168 new shares with a nominal value IDR 100 per share, with exercising pre-emptive rights (HMETD).</p> | <p>Sudah dilaksanakan</p> <p>Have been implemented</p> |
| 3b. | <p>Menyetujui untuk melakukan pengubahan pasal 4 ayat 1 dan 2 Anggaran Dasar Perseroan, yaitu peningkatan modal dasar dan modal ditempatkan dan disetor Perseroan sehubungan dengan pelaksanaan PUT III tahun 2021 serta pemberian wewenang kepada Direksi Persroan untuk mengambil tindakan yang dianggap perlu untuk melaksanakan keputusan agenda Rapat dan sekaligus memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan keputusan Rapat dalam suatu akta notaris dan melaporkan kepada pihak yang berwenang utk memperoleh persetujuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan serta membuat segala pengubaha yang mungkin diubah atau diminta/dipertimbangkan oleh pihak yang berwenang untuk mendapatkan persetujuan tersebut.</p> <p>Approved amendment of article 4, paragraphs 1 and 2 of the Company's Articles of Association regarding the increase of authorized capital, issued capital and paid-up capital of the Company in connection with execution of the 3rd Right Issue in 2021. The Meeting authorized the Board of Directors to take necessary actions to implement the decisions of the Meeting agenda and also authorized the Board of Directors to stipulate the Meeting resolution in a notarial deed and to report to the competent authorities to obtain approval for changes of the Company's articles of association and to make any amendment that might be requested/considered by the competent authorities to obtain such approval.</p> | <p>Sudah dilaksanakan</p> <p>Have been implemented</p> |
| 3c. | <p>Menyetujui untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan tindakan-tindakan sehubungan dengan PUT III thn 2021 dengan cara menerbitkan HMETD kepada para pemegang saham Perserian tersebut, termasuk tidak terbatas pada penentuan syarat, rasio, harga pelaksanaan saham yang akan diterbitkan, indikasi jadwal PUT.</p> <p>Approved to grant power and authority to the Board of Directors of the Company to take actions in connection with the 3rd Right Issue in 2021 by issuing Pre-emptive Rights to the Shareholders of the Company, including but not limited to determine the terms, ratios, exercise price of shares to be issued, and the indication of Right Issue schedule.</p> | <p>Sudah dilaksanakan</p> <p>Have been implemented</p> |
| 4. | <p>Menyetujui kompensasi tagihan PT SCIC kepada Perseroan atas kewajiban penyetoran harga saham yang diambil SCIC pada PUT III thn 2021 Perseroan dan memberikan wewenang kepada direksi Perseroan untuk melaksanakan hal-hal yang berkaitan dengan kompensasi tersebut termasuk tetapi tidak terbatas menentukan syarat, ketentuan nilai kompensasi.</p> | <p>Sudah dilaksanakan</p> |

| No. | Keputusan Decisions | Realisasi/Implementasi Realization/Implementation |
|-----|--|--|
| | Approved PT SCIC's compensation bill to the Company for the obligation to pay the price of shares that would be taken by SCIC at the 3rd Right Issue in 2021 and authorized the Board of Directors to carry out matters related to the said compensation including but not limited to determine the terms and conditions for the compensation value. | Have been implemented |

RUPSLB tanggal 17 Desember 2021

RUPSLB ini dihadiri oleh Direktur Perseroan, Arif Muallim. Adapun tabel keputusan dan realisasi/ implementasi RUPSLB tanggal 17 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

Extraordinary GMS Held on 17 December 2021

This Extraordinary GMS (EGMS) attended by Arif Muallim, the Company's Director. The following table describes the resolutions and realization/ implementation of the EGMS on 17 December 2021:

Keputusan dan Realisasi/Implementasi RUPSLB tanggal 17 Desember 2021

Resolutions and Realization of the EGMS dated 17 December 2021

| No. | Keputusan Decisions | Realisasi/Implementasi Realization |
|-----|---|--|
| 1. | <p>Menyetujui perubahan susunan pengurus Perseroan sehingga susunan pengurus baru adalah sebagai berikut:</p> <p>Approved the change in the composition of the Company's management so that the new management composition was as follows:</p> <p>Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners</i></p> <p>Jonathan Tahir Komisaris utama/<i>President Commissioner</i> Dato' Sri Prof. Dr. Tahir, MBA Wakil Komisaris Utama/<i>Vice President Commissioner</i> Major General (Ret) dr. Daniel Tjen, Sp.S Komisaris/<i>Commissioner</i> H.R. Agung Laksono Komisaris/<i>Commissioner</i> dr. Antonius Indrajana Soediono, Sp.S Komisaris Independen/<i>Independent Commissioner</i> Prof. DR. Drg. Melanie Hendriaty Sadono Djamil, M Biomed, FISID, Ph.D Komisaris Independen/<i>Independent Commissioner</i></p> <p>Direksi <i>Board of Directors</i></p> <p>Grace Dewi Riady Direktur Utama/<i>President Director</i> Victoria Tahir Direktur/<i>Director</i> Arif Muallim Direktur/<i>Director</i> Charlie Salim Direktur/<i>Director</i></p> | <p>Sudah dilaksanakan</p> <p>Have been implemented</p> |
| 2. | <p>Persetujuan penyesuaian mengenai maksud dan tujuan kegiatan usaha Perseroan dengan Peraturan Badan Pusat Statistik No. 2 Tahun 2020 tentang Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia.</p> <p>Approved to readjust the Company's business activities and objectives in accordance with the Central Bureau of Statistics Regulation No. 2 of 2020 on Standard Classification of Indonesian Business Fields.</p> | <p>Sudah dilaksanakan</p> <p>Have been implemented</p> |

Direksi Board of Directors

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Duties and Responsibilities of the Board of Directors

Pembagian Tugas dan dan Tanggung Jawab Direksi Distribution of Duties and Responsibilities of the Board of Directors



Grace Dewi Riady

Jabatan /Position:
Direktur Utama
President Director

Tugas dan Tanggung Jawab *Duties and Responsibilities:*

Memimpin anggota Direksi dalam mengurus operasional Perseroan serta melakukan tugas-tugas lain yang tidak didelegasikan kepada anggota Direksi yang lain.

Lead the Board of Directors members in managing the Company's operations as well as carry out other duties and responsibilities that not delegated to other member of the Board of Directors.



Jane Dewi Tahir

Jabatan /Position:
Direktur
Director

Tugas dan Tanggung Jawab *Duties and Responsibilities:*

Melakukan pengurusan keuangan Perseroan serta melakukan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Direktur Utama.

Manage the Company's financial issue as well as to carry out other duties and responsibilities which delegated by the President Director.



Jon Lie Sarpin

Jabatan /Position:
Direktur
Director

Tugas dan Tanggung Jawab *Duties and Responsibilities:*

Melakukan pengembangan dan pembangunan rumah sakit serta melakukan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Direktur Utama.

Manage the company's expansion and hospital development as well as to carry out other duties and responsibilities which delegated by the President Director.

Direksi adalah organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas kepemimpinan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan, baik di dalam maupun di luar Pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.

Dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi wajib mematuhi perundang-undangan yang berlaku dengan tetap menerapkan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian. Selain itu, Direksi juga berpedoman pada Piagam Direksi yang telah ditetapkan oleh Perseroan.

The Board of Directors is Company's organ that have authority and fully responsible on Company management for the benefit of the Company in accordance with the Company's purpose and objective, both before and outside the Court in accordance with the Company's Articles of Association.

In carrying out their duties and responsibilities, the Board of Directors must comply with the applicable laws and regulations with consistently impose good faith, accountability, and prudence. Further, the Board of Directors also refer to the Board of Directors Charter that has been enacted by the Company.

Pedoman atau Piagam Direksi Board of Directors Charter Guidelines/Charter

Direksi menyatakan bahwa Perseroan telah memiliki Pedoman No. 001/SK-SRAJ/BOD/V/2020 tanggal 29 Mei 2020 (Piagam Direksi) dengan berdasar pada ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/2014 dan Anggaran Dasar Perseroan.

The Board of Directors affirm that the Company already have Guideline No. 001/SK-SRAJ/BOD/V/2020 dated 29 May 2020 (Board of Directors Charter) that refer to Indonesia Financial Service Authority Regulation No. 33/2014 and the Company's Articles of Association.

Adapun tugas dan tanggung jawab Direksi, yaitu:

1. Menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan yang ditetapkan pada Anggaran Dasar Perseroan;
2. Menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan;
3. Melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang berada di bawah Direksi setiap akhir tahun buku.

The duties and responsibilities of the Board of Directors are as follows:

1. To carry out and be responsible for the management of the Company for the benefit of the Company in accordance with the purpose and objective as set forth in the articles of association;
2. To organize the Annual GMS and other GMS as means in the laws and regulations and the articles of association;
3. To evaluate the committee's under Board of Directors performance at the end of each financial year.

Keberagaman Komposisi dan Independensi Direksi Diversity in Composition and Independency of the Board of Directors

Komposisi keberagaman dan Independensi Direksi dapat dilihat berdasarkan keahlian, pengalaman kerja, dan latar belakang pendidikan serta independensi hubungan affliasi. Perseroan memastikan adanya keberagaman komposisi dan independensi Direksi untuk menjamin berjalannya pengelolaan dan kepemimpinan yang efektif.

The diversity composition and independency of the Board of Directors may refer to expertise, work experience, educational background, and the independency of affiliate relation. The Company ensure the existence of the Board of Directors' diversity composition and their independency to convince the effective management in the Company.

Profil lengkap Direksi dan hubungan affliasi dapat dilihat pada bagian "Profil Perseroan", sub-bagian "Profil Direksi dan Hubungan Affliasi" di halaman 47 sampai 49 Laporan Tahunan ini.

Complete profiles of the member of Board of Directors and their affiliate relation can be seen in the "Company Profile" section, sub-sections "Directors Profiles and Affiliation Relations" on pages 47-49 of this Annual Report.

Kebijakan dan Pelaksanaan Rapat The Convene and Policy of the Meeting

Rapat Direksi wajib diadakan paling kurang satu kali dalam satu bulan sesuai dengan Piagam Direksi dan Tata Tertib Kerja. Direksi mengambil keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat yang didokumentasikan dalam bentuk risalah rapat. Isi

The Board of Directors meeting must be convened at least once a month in accordance with the Board of Directors Charter and Work Rule. The Board of Directors make resolution based on deliberation to reach a consensus which is documented in the

dari risalah rapat adalah hal-hal yang dibicarakan, termasuk pernyataan ketidaksetujuan/dissenting opinion, dan diputuskan oleh anggota Direksi.

Keputusan-keputusan lainnya yang sah dan mengikat juga dapat diambil tanpa melalui rapat Direksi dengan ketentuan bahwa seluruh anggota Direksi telah diberitahukan secara tertulis terkait usul-usul yang diajukan.

minutes of meetings. The contents of the minutes of meeting are all matters that discussed, including dissenting opinions, and resolution made by members of the Board of Directors.

Other valid and binding resolution can also be taken without going through the Board of Directors meeting, provided that all members of the Board of Directors have been notified in writing regarding the proposals that raised.

Rapat Direksi Board of Directors Meeting

| Nama Name | Jumlah Rapat Number of Meetings | Kehadiran Total Attendance | Tidak Hadir Absent | Persentase (%) Percentage (%) | Keterangan Remark |
|-------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------------|----------------------------------|---|
| Grace Dewi Riady | 12 | 11 | 1 | 92% | |
| Arif Muallim | 6 | 5 | 1 | 83% | Menjabat sampai tanggal 8 Juni 2022 In office until 8 June 2022 |
| Victoria Tahir | 6 | 4 | 2 | 67% | Menjabat sampai tanggal 8 Juni 2022 In office until 8 June 2022 |
| Charlie Salim | 11 | 10 | 1 | 91% | Menjabat sampai tanggal 14 Desember 2022 In office until 14 Dec 2022 |
| Jane Dewi Riady | 6 | 4 | 2 | 67% | Menjabat sejak tanggal 8 Juni 2022 In office from 8 June 2022 |
| Jon Lie Sarpin | 1 | 1 | 0 | 100% | Menjabat sejak 14 Desember 2022 In office from 14 Dec 2022 |
| Rata-rata/Average | - | - | - | 83% | |

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi Table of Joint Meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors

| Dewan Komisaris Board of Commissioners | Jumlah Rapat Number of Meetings | Kehadiran Total Attendance | Tidak Hadir Not present | Persentase (%) Percentage (%) |
|---|------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|----------------------------------|
| Jonathan Tahir | 3 | 2 | 1 | 67% |
| Dato' Sri Prof. Dr. Tahir, MBA | 3 | 2 | 1 | 67% |
| dr. Daniel Tjen, Sp.S | 3 | 2 | 1 | 67% |
| H.R. Agung Laksono | 3 | 2 | 1 | 67% |

| Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners</i> | Jumlah Rapat <i>Number of Meetings</i> | Kehadiran <i>Total Attendance</i> | Tidak Hadir <i>Not present</i> | Persentase <i>Percentage (%)</i> |
|--|--|---|--|--|
| Prof. DR. Drg. Melanie Hendriaty Sadono Djamil, M Biomed, FISID, Ph.D | 3 | 3 | 0 | 100% |
| dr. Antonius Indrajana Soediono, Sp.S | 3 | 3 | 0 | 100% |
| Rata-rata Average | 3 | - | - | 78% |

| Direksi <i>Board of Directors</i> | Jumlah Rapat <i>Number of Meetings</i> | Kehadiran <i>Total Attendance</i> | Tidak Hadir <i>Not present</i> | Persentase <i>Percentage (%)</i> |
|---|--|---|--|--|
| Grace Dewi Riady | 3 | 3 | 0 | 100% |
| Arif Muallim | 3 | 3 | 0 | 100% |
| Victoria Tahir | 3 | 1 | 2 | 33% |
| Average | 3 | - | - | 75% |

Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Direksi

Training/Competency Improvement of the Board of Directors

Perseroan memiliki program pelatihan/peningkatan kompetensi yang selektif bagi Direksi. Pada tahun 2022, Direksi mengikuti pelatihan/peningkatan kompetensi, yaitu sebagai berikut:

The Company have a selective program for training/competence improvement for the Board of Directors. In 2022, the Board of Directors participated in competency training/improvement as follows:

| Topik/Jenis Pelatihan <i>Topic/Type of Training</i> | Tempat <i>Place</i> | Tanggal <i>Date</i> |
|--|-------------------------------|---|
| Dampak ESG terhadap Kinerja Industri Jasa Keuangan ESG Impact toward Financial Service Institution Performance | Jakarta | 27 Januari 2022 January 27, 2022 |
| Sosialisasi Pengembangan Sistem Informasi Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (SIGAP) Socialization of Information Technology Development on Anti Money Laundering and Prevention of Terrorism Funding Program | Jakarta | 15 Februari 2022 February 15, 2022 |
| Opportunities, Challenges, and Impact of Utilizing New Technologies in Strengthening AML/CFT Regime. | Jakarta | 23-24 Februari 2022 February 23-24, 2022 |
| Webinar Tantangan dan Mitigasi Kejahatan serta Peningkatan Keamanan Siber di Industri Jasa Keuangan Webinar Challenge and Crime Mitigation and Improvement of Cyber Security in Financial Service Institution | Jakarta | 10 Maret 2022 March 10, 2022 |
| Peluang dan Tantangan Implementasi Blockchain di Industri Jasa Keuangan Webinar Challenge and Crime Mitigation and Improvement of Cyber Security in Financial Service Institution | Jakarta | 24 Maret 2022 March 24, 2022 |

| Topik/Jenis Pelatihan <i>Topic/Type of Training</i> | Tempat <i>Place</i> | Tanggal <i>Date</i> |
|--|-------------------------------|-------------------------------------|
| Peluang dan Tantangan Implementasi Blockchain di Industri Jasa Keuangan <i>Challenge and Opportunity of Blockchain Implementation in Financial Service Industry</i> | Jakarta | 27 Januari 2022 January 27, 2022 |
| Peran Regtech dalam Mendukung Kinerja Lembaga Jasa Keuangan <i>Regtech Role in Supporting Financial Service Institution Performance</i> | Jakarta | 31 Maret 2022 March 31, 2022 |
| Bank Digitalization: Lessons Learned from Asian Countries | Jakarta | 19 Mei 2022 May 19, 2022 |
| Preventing & Combating Financial Crime in Financial Services Industry | Jakarta | 9 Juni 2022 June 9, 2022 |
| Anti Bribery Management System: Experience Through Integrity | Jakarta | 16 Juni 2022 June 16, 2022 |

Komite di bawah Direksi

The Committee under the Board of Directors

Mengingat aktivitas utama Perseroan adalah sebagai induk usaha dari layanan di bidang kesehatan, termasuk menyelenggarakan usaha rumah sakit swasta, yang operasionalnya dilaksanakan oleh anak usaha Perseroan, maka sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan dibidang layanan kesehatan, masing-masing anak usaha terkait memiliki komite dibawah Direksi anak usaha, yaitu Komite Medis.

Considering that the main activity of the Company is as the holding Company for healthcare services, including to operate private hospital business, that carried out by the Company's subsidiary, according to the prevailing laws and regulations in healthcare services, each of these subsidiary have a committee under such subsidiary's Board of Directors, namely the Medical Committee.

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

Dewan Komisaris secara kolektif bertugas melakukan pengawasan sesuai Anggaran Dasar Perseroan atas pengelolaan Direksi dalam menjalankan Perseroan serta memberikan nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan dan peraturan serta perundang-undangan.

The Board of Commissioners collectively supervises the Board of Directors based Company's Articles of Association in running the Company, and give advice to the Board of Directors for the sake of Company's interest, in accordance with Company's objective and the prevailing laws and regulations.

Dalam pelaksanaan tugas, Dewan Komisaris dibantu oleh komite-komite yang bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris, yaitu:

The following committees assist the Board of Commissioners in carrying out its duties:

- 1. Komite Audit:** Bertugas dalam membantu Dewan Komisaris dalam hal pengawasan dan kewenangannya diatur dalam Piagam Komite Audit;
- 2. Komite Nominasi dan Remunerasi:** Bertugas dalam membantu Dewan Komisaris dalam proses Nominasi dan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris yang disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).
- 3. Komite Medis:** Bertugas dalam membantu Dewan Komisaris untuk pengawasan standar pelayanan medis dan memantau pelaksanaannya;

- 1. Audit Committee:** Assist the Board of Commissioners in supervisory duty, which its authority is regulated in the Audit Committee Charter;
- 2. Nomination and Remuneration Committee:** Assist the Board of Commissioners in the process of Nomination and Remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners, which then submitted to the General Meeting of Shareholders (GMS).
- 3. Medical Committee:** Assist the Board of Commissioners in supervising medical service standards and monitoring its implementation;

Pedoman atau Piagam Dewan Komisaris Board of Commissioners Guidelines/Charter

Dewan Komisaris menyatakan bahwa Perseroan telah memiliki Pedoman dan Tata Tertib Kerja untuk Dewan Komisaris yaitu No. 001/SK-SRAJ/BOC/V/2020 tanggal 29 Mei 2020 yang telah sesuai dengan POJK No. 33/2014 dan Anggaran Dasar Perseroan. Pedoman ini mengatur tugas pokok dan fungsi Dewan Komisaris, pemilihan atau penggantian anggota Dewan Komisaris, serta pengaturan kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

The Board of Commissioners affirm that the Company have Guidelines and Work Rule of the Board of Commissioners, No. 001/SK-SRAJ/BOC/V/2020 dated 29 May 2020, that in line with Indonesia Financial Service Authority No. 33/2014 and the Company's Articles of Association. This guideline regulates the primary duties and functions of the Board of Commissioners, the selection or replacement of members of the Board of Commissioners, and set policies and criteria that required in the nomination process for members of the Board of Commissioners and Directors.

Keberagaman Komposisi dan Independensi Dewan Komisaris Diversity Composition and Independence of the Board of Commissioners

Landasan hukum yang mengenai Dewan Komisaris adalah UUPT, Anggaran Dasar Perseroan, POJK No. 33/2014, dan Keputusan Direksi Bursa Efek Indonesia No. Kep-00183/BEI/12-2018 tanggal 27 Desember 2018 tentang Peraturan No. I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas. Dalam peraturan tersebut disebutkan bahwa Perseroan sebagai emiten wajib memiliki Komisaris Independen sekurang-kurangnya 30% dari jajaran anggota Dewan Komisaris.

The legal basis that apply for the Board of Commissioners organ are the Company Law, the Company's Articles of Association, Indonesia Financial Service Authority No. 33/2014, and Decree of the Board of Directors of the Indonesia Stock Exchange No. Kep-00183/BEI/12-2018 dated 27 December 2018 on Regulation No. I-A on the Listing of Shares and Equity-Type Securities. The before-mentioned laws and regulations stipulate that the Company, as an issuer, must have Independent Commissioners with the number at least 30% of the members of the Board of Commissioners.

Komposisi keberagaman dan Independensi Dewan Komisaris dapat dilihat berdasarkan keahlian, pengalaman kerja, dan latar belakang pendidikan serta independensi hubungan afiliasi. Perseroan memastikan adanya keberagaman komposisi dan

The diversity composition and independency of the Board of Commissioners may refer to expertise,

independensi Dewan Komisaris untuk menjamin berjalannya pengelolaan dan kepengurusan yang efektif.

Profil lengkap Dewan Komisaris dan hubungan affliasi dapat dilihat pada bagian “Profil Perseroan”, sub-bagian Profil Dewan Komisaris dan Hubungan Affliasi di halaman 59 Laporan Tahunan ini.

Kebijakan dan Pelaksanaan Rapat **The Convene and Policy of the Meeting**

Rapat Dewan Komisaris dilakukan sesuai dengan pedoman Dewan Komisaris. Dewan Komisaris mengambil keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat yang didokumentasikan dalam bentuk risalah rapat. Isi dari risalah rapat adalah hal-hal yang dibicarakan, termasuk pernyataan tidak ada keputusan yang diambil, keputusan mengenai ketidaksetujuan/*dissenting opinion*, dan segala hal yang diputuskan oleh Dewan Komisaris.

Keputusan-keputusan lainnya yang sah dan mengikat juga dapat diambil tanpa melalui rapat Dewan Komisaris dengan ketentuan bahwa seluruh anggota Dewan Komisaris telah diberitahukan secara tertulis terkait usul-usul yang diajukan.

Dalam rapat Dewan Komisaris, anggota Dewan Komisaris senantiasa akan:

1. Mengutamakan kepentingan Perseroan dan tidak mengurangi kondisi keuangan Perseroan dalam hal terjadi benturan kepentingan.
2. Menghindari diri dari pengambilan keputusan dalam situasi dan kondisi adanya benturan kepentingan.
3. Melakukan pengungkapan hubungan kekeluargaan, hubungan keuangan, hubungan kepengurusan, hubungan kepemilikan dengan Anggota Dewan Komisaris lain dan/atau anggota Direksi dan/atau pemegang saham pengendali Perseroan dan/atau pihak lainnya dalam rangka bisnis Perseroan.
4. Melakukan pengungkapan dalam hal pengambilan keputusan tetap harus diambil pada kondisi adanya benturan kepentingan.

Berikut ini adalah tabel rapat Dewan Komisaris:

work experience, educational background, and the independency of affiliate relation to ensure effective management in the Company.

Complete profiles of the Board of Commissioners and their affiliate can be seen in the “Company Profile” section, sub-sections “Board of Commissioners Profiles and Affiliation Relations” on pages 59 of this Annual Report.

The Board of Commissioners meeting is convened in accordance with the Board of Commissioners guideline. The Board of Commissioners make resolution decisions based on deliberations for consensus and documented in the minutes of meetings. The content of minutes of meeting is all matters that discussed in the meeting, including statement of no decision, dissenting opinions, and any that resolved by the Board of Commissioners.

Other valid and binding decisions can also be taken without going through the Board of Commissioners meeting, provided that all members of the Board of Commissioners have been notified in writing regarding the proposals that raised.

In the Board of Commissioners meeting, the member of the Board of Commissioners shall:

1. Prioritize the interests of the Company and not reduce the financial condition of the Company in the event of a conflict of interest.
2. Refrain from making decisions in situation and condition where conflict of interest is exist.
3. Disclose family relations, financial relations, management relations, ownership relations with other members of the Board of Commissioners and/or other members of the Board of Directors and/or controlling shareholders of the Company and or other parties in the context of the Company’s business.
4. Disclose in the event that decision shall be made in the case that a conflict of interest is exist.

The following is table of the Board of Commissioners meeting:

| Direksi <i>Board of Commissioners</i> | Jumlah Rapat <i>Number of Meetings</i> | Kehadiran <i>Total Attendance</i> | Tidak Hadir <i>Not present</i> | Persentase <i>Percentage (%)</i> |
|--|--|---|--|--|
| Jonathan Tahir | 6 | 5 | 1 | 83% |
| Dato' Sri. Prof. DR. Tahir, MBA | 6 | 3 | 3 | 50% |
| dr. Daniel Tjen Sp.S | 6 | 3 | 3 | 50% |
| H.R. Agung Laksono | 6 | 3 | 3 | 50% |
| Prof. DR. drg. Melanie Hendriaty Sadono Djamil M.Biomed, FISID, Ph.D. | 6 | 5 | 1 | 83% |
| dr. Antonius Indrajana Soediono, Sp.S | 6 | 5 | 1 | 83% |
| Rata-rata Average | 6 | - | - | 67% |

Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Dewan Komisaris

Training/Competency Improvement of the Board of Commissioners

Perseroan memiliki program pelatihan/peningkatan kompetensi Dewan Komisaris yang selektif. Pada tahun 2022, Dewan Komisaris mengikuti pelatihan/peningkatan kompetensi yang sebagai berikut:

The Company have a selective program for training/competence improvement for the Board of Commissioners. In 2022, the Board of Commissioners participated the following trainings/competency improvement:

| Topik/Jenis Pelatihan <i>Topic/Type of Training</i> | Tempat <i>Place</i> | Tanggal <i>Date</i> |
|---|-------------------------------|---|
| Dari Bank Hybrid Menuju Bank Digital From Hybrid Bank To Become Digital Bank | Jakarta | 17 Januari 2022 February 17, 2022 |
| Strategi dan Upaya Penguatan Securities Crowdfunding Guna Mendukung Pembiayaan UMKM di Indonesia Strategy and Attempt to Strengthen Securities Crowdfunding to Support Small Medium Enterprise Business in Indonesia | Jakarta | 14 April 2022 April 14, 2022 |
| Carbon Market - Guide To Global Offsetting Mechanism | Jakarta | 12 Mei 2022 May 12, 2022 |
| Carbon Trading: The Journey to Net Zero | Jakarta | 27 September 2022 September 27, 2022 |
| ESG Investing | Jakarta | 13 Oktober 2022 October 13, 2022 |
| ESG Risk Rating dan Material ESG Issues (MEIs) Tahun 2022 | Jakarta | 25 October 2022 October 25, 2022 |
| Strengthening Economic Growth in Dynamic Conditions | | 24 November 22 November 24, 2022 |

Penilaian Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris

Performance Review of the Board of Directors and Board of Commissioners

Prosedur penilaian Direksi dan Dewan Komisaris dilaksanakan 1 (satu) kali setiap tahunnya melalui *self assessment Key Performance Indicators (KPI)*. Perseroan menyampaikan pertanggungjawaban kinerja Direksi dan Dewan Komisaris periode tahun 2022 pada RUPS Tahunan yang diadakan di tahun berikutnya. Kriteria yang digunakan dalam penilaian, di antaranya kompetensi, tingkat kehadiran dalam rapat, dan implementasi tata kelola perusahaan yang baik, strategi dan inovasi serta kinerja setiap Direktur secara individu dalam meningkatkan kinerja keuangan, operasional dan aspek lainnya.

The Board of Directors and Board of Commissioners performance review are carried out once a year through the Key Performance Indicators (KPI) self-assessment. The Company submits report of the performance of the Board of Directors and Board of Commissioners of 2022 period at the Annual GMS, which will be held in the following year. The criteria that is used in the review include competency, meeting attendance rates, implementation of good corporate governance, strategy, and innovation as well as the performance of each of Board of Directors member in improving Company's financial, operational, and other aspects.

Penilaian Dewan Komisaris terhadap Komite di Bawah Dewan Komisaris

The Board of Commissioners' Review Toward Committees under the Board of Commissioners

Dewan Komisaris melaksanakan penilaian terhadap kinerja dari setiap komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris, yaitu Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi dan Komite Medis. Penilaian dilaksanakan sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan, antara lain *self assessment*. Perseroan menggunakan beberapa kriteria dalam penilaian, seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi, tingkat kehadiran dalam rapat, dan implementasi tata kelola perusahaan yang baik, strategi dan inovasi serta kinerja setiap Direktur secara individu dalam meningkatkan kinerja keuangan, operasional dan aspek lainnya yang penting bagi kebersinambungan usaha Perseroan.

The Board of Commissioners carry out a performance appraisal of each committee that supports the duties of the Board of Commissioners. These committees are the Audit Committee, the Nomination and Remuneration Committee, and the Medical Committee. The assessment is carried out according to established procedures, including self-assessment. The Company uses several criteria in the evaluation, such as performance achievements during the financial year, competency, meeting attendance rates, implementation of good corporate governance, strategy, and innovation.

Nominasi dan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris Nomination and Remuneration of the Board of Directors and Board of Commissioners

Kebijakan dan Prosedur Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris

Remuneration Policies and Procedures for the Board of Directors and the Board of Commissioners

Kebijakan dan prosedur dalam remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi ditentukan oleh Pemegang Saham dalam RUPS berdasarkan kriteria sebagai berikut:

1. Kinerja keuangan Perseroan dan kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban keuangannya;
2. Kondisi perekonomian dan perbandingan dengan perusahaan yang memiliki kegiatan usaha yang sejenis;
3. Kontribusi dan kinerja dari masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk Perseroan.

Policies and procedures on remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors is determined by the Shareholders in the GMS with the following criteria:

1. The Company's financial performance and the Company's ability to fulfill its financial obligations;
2. Economic conditions and comparison with other companies that have similar business activities;
3. Contribution and performance of each member of the Board of Directors and Board of Commissioners for the Company.

Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris

Remuneration for the Board of Directors and Board of Commissioners

Total remunerasi yg diterima oleh BOD dan BOC Rp 6.353.683.855 dan Rp 6.257.293.093 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Total remuneration of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners in 2022 is IDR 6,353,683,855 and in 2021 was IDR 6,257,293,093.



Kegiatan Vaksinasi COVID-19 Mayapada Hospital.

Komite Audit Audit Committee

Profil Komite Audit Audit Committee Profile



Ketua

Head

**dr. Antonius Indrajana
Soediono, SpS**

Profile /Profile:

Profil beliau dapat dilihat bagian "Profil Perseroan", sub-bagian Profil Dewan Komisaris, di halaman 55 Laporan Tahunan ini.

His profile may be seen in the section of "Company's Profile", sub section "The Board of Commissioners' Profile" on page 55 of this Annual Report.



Anggota

Member

Lo Fi Ling

Profile /Profile:

Beliau berusia 39 tahun dan merupakan warga negara Indonesia.

Indonesian citizen,
39 years old.

Pendidikan beliau adalah Sarjana dari STIE YAI, Jakarta.

Obtain bachelor degree from Economic Science Institute of YAI, Jakarta.

Pengalaman beliau adalah sebagai Head Finance, Accounting & Tax PT Sejahtera Alam Properti (2010-kini) dan sebelumnya adalah Staf akunting PT Wibisono Elmed (2009-2010)

Professional experiences:
Head Finance, Accounting & Tax PT Sejahtera Alam Properti (2010); Accounting Staff PT Wibisono Elmed (2009-2010).



Anggota

Member

Liannah Sunarto

Profile /Profile:

Beliau berusia 53 tahun dan merupakan warga negara Indonesia.

Indonesian citizen,
53 years old .

Pendidikan beliau adalah Sarjana Akuntansi dari Universitas Trisakti Jakarta.

Obtain Bachelor in Accounting from Trisakti University, Jakarta.

Pengalaman beliau sebagai Accounting & Tax Manager PT Nico Central Jakarta (2010-kini) dan sebelumnya Accounting, Finance, Purchasing, Personnel & General Affair PT Toyonaga Indonesia (2005-2010).

Professional experiences:
Accounting & Tax Manager PT Nico Central Jakarta (2010-now) dan Accounting, Finance, Purchasing, Personnel & General Affair PT Toyonaga Indonesia (2005-2010).

Komposisi Komite Audit Tahun 2022

Composition of the Audit Committee in 2022

| Nama <i>Name</i> | Jabatan <i>Position</i> | Dasar Hukum Penunjukan menjadi Komite Audit <i>Legal Basis for Appointment as Audit Committee</i> | Periode dan Masa Jabatan <i>Period and Term of Office</i> |
|---|-----------------------------------|---|---|
| dr. Antonius Indrajana Soediono, SpS | Ketua <i>Chairman</i> | No.001/SK/BOC-SRAJ/IV/2021 | 2021-2023 |
| Lo Fi Ling | Anggota <i>Member</i> | No.001/SK/BOC-SRAJ/IV/2021 | 2021-2023 |
| Liannah Sunarto | Anggota <i>Member</i> | No.001/SK/BOC-SRAJ/IV/2021 | 2021-2023 |

Pernyataan Independensi Komite Audit

Audit Committee Independence Statement

Komite Audit menyatakan bahwa tugas dan tanggung jawab Komite Audit dilaksanakan secara independen dan objektif. Ketua Komite Audit yang ditempati oleh Komisaris Independen Perseroan, serta satu anggota lainnya yang berasal dari pihak luar Perseroan yang independen merupakan bentuk dari independensi tersebut.

The Audit Committee affirm that the Committee's duties and responsibility is carried out independently and objectively. The Chairman of the Audit Committee who held by the Company's Independent Commissioner, and one other members from independent external party is form the said independency.

Pedoman atau Piagam Komite Audit

Audit Committee Guidelines or Charter

Komite Audit yang dibentuk berdasarkan surat keputusan Dewan Komisaris Perseroan No.001/SK/BOC-SRAJ/IV/2021 tanggal 1 April 2021, sesuai dengan POJK No. 55/2015, dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya berpedoman pada Piagam Komite Audit.

In carrying out its duties and responsibilities, the Audit Committee, that founded based on the Decree of the Company's Board of Commissioners No.001/SK/BOC-SRAJ/IV/2021 dated 1 April 2021 in accordance with Indonesia Financial Service Authority Regulation No. 55/2015, refer to the Audit Committee Charter.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Audit Committee Duties and Responsibilities

Komite Audit bertugas untuk memberikan pendapat kepada Dewan Komisaris terhadap laporan dan hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris, mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris, dan melaksanakan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas Dewan Komisaris, antara lain meliputi:

The Audit Committee provides opinion to the Board of Commissioners regarding reports and matters submitted by the Board of Directors to the Board of Commissioners, identifies matters that require the attention of the Board of Commissioners. and carries out other tasks related to the duties of the Board of Commissioners, including:

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan seperti laporan keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan lainnya; 2. Melakukan penelaahan atas ketaatan Perseroan terhadap peraturan di bidang Pasar Modal dan peraturan perundang-undangan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan; 3. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh Auditor Internal. 4. Melaporkan kepada Komisaris mengenai berbagai risiko yang dihadapi Perseroan dan pelaksanaan manajemen risiko oleh direksi; 5. Melakukan penelaahan dan melaporkan kepada Dewan Komisaris atas pengaduan yang berkaitan dengan Perseroan; dan 6. Menjaga kerahasiaan dokumen dan informasi perusahaan. | <ol style="list-style-type: none"> 1. To review the financial information to be published by the Company, such as financial reports, projections, and other financial information; 2. To review the Company's compliance toward Capital Market regulations and other laws and regulations that related to the Company's activities; 3. To review the implementation of audit by internal auditors. 4. To report the Board of Commissioners on various risks faced by the Company and the implementation of risk management by the Board of Directors; 5. To review and to report to the Commissioner on complaints related to the Company; and 6. To maintain the confidentiality of company's documents and information. |
|--|---|

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit Pada Tahun 2022

Audit Committee Duties and Responsibilities Performance in 2022

Sepanjang tahun 2022 Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, diantaranya dengan melakukan penelaahan atas informasi keuangan Perseroan, penelaahan atas kepatuhan Perseroan terhadap ketentuan pasar modal, membahas mengenai aduan-aduan terhadap Perseroan, serta penelaahan pelaksanaan pemeriksaan oleh Auditor Internal. Hal-hal dimaksud juga dibicarakan dalam Rapat Komite Audit yang tabelnya disajikan dibawah ini:

In 2022, the Audit Committee performed its duties and responsibilities, including, through conducted review on the Company's financial information, review on the Company's compliance toward capital market requirements, discussion on complaints toward the Company, and review on audit implementation of the Internal Auditor. The before mentioned issues were also discussed in the Audit Committee Meeting that its table is presented below:

Rapat Komite Audit

Audit Committee Meeting Table

| Nama <i>Name</i> | Jumlah Rapat <i>Number of Meeting Conveded</i> | Kehadiran <i>Number of Attendance</i> | Tidak Hadir <i>Absent</i> | Persentase <i>Percentage (%)</i> |
|--|--|---|-------------------------------------|--|
| dr. Antonius Indrajana Soediono, Sp.S | 4 | 3 | 1 | 75% |
| Lo Fi Ling | 4 | 3 | 1 | 75% |
| Liannah Sunarto | 4 | 2 | 2 | 50% |
| Rata-rata Average | 4 | - | - | 67% |

Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Komite Audit Yang Dilaksanakan Pada Tahun 2022

Training/Competency Improvement of the Audit Committee Conducted in 2022

Perseroan memiliki program yang selektif untuk pelatihan/peningkatan kompetensi untuk Komite Audit. Pada tahun 2022, Komite Audit berpartisipasi dalam pelatihan/peningkatan kompetensi sebagai berikut:

The Company have a selective program of training/competency improvement for the Audit Committee. In 2022, Audit Committee participated in the following training/competency improvement:

| Topik/Jenis Pelatihan <i>Topic/Type of Training</i> | Tempat <i>Place</i> | Tanggal <i>Date</i> |
|---|-------------------------------|---------------------------------------|
| Strategi Anti Fraud dan Proses Eskalasi Anti Fraud Strategy and Escalation Process | Jakarta | 5 Januari 2022 January 5, 2022 |
| Fraud Risk Management Fraud Risk Management | Jakarta | 14 Februari 2022 February 14, 2022 |
| Penguatan Budaya Mutu Melalui Audit Strengthening Quality Culture Through Audit | Jakarta | 14 Maret 2022 March 14, 2022 |
| Audit Berbasis Resiko Risk Based Audit | Jakarta | 20 Juli 2022 July 20, 2022 |
| Pemahaman Dasar Audit Forensik Organisasi Basic Understanding of Organization Forensic Audit | Jakarta | 11 November 2022 November 17, 2022 |

Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee

Profil Komite Nominasi dan Remunerasi

Profile of the Nomination and Remuneration Committee

Ketua dan Anggota dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan berasal dari anggota Dewan Komisaris, yaitu:

The Chairman and Members of the Company's Nomination and Remuneration Committee are from the members of the Company's Board of Commissioners, they are:

dr. Antonius Indrajana Soediono, SpS

Jonathan Tahir

Prof. DR. Drg. Melanie Hendriaty Sadono Djamil, M Biomed, FISID, Ph.D.

Profil Ketua dan Anggota dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan dapat dilihat bagian “Profil Perseroan”, sub-bagian Profil Dewan Komisaris, di halaman 51 sampai 57 Laporan Tahunan ini.

Profile of the Chairman and Members of the Company’s Nomination and Remuneration Committee may be seen in the section of “Company Profile”, sub-section “Board of Commissioners Profiles”, on page 51-57 of this Annual Report.

Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi

Composition of the Nomination and Remuneration Committee

| Nama <i>Name</i> | Jabatan <i>Position</i> | Dasar Hukum Penunjukan menjadi Komite Nominasi dan Remunerasi <i>Legal Basis for Appointment as Nomination and Remuneration Committee</i> | Periode dan Masa Jabatan <i>Period and Term of Office</i> |
|--|-----------------------------------|--|---|
| dr. Antonius Indrajana Soediono, SpS | Ketua Chairman | Keputusan Dewan Komisaris PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk No. 002/SK/BOC-SRAJ/V/2021 tentang Pengangkatan Organ Komite Nominasi dan Remunerasi PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk tanggal 28 Mei 2021. Decree of the Board of Commissioners of PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk No. 002/SK/BOC-SRAJ/V/2021 on Appointment of Nomination and Remuneration Committee Organ of PT Sejahteraraya Anugrahjaya, Tbk dated 28 May 2021 | 2018 –2023 |
| Jonathan Tahir | Anggota Member | Keputusan Dewan Komisaris PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk No. 002/SK/BOC-SRAJ/V/2021 tentang Pengangkatan Organ Komite Nominasi dan Remunerasi PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk tanggal 28 Mei 2021. Decree of the Board of Commissioners of PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk No. 002/SK/BOC-SRAJ/V/2021 on Appointment of Nomination and Remuneration Committee Organ of PT Sejahteraraya Anugrahjaya, Tbk dated 28 May 2021. | 2021 –2023 |
| Prof. DR. Drg. Melanie Hendriaty Sadono Djamil, M Biomed, FISID, Ph.D | Anggota Member | Keputusan Dewan Komisaris PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk No. 002/SK/BOC-SRAJ/V/2021 tentang Pengangkatan Organ Komite Nominasi dan Remunerasi PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk tanggal 28 Mei 2021. Decree of the Board of Commissioners of PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk No. 002/SK/BOC-SRAJ/V/2021 on Appointment of Nomination and Remuneration Committee Organ of PT Sejahteraraya Anugrahjaya, Tbk dated 28 May 2021 | 2021 -2023 |

Pernyataan Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee Independency Statement

Komite Nominasi dan Remunerasi menyatakan bahwa tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi dilaksanakan secara independen dan objektif. Ketua dan satu Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan berasal dari Komisaris Independen Perseroan merupakan bentuk dari independensi dimaksud.

The Nomination and Remuneration Committee affirm that the Committee's duties and responsibilities are performed independently and objectively. The position of Committee's Chairman and one of its Member who held by the Independent Commissioner is form of the said independency.

Pedoman atau Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Guidelines or Charter of the Nomination and Remuneration Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Komisaris No. 002/SK/BOC-SRAJ Tbk/VIII/2015 tanggal 10 Agustus 2015, yang mengacu pada POJK No. 34/2014. Perseroan memberikan tanggung jawab kepada Komite untuk memberikan masukan terkait dengan usulan pejabat di beberapa posisi kunci, menelaah formulasi remunerasi yang dapat meningkatkan kinerja Direksi dan Dewan Komisaris serta menelaah usulan perubahan struktur organisasi. Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Nominasi dan Remunerasi mengacu pada Pedoman dan Tata Tertib Kerja Komite Remunerasi dan Nominasi.

The Nomination and Remuneration Committee was formed based on the Commissioner's Decree No. 002/SK/BOC-SRAJ Tbk/VIII/2015 dated 10 August 2015, in accordance with Indonesia Financial Service Authority Regulation No. 34/2014. The Company grant responsibilities to the Committee to provide input regarding candidate in several key positions, review remuneration formula that can improve the performance of the Board of Directors and the Board of Commissioners as well as to review the proposed changes of the organizational structure. In carrying out its duties and responsibilities, the Nomination and Remuneration Committee refers to the Guidelines and Work Rule of the Remuneration and Nomination Committee.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee Duties and Responsibilities

Tugas dan tanggung jawab serta wewenang Komite Nominasi dan Remunerasi diuraikan sebagai berikut:

1. Bidang Nominasi

- a. Mengawasi tugas dan tanggung jawab Direksi terkait visi dan misi Perseroan.
- b. Membantu Dewan Komisaris untuk menentukan kebijakan nominasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi.
- c. Mengevaluasi dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai sistem serta prosedur pemilihan dan/atau penggantian anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham.

The duties, responsibilities and authorities of the Nomination and Remuneration Committee are as follows:

1. In the Area of Nomination:

- a. To supervise the duties and responsibilities of the Board of Directors regarding the vision and mission of the Company.
- b. To assist the Board of Commissioners in determining the nomination policy for the Board of Commissioners and the Board of Directors.
- c. To evaluate and provide recommendation to the Board of Commissioners regarding the system and procedures to select and replace the members of the Board of Commissioners and Board of Directors to be submitted to the General Meeting of Shareholders.

2. Bidang Remunerasi

- a. Melakukan evaluasi terhadap kebijakan remunerasi dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - Kebijakan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham.
 - Kebijakan remunerasi bagi Pejabat Eksekutif dan pegawai secara keseluruhan untuk disampaikan kepada Direksi.
 - Kebijakan remunerasi bagi anggota Komite yang berada di bawah Dewan Komisaris.
- b. Menyusun remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi berupa:
 - Struktur remunerasi berupa gaji, honorarium, insentif dan tunjangan yang bersifat tetap dan variable, yang mana khusus untuk anggota Dewan Komisaris ada insentif yang diberikan untuk menghindari adanya benturan kepentingan.
 - Kebijakan atas struktur Remunerasi

2. In the Area of Remuneration

- a. To evaluate the remuneration policy and provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 - Remuneration policies for the Board of Commissioners and Board of Directors to be submitted to the General Meeting of Shareholders.
 - Remuneration policy for Executive Officers and employees to be passed to the Board of Directors.
 - Remuneration policy for Committee under the Board of Commissioners.
- b. To draft remuneration for members of the Board of Commissioners and Directors in relation to:
 - Remuneration structure in the form of fixed and variable salary, honorarium, incentives, and allowances, in which the incentives are not given to the member of Board of Commissioners to avoid conflicts of interest.
 - Policies on the remuneration structure.

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi Pada Tahun 2022 Nomination and Remuneration Committee Duties and Responsibilities Performance in 2022

Sepanjang tahun 2022, Komite Nominasi dan Remunerasi melaksanakan tugas dan tanggung jawab, yang diantaranya adalah pengawasan dan evaluasi yang terkait dengan sumber daya manusia (SDM) serta melakukan evaluasi dan memberikan usulan terkait remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi sebagaimana yang disyaratkan.

In 2022, the Nomination and Remuneration Committee carried out its duties and responsibilities, including, monitored and evaluated human resources (HR) issues as well as evaluated and proposed remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors as required.

| Nama <i>Name</i> | Jumlah Rapat <i>Number of Meeting Conveded</i> | Kehadiran <i>Number of Attendance</i> | Tidak Hadir <i>Absent</i> | Persentase <i>Percentage (%)</i> |
|---|--|---|-------------------------------------|--|
| dr. Antonius Indrajana Soediono, Sp.S | 4 | 3 | 1 | 75% |
| Jonathan Tahir | 4 | 3 | 1 | 75% |
| Prof. DR. Drg. Melanie Hendriaty Sadono Djamil, M Biomed, FISID, Ph.D. | 4 | 2 | 2 | 50% |
| Rata-rata Average | 4 | - | - | 67% |

Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Komite Nominasi dan Remunerasi Tahun 2022

Training/Competency Improvement of Nomination and Remuneration Committee Conducted in 2022

Perseroan memiliki program yang selektif untuk pelatihan/peningkatan kompetensi Komite Nominasi dan Remunerasi. Pada tahun 2022, Komite Nominasi dan Remunerasi berpartisipasi dalam pelatihan/peningkatan kompetensi sebagai berikut:

The Company have a selective program of training/competency improvement for the Nomination and Remuneration Committee. In 2022, the Nomination and Remuneration Committee participated in the following training/competency improvement:

| Topik/Jenis Pelatihan <i>Topic/Type of Training</i> | Tempat <i>Place</i> | Tanggal <i>Date</i> |
|---|-------------------------------|---|
| Pengembangan Sumber Daya Manusia Pasca Pandemi Covid-19 Human Capital Development Post Covid-19 Pandemic | Jakarta | 13 April 2022 April 13, 2022 |
| Talent Management: Tools for Business Resilience & Employee Engagement | Jakarta | 3 Mei 2022 May 3, 2022 |
| Sistem Remunerasi Rumah Sakit Hospital Remuneration System | Jakarta | 31 Mei 2022 May 31, 2022 |
| HRM Cycle | Jakarta | 6 Agustus 2022 August 6, 2022 |
| Strategy for Managing Professional Human Resources | Jakarta | 16 September 2022 September 16, 2022 |
| Struktur dan Manajemen Sumber Daya Manusia Pada Organisasi Structure and Management of Human Capital in Organization | Jakarta | 29 September 2022 September 29, 2022 |
| Kriteria Kebijakan dan Sistem Remunerasi Efektif Criteria of Policy and Effective Remuneration System | Jakarta | 5 Oktober 2022 October 5, 2022 |
| Optimalisasi Manajemen Kinerja Rumah Sakit Optimization of Hospital's Performance Management | Jakarta | 8 Desember 2022 December 8, 2022 |



Podcast-dr Aditya-Mayapada Hospital Bandung.



Doctor's Symposium Mayapada Hospital.

Komite Medis Medical Committee

Profil Komite Medis

Medical Committee Profile



dr. Jap Mustopo Baktiar, Sp.KJ

Ketua Komite Medis

Chairman of the Medical Committee

Usia /Age: 59 Tahun (years old)

Domisili /domicile: Jakarta

Warga Negara /Citizenship: Indonesia

Riwayat Pendidikan /Educational Background:

Dokter Spesialis Kedokteran Jiwa

Psychiatrist Specialist

Pengalaman Kerja /Work Experience:

- Ketua Komite Medis Perseroan (2020-kini)
Chairman of Company's Medical Committee (2020-now)
- Anggota Pengurus Bidang Usaha Dana dan Kesejahteraan Anggota di Pengurus Pusat Perhimpunan Dokter Spesialis Kedokteran Jiwa Indonesia (PP PDSKJI) (2016-2019)
Member executive board of business, fund, and welfare of the members of National Executive Board of Indonesian Psychiatrist Specialist (2016-2019)
- Ketua PDSKJI cabang Banten (2016-2019)
Chairman of Executive Board of Indonesian Psychiatrist Specialist Banten Branch (2016-2019)
- Bendahara PDSKJI cabang Banten (2013-2016)
Treasurer of Executive Board of Indonesian Psychiatrist Specialist Banten Branch (2013-2016)
- Ketua KSM Jiwa RSU Tangerang (2013-2016)
Chairman of Psychiatrist Medical Staff Group Tangerang General Hospital (2013-2016)
- Ketua kelompok staff medis (KSM) Jiwa Mayapada Hospital (2012-2015)
Chairman of Psychiatrist Medical Staff Group Mayapada Hospital (2012-2015)
- Sekretaris Subkomite Kedensial Komite Medik RSU Tangerang (2012-2015)
Secretary of Credential Sub-Committee of Medical Committee of Tangerang General Hospital

Rangkap Jabatan /Concurrent Position:

Tidak ada None



dr. Putu Karsiani Sp.RM

Sekretaris Komite Medis

Secretary of the Medical Committee

Usia /Age: 52 Tahun (years old)

Domisili /domicile: Jakarta

Warga Negara /Citizenship: Indonesia

Riwayat Pendidikan /Educational Background:

- Program Pendidikan Dokter
Medical Education Program
- Program Studi Kedokteran Fisik dan Rehabilitasi Medik
Study Program of Physical Medic and Medical Rehabilitation

Pengalaman Kerja /Work Experience:

- Sekretaris Komite Medis Perseroan (2020-kini)
Secretary of Company's Medical Committee (2020-now)
- Dokter Rehabilitasi Medik RS Bethsaida (2010-kini) /*Medical Rehabilitation Specialist at Bethsaida Hospital (2010-now)*
- Dokter Rehabilitasi Medik RS Mayapada Hospital (2009-kini) /*Medical Rehabilitation Specialist at Mayapada Hospital (2009-now)*
- Dokter Program Pendidikan Dokter Spesialis (PPDS) Rehabilitasi Medik RSCM Jakarta (2004-2008)
Resident Doctor of Specialist Education Program on Medical Rehabilitation at Cipto Mangunkusumo Hospital (2004-2008)
- Dokter Puskesmas Bantul, Kota Metro, Lampung (2003-2004)
Doctor at Public Health Center Bantul, Metro, Lampung (2003-2004)
- Dokter PTT Puskesmas Kalideres Jakarta (2000-2002)
Internship General Practitioner at Public Health Center Kalideres, Jakarta (2000-2002)

Rangkap Jabatan /Concurrent Position:

Tidak ada None



Siti Ulan Purnamasari, SKM
Staf Administrasi Komite Medis
Administration Staff

Usia /Age: 29 Tahun (*years old*)
 Domisili /*domicile*: Banten
 Warga Negara /*Citizenship*: Indonesia

Riwayat Pendidikan /*Educational Background*:
 S1 Kesehatan Masyarakat Sekolah Tinggi
 Kesehatan (STIKes) Banten
*Bachelor of Public Health of Banten Higher School
 of Public Health*

Pengalaman Kerja /*Work Experience*:
 Staf Administrasi Komite Medis Perseroan
 (2020-kini)
Administration Staff of Company's Medical Committee

Rangkap Jabatan /*Concurrent Position*:
 Tidak ada *None*



Sub Komite Kredensial
 The Credential Sub-Committee

dr. Hartono Alam, Sp.S
Ketua merangkap Sekretaris
Head and Secretary

Usia /Age: 59 Tahun (*years old*)
 Domisili /*domicile*: Jakarta
 Warga Negara /*Citizenship*: Indonesia

Riwayat Pendidikan /*Educational Background*:
 Fakultas Kedokteran Universitas Taruma Negara,
 Jakarta (1992)
*Medical Faculty Tarumanegara University,
 Jakarta (1992)*

Pengalaman Kerja /*Work Experience*:
 Ketua and Sekretaris Sub Komite Kredensial
 Perseroan (2020-kini)
*Chairman and Secretary Company's Credential
 Sub-Committee (2020-now)*

Rangkap Jabatan /*Concurrent Position*:
 Tidak ada *None*



dr. Hendry Andrey Sondakh, Sp. OG

Anggota

Member

Usia /Age: 69 Tahun (*years old*)

Domisili /*domicile*: Jakarta

Warga Negara /*Citizenship*: Indonesia

Riwayat Pendidikan /*Educational Background*:

Magister jurusan Obgyn dari Universitas Padjajaran, Bandung

Master of Obgyn Program of Padjajaran University, Bandung

Pengalaman Kerja /*Work Experience*:

- Anggota Sub Komite Kredensial Perseroan (2020-kini)
Member of Company's Credential Sub-Committee (2020-now)
- Dokter Spesialis Rumah Sakit Honoris (1999-2008)
Specialized Doctor at Honoris Hospital (1999-2008)
- Dosen Fakultas Kedokteran Universitas Sam Ratulangi (1987-1999)
Lecturer at Medical Faculty of Sam Ratulangi University (1987-1999)

Rangkap Jabatan /*Concurrent Position*:

Tidak ada *None*



dr. Herenda Medishita, HP, Sp.JP

Anggota

Member

Usia /Age: 39 Tahun (*years old*)

Domisili /*domicile*: Jakarta

Warga Negara /*Citizenship*: Indonesia

Riwayat Pendidikan /*Educational Background*:

Dokter Spesialis Jantung dan Pembuluh Darah, Fakultas Kedokteran Universitas Diponegoro, Semarang

Cardiologist, Medical Faculty Diponegoro University, Semarang

Pengalaman Kerja /*Work Experience*:

- Anggota Sub Komite Kredensial Perseroan (2020-kini)
Member of Company's Credential Sub-Committee (2020-now)
- Eka Hospital BSD, Tangerang Selatan (2009-2011)
Eka Hospital BSD, Tangerang Selatan (2009-2011)
- Pusat Rehabilitasi Bencana Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta (Kerjasama World Health Organization – Rumah Sakit dr. Sardjito Yogyakarta 2007-2008)
Bantul Disaster Rehabilitation Center Pusat Rehabilitasi Bencana, Yogyakarta Special Region (Cooperation Between World Health Organization – dr. Sardjito Hospital, Yogyakarta, 2007-2008)
- Departemen Penelitian dan Pengembangan Fakultas Kedokteran Universitas Gajah Mada – Rumah Sakit dr Sardjito, Yogyakarta (2006-2007)
Research and Development Department, Medical Faculty Gajah Mada University – dr. Sardjito Hospital, Yogyakarta (2006-2007)

Rangkap Jabatan /*Concurrent Position*:

Tidak ada *None*

Sub Komite Mutu Profesi

Professional Quality Sub Committee



dr. Pudjo Rahasto, Sp.JP.FIHA

Ketua

Head

Usia /Age: 59 Tahun (*years old*)
 Domisili /*domicile*: Jakarta
 Warga Negara /*Citizenship*: Indonesia

Riwayat Pendidikan /*Educational Background*:
 S3 (Doktor) dari Universitas Indonesia
Phd from University of Indonesia

Pengalaman Kerja /*Work Experience*:

- Ketua Sub Komite Mutu Profesi Perseroan (2020-kini)
Chairman of Profession Quality Sub-Committee (2020-now)
- Pegawai Negeri Sipil Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Kabupaten Tangerang (2002-kini)
Civil Servant Regional at General Hospital of Tangerang (2002-now)
- Rumah Sakit Umum Pusat Nasional (RSUPN) dr. Cipto Mangunkusumo (1991-2002)
National Central General Hospital dr. Cipto Mangunkusumo (1991-2002)
- Pegawai Negeri Sipil Departemen Kesehatan Provinsi Nusa Tenggara Barat (1989-1991)
Civil Servant at Health Department of West Nusa Tenggara Province (1989-1991)

Rangkap Jabatan /*Concurrent Position*:

Tidak ada *None*



dr. Hartono Prabowo, Sp.S

Sekretaris

Member

Usia /Age: 65 Tahun (*years old*)
 Domisili /*domicile*: Jakarta
 Warga Negara /*Citizenship*: Indonesia

Riwayat Pendidikan /*Educational Background*:
 Pelatihan Neurofisiologi di Fakultas Kedokteran Universitas Indonesia
Neurophysiology Training at Medical Faculty University of Indonesia

Pengalaman Kerja /*Work Experience*:

- Sekretaris Sub Komite Mutu Profesi Perseroan (2020-kini)
Secretary of Company's Profession Quality Sub-Committee (2020-now)
- Staff Pengajar Bagian Syaraf di Fakultas Kedokteran Universitas Pelita Harapan dan Fakultas Kedokteran Universitas Tarumanegara (s.d sekarang)
Lecturer at Neurological Department, Medical Faculty, Pelita Harapan University and Tarumanegara University (now)
- Dokter Spesialis Syaraf di Mayapada Hospital (s.d sekarang)
Neurologist at Mayapada Hospital (now)
- Koordinator Peminatan Kelompok Studi (POKDI) Neuro Physiology Perhimpunan Dokter Spesialis Syaraf Indonesia (PERDOSSI) Banten (s.d. sekarang)
Coordinator of Study Group Focus of Neurophysiology, Indonesian Neurologist Association Banten Branch (now)

Rangkap Jabatan /*Concurrent Position*:

Tidak ada *None*

**dr. Yudishtira Prama Tirta, Sp.OT**

Anggota

Member

Usia /Age: 37 Tahun (years old)

Domisili /domicile: Jakarta

Warga Negara /Citizenship: Indonesia

Riwayat Pendidikan /Educational Background:

Dokter Spesialis Orthopedi & Traumatologi
Fakultas Kedokteran Universitas Indonesia,
Jakarta

*Orthopedic and Traumatology Specialist, Medical
Faculty, University of Indonesia, Jakarta*

Pengalaman Kerja /Work Experience:

- Anggota Sub Komite Mutu Profesi
Perseroan (2020-kini)

*Member of Company's Profession Quality
Sub-Committee (2020-now)*

Rangkap Jabatan /Concurrent Position:

Tidak ada None

**dr. Erliano Sufamap, Sp.BS**

Anggota

Member

Usia /Age: 50 Tahun (years old)

Domisili /domicile: Jakarta

Warga Negara /Citizenship: Indonesia

Riwayat Pendidikan /Educational Background:

Dokter Spesialis dari Universitas Airlangga,
Surabaya

Pediatrician from Airlangga University, Surabaya

Pengalaman Kerja /Work Experience:

- Anggota Sub Komite Mutu Profesi
Perseroan (2020-kini)
- Dokter Spesialis bedah saraf Rumah Sakit
Mitra Keluarga Satelit Surabaya (2013-2019)

*Neurosurgeon at Mitra Keluarga Satelit Hospital,
Surabaya (2013-2019)*

- Dokter Spesialis Bedah Saraf Sahid
Sahirman Memorial Hospital, Jakarta
(2010-2013)

*Neurosurgeon Specialist Sahid Sahirman Memorial
Hospital, Jakarta (2010-2013)*

- Dokter Spesialis Bedah Saraf Rumah Sakit
Mayapada Tangerang (2009-2013)

*Neurosurgeon at Mayapada Hospital Tangerang
(2009-2013)*

- Dokter Spesialis Bedah Saraf Rumah Sakit
Royal Taruma, Jakarta (2008-2013)

*Neurosurgeon at Royal Taruma Hospital,
Jakarta (2008-2013)*

- Dokter Spesialis Bedah Saraf Rumah Sakit
Pantai Indah Kapuk, Jakarta (2008)

*Neurosurgeon at Pantai Indah Kapuk Hospital,
Jakarta (2008)*

Rangkap Jabatan /Concurrent Position:

Tidak ada None

Sub Komite Etika dan Disiplin Profesi

Sub-Committee of Professional Ethics and Discipline



dr. Komaruddin Boenjamin, Sp.U

Ketua

Head

Usia /Age: 68 Tahun (*years old*)

Domisili /*domicile*: Jakarta

Warga Negara /*Citizenship*: Indonesia

Riwayat Pendidikan /*Educational Background*:

Spesialis Bedah Urologi Fakultas Kedokteran Universitas Indonesia (1996)

Urology Surgeon Specialist, Medical Faculty University of Indonesia (1996)

Pengalaman Kerja /*Work Experience*:

- Ketua Sub Komite Etika dan Disiplin Profesi Perseroan (2020-kini)
Chairman of Company's Ethic and Profession Discipline Sub-Committee (2020-now)
- Dokter Spesialis Urologi Rumah Sakit Mayapada Tangerang
Urologist at Mayapada Hospital Tangerang
- Dokter Spesialis Urologi Rumah Sakit Pusat Angkatan Darat (RSPAD) Gatot Soebroto
Urologist at Central Army Hospital, Gatot Soebroto

Rangkap Jabatan /*Concurrent Position*:

Tidak ada *None*



dr. Yovita Sionno, Sp.Rad

Sekretaris

Secretary

Usia /Age: 56 Tahun (*years old*)

Domisili /*domicile*: Jakarta

Warga Negara /*Citizenship*: Indonesia

Riwayat Pendidikan /*Educational Background*:

Bagian Radiologi Universitas Airlangga/Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) dr. Soetomo, Surabaya

Radiology Department Airlangga University/Regional General Hospital dr. Soetomo, Surabaya

Pengalaman Kerja /*Work Experience*:

- Sekretaris Sub Komite Etika dan Disiplin Profesi Perseroan (2020-kini)
Secretary of Company's Ethic and Profession Discipline (2020-now)
- Radiolog purna waktu merangkap sebagai Head Unit Radiologi Siloam Hospital Lippo Cikarang, Bekasi (2002-sekarang)
Full-time radiologist concurrently serving as Head of the Radiology Unit at Siloam Hospital Lippo Cikarang, Bekasi (2002-present)
- Dokter ruangan Rumah Sakit St. Antonius, Pontianak (1997)
Medical Ward Doctor, St. Antonius Hospital, Pontianak (1997)
- Kepala Puskesmas Siduk, Ketapang Kalimantan Barat (1993-1996)
Head of Public Health Center Siduk, Ketapang West Kalimantan (1993-1996)

Rangkap Jabatan /*Concurrent Position*:

Tidak ada *None*

**dr. Ibrahim Robbie Laurentz, Sp.A****Anggota****Member**

Usia /Age: 69 Tahun (years old)

Domisili /domicile: Jakarta

Warga Negara /Citizenship: Indonesia

Riwayat Pendidikan /Educational Background:

Program Pendidikan Dokter Spesialis (PPDS)

Anak Fakultas Kedokteran, Universitas

Sam Ratulangi

*Pediatrician Education Program, Medical Faculty**Sam Ratulangi University***Pengalaman Kerja /Work Experience:**

- Anggota Sub Komite Etika dan Disiplin Profesi Perseroan (2020-kini)
Member of Company's Ethic and Profession Discipline Sub-Committee (2020-now)
- Dokter Spesialis Anak Rumah Sakit Mayapada Hospital (2008-kini)
Pediatrician at Mayapada Hospital (2008-now)
- Dokter Spesialis Anak Rumah Sakit Honoris (1996-2008)
Pediatrician at Honoris Hospital (1996-2008)
- Dokter Spesialis Anak Rumah Sakit Umum Liun Kendage, Tahuna, Sulawesi Utara (1992-1996)
Pediatrician at Liun Kendage General Hospital, Tahuna, North Sulawesi (1992-1996)

Rangkap Jabatan /Concurrent Position:Tidak ada *None***dr. Elfahmi A.Noor Azis, Sp.OG (K) Onk****Anggota****Member**

Usia /Age: 56 Tahun (years old)

Domisili /domicile: Jakarta

Warga Negara /Citizenship: Indonesia

Riwayat Pendidikan /Educational Background:

Pendidikan Spesialis 2, Konsultan Onkologi

Ginekologi, Fakultas Kedokteran, Universitas

Indonesia, Jakarta

*Specialist Education 2, Oncology and Gynecology**Consultant, Medical Faculty, University of Indonesia,**Jakarta***Pengalaman Kerja /Work Experience:**

- Anggota Sub Komite Etika dan Disiplin Profesi Perseroan (2020-kini)
Member of Company's Ethic and Profession Discipline Sub-Committee (2020-now)
- Dokter Spesialis Obstetri dan Ginekologi Konsultan Onkologi, Rumah Sakit Tjandra Medika Timika Papua (2010-2016)
Obstetrics and Gynecologist Oncology Consultant at Tjandra Medika Hospital, Timika, Papua (2010-2016)
- Dokter Spesialis Obstetri dan Ginekologi Konsultan Onkologi, Rumah Sakit Umum Daerah Timika Papua (2010-2016)
Specialist Doctor of Obstetrics and Gynecology Oncology Consultant, Regional General Hospital Timika Papua (2010-2016)
- Dokter Spesialis Obstetri dan Ginekologi Konsultan Onkologi, Rumah Sakit Islam Sukapura Jakarta (2009-2010)
Obstetrics and Gynecologist Oncology Consultant at Sukapura Islamic Hospital, Jakarta (2009-2010)
- Dokter Spesialis Obstetri dan Ginekologi Konsultan Onkologi, Rumah Sakit Medika BSD (2009-2010)
Obstetrics and Gynecologist Oncology Consultant at Medika BSD Hospital (2009-2010)

- Trainer Gynecologic Oncologist, Rumah Sakit Umum Pusat Nasional (RSUPN) dr. Cipto Mangunkusumo Jakarta (2004-2009)
Trainer of Gynecologic Oncologist, National Central General Hospital dr. Cipto Mangunkusumo, Jakarta (2004-2009)

Rangkap Jabatan /Concurrent Position:
Tidak ada *None*

Komite Medis melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara independen dan objektif.

The Medical Committee carries out its duties and responsibilities independently and objectively.

Komposisi Komite Medis Tahun 2022

Medical Committee Composition in 2022

Komposisi Komite Medis pada tahun 2022 adalah sebagai berikut

Medical Committee Composition in 2022 is as follows

| Nama <i>Name</i> | Jabatan <i>Position</i> | Dasar Hukum Penunjukan menjadi Komite Medis <i>Legal Basis for Appointment as Medical Committee</i> | Periode dan Masa Jabatan <i>Period and Term of Office</i> |
|---------------------------------------|--|--|---|
| dr. Jap Mustopo Baktiar, SP.KJ | Ketua Komite Medis <i>Chairman of Medical Committee</i> | Surat Keputusan (SK) Komite Medis No. 002/DIR/MHTG/VIII/2020 <i>Decree of Medical Committee No.002/DIR/MHTG/VIII/2020</i> | 21 Agustus 2020 – 20 Agustus 2023 <i>21 August 2020 – 20 August 2023</i> |
| dr. Putu Karsiani Sp.RM | Sekretaris Komite Medis <i>Secretary of Medical Committee</i> | Surat Keputusan (SK) Komite Medis No. 002/DIR/MHTG/VIII/2020 <i>Decree of Medical Committee No.002/DIR/MHTG/VIII/2020</i> | 21 Agustus 2020 – 20 Agustus 2023 <i>21 August 2020 – 20 August 2023</i> |
| Siti Ulan Purnamasari, SKM | Staf Administrasi Komite Medis <i>Administration Staff of Medical Committee</i> | Surat Keputusan (SK) Komite Medis No. 002/DIR/MHTG/VIII/2020 <i>Decree of Medical Committee No.002/DIR/MHTG/VIII/2020</i> | 21 Agustus 2020 – 20 Agustus 2023 <i>21 August 2020 – 20 August 2023</i> |

| Nama Name | Jabatan Position | Dasar Hukum Penunjukan menjadi Komite Medis Legal Basis for Appointment as Medical Committee | Periode dan Masa Jabatan Period and Term of Office |
|---|---|---|---|
| Sub Komite Kredensial <i>Credentials Sub Committee</i> | | | |
| dr. Hartono Alam, Sp.S | Ketua dan Sekretaris <i>Chairman and Secretary</i> | Surat Keputusan (SK) Komite Medis No. 002/DIR/MHTG/VIII/2020 <i>Medical Committee Decree No.002/DIR/MHTG/VIII/2020</i> | 21 Agustus 2020 – 20 Agustus 2023 <i>21 August 2020 – 20 August 2023</i> |
| dr. Hendry Andrey Sondakh, Sp.OG | Anggota <i>Member</i> | Surat Keputusan (SK) Komite Medis No. 002/DIR/MHTG/VIII/2020 <i>Medical Committee Decree No.002/DIR/MHTG/VIII/2020</i> | 21 Agustus 2020 – 20 Agustus 2023 <i>21 August 2020 – 20 August 2023</i> |
| dr. Herenda Medishita, HP, Sp.JP | Anggota <i>Member</i> | Surat Keputusan (SK) Komite Medis No. 002/DIR/MHTG/VIII/2020 <i>Medical Committee Decree No.002/DIR/MHTG/VIII/2020</i> | 21 Agustus 2020 – 20 Agustus 2023 <i>21 August 2020 – 20 August 2023</i> |
| Sub Komite Mutu Profesi <i>Profession Quality Sub Committee</i> | | | |
| dr. Pudjo Rahasto, Sp.JP.FIHA | Ketua <i>Chairman</i> | Surat Keputusan (SK) Komite Medis No. 002/DIR/MHTG/VIII/2020 <i>Medical Committee Decree No.002/DIR/MHTG/VIII/2020</i> | 21 Agustus 2020 – 20 Agustus 2023 <i>21 August 2020 – 20 August 2023</i> |
| dr. Hartono Prabowo, Sp.S | Sekretaris <i>Secretary</i> | Surat Keputusan (SK) Komite Medis No. 002/DIR/MHTG/VIII/2020 <i>Medical Committee Decree No.002/DIR/MHTG/VIII/2020</i> | 21 Agustus 2020 – 20 Agustus 2023 <i>21 August 2020 – 20 August 2023</i> |
| Yudishtira Prama Tirta, Sp.OT | Anggota <i>Member</i> | Surat Keputusan (SK) Komite Medis No. 002/DIR/MHTG/VIII/2020 <i>Medical Committee Decree No.002/DIR/MHTG/VIII/2020</i> | 21 Agustus 2020 – 20 Agustus 2023 <i>21 August 2020 – 20 August 2023</i> |
| dr. Erliano Sufamap, Sp.BS | Anggota <i>Member</i> | Surat Keputusan (SK) Komite Medis No. 002/DIR/MHTG/VIII/2020 <i>Medical Committee Decree No.002/DIR/MHTG/VIII/2020</i> | 21 Agustus 2020 – 20 Agustus 2023 <i>21 August 2020 – 20 August 2023</i> |
| Sub Komite Etika dan Disiplin Profesi <i>Ethic and Profession Discipline Sub-Committee</i> | | | |
| dr. Komaruddin Boenjamin, Sp.U | Ketua <i>Chairman</i> | Surat Keputusan (SK) Komite Medis No. 002/DIR/MHTG/VIII/2020 <i>Medical Committee Decree No.002/DIR/MHTG/VIII/2020</i> | 21 Agustus 2020 – 20 Agustus 2023 <i>21 August 2020 – 20 August 2023</i> |
| dr. Yovita Sionno, Sp.Rad | Sekretaris <i>Secretary</i> | Surat Keputusan (SK) Komite Medis No. 002/DIR/MHTG/VIII/2020 <i>Medical Committee Decree No.002/DIR/MHTG/VIII/2020</i> | 21 Agustus 2020 – 20 Agustus 2023 <i>21 August 2020 – 20 August 2023</i> |

| Nama Name | Jabatan Position | Dasar Hukum Penunjukan menjadi Komite Medis Legal Basis for Appointment as Medical Committee | Periode dan Masa Jabatan Period and Term of Office |
|---|----------------------------|--|--|
| dr. Ibrahim Robbie Laurentz, Sp.A | Anggota Member | Surat Keputusan (SK) Komite Medis No. 002/DIR/MHTG/VIII/2020 Medical Committee Decree No.002/DIR/MHTG/VIII/2020 | 21 Agustus 2020 – 20 Agustus 2023 21 August 2020 – 20 August 2023 |
| Elfahmi A A.Noor Azis, Sp.OG (K) Onk | Anggota Member | Surat Keputusan (SK) Komite Medis No. 002/DIR/MHTG/VIII/2020 Medical Committee Decree No.002/DIR/MHTG/VIII/2020 | 21 Agustus 2020 – 20 Agustus 2023 21 August 2020 – 20 August 2023 |

Pernyataan Independensi Komite Medis Medical Committee Independency Statement

Komite Medis menyatakan bahwa tugas dan tanggung jawab Komite Medis dilaksanakan secara independen dan objektif. Seluruh anggota Komite Medis Perseroan berasal dari pihak luar yang independen yang merupakan bentuk dari independensi dimaksud.

The Medical Committee affirm that the Committee duties and responsibilities are performed independently and objectively. All Company's Medical Committee members are from independent external parties which become the form of its independency.

Pedoman atau Piagam Komite Komite Medis Medical Committee Guidelines/Charter

Sebagai penyedia layanan kesehatan, Komite Medis menjadi bagian yang tidak terpisahkan bagi Perseroan. Pedoman Komite Medis ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 002/SK/DIR/ MHTG/VIII/2020, tanggal 11 Agustus 2020 yang diantaranya mengatur masa bakti Komite Medis, yaitu 3 (tiga) tahun.

As a healthcare provider, Medical Committee is an integral part of the Company. Medical Committee Guideline/Charter was enacted by Board of Directors Decree No. 002/SK/DIR/MHTG/VIII/2020, dated August 11, 2020, which one of its stipulation is to govern the Medical Committee term of office, which is 3 (three) years with a three-year service period as the Guideline for the Medical Committee.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Medis Medical Committee Duties and Responsibilities

Sesuai dengan Pedoman atau Piagam Komite Medis, tugas dan tanggung jawab secara umum sebagai berikut:

1. Membantu manajemen Perseroan menyusun standar pelayanan medis dan memantau pelaksanaannya.

With reference to Guideline/Charter of Medical Committee, general duties and responsibilities of Medical Committee are as follows:

1. To assist the Company's management in formulating medical service standards and monitoring its implementation.

- | | |
|---|--|
| <p>2. Memantau dan membina pelaksanaan tugas tenaga medis (termasuk menyusun dan memutakhirkan kebijakan, standar profesi dan standar prosedur pelayanan medis serta memantau pelaksanaannya).</p> <p>3. Meningkatkan program pelayanan, pendidikan dan pelatihan serta penelitian dan pengembangan dalam bidang medis.</p> | <p>2. To monitor and foster the duties performance of medical personnel, including to compile and update policies, professional standards, and standard procedures for medical services</p> <p>3. To improve service, education, training, and research as well as development in the medical field.</p> |
|---|--|

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Komite Medis Pada Tahun 2022

Medical Committee Duties and Responsibilities Performance in 2022

Sepanjang tahun 2022, Komite Medis telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dalam pengawasan dan evaluasi terhadap ketaatan Perseroan standar prosedur pelayanan medis dan peraturan-peraturan yang berlaku pada manajemen rumah sakit.

In 2022, the Medical Committee carried out its duties and responsibilities in monitoring and evaluating the Company's compliance to standard medical service procedures and prevailing requirements that apply to hospital management.

Rapat Komite Medis

Medical Committee Meeting Table

| Nama <i>Name</i> | Jumlah Rapat <i>Number of Meeting Convened</i> | Kehadiran <i>Number of Attendance</i> | Tidak Hadir <i>Absent</i> | Persentase <i>Percentage (%)</i> |
|--|--|---|-------------------------------------|--|
| dr Jap Mustopo Baktia, Sp.KJ | 7 | 6 | 1 | 86% |
| dr Putu Karsiani Sp.RM | 7 | 5 | 2 | 71% |
| Siti Ulan Purnamasari, SKM | 7 | 6 | 1 | 86% |
| dr Hartono Alam, Sp.S | 7 | 6 | 1 | 86% |
| dr Benjamin Sastro, Sp.PD | 7 | 6 | 1 | 86% |
| dr Hendry Andrey Sondakh, Sp.OG | 7 | 6 | 1 | 86% |
| dr Herenda Medishita, HP, Sp.JP | 7 | 7 | 0 | 100% |
| dr Pudjo Rahasto, Sp.JP.FIHA | 7 | 6 | 1 | 86% |
| dr Hartono Prabowo, Sp.S | 7 | 7 | 0 | 100% |
| Yudishtira Prama Tirta, Sp.OT | 7 | 6 | 1 | 86% |
| dr Erliano Sufamap, Sp.BS | 7 | 7 | 0 | 100% |
| dr Komaruddin Boenjamin, Sp.U | 7 | 6 | 1 | 86% |
| dr Yovita Sionno, Sp.Rad | 7 | 6 | 1 | 86% |
| dr.I.R.Laurents, Sp.A | 7 | 7 | 0 | 100% |
| dr Elfahmi A.Noor Azis, Sp.OG (K) Onk | 7 | 7 | 0 | 100% |

Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Komite Medis Tahun 2022

Training/Competency Improvement of the Medical Committee Competency in 2022

Anggota Komite Medis pada tahun 2022 telah mengikuti program pelatihan/peningkatan kompetensi baik yang diselenggarakan oleh internal Perseroan maupun di luar Perseroan.

Pelatihan/peningkatan kompetensi yang diselenggarakan oleh Perseroan diantaranya adalah:

1. Concept for High Reliability Organization pada tanggal 2 Desember 2022
2. Simulasi Akreditasi Rumah Sakit pada tanggal 6-8 Desember 2022
3. Pelatihan Penanggulangan Gempa Bumi pada tanggal 13 Desember 2022

Sedangkan program pengembangan yang diselenggarakan di luar Perseroan diantaranya adalah:

1. Kesiapan Rumah Sakit dalam Mengimplementasikan Permenkes No. 24 tahun 2022 tentang Rekam Medis Elektronik yang diselenggarakan pada tanggal 17 September 2022
2. Sosialisasi Perizinan Layanan Kesehatan yang diselenggarakan pada tanggal 20 September 2022
3. Rekam Medis Elektronik yang diselenggarakan pada tanggal 23 September 2022
4. Kupas Tuntas Kasus Gagal Ginjal Akut pada Anak dan Dugaan Sirup Obat Sebagai Penyebabnya yang diselenggarakan pada tanggal 22 Oktober 2022

In 2022, Members of the Medical Committee participated in competency training/improvement programs held both internally and externally.

Competency training/improvement program that organized internally include as follows:

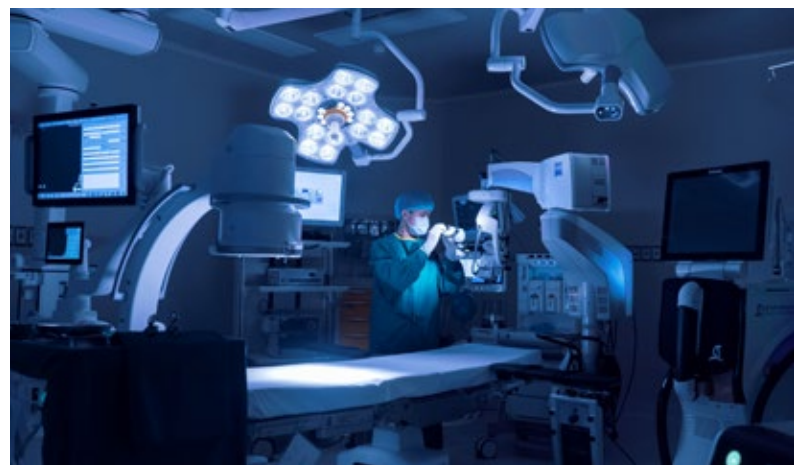
1. The concept for High Reliability Organization on December 2, 2022
2. Hospital Accreditation Simulation on December 6-8, 2022
3. Earthquake Response Training on December 13, 2022

While the competency training/improvement programs that held by external parties include as follows:

1. Readiness of Hospitals in Implementing Minister of Health Regulation No. 24 of 2022 on Electronic Medical Records on September 17, 2022
2. Socialization of Health Service Licensing on September 20, 2022
3. Electronic Medical Records on September 23, 2022
4. Thorough Review of Cases of Acute Kidney Failure in Children and Alleged Drug Syrup as the Cause on October 22, 2022



Operating hybrid theater facility at Mayapada Hospital



Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary

Profil Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary Profile



Arie Farisandi
Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Usia /Age: 42 Tahun (*years old*)
Domisili /*domicile*: Jakarta
Warga Negara /*Citizenship*: Indonesia/ *Indonesian*

Dasar Hukum Penunjukkan /Legal Basis of Appointment:

Surat Keputusan Pengangkatan No: 001/SKD-SRAJ/VII-2022 tanggal 19 Juli 2022
Appointment Letter No: 001/SKD-SRAJ/VII-2022 dated July 19, 2022

Riwayat Pendidikan /*Educational Background*:

- Pasca Sarjana Hukum, The University of Edinburgh, United Kingdom
Postgraduate of Law, The University of Edinburgh, United Kingdom
- Magister Notariat *Master of Notarial Law*
- Sarjana Hukum, Universitas Indonesia
Bachelor Degree in Law, University of Indonesia
- Pendidikan Manajemen Risiko
Risk Management Education
- Pendidikan Khusus Profesi Advokat
Special Education on Advocate Profession
- Pendidikan Ahli Asuransi Syariah
Sharia Insurance Education Insurance Expert Education

Pengalaman Kerja /*Work Experience*:

- Sekretaris Perusahaan Perseroan (2022 – sekarang)
Company's Corporate Secretary (2022 – now)
- Chief Legal, Sekretaris Perusahaan, Kepatuhan dan Manajemen Risiko di Maybank Group, Etiqa Internasional Indonesia (2020 –2022)
Chief Legal, Corporate Secretary, Compliance and Risk Management, Maybank Group, Etiqa Internasional Indonesia (2020 –2022)
- Komisaris PT GAMI Konsultasi Indonesia (2018 –2020) *Commissioner PT GAMI Konsultasi Indonesia (2018 –2020)*

- Head of Legal dan Sekretaris Perusahaan PT AJ Generali Indonesia (2017 –2020)
Head of Legal dan Corporate Secretary PT AJ Generali Indonesia (2017 –2020)
- Vice President Legal dan Kepatuhan PT Asuransi Wahana Tata (2012 –2016)
Vice President Legal and Compliance PT Asuransi Wahana Tata (2012 –2016)
- Senior Manager Legal dan Sekretaris Perusahaan PT Avrist Assurance (2011 –2012)
Senior Manager Legal and Corporate Secretary PT Avrist Assurance (2011 –2012)
- Manager Legal, Sekretaris Perusahaan, dan Kepatuhan, AIG Indonesia (2008 –2010)
Manager Legal, Corporate Secretary, and Compliance, AIG Indonesia (2008 –2010)
- Analis Usaha PT Pelabuhan Indonesia 2 (Persero) (2007 –2008)
Business Analyst PT Pelabuhan Indonesia 2 (State Owned Company) (2007 –2008)
- Komisaris PT Mitra Karya Nusantara (2006 –2007)
Commissioner PT Mitra Karya Nusantara (2006 –2007)
- Legal Advisor, PT Multi Kontrol Nusantara (2005 –2007)
Legal Advisor, PT Multi Kontrol Nusantara (2005 –2007)
- Associate, Makes and Partners Law Firm (2005)
Associate, Makes and Partners Law Firm (2005)
- Assegaf Hamzah and Partners Law Firm (2004)
Assegaf Hamzah and Partners Law Firm (2004)
- Gamal Santos Law Firm (2003 –2004)
Gamal Santos Law Firm (2003 –2004)
- Asisten Peneliti, Lembaga Pengkajian Hukum Internasional, Fakultas Hukum Universitas Indonesia (2002 –2004)
Research Assistant, International Law Study Institute, Law Faculty, University of Indonesia (2002 –2004)

Rangkap Jabatan Pada Emiten Lain /*Concurrent Position in other issuer*:

Tidak ada *None*

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary Duties and Responsibilities

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan:

1. Mengikuti perkembangan situasi pasar modal khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di bidang pasar modal;
2. Memberikan pelayanan kepada masyarakat atas setiap informasi yang dibutuhkan pemodal yang berkaitan dengan kondisi Perseroan;
3. Memberikan masukan kepada Direksi Perseroan untuk mematuhi ketentuan UUPM dan UUPT dan peraturan pelaksanaannya; dan
4. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan OJK, Bursa Efek Indonesia, dan masyarakat.

Corporate Secretary duties and responsibilities are as follows:

1. To follow the development of the capital market situation, especially the regulations that apply in the field of capital market;
2. To provide services to the public on any information that needed by the investors in relation to the condition of the Company;
3. To provide input to the Company's Board of Directors to comply with the provisions of Capital Market Law and Company Law and its implementing regulations; and
4. As a liaison between the Company, Indonesia Financial Service Authority, Indonesia Stock Exchange, and the public.

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan Tahun 2022 Corporate Secretary Duties and Responsibility Performance in 2022

Sepanjang tahun 2022, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab, antara lain sebagai berikut:

1. Pengelolaan jadwal rapat Dewan Komisaris dan Direksi termasuk pembuatan agenda serta mengundang peserta yang diperlukan dalam pertemuan.
2. Pengelolaan jadwal dan pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, baik yang dilakukan secara *online* maupun *offline* beserta hal-hal yang diperlukan.
3. Menyampaikan seluruh Keterbukaan Informasi kepada OJK dan Bursa Efek Indonesia serta seluruh pemangku kepentingan/*stakeholders* lainnya sesuai dengan yang disyaratkan.
4. Memberikan informasi dan melakukan komunikasi antara Perseroan dengan OJK, Bursa Efek Indonesia, Pemegang Saham, dan pemangku kepentingan/*stakeholders* lainnya.
5. Membantu Direksi dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab dalam tata kelola administrasi dan legal Perusahaan.

In 2022, the Corporate Secretary carried out duties and responsibilities, including as follows:

1. To manage the Board of Commissioners and Board of Directors meeting schedule, including to prepare the agenda and to invite the required meeting attendees.
2. To manage the Annual General Meeting of Shareholders and Extraordinary General Meeting of Shareholders schedule and its execution, both that convened online and offline, as well as to prepare all required matters.
3. To submit all Disclosure of Information to Indonesia Financial Service Authority, the Indonesia Stock Exchange, and all other stakeholders as required.
4. To provide information and communication between the Company and OJK, Indonesia Stock Exchange, Shareholders, and other stakeholders.
5. To assist the Board of Directors in carrying out duties and responsibilities in administrative governance and legal of the Company.

Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Sekretaris Perusahaan

Training/Competency Improvement of the Corporate Secretary in 2022

Sepanjang tahun 2022, Sekretaris Perusahaan telah mengikuti pelatihan/peningkatan kompetensi dengan uraian sebagai berikut:

In 2022, the Corporate Secretary participated at the following training/competency improvement:

| Tanggal Date | Penyelenggara Organizer | Topik Topic | Tempat Venue |
|--|-----------------------------------|---|------------------------|
| 05 Januari 2022 January 05, 2022 | Pratama Indomitra | Kupas Tuntas Tata Cara Progam Pengungkapan Sukarela (PPS) sesuai Permenkue No 196/PMK.03/2021 Thorough Review of Voluntary Disclosure as per Minister of Finance Regulation No 196/PMK.03/2021 | Webinar |
| 24 Februari 2022 February 24, 2022 | Ikatan Akuntan Indonesia | The Impact of Covid-19 Pandemic on Going Concern Assessment and Related Disclosures (PSAK 1) The Impact of Covid-19 Pandemic on Going Concern Assessment and Related Disclosures (PSAK 1) | Webinar |
| 11 Maret 2022 March 11, 2022 | ORTAX | Cara Efektif Menyusun TP DOC Sendiri Effective Way to Self-Draft TP DOC | Webinar |
| 11 Maret 2022 March 11, 2022 | Bina Indocipta Andalan | Overview UU HPP Klaster Pajak Penghasilan Overview of Law on Tax Reagulations Harmonization - Income Tax Cluster | Webinar |
| 21 Maret 2022 March 21, 2022 | Global Reporting Initiative | Reporting in SDG 16 Business Framework & Reporting - Inspiring Transformational Governance Reporting in SDG 16 Business Framework & Reporting - Inspiring Transformational Governance | Webinar |
| 30 Maret 2022 March 30, 2022 | Global Reporting Initiative | Panduan Pelaporan Aspek Lingkungan Hidup Untuk Laporan Berkelanjutan (POJK 51/POJK.03/2017) Guideline on Environmental Aspect Reporting for Sustainability Report (Indonesia Financial Service Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017) | Webinar |
| 2, 9 dan 16 Februari 2022 2, 9 and 16 February 2022 | Pratama Indomitra | Kupas Tuntas OECD Transfer Pricing Guidelines 2022 Thorough Review OECD Transfer Pricing Guidelines 2022 | Webinar |

Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Profil Audit Internal

Internal Audit Profile



Handoko Gunawan

Kepala Unit Audit Internal

Head of Internal Audit

Usia /Age: 64 Tahun (years old)

Domisili /domicile: Jakarta

Warga Negara /Citizenship: Indonesia/ Indonesian

Dasar Hukum Penunjukkan

/Legal Basis of Appointment:

Surat Keputusan Direksi No. 001/SK/BOD-SRAJ Tbk/IV/2015 tanggal 1 April 2015

Board of Directors Decree No. 001/SK/BOD-SRAJ Tbk/IV/2015 dated 1 April 2015

Riwayat Pendidikan /Educational Background:

Sarjana Ekonomi Akuntansi, Universitas Indonesia (1983) *Bachelor of Accounting, University of Indonesia (1983)*

Pengalaman Kerja /Work Experience:

- Ketua Unit Audit Internal Perseroan (2015-kini) *Head of Company's Internal Audit Unit (2015-now)*
- Anggota Komite Audit Perseroan (2013) *Company's Audit Committee (2013)*
- Direktur pada PT New Century Development Tbk (2002-2010). *Director at PT New Century Development Tbk (2002-2010)*
- Head of Internal Audit Division pada PT Bank Mayapada Tbk (1993-2002) *Head of Internal Audit Division at PT Bank Mayapada Tbk (1993-2002)*
- Pro Audit Manager pada PT Bank Central Asia Tbk (1989-1993)
- Senior Auditor pada Badan Pemeriksa Keuangan dan Pembangunan (BPKP) (1983-1989) *Senior Auditor at Financial and Development Audit Body (BPKP) (1983-1989)*
- Auditor pada SGV Utomo & Co (1982-1983) *Auditor at SGV Utomo & Co (1982-1983)*

Rangkap Jabatan Pada Emiten Lain /Concurrent Position in other issuer:

Tidak ada *None*



Then Hendry

Anggota Unit Audit Internal

Member of Internal Audit

Usia /Age: 38 Tahun (years old)

Domisili /domicile: Jakarta

Warga Negara /Citizenship: Indonesia/ Indonesian

Dasar Hukum Penunjukkan

/Legal Basis of Appointment:

Surat Keputusan Direksi No. 001/SK/BOD-SRAJ Tbk/IV/2015 tanggal 1 April 2015

Board of Directors Decree No. 001/SK/BOD-SRAJ Tbk/IV/2015 dated 1 April 2015

Riwayat Pendidikan /Educational Background:

Sarjana Ekonomi, Universitas Atmajaya (2008) *Bachelor of Economics, Atmajaya University (2008)*

Pengalaman Kerja /Work Experience:

- Audit Manager pada Perseroan (2015-kini) *Company's Audit Manager (2015-now)*
- Anggota Unit Audit Internal Perseroan (2015-kini) *Member of Company's Internal Audit Unit (2015-now)*
- Assistant Manager Audit pada Kantor Akuntan Publik Siddharta & Widjaja (2010-2015). *Assistant Manager Audit at Public Accountant Firm Siddharta & Widjaja (2010-2015)*
- Senior Auditor pada Kantor Akuntan Publik Mulyamin Sensi Suryanto (2008-2010). *Senior Auditor at Public Accountant Firm Mulyamin Sensi Suryanto (2008-2010)*
- Accounting Officer pada PT Tindodi Karya Lestari (2007-2008). *Accounting Officer at PT Tindodi Karya Lestari (2007-2008)*

Rangkap Jabatan Pada Emiten Lain /Concurrent Position in other issuer:

Tidak ada *None*



Andreas Santosa Lukman
Anggota Unit Audit Internal
Member of Internal Audit

Usia /Age: 48 Tahun (*years old*)
Domisili /*domicile*: Jakarta
Warga Negara /*Citizenship*: Indonesia

Dasar Hukum Penunjukkan
/Legal Basis of Appointment:
Surat Keputusan Direksi No. 001/SK/BOD-SRAJ
Tbk/IV/2015 tanggal 1 April 2015
Board of Directors Decree No. 001/SK/BOD-SRAJ Tbk/IV/2015 dated 1 April 2015

Riwayat Pendidikan /Educational Background:

- Magister Manajemen, Universitas Trisakti
Master of Management, Trisakti University
- Pendidikan Profesi Akuntan (PPAK), IBII (2009)
Education of Accountant Profession (PPAK), IBII (2009)

Sertifikasi /Certificate:
Register Negara sebagai Akuntan No. RNA
15660 Chartered Accountant No. 0000000080
*State Register as Accountant No. RNA 15660,
Chartered Accountant No. 0000000080*

Pengalaman Kerja /Work Experience:

- Anggota Unit Audit Internal Perseroan
(2015-kini) *Member of Company's Internal Audit Unit (2015-now)*
- Senior Accounting Executive pada PT Bhum
Mulia Prima (2005-2010) *Senior Accounting
Executive at PT Bhum Mulia Prima (2005-2010)*
- Chief Accounting & Finance pada PT Tanjung
Priok Indah Lines (2004-2005)
*Chief Accounting & Finance at PT Tanjung Priok
Indah Lines (2004-2005)*
- Accounting Staff pada PT Sukses Osean
Khatulistiwa Line (2002-2004) *Accounting Staff
at PT Sukses Ocean Equator Line (2002-2004)*
- Accounting & Finance Staff pada Gallery Santi
(2000-2002) *Accounting & Finance Staff at
Gallery Santi (2000-2002)*

**Rangkap Jabatan Pada Emiten Lain /Concurrent
Position in other issuer:**
Tidak ada *None*



Lo Fi Ling
Anggota Unit Audit Internal
Member of Internal Audit

Usia /Age: 39 Tahun (*years old*)
Domisili /*domicile*: Jakarta
Warga Negara /*Citizenship*: Indonesia

Dasar Hukum Penunjukkan
/Legal Basis of Appointment:
Surat Keputusan Direksi No. 001/SK/BOD-SRAJ
Tbk/IV/2015 tanggal 1 April 2015
Board of Directors Decree No. 001/SK/BOD-SRAJ Tbk/IV/2015 dated 1 April 2015

Riwayat Pendidikan /Educational Background:

- Sarjana dari STIE YAI, Jakarta
Bachelor from Economic Higher School YAI, Jakarta

Pengalaman Kerja /Work Experience:

- Anggota Unit Audit Internal Perseroan (kini)
Member of Company's Internal Audit Unit (now)
- Head Finance, Accounting & Tax PT Sejahtera
Alam Properti (2010)
*Head Finance, Accounting & Tax PT Sejahtera Alam
Properti (2010)*
- Staf akunting PT Wibisono Elmed (2009-2010).
Accounting Staff PT Wibisono Elmed (2009-2010).

**Rangkap Jabatan Pada Emiten Lain /Concurrent
Position in other issuer:**
Tidak ada *None*

Pedoman atau Piagam Unit Audit Internal Internal Audit Unit Guidelines/Charter

Unit Audit Internal dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 001/SK/BOD-SRAJ Tbk/IV/2015 tanggal 1 April 2015 yang telah sesuai dengan POJK No. 56/2015. Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab, Unit Audit Internal berpedoman pada Piagam Unit Audit Internal yang telah ditetapkan oleh Perseroan.

The Company formed the Internal Audit Unit based on the Decree of the Board of Directors No. 001/SK/BOD-SRAJ Tbk/IV/2015 dated 1 April 2015, which refer to Indonesia Financial Service Authority Regulation No. 56/2015. In performing its duties and responsibilities, the Internal Audit Unit refer to the Internal Audit Guidelines/Charter.

Tugas dan Tanggung Jawab Audit Internal Internal Audit Duties and Responsibilities

Unit Audit Internal dibentuk dengan tugas dan tanggung jawab adalah memberikan pendapat profesional, independen, dan objektif kepada Direktur Utama terhadap aktivitas dan operasi Perseroan. Unit Audit Internal melaksanakan kegiatan berupa pemberian keyakinan dan konsultasi secara independen dan objektif. Tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal diuraikan sebagai berikut:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian intern dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
6. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
7. Bekerja sama dengan Komite Audit;
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
9. Melaksanakan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Internal Audit Unit is established with the duties and responsibilities to provide professional, independent, and objective opinions on the activities and operations of the Company to the President Director. Internal Audit Unit provide independent and objective assurance and consultation. Internal Audit Unit duties and Responsibilities are as follows:

1. To develop and execute the internal audit annual plan;
2. To test and evaluate the implementation of internal control and risk management systems in accordance with Company's policies;
3. To examine and assess toward efficiency and effectiveness in the matter of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other activities;
4. To provide corrective action and objective information on the activities that examined at all levels of management;
5. To make audit report and submit such report to the President Director and the Board of Commissioners;
6. To monitor, analyze, and report the implementation of follow-up improvements that have been suggested;
7. To cooperate with the Audit Committee;
8. To formulate a program to evaluate the quality of the internal audit that carried out; and
9. To carry out special inspections when necessary.

Struktur dan Kedudukan Audit Internal

Structure and Position of Internal Audit Unit

Struktur dan kedudukan Unit Audit Internal Perseroan dapat dilihat bagian “Profil Perseroan”, sub-bagian Struktur Organisasi, di halaman 46 Laporan Tahunan ini.

The structure and position of the Company’s Internal Audit Unit can be seen in the section of “Company Profile”, sub-section “Organizational Structure”, on page 46 of this Annual report.

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal Tahun 2022

Internal Audit Unit Duties and Responsibilities Performance in 2022

Sepanjang tahun 2022, Unit Audit Internal mempunyai program yang bersifat berkesinambungan dan juga ad hoc, antara lain:

1. *Certification in Data Analysis* (CertDA) dan *Certification in International Auditing* (CertIA) dari ACCA bagi Unit Audit Internal.
2. Melakukan audit atas beberapa divisi operasional terkait standar operasional prosedur.
3. Melakukan tindak lanjut atas temuan eksternal auditor.
4. Melakukan pemeriksaan stock opname secara berkala di seluruh unit rumah sakit untuk mencegah kehilangan ataupun pencurian;
5. Melakukan audit atas pembayaran pajak dan meminta bagian pajak melakukan ekualisasi pajak;
6. Memeriksa rekonsiliasi atas pencatatan jurnal dan pencatatan yang baik dan benar sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku;
7. Memberikan rekomendasi tindakan perbaikan dan pencegahan atas temuan-temuan dari hasil audit tahun sebelumnya.

In 2022, the Internal Audit Unit had an ongoing and ad hoc program, including:

1. Certification in Data Analysis (CertDA) and Certification in International Auditing (CertIA) from ACCA for Internal Audit Unit
2. Conducted audit in several operational divisions regarding standard operating procedures.
3. Followed up on external auditor findings.
4. Conducted periodic stock-taking in all hospital units to prevent loss or theft;
5. Conducted audit on tax payments and requested the tax division to equalize the taxes;
6. Inspected the reconciliation journal entries in connection with correct record procedure in accordance with the prevailing accounting standards;
7. Provided recommendations for corrective and preventive actions on the findings from the past year’s audit report.



Emergency unit dari Mayapada Hospital

Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Unit Audit Internal Training/Competency Improvement of Internal Audit Unit

Sepanjang tahun 2022, Unit Audit Internal telah mengikuti pelatihan/peningkatan kompetensi dengan uraian sebagai berikut:

In 2022, the Internal Audit Unit participated in the followings training/competency improvement:

| Topik <i>Topic</i> | Penyelenggara <i>Organizer</i> | Tempat <i>Venue</i> | Tanggal <i>Date</i> |
|--|--|-------------------------------|-------------------------------------|
| Aspek Perpajakan Taxation Aspect | IAI | online | 15 Januari 2022 January 15, 2022 |
| PSAK 73 & Taxation Aspect PSAK 73 & Taxation Aspect | IAI | online | 12 Maret 2022 March 12, 2022 |
| Corporate Tax Planning | IAI | online | 9 April 2022 April 9, 2022 |
| Effective Technique for Internal Audit | IAI | online | 15 Juni 2022 June 15, 2022 |
| Implikasi Pajak Atas Penggunaan Nilai Wajar (Fair Value) dalam Laporan Keuangan Implication on the Use of Fair Value in Financial Statement | IAI | online | 16 April 2022 April 16, 2022 |
| Kupas Tuntas Mengenai Kebijakan dan Teknis Pengisian SPT Tahunan dan Program Pengungkapan Sukarela Thorough Review on Policy and Technical Aspect in Filling Annual Tax Return and Voluntary Disclosure Program | IAI | online | 24 April 2022 April 24, 2022 |
| Update PPN Update on Value Added Tax | IAI | online | 03 Juni 2022 June 3, 2022 |
| Discussion on Indonesia Carbon Tax | IAI-B20 | online | 20 April 2022 April 20, 2022 |
| Optimizing Sustainability Governance Through a Single Set of High Quality Global Sustainability Reporting Standards | IAI-B20-IFAC | online | 20 April 2022 April 20, 2022 |
| Sustainability Reporting | IAI | online | 14-15 September 2022 |
| E Form PPh Badan & E-Bupot Unifikasi E Form Corporate Income Tax and E-Bupot Unification | IAI | online | 09 Maret 2022 March 9, 2022 |

Sistem Pengendalian Internal Internal Control System

Kebijakan dan Pelaksanaan Sistem Pengendalian Internal Internal Control System Policy and Implementation

Sistem Pengendalian Internal Perseroan meliputi pengendalian keuangan, operasional dan kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Perseroan telah melaksanakan Sistem Pengendalian Internal dengan fungsi-fungsi divisi yang cukup memadai dan disesuaikan dengan perkembangan Perseroan. Kebijakan-kebijakan dari setiap fungsi dijalankan berdasarkan prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Selain itu, di tingkat Perseroan juga telah dibuat pedoman-pedoman terkait pengendalian internal yang berlaku bagi setiap karyawan, organ Perseroan, dan anak usaha, diantaranya adalah *Whistle Blowing Policy*.

The Company's Internal Control System including financial control, operations, and compliance toward prevailing laws and regulations. The Company has implemented Internal Control System through adequate divisional functions and aligned with the Company development. The policies of each function are carried out based on the principles of good corporate governance. In addition, at the Company level, guidelines on internal control have developed, it applies to every employee, Company's organ, and subsidiary, it is including the Whistle Blowing Policy.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal Review of the Effectiveness of the Internal Control System

Perseroan berpandangan bahwa sistem pengendalian internal telah memadai terutama dalam bisnis dan operasional yang ada sekarang. Kebijakan, fungsi divisi, dan standar operasional prosedur telah ditetapkan. Selain itu, setiap langkah strategis selalu mempertimbangkan risiko-risiko, baik internal maupun eksternal, sebagai salah satu bagian dari proses pengambilan keputusan.

The Company believes the Internal Control System is sufficient, especially in the matter of current business and operation. Policies, divisional functions, and standard operating procedures have been set. Beside that, any strategic step always considering both internal and external risks as a part of the decision-making process.

Pernyataan Dewan Komisaris dan/atau Direksi atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal Statement of the Board of Commissioners and the Board of Directors on the Adequacy of the Internal Control System

Direksi dan Dewan Komisaris menyatakan bahwa sistem pengendalian internal yang ada telah mencukupi dan memadai serta sesuai dengan kebutuhan bisnis dan operasional Perseroan.

The Board of Directors and Commissioners affirm that the existing internal control system is sufficient and in line with the Company's business and operational needs.

Sistem Manajemen Risiko Risk Management System

Gambaran Umum Sistem Manajemen Risiko Perseroan Overview of the Company's Risk Management System

Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan manajemen risiko secara cermat, komprehensif, dan terintegrasi dalam rangka melindungi dan meningkatkan nilai bagi setiap pemangku kepentingan. Perseroan pun senantiasa melakukan evaluasi untuk menyempurnakan implementasi manajemen risiko sehingga tingkat kecukupan meningkat serta terus mengikuti perkembangan terbaru. Perseroan telah mengidentifikasi risiko-risiko yang juga telah dinilai berdasarkan skala internal, yaitu sebagai berikut:

The Company is committed to carry out risk management carefully, comprehensively, and integrated in order to protect and increase value for each stakeholder. The Company also continuously conducts evaluation in order to improve the implementation of risk management so that increases the level of adequacy and in line with the latest developments. The Company has identified risks that had also been assessed on an internal scale, as follows:

| Jenis Risiko Risk Type | Uraian Risiko Risk Description | Pengelolaan Risiko Risk Management |
|---|--|--|
| Risiko Strategis Strategic Risk | <p>Merupakan risiko yang timbul akibat kurang memadai atau kegagalan dalam perencanaan atau pelaksanaan strategi, ketidaktepatan dalam keputusan bisnis, dan/atau kurang responsif dalam perubahan lingkungan eksternal.</p> <p>A risk that arise due to inadequacy or failure in strategy planning or execution, inaccurate business decisions, and/or less of responsive toward changes in the external environment.</p> | <p>Perseroan telah menyusun rencana strategis secara berkesinambungan untuk mencapai visi dan misi serta posisi strategis dalam industri jasa pelayanan medis. Dalam penerapan dan pengelolaan risiko strategis, Perseroan telah melakukan proses penyusunan, implementasi, dan pemantauan secara berkala terhadap rencana strategis.</p> <p>The Company has developed a sustainable strategic plan to achieve its vision and mission and a strategic position in the healthcare service industry. In implementing and managing strategic risk, the Company has prepared, implemented, and monitored periodically the strategic plans.</p> |
| Risiko Operasional Operational Risk | <p>Merupakan risiko yang timbul akibat kurang memadai atau kegagalan proses internal, antara lain kesalahan manusia, kegagalan sistem dan/atau peristiwa eksternal yang mempengaruhi operasional.</p> <p>A risk that arise due to inadequacy or failure of internal processes, including human error, system failure, and/or external events that affect the operational.</p> | <p>Perseroan dikelola dengan selalu konsistens menerapkan praktik terbaik dalam perekrutan tenaga medis profesional, pengadaan peralatan kesehatan yang berkualitas, dan pemberian pelayanan sehingga risiko operasional dapat diturunkan. Pemantauan risiko operasional dilakukan secara berkala.</p> <p>The Company is managed with consistently implement best practices in recruiting professional medical personnel, procuring high quality medical equipment, and providing service so that operational risks can be reduced. Operational risk monitoring is carried out periodically.</p> |

| Jenis Risiko <i>Risk Type</i> | Uraian Risiko <i>Risk Description</i> | Pengelolaan Risiko <i>Risk Management</i> |
|--|--|--|
| Risiko Regulasi Regulation Risk | Merupakan risiko yang terjadi karena perubahan peraturan yang dapat mempengaruhi kegiatan usaha Perseroan. A risk that occur due to regulatory changes that may affect the Company's business activities. | Perseroan mengelola risiko regulasi dengan memastikan agar seluruh aktivitas dan hubungan kegiatan usaha perseroan telah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undanganyang berlaku. The Company manage regulatory risk by ensuring all activities and business relations in accordance with the prevailing laws and regulations. |
| Risiko Likuiditas Liquidity Risk | Merupakan risiko karena ketidakmampuan Perseroan untuk memenuhi liabilitas yang jatuh tempo dari sumber pendanaan kas dan/atau aset yang likuid yang dapat mudah dikonversi tanpa mengganggu aktivitas Perseroan. A risk due to the Company's inability to meet its maturing liabilities sourced from cash funding and/or liquid assets that can be easily converted without disrupting the Company's activities. | Perseroan mengelola risiko likuiditas dengan mengelola arus kas yang diharapkan, menelaah kebutuhan pembiayaan untuk modal kerja, serta melakukan aktivitas pendanaan secara teratur dan pada saat yang dianggap perlu. The Company manage the liquidity risk through managing cash flow, reviewing financing needs for working capital, as well as organizing regular funding activities and when necessary. |

Tinjauan atas Efektivitas Manajemen Risiko
Overview of Risk Management Effectiveness

Perseroan berpandangan bahwa manajemen risiko telah diterapkan secara memadai terutama dalam pengendalian risiko bisnis dan operasional. Kebijakan dan langkah-langkah strategis selalu mempertimbangkan risiko-risiko baik internal maupun eksternal dan sebagai salah satu bagian dari proses pengambilan keputusan.

The Company believes that risk management is sufficiently implemented, especially in controlling business and operational risks. Policies and strategic steps always considering internal and external risks as a part of the decision-making process.

Pernyataan Dewan Komisaris dan/atau Direksi atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko
Statement of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors on the Adequacy of the Risk Management System

Direksi dan Dewan Komisaris menyatakan bahwa sistem manajemen risiko yang ada telah mencukupi dan memadai serta sesuai dengan kebutuhan bisnis dan operasional Perseroan.

The Board of Directors and Board of Commissioners affirm that the existing risk management system is sufficient and in accordance with the business and operational needs of the Company.

Perkara Hukum yang Berdampak Material Legal Cases with Material Impacts

Sepanjang tahun 2022, Perseroan, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tidak menghadapi perkara hukum yang berpengaruh material terhadap Perseroan.

In 2022, the Company, members of the Board of Directors, and members of the Board of Commissioners did not face legal cases that materially affecting the Company.

Sanksi Administratif Administrative Sanctions

Sepanjang tahun 2022, Perseroan, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tidak menerima sanksi administratif OJK, BEI, maupun badan regulator lainnya yang berpengaruh material terhadap Perseroan.

Throughout 2022, the Company, Board of Directors, and Board of Commissioners did not receive administrative sanctions from OJK, IDX, or other regulatory bodies that materially affecting the Company

Kode Etik Code of Ethics

Kode etik merupakan pedoman perilaku bagi seluruh insan Perseroan dalam berinteraksi kepada semua pemangku kepentingan. Kode etik tersebut mengatur standar etika, nilai-nilai, serta prinsip yang harus diterapkan oleh insan sebagai penjabaran dari budaya Perseroan. Pokok-pokok Kode Etik diuraikan sebagai berikut:

The code of ethics is a code of conduct that apply for all Company personnel who interact with all stakeholders. The said code of ethics stipulates the ethical standards, values, and principles that human beings must apply as an elaboration of the Company's culture. The Code of Ethics principles are described as follows:

| Kode Etik <i>Code of Ethics</i> | Keterangan | Description |
|---|--|--|
| Tanggung Jawab Individu Individual Responsibility | a. Direksi, Dewan Komisaris, karyawan/pekerja, dan keseluruhan dari pendukung organ Perseroan wajib melaksanakan tugasnya dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan dengan kehati-hatian. b. Merupakan tanggung jawab dari setiap individu yang terlibat dalam manajemen atau setiap kegiatan operasional Perseroan untuk: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengetahui, memahami serta mematuhi peraturan Perseroan yang berlaku dan hukum yang relevan dalam kegiatan usaha Perseroan; ▪ Mengetahui, memahami dan mematuhi seluruh keputusan manajemen dan atasan. | a. The Board of Directors, Board of Commissioners, employees/workers, and all of the supporting of Company's organs must carry out their duties in good faith, full of responsibility, and prudence. b. It is the responsibility of every individual who involved in the management or any operational activities of the Company to: <ul style="list-style-type: none"> ▪ know, understand, and comply with the applicable Company regulations and relevant laws in the Company's business activities; ▪ Know, understand, and comply with all decisions of management and their superiors. |

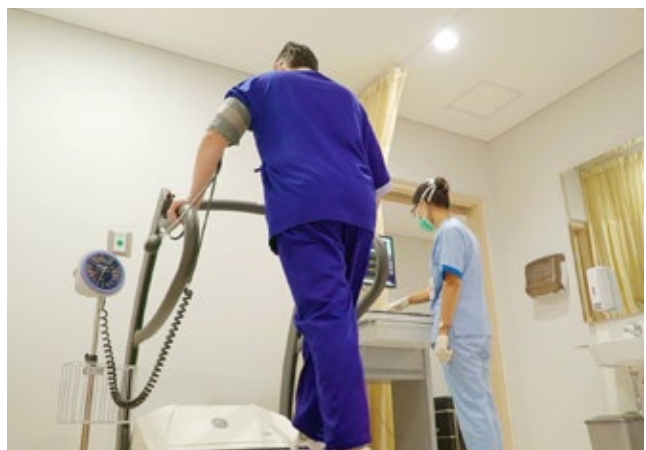
| Kode Etik <i>Code of Ethics</i> | Keterangan | Description |
|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Memastikan kepatuhan pihak ketiga yang terlibat dalam kegiatan usaha Perseroan; ▪ Melaporkan semua penyimpangan yang diketahui kepada Human Resource Department, Direksi dan Komite Audit sesuai dengan jenis dan tingkat penyimpangan yang terjadi; <p>c. Merupakan tanggung jawab dari setiap individu yang terlibat dalam manajemen atau setiap kegiatan operasional Perseroan untuk melaksanakan wewenang dan jabatan sesuai ketentuan Perseroan dan kaidah-kaidah yang berlaku umum.</p> <p>d. Merupakan tanggung jawab dari setiap individu yang terlibat dalam manajemen atau setiap kegiatan operasional Perseroan untuk tidak melakukan pengungkapan mengenai informasi rahasia Perseroan.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ensuring the compliance of third parties that involved in the Company's business activities; ▪ Report all known irregularities to the Human Resource Department, the Board of Directors, and the Audit Committee according to the type and level of irregularities that occur. <p>c. It is the responsibility of every individual who involved in the management or any operational activities of the Company to perform authority and function in accordance with the Company's requirement and generally accepted principles.</p> <p>d. It is the responsibility of every individual who involved in the management or any operational activities of the Company to not disclose the Company's confidential information.</p> |
| Tanggung Jawab Manajemen Management Responsibility | <p>a. Manajemen Perseroan wajib memberikan informasi kepada karyawan akan kewajibannya dalam menjalankan usaha serta mengarahkan karyawan untuk melaksanakan kewajiban-kewajiban tersebut.</p> <p>b. Manajemen Perseroan wajib menerapkan proses dan prosedur untuk dapat memastikan bahwa setiap karyawan mematuhi kewajibannya dan setiap kasus penyimpangan dapat dideteksi, dilaporkan dan ditindaklanjuti.</p> <p>c. Manajemen Perseroan wajib memantau dan memastikan kepatuhan setiap karyawan atas kewajibannya.</p> <p>d. Manajemen Perseroan wajib menyelesaikan setiap tindak ketidakpatuhan dan mengambil tindakan disiplin yang diperlukan terhadap setiap tindak pelanggaran.</p> <p>e. Manajemen Perseroan wajib mengevaluasi prosedur yang sudah ada sedemikian rupa sehingga apabila diperlukan dilakukan perubahan-perubahan yang mendukung ke arah perbaikan operasional.</p> | <p>a. Company's management is obliged to inform the employees regarding their responsibilities in running the business and directing employees to perform these obligations.</p> <p>b. Company's management is obliged to implement processes and procedures to ensure that every employee perform their obligations and every case of irregularities can be detected, reported, and followed up.</p> <p>c. Company's management is obliged to monitor and ensure the compliance of each employee with their obligations.</p> <p>d. Company's management is obliged to resolve any non-compliance and take necessary disciplinary action against any acts of violation.</p> <p>e. Company's management is obliged to evaluate the existing procedures in such a way that should necessary changes are made to support operational improvements</p> |
| Hubungan sesama Karyawan Responsibilities Relations among Employees | <p>Dalam berhubungan antara sesama Karyawan, maka Karyawan wajib untuk senantiasa menerapkan prinsip-prinsip sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Hubungan kerjasama yang baik antar karyawan; b. Perlakuan yang adil dan objektivitas; c. Tidak melakukan pelecehan dan intimidasi | <p>In interaction among Employee, the Employee is always obliged to implement the following principles:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Collaborative relations between employees. b. Fair treatment and objectivity. c. Prohibition against harassment and intimidation |

| Kode Etik <i>Code of Ethics</i> | Keterangan | Description |
|--|--|--|
| Hubungan antara Perseroan terhadap Karyawan Relations between the Company and Employees | Perseroan senantiasa memastikan bahwa setiap Karyawan mendapatkan dan/atau memenuhi hal-hal sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> Status kepegawaian Disiplin waktu kerja Kesempatan berkarir yang adil Keterbukaan komunikasi Perlakuan non-diskriminatif/anti-pelecehan Standar kesehatan dan keamanan Bebas dari benturan kepentingan Penanganan terhadap pengaduan | Company is always obliged to ensure that each Employee obtain and/or perform the followings: <ol style="list-style-type: none"> Employment status Work time discipline Fair career opportunities Communication openness Non-discriminatory/anti-harassment Health and safety standards Conflict of interest The handling of complaints |
| Hubungan antara Perseroan dengan Pemangku Kepentingan Relations between the Company and Stakeholders | Perseroan wajib senantiasa memastikan dilaksanakannya kebijakan-kebijakan terkait dengan hal-hal sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> Antikorupsi, penyuapan, dan sumbangan ilegal. Benturan kepentingan. Hubungan dengan mitra usaha Hubungan dengan perusahaan afiliasi Customer/pasien Hubungan dengan regulator Lingkungan hidup | The Company is always obliged to ensure the implementation of the following policies: <ol style="list-style-type: none"> Anti corruption, bribery, and illegal donations. Conflict of interest. Anti-money laundering and terrorism financing prevention policies Company policy concerning business partners Company policy about affiliated companies Policy towards customers/patients Policy toward regulators Environment |

Sosialisasi Kode Etik
Code of Ethics Socialization

Perseroan melakukan sosialisasi kode etik secara dalam pelatihan-pelatihan yang melibatkan karyawan.

The Company socialize the code of ethics in trainings that involving employees.



Kebijakan Management Stock Option (MSOP) dan/ atau Employee Stock Option (ESOP) Management Stock Option (MSOP) and/ or Employee Stock Option (ESOP) Policy

Sampai akhir tahun 2022, Perseroan tidak ada program untuk skema kepemilikan saham Perseroan untuk Manajemen dan/atau untuk Karyawan (MSOP/ESOP).

Until the end of 2022, the Company had no program for the Company's share ownership scheme for Management and/or for Employees (MSOP/ESOP).

Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing Policy

Kebijakan Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing Policy and Procedure

Perseroan mempunyai kebijakan dalam mekanisme pelaporan sebagai upaya meminimalkan risiko atau pelanggaran. Setiap pengaduan terkait pelanggaran akan ditindaklanjuti secara tepat dan terukur untuk diselesaikan berdasarkan ketentuan yang berlaku sesuai dengan Whistle Blowing Policy.

The Company have a policy in the complaint mechanism as an effort to minimize risks or irregularities. Every complaint related to irregularities will be followed up appropriately and measurably to be resolved based on the prevailing requirements in accordance with Whistle Blowing Policy.

Pengelolaan Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing Management

Pengelolaan pengaduan atas penyimpangan diterima Perseroan melalui email Sekretaris Perusahaan dan/atau media sosial (Instagram dan Facebook). Email ataupun informasi yang diterima akan ditindaklanjuti oleh divisi terkait dan Perseroan menjamin untuk melindungi kerahasiaan setiap pelapor, baik pelapor dari dalam maupun dari luar Perseroan.

Complaint on irregularities is received by the Company through Corporate Secretary's email, and/or social media (Instagram and Facebook). Emails or information that received will be followed up by related divisions, in which the Company guarantee to protect the confidentiality of each whistleblower, both whistleblower from within and outside the Company.

Jumlah Pelaporan Pelanggaran dan Tindak Lanjut Number of Whistleblowing Reports and Its Follow Up

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak menerima pengaduan maupun pelaporan yang material terkait pelanggaran etika atau penyimpangan/kecurangan yang melibatkan karyawan Perseroan.

In 2022, the Company received no material reports regarding violation of code of ethic or irregularities involving Company's employees.

Kebijakan Anti Korupsi Anti-Corruption Policy

Kebijakan dan Sistem Anti Korupsi Anti-Corruption Policy and System

Perseroan memiliki sistem anti korupsi melalui ketentuan yang tercantum dalam “Kebijakan Antikorupsi, Penyuapan, dan Sumbangan Ilegal” pada Kode Etik, serta Peraturan Perusahaan. Kebijakan tersebut pada intinya melarang setiap pekerja untuk melakukan tindakan korupsi dan tindakan curang lainnya yang dapat merugikan Perseroan. Kebijakan tersebut juga mengatur hal-hal diantaranya:

1. Pemberian dan penerimaan segala bentuk penyuapan atau penyuapan lainnya merupakan pelanggaran keras. Hal ini berlaku pada segala bentuk pembayaran rahasia dengan tidak ada pengecualian siapa pun penerimanya.
2. Pemberian atau penawaran uang, biaya, komisi, kredit, hadiah, benda berharga, atau kompensasi dalam bentuk apapun, langsung ataupun tak langsung, kepada badan pemerintah, pejabat, kontraktor, atau subkontraktor untuk memperoleh sebuah kontrak atau perlakuan khusus adalah merupakan hal yang dilarang keras.
3. Pemberian atau penawaran uang, biaya, komisi, kredit, hadiah, benda berharga, atau kompensasi dalam bentuk apapun, langsung ataupun tak langsung, kepada institusi lain yang meminta sumbangan tanpa alasan yang jelas adalah hal yang dilarang keras.
4. Karyawan yang menerima tawaran atau usulan untuk melakukan atau menerima segala bentuk pembayaran atau gratifikasi harus segera melaporkannya pada Direksi atau Komite Audit dan Departemen Corporate Legal Perseroan untuk mendapatkan konsultasi hukum.

Pelatihan/Sosialisasi Kebijakan Anti Korupsi Anti-Corruption Policy Training/Socialization

Perseroan melakukan sosialisasi kebijakan anti korupsi secara dalam pelatihan-pelatihan yang melibatkan karyawan.

The Company have an anti-corruption system through provisions that stipulated in the “Anti-Corruption, Bribery, and Illegal Donations Policy” in the Company’s code of ethics and Company’s Regulations. In essence, that policy prohibit every employee to commit corruption and other fraudulent actions that potentially harm the Company. The policy also regulates other matters including as follows:

1. Giving and receiving any form of bribery is a severe violation. This also apply to all types of hidden payments, with no exception, regardless of the recipient.
2. Giving or offering money, fees, commissions, credit, gifts, valuables, or compensation in any form, directly or indirectly, to government agencies, officials, contractors, or subcontractors to obtain a contract or special treatment is strictly prohibited.
3. Giving or offering money, fees, commissions, credit, gifts, valuables, or compensation in any form, directly or indirectly, to other institutions that ask for donations without any justified reason is strictly prohibited.
4. Employees who receive offers or proposal to make or accept any form of payment or gratuity must immediately report to the Board of Directors or the Audit Committee or the Company’s Corporate Legal Department to obtain legal consultation.

The Company socialize the anti-corruption policy in trainings that involving employees.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan Terbuka Implementation of Public Listed Company Governance

Perseroan berkomitmen dalam menyelenggarakan implementasi prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik kedalam seluruh lini bisnis dengan mengikuti ketentuan yang tertuang dalam ketentuan-ketentuan yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) yang melakukan pengawasan terintegrasi terhadap keseluruhan kegiatan di sektor jasa keuangan dan pasar modal.

The Company is committed to implementing GCG principles in all business lines by following the provisions contained in OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 issued by the Financial Services Authority (OJK), which organizes integrated supervision of all financial services and capital markets activities.

| Prinsip <i>Principles</i> | Rekomendasi | Recommendation | Penerapan <i>Implementation</i> |
|--|---|--|--|
| Aspek A: Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham <i>Aspect A: Relations of Public Company with Shareholders in Guaranteeing Shareholders' Rights</i> | | | |
| Prinsip No.1 Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham <i>Principle No.1</i> <i>Increase the Value of the Convene of the General Meeting of Shareholders</i> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup mengedepankan independensi dan kepentingan Pemegang Saham. 2. Anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir dalam RUPS Tahunan. 3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web paling sedikit 1 (satu) tahun. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Methods or technical procedures for both open and close voting promote the independency and the interests of Shareholders. 2. Members of the Board of Directors and Board of Commissioners attend the Annual GMS. 3. Summary of the minutes of GMS is available on the website for at least 1 (one) year. | <p>Terpenuhi Fulfilled</p> <p>Terpenuhi Fulfilled</p> <p>Terpenuhi Fulfilled</p> |
| Prinsip No.2 Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor <i>Principle No.2</i> <i>Improve the Communication Quality of Public Company with Shareholders or Investors.</i> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. 2. Mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dalam situs web. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Have a Public Company communication policy with Shareholders or investors. 2. Disclose the Public Company's communication policy on the website. | <p>Terpenuhi Fulfilled</p> <p>Terpenuhi Fulfilled</p> |

| Prinsip <i>Principles</i> | Rekomendasi | Recommendation | Penerapan <i>Implementation</i> |
|---|--|--|---|
| Aspek B: Fungsi dan Peran Dewan Komisaris <i>Aspect B: Functions and Roles of the Board of Commissioners</i> | | | |
| Prinsip No.3 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris <i>Principle No.3</i> <i>Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners</i> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perseroan. 2. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Determination of the number of members of the Board of Commissioners takes into account the condition of the Company. 2. Determination of the composition of members of the Board of Commissioners takes into account the diversity of expertise. | <p>Terpenuhi Fulfilled</p> <p>Terpenuhi Fulfilled</p> |
| Prinsip No.4 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris <i>Principle No.4</i> <i>Improve the Quality of The Duties and Responsibilities Performance of the Board of Commissioners.</i> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. 2. Hasil penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan. 3. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan pengunduran diri bagi anggota Dewan Komisaris apabila anggota Dewan Komisaris tersebut terlibat dalam kejahatan keuangan. 4. Dewan Komisaris atau Komite Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. | <ol style="list-style-type: none"> 1. The Board of Commissioners have self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners. 2. The self-assessment result is disclosed in the Annual Report. 3. The Board of Commissioners have a resignation policy that apply for the member of the Board of Commissioners should such member of Board of Commissioners involved in financial crime. 4. The Board of Commissioners or the Nomination and Remuneration Committee formulates a succession policy in the nomination process of the members of the Board of Directors. | <p>Terpenuhi Fulfilled</p> <p>Terpenuhi Fulfilled</p> <p>Terpenuhi Fulfilled</p> <p>Terpenuhi Fulfilled</p> |
| Aspek C: Fungsi dan Peran Direksi <i>Aspect C: Functions and Roles of the Board of Directors</i> | | | |
| Prinsip No.5 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi <i>Principle No.5</i> <i>Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors</i> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perseroan serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. 2. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Determination of the number of members of the Board of Directors takes into account the condition of the Company and effectiveness in decision making. 2. Determination of the composition of the Board of Directors members considers the diversity of skills, knowledge, and required experience. | <p>Terpenuhi Fulfilled</p> <p>Terpenuhi Fulfilled</p> |

| Prinsip <i>Principles</i> | Recomendasi | Recomendation | Penerapan <i>Implementation</i> |
|---|---|--|---|
| | 3. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. | 3. Members of the Board of Directors who supervise the function of accounting or finance have expertise and knowledge in accounting. | Terpenuhi <i>Fulfilled</i> |
| Prinsip No.6 Meningkatkan Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi <i>Principle No.6 Improving the Duties and Responsibilities Performance of the Board of Directors</i> | 1. Direksi memiliki kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Direksi. 2. Hasil penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan. 3. Direksi memiliki kebijakan pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. | 1. The Board of Directors has its assessment policy to assess the performance of the Board of Directors. 2. The self-assessment policy is disclosed in the Annual Report. 3. The Board of Directors has a resignation policy if involved in a financial crime. | Terpenuhi <i>Fulfilled</i> Terpenuhi <i>Fulfilled</i> Terpenuhi <i>Fulfilled</i> |
| Aspek D : Partisipasi Pemangku Kepentingan <i>Aspect D: Stakeholder Participation</i> | | | |
| Prinsip No.7 Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan Melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan <i>Principle No.7 Improving Aspects of Corporate Governance through Stakeholder Participation</i> | 1. Memiliki kebijakan untuk mencegah insider trading. 2. Memiliki kebijakan anti-korupsi dan anti-fraud. 3. Memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok dan vendor 4. Memiliki kebijakan pemenuhan hak-hak kreditur. 5. Memiliki kebijakan whistleblowing system | 1. Have the policy to prevent insider trading. 2. Have anti-corruption and anti-fraud policies. 3. Have a policy on supplier and vendor capability selection and capacity building 4. Have the policy to fulfill creditors' rights. 5. Have whistleblowing system policy | Terpenuhi <i>Fulfilled</i> |

Laporan Keberlanjutan Tahun 2022 Sustainability Report 2022



Laporan Keberlanjutan Perseroan Tahun 2022 disajikan terpisah dari Laporan Tahunan 2022 ini. Pemantapan menuju pelayanan kesehatan berkelanjutan merupakan tema laporan keberlanjutan Perseroan tahun 2022, menyajikan informasi sebagai berikut:

1. Keunggulan dalam layanan kesehatan

Dalam keunggulan Perseroan dalam layanan kesehatan, Perseroan melakukan berbagai inisiatif yang berfokus pada peningkatan aksesibilitas dan kualitas keseluruhan layanan kesehatan. Kami menerima pasien dari seluruh lapisan masyarakat dan memperlakukan mereka dengan setara. Para pasien diberikan pelayanan terbaik dengan memastikan konsistensi dalam kualitas dan keamanan layanan serta berbagai Centers of Excellence.

2. Perjalanan menuju Rumah Sakit Hijau

Merupakan upaya yang dilakukan dan menjadi fokus Perseroan yaitu, rumah sakit yang memperhatikan aspek lingkungan dan berupaya terus menerus untuk meningkatkan dampak positif pada lingkungan. Dedikasi kami akan diwujudkan dengan peresmian Mayapada Hospital Bandung yang menerapkan konsep Green Hospital pada tahun 2023.

3. Tim Perseroan yang Profesional

Perseroan memiliki tenaga kesehatan dan karyawan yang terampil serta profesional, untuk memberikan pelayanan terbaik kepada pasien. Komitmen Perseroan untuk memastikan bahwa seluruh karyawan memiliki keahlian, kompetensi, dan pengalaman yang sesuai agar dapat memberikan pelayanan kesehatan berkualitas.

4. Kontribusi untuk Masyarakat

Perseroan melakukan inisiatif yang komprehensif untuk memberikan akses edukasi kesehatan yang berkualitas dan terpercaya bagi masyarakat Indonesia. Secara berkesinambungan, Perseroan memberikan materi-materi berkualitas dan para pakar kesehatan sebagai narasumber, yang dilakukan secara daring dan luring.

The Company's 2022 Sustainability Report is presented separately from this 2022 Annual Report. Shaping Up Towards Sustainable Healthcare is the theme of the Company's 2022 for sustainability report, presenting information as follows:

1. Delivering Excellence in Healthcare

In the Company's excellence in health services, the Company carries out various initiatives that focus on increasing accessibility and overall quality of health services. We accept patients from all walks of life and treat them equally. Patients are provided with the best service by ensuring consistency in service quality and safety and various Centers of Excellence.

2. A Journey to Becoming the Green Hospital

It is an effort carried out and is the Company's focus, namely, hospitals that pay attention to environmental aspects and strive continuously to increase positive environmental impacts. Our dedication will be realized by the inauguration of Mayapada Hospital Bandung, which applies the Green Hospital concept in 2023.

3. Our Professional Team

The Company has skilled and professional health workers and employees to provide the best service to patients. The Company's commitment is to ensure all employees have the appropriate expertise, competence, and experience to provide quality health services.

4. Contribution to Society

The Company carries out comprehensive initiatives to provide access to quality and trusted health education for the people of Indonesia. On an ongoing basis, the Company provides quality materials and health experts as resource persons, which are conducted online and offline.

Surat Pernyataan Anggota Direksi Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2022 PT Sejahtera Anugrahjaya Tbk

Statement Letter from The Board of Directors Regarding Responsibility for The 2022 Annual Report of PT Sejahtera Anugrahjaya Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Sejahtera Anugrahjaya Tbk tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 28 April 2023

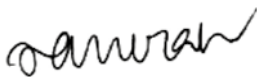
Direksi
Board of Directors

We undersigned hereby state that the information contained in the 2022 Annual Report of PT Sejahtera Anugrahjaya Tbk is complete and we are fully responsible for the veracity of the contents of this Annual Report. The statement has been made truthfully.

Jakarta, April 28, 2023



Grace Dewi Riady
Direktur Utama
President Director



Jane Dewi Tahir
Direktur
Director



Jon Lie Sarpin
Direktur
Director

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2022 PT Sejahtera Anugrahjaya Tbk
Statement Letter from The Board Commissioners Regarding Responsibility for The 2022 Annual Report of PT Sejahtera Anugrahjaya Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Sejahtera Anugrahjaya Tbk tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 28 April 2023

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



Jonathan Tahir
 Komisaris Utama
President Commissioner

We undersigned hereby state that the information contained in the 2022 Annual Report of PT Sejahtera Anugrahjaya Tbk is complete and we are fully responsible for the veracity of the contents of this Annual Report. The statement has been made truthfully.

Jakarta, April 28, 2023



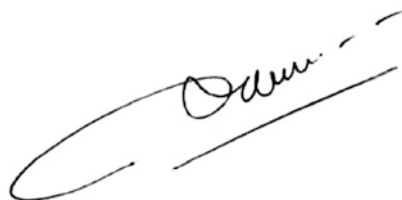
Dato' Sri. Prof. DR. Tahir, MBA
 Wakil Komisaris Utama
Vice President Commissioner



Dr. (HC) dr. H.R. Agung Laksono
 Komisaris
Commissioner



dr. Daniel Tjen, Sp.S
 Komisaris
Commissioner



dr. Antonius Indrajana Soediono, Sp.S
 Komisaris Independen
Commissioner Independent



Prof. DR. drg. Melanie Hendriaty Sadono Djamil
M.Biomed, FISID, Ph.D
 Komisaris Independen
Commissioner Independent Commissioner

**Referensi Laporan Tahunan
Terhadap SEOJK**

No. 16/SEOJK.04/2021

Annual Report Reference
Toward OJK Circular Letter
No. 16/SEOJK.04/2021

**Referensi Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK)
No. 16/SEOJK.04/2021 dan Indeks Isi Standar GRI**
References Circular Letter of the Financial Service Authority (SEOJK)
No.16/SEOJK.04/2021 and GRI Standards Content Index

| No. | Uraian Isi Laporan Tahunan | Description of Content of the Annual Report | Halaman Page |
|---|---|---|--------------|
| Ikhtisar Data Keuangan Penting <i>Financial Highlights</i> | | | |
| 1. | Ikhtisar data keuangan penting memuat informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 tahun buku atau sejak memulai usahanya jika Emiten atau Perusahaan Publik tersebut menjalankan kegiatan usahanya kurang dari 3 tahun, paling sedikit memuat, pendapatan, laba (rugi), jumlah aset, liabilitas, ekuitas, dan rasio-rasio keuangan. | Financial information is presented in a comparative form over a period of 3 (three) financial years; if the Issuer or Public Company has been established less than 3 years, the information shall include at least includes revenue, profit (loss), total assets, liabilities; equity, and financial ratios. | 19 |
| Informasi Saham <i>Information on Shares</i> | | | |
| 2. | Saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2 tahun buku terakhir, paling sedikit memuat: a. jumlah saham yang beredar; b. kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan; c. harga saham tertinggi, terendah, dan penutupan berdasarkan harga pada bursa efek tempat saham dicatatkan; dan d. volume perdagangan pada bursa efek tempat saham dicatatkan. Informasi dalam huruf b), huruf c) dan huruf d) hanya diungkapkan jika sahamnya tercatat di bursa efek. | Issued shares for each quarter presented in a comparative form of at least 2 financial years at least include: a. number of outstanding shares; b. market capitalization based on the price at the Stock Exchange where the shares are listed; c. the highest, lowest, and closing share price based on the Stock Exchange where the shares are listed; and d. trading volume at the Stock Exchange where the shares are listed. Information in letter b), letter c) and letter d) is only disclosed if the shares are listed on the stock exchange. | 23 |
| 2. | Dalam hal terjadi aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, seperti pemecahan saham (<i>stock split</i>), penggabungan saham (<i>reverse stock</i>), dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal, informasi saham sebagaimana dimaksud pada angka 1. | In the event of corporate action causes changes in shares such as stock split, reverse stock, stock dividend, bonus shares, changes in the nominal value of shares, issuance of conversion stock, and increasing and decreasing interests; information on shares as stated in point 1. | 25 |

| No. | Uraian Isi Laporan Tahunan | Description of Content of the Annual Report | Halaman Page |
|--|--|--|--------------|
| 3. | Dalam hal terjadi penghentian sementara perdagangan saham (<i>suspension</i>) dan/atau pembatalan pencatatan saham (<i>delisting</i>) dalam tahun buku, dijelaskan alasan penghentian sementara perdagangan saham (<i>suspension</i>) dan/atau pembatalan pencatatan saham (<i>delisting</i>) tersebut. | In the event of suspension and/or delisting in the financial year, the Issuer or Public Company shall explain the reasons for the suspension and/or delisting. | 25 |
| 4. | Dalam hal penghentian sementara perdagangan saham (<i>suspension</i>) sebagaimana dimaksud pada angka 3, dan/atau proses pembatalan pencatatan saham (<i>delisting</i>) masih berlangsung hingga akhir periode Laporan Tahunan, dijelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan penghentian sementara perdagangan saham (<i>suspension</i>) dan/atau pembatalan pencatatan saham (<i>delisting</i>) tersebut. | In the event that suspension and/or delisting as referred to point 3 is still ongoing until the end of the Annual Report period, the Issuer or Public Company shall explain the actions taken to resolve the suspension and/or delisting. | 25 |
| Laporan Direksi <i>Report of the Board of Directors</i> | | | |
| 1. | Kinerja Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a. strategi dan kebijakan strategis; b. peranan Direksi dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis; c. proses yang dilakukan Direksi untuk memastikan implementasi strategi; d. perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan; e. kendala yang dihadapi. | Performance of Issuer or Public Company, at least includes: a. strategies and Strategic Policy; b. the role of the Board of Directors in the formulation of strategies and strategic policy; c. processes carried out by the Board of Directors to ensure the implementation of strategies and strategic policy; d. comparison between realization and target; and e. obstacle faced by Issuer or Public Company. | 28 |
| 2. | Gambaran tentang prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik. | Views on business prospect of Issuer or Public Company; and | 30 |
| 4. | Penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik. | Implementation of good governance of Issuer or Public Company. | 31 |
| Laporan Dewan Komisaris <i>Report of the Board of Commissioners</i> | | | |
| 1. | Penilaian terhadap kinerja Direksi mengenai pengelolaan Emiten atau Perusahaan Publik, termasuk pengawasan Dewan Komisaris dalam perumusan dan implementasi strategi yang dilakukan oleh Direksi. | Performance evaluation of the Board of Directors regarding management of Issuer or Public Company, including the supervision of the Board of Commissioners in the formulation and implementation of strategies for Issuers or Public Company carried out by the Board of Directors. | 33 |

| No. | Uraian Isi Laporan Tahunan | Description of Content of the Annual Report | Halaman Page |
|--|---|---|--------------|
| 2. | Pandangan atas prospek usaha yang disusun oleh Direksi. | Views on business prospect of Issuer or Public Company prepared by the Board of Directors. | 35 |
| 3. | Pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik. | Views on the implementation of governance of Issuer or Public Company. | 35 |
| Profil Emiten atau Perusahaan Publik Profile of Issuer or Public Company Report of the Board of Directors | | | |
| 1. | Nama Emiten atau Perusahaan Publik termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku. | Name of Issuer or Public Company, including name change, reason of the change, and effective date of the name change in the financial year. | 38 |
| 2. | Akses terhadap Emiten atau Perusahaan Publik termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Emiten atau Perusahaan Publik, meliputi alamat, nomor telepon, alamat surat elektronik, dan alamat situs web. | Access to Issuer or Public Company, including branch office or representative office that allows public to obtain information regarding Issuer or Public Company, including: address; phone number, email address, and web address. | 38 |
| 3. | Riwayat singkat Emiten atau Perusahaan Publik. | Brief history of Issuer or Public Company. | 40 |
| 4. | Visi dan misi Emiten atau Perusahaan Publik serta budaya perusahaan (<i>corporate culture</i>) atau nilai-nilai perusahaan. | Vision and mission of Issuer or Public Company and its corporate culture or values. | 42 |
| 5. | Kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/ atau jasa yang dihasilkan. | Business activities according to the latest article of association, business activities conducted within the financial year, and type of goods and/or services. | 44 |
| 6. | Wilayah operasional Emiten atau Perusahaan Publik; wilayah operasional merupakan wilayah atau daerah pelaksanaan kegiatan operasional atau jangkauan dari kegiatan operasional perusahaan. | Operational area of Issuer or Public Company; operational area is an area or region for carrying out operational activities or the range of operational activities. | 44 |
| 7. | Struktur organisasi Emiten atau Perusahaan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur satu tingkat di bawah Direksi termasuk komite di bawah Direksi (jika ada) dan komite di bawah Dewan Komisaris, disertai dengan nama dan jabatan. | Organizational structure of Issuer or Public Company in the form of a chart, at least until 1 (one) level below the Board of Directors, including committees under the Board of Directors (if any) and committees under the Board of Commissioners, along with name and position. | 46 |
| 8. | Daftar keanggotaan asosiasi industri baik dalam skala nasional maupun internasional yang berkaitan dengan penerapan keuangan berkelanjutan. | A list of industry association memberships on a national and international scale related to the implementation of sustainable finance. | 45 |

| No. | Uraian Isi Laporan Tahunan | Description of Content of the Annual Report | Halaman Page |
|-----|---|--|--------------|
| 9. | <p>Profil Direksi, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> nama dan jabatan yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab; foto terbaru; usia; kewarganegaraan; riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi riwayat jabatan, meliputi informasi: <ul style="list-style-type: none"> dasar hukum pengangkatan; rangkap jabatan; pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung; dan perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya. | <p>Profile of the Board of Directors, at least includes:</p> <ol style="list-style-type: none"> name and position in accordance with the duties and responsibilities; recent photograph; age; citizenship; education background and/or certification; position history, including information on: <ul style="list-style-type: none"> legal basis of appointment as a member of the Board of Directors of Issuer or Public Company; concurrent positions; work experience and period of service inside and outside Issuer or Public Company; affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, major and controlling shareholders, either directly or indirectly to individual owners. changes in the composition of members of the Board of Directors and the reasons for the changes. | 47 |
| 10. | <p>Profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> nama dan jabatan; foto terbaru; usia; kewarganegaraan; riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi riwayat jabatan, meliputi informasi: <ul style="list-style-type: none"> dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Dewan Komisaris; dasar hukum pengangkatan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan komisaris independen; rangkap jabatan; dan pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung; pernyataan independensi komisaris independen dalam hal komisaris independen telah menjabat lebih dari 2 periode; dan perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya. | <p>Profile of the Board of Directors, at least includes:</p> <ol style="list-style-type: none"> name and position in accordance with the duties and responsibilities; recent photograph; age; citizenship; education background and/or certification; position history, including information on: <ul style="list-style-type: none"> legal basis for appointment as a member of the Board of Commissioners; concurrent positions; work experience and period of service inside and outside Issuer or Public Company; affiliation with other members of the Board of Commissioners, major and controlling shareholders, either directly or indirectly to individual owners. independence statement of the independent commissioner in the event that the independent commissioner has served for more than 2 terms; and changes in the composition of members of the Board of Directors and the reasons for the changes. | 51 |

| No. | Uraian Isi Laporan Tahunan | Description of Content of the Annual Report | Halaman Page |
|-----|---|---|--------------|
| 11. | Dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya. | In the event that there is a change in the composition of the members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners that occurs after the financial year ends up to the deadline for submitting the Annual Report, the composition included in the Annual Report is the composition of the latest and previous members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners. | 50, 58 |
| 12. | Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan, dan status ketenagakerjaan (tetap/kontrak) dalam tahun buku. | Number of employees by gender, position, age, education level, and employment status (permanent/contract) in the financial year. | 61 |
| 13. | Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada awal dan akhir tahun buku, yang terdiri dari informasi mengenai: nama dan jabatan yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab; a. pemegang saham yang memiliki 5% atau lebih; b. anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham; dan c. kelompok pemegang saham masyarakat, yaitu kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5%. | Names of shareholders and percentage of ownership at the beginning and end of the financial year, at least includes information on: a. shareholders owning 5% or more shares of Issuer or Public Company; b. members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners who own shares in Issuers or Public Companies; and c. public shareholders group who has ownership less than 5% of shares of the Issuer or Public Company. | 65 |
| 14. | Persentase kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris pada awal dan akhir tahun buku. Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik, maka diungkapkan mengenai hal tersebut. | The percentage of indirect ownership of the shares of the Issuer or Public Company by members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners at the beginning and end of the financial year. If all members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners do not have indirect ownership of the shares of the Issuer or Public Company, this matter shall be disclosed. | 65 |
| 15. | Jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan per akhir tahun buku berdasarkan klasifikasi: kepemilikan institusi lokal; institusi asing; individu lokal; dan individu asing. | Number of shareholders and percentage of ownership at the end of the financial year based on the classification: local institution ownership; foreign institution ownership; local individual ownership; and foreign individual ownership. | 65 |
| 16. | Informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Emiten atau Perusahaan Publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk skema atau bagan. | Information on major and controlling shareholders of Issuer or Public Company, either directly or indirectly, to the individual owners, presented in the form of a scheme or chart. | 66 |

| No. | Uraian Isi Laporan Tahunan | Description of Content of the Annual Report | Halaman Page |
|-----|--|--|-----------------|
| 17. | Nama entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama dimana Emiten atau Perusahaan Publik memiliki pengendalian bersama entitas (jika ada), beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama. Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut. | Name of subsidiary, associated company, joint venture where Issuer or Public Company has a jointly controlled entity (if any), along with the percentage of share ownership, line of business, total assets, and operating status of the subsidiary, associated company, joint venture. | 67 |
| 18. | Kronologis pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama bursa efek dimana saham Emiten atau Perusahaan Publik dicatatkan, termasuk pemecahan saham (<i>stock split</i>), penggabungan saham (<i>reverse stock</i>), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham, pelaksanaan efek konversi, pelaksanaan penambahan dan pengurangan modal (jika ada). | Chronology of share listing, number of shares, par value, and offering price from the beginning of listing to the end of the financial year as well as the name of the stock exchange where the shares of the Issuer or Public Company are listed, including stock splits, reverse stock, stock dividend, bonus shares, and changes in the par value of shares, implementation of conversion stock, implementation of capital additions and subtractions (if any). | 68 |
| 19. | Informasi pencatatan efek lainnya selain efek sebagaimana dimaksud pada angka 18, yang belum jatuh tempo pada tahun buku paling sedikit memuat nama efek, tahun penerbitan, tingkat suku bunga/ imbal hasil, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran, dan peringkat efek (jika ada). | Information on the listing of other securities other than securities as referred to in point 18), that have not matured within the financial year at least includes name of securities, issuance year, interest rate/yield, maturity date, offering value, and securities rating (if any). | 69 |
| 20. | Informasi penggunaan jasa akuntan publik (AP) dan kantor akuntan publik (KAP) beserta jaringan/asosiasi/aliansinya meliputi: nama dan alamat; periode penugasan; informasi jasa audit dan/ atau non audit yang diberikan; biaya jasa (<i>fee</i>); dalam hal AP dan KAP beserta jaringan/asosiasi/aliansinya, yang ditunjuk tidak memberikan jasa non audit, maka diungkapkan mengenai informasi tersebut. | Information on the use of public accounting services (AP) and public accounting firms (KAP) and its networks/associations/ alliances include: Name and address; Assignment period; Information on audit and/or non-audit services provided; audit and/or non-audit fee for each assignment during the financial year. If the appointed AP and KAP and its network/association/ alliance do not provide non-audit services, then the matter shall be disclosed | 70 |
| 21. | Nama dan alamat lembaga dan/atau profesi penunjang pasar modal selain AP dan KAP. | Name and address of capital market supporting institutions and/or professions other than AP and KAP. | 70 |

| No. | Uraian Isi Laporan Tahunan | Description of Content of the Annual Report | Halaman Page |
|---|--|--|-----------------|
| Analisis dan Pembahasan Manajemen Management Discussion and Analysis | | | |
| 1. | <p>Tinjauan operasi per segmen usaha sesuai dengan jenis industri Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. produksi, yang meliputi proses, kapasitas, dan perkembangannya; b. pendapatan/penjualan; dan c. profitabilitas | <p>Overview of operations per business segment according to the type of industry of Issuer or Public Company, at least includes:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. production, including process, capacity, and growth; b. sales/revenue; and c. profitability | 74 |
| 2. | <p>Kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2 tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. aset lancar, aset tidak lancar, dan total aset; b. liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, dan total liabilitas; c. ekuitas; d. pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain, dan total laba (rugi) komprehensif; dan e. arus kas. | <p>Comprehensive financial performance, including comparison of financial performance in the last 2 (two) financial years, an explanation of the causes of the changes and the impact of these changes, at least includes:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. current assets, non-current assets, and total assets; b. current liabilities, non-current liabilities, and total liabilities; c. equity; d. revenue/sales, expenses, profit (loss), other comprehensive income, and total comprehensive profit (loss); and e. cash flow. | 76 |
| 3. | <p>Kemampuan membayar utang atau kewajiban dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan.</p> | <p>Ability to pay debts or liabilities by presenting the relevant ratio calculations.</p> | 84 |
| 4. | <p>Tingkat kolektibilitas piutang Emiten atau Perusahaan Publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan.</p> | <p>Collectability level of the Issuer's or Public Company's receivables by presenting the relevant ratio calculations.</p> | 84 |
| 5. | <p>Struktur modal dan kebijakan manajemen atas struktur modal tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud.</p> | <p>Capital structure and management policy on capital structure along with the basis for determining the policy.</p> | 84 |
| 6. | <p>Bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan paling sedikit memuat:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. tujuan dari ikatan tersebut; b. sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan tersebut; c. mata uang yang menjadi denominasi; dan d. langkah yang direncanakan Emiten atau Perusahaan Publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait. | <p>Discussion on material commitment for capital goods investment with description, at least includes:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. objectives of the commitment; b. expected source of funds to fulfill the commitment; c. the denominated currency; and d. steps planned by Issuer or Public Company to protect the position of related currency from any risks. | 85 |

| No. | Uraian Isi Laporan Tahunan | Description of Content of the Annual Report | Halaman Page |
|-----|---|--|-----------------|
| 7. | <p>Bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit memuat:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. jenis investasi barang modal; b. tujuan investasi barang modal; dan c. nilai investasi barang modal yang dikeluarkan. | <p>Discussion on capital goods investment realized in the latest financial year, at least includes:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. types of capital goods investment; b. objectives of capital goods investment; and c. values of the issued capital goods investment. | 85 |
| 8. | <p>Informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan (jika ada).</p> | <p>Material information and facts occurring after the due date of accountant report (if any).</p> | 85 |
| 9. | <p>Prospek usaha dari Emiten atau Perusahaan Publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya.</p> | <p>Business prospects of Issuer or Public Company related to the general conditions of industry, economy, and international market as well as quantitative supporting data from reliable data sources.</p> | 86 |
| 10. | <p>Perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi), mengenai:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. pendapatan/penjualan; b. laba (rugi); c. struktur modal; atau d. hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik. | <p>Comparison between target/projection at the beginning of the financial year and realization, including:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. revenue/sales; b. profit (loss); c. capital structure; or d. other matters deemed important to Issuer or Public Company. | 87 |
| 11. | <p>Target/proyeksi yang ingin dicapai Emiten atau Perusahaan Publik untuk 1 tahun mendatang, mengenai:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. pendapatan/penjualan; b. laba (rugi); c. struktur modal; d. kebijakan dividen; atau e. hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik; | <p>Target/projection to be achieved by Issuer or Public Company for the following 1 year, including:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. revenue/sales; b. profit (loss); c. capital structure; d. dividend policy; or e. other matters deemed important to Issuer or Public Company | 87 |
| 12. | <p>Aspek pemasaran atas barang dan/atau jasa Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai strategi pemasaran dan pangsa pasar.</p> | <p>Marketing aspects of goods and/or services of Issuer or Public Company, at least including marketing strategy and market share.</p> | 87 |
| 13. | <p>Uraian mengenai dividen selama 2 tahun buku terakhir, paling sedikit:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. kebijakan dividen, antara lain memuat informasi persentase jumlah dividen yang dibagikan terhadap laba bersih; b. tanggal pembayaran dividen kas dan/ atau tanggal distribusi dividen non kas; c. jumlah dividen per saham (kas dan/atau non kas); dan d. jumlah dividen per tahun yang dibayar. | <p>Description on dividends for the last 2 financial years, at least including:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. dividend policy, including information on the percentage of total dividends distributed to net income; b. date of payment of cash dividends and/or date of distribution of non-cash dividends; c. amount of dividends per share (cash and/ or non-cash); and d. amount of paid dividends per year. | 88 |

| No. | Uraian Isi Laporan Tahunan | Description of Content of the Annual Report | Halaman Page |
|-----|---|--|--------------|
| 14. | <p>Realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum, dengan ketentuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku; dan dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai laporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum, maka Emiten menjelaskan perubahan tersebut. | <p>Realization of the use of proceeds from the public offering, provided that:</p> <ol style="list-style-type: none"> in the event that during the financial year, the Issuer has an obligation to submit a report on the realization of the use of proceeds, then the realization of the cumulative use of the proceeds from the public offering shall be disclosed until the end of the financial year; and if there is a change in the use of proceeds as regulated in the Financial Services Authority Regulation on the report on the realization of the use of the proceeds from the public offering, the Issuer shall explain the change. | 89 |
| 15. | <p>Informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi material, transaksi afiliasi, dan transaksi benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> tanggal, nilai, dan objek transaksi; nama pihak yang melakukan transaksi; sifat hubungan afiliasi (jika ada); penjelasan mengenai kewajaran transaksi; pemenuhan ketentuan terkait; dan dalam hal terdapat hubungan afiliasi, selain mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf (a) sampai dengan huruf (e), Emiten atau Perusahaan Publik juga mengungkapkan informasi: <ul style="list-style-type: none"> • pernyataan Direksi bahwa transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum; dan • peran Dewan Komisaris dan komite audit dalam melakukan prosedur yang memadai; untuk transaksi afiliasi atau transaksi material yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan, ditambahkan penjelasan bahwa transaksi afiliasi atau transaksi material tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan; | <p>Material information (if any) on investment, expansion, divestment, business merger/consolidation, acquisition, debt/capital restructuring, material transactions, affiliated transactions, and conflict of interest transactions, that occur during the financial year, at least includes:</p> <ol style="list-style-type: none"> date, value, and object of transaction; name of the party making the transaction; nature of affiliated relationship (if any); description on fairness of the transaction; compliance with related provisions; and If there is an affiliated relationship, other than disclosing the information as referred to in letter (a) to letter (e), the Issuer or Public Company shall also disclose information on: <ul style="list-style-type: none"> • statement of the Board of Directors that the affiliate transaction has been through adequate procedures to ensure that the affiliated transaction is carried out in accordance with generally accepted business practices; • role of the Board of Commissioners and the audit committee in carrying out adequate procedures to ensure that affiliated transactions. as for the routine, repeated, and/or sustainable affiliated or material transactions that are parts of operational activities conducted to gain revenues, there shall be an added information stating that those transactions are routine, repeated, and/or sustainable affiliated or material transactions that are parts of operational activities conducted to gain revenues; | 89 |

| No. | Uraian Isi Laporan Tahunan | Description of Content of the Annual Report | Halaman Page |
|---|--|--|--------------|
| | <p>h. untuk pengungkapan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang merupakan hasil pelaksanaan transaksi afiliasi dan/ atau transaksi benturan kepentingan yang telah disetujui pemegang saham independen, ditambahkan informasi mengenai tanggal pelaksanaan RUPS yang menyetujui transaksi afiliasi dan/ atau transaksi benturan kepentingan tersebut;</p> <p>i. dalam hal tidak terdapat transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.</p> | <p>h. as for disclosure of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions resulting from the implementation of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions that have been approved by independent shareholders, additional information regarding the date of the GMS to approve the affiliated transactions and/or conflict of interest transactions shall be added;</p> <p>i. If there is no affiliated transaction and/or conflict of interest transaction, then this matter shall be disclosed.</p> | |
| 16. | Perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada). | Changes in the provisions of laws and regulations that have a significant impact on Issuer or Public Company and its impact on financial statements (if any). | 90 |
| 17. | Perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada). | Changes in accounting policies, reasons, and impact on financial statements (if any). | 90 |
| Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik <i>Issuer or Public Company Governance</i> | | | |
| 1. | <p>Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), paling sedikit memuat:</p> <p>a. Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 tahun sebelum tahun buku meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 tahun sebelum tahun buku yang direalisasikan pada tahun buku; dan • keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 tahun sebelum tahun buku yang belum direalisasikan beserta alasan belum direalisasikan; <p>b. dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik menggunakan pihak independen dalam pelaksanaan RUPS untuk melakukan perhitungan suara, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.</p> | <p>Issuer or Public Company governance shall at least include a brief description of:</p> <p>a. Information on GMS resolutions in the financial year and 1 year before the financial year, including:</p> <ul style="list-style-type: none"> • GMS resolution in the financial year and 1 year before the financial year realized in the financial year; and • GMS resolutions in the financial year and 1 year before the financial year that have not been realized and the reasons for not realizing the resolutions; <p>b. If Issuer or Public Company uses an independent party during the GMS to calculate the votes, then this matter shall be disclosed.</p> | 97 |
| 2. | <p>Direksi, paling sedikit memuat:</p> <p>a. tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi;</p> <p>b. pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>) Direksi;</p> | <p>Board of Directors, at least includes:</p> <p>a. duties and responsibilities of each member of the Board of Directors;</p> <p>b. statement that the Board of Directors has Board of Directors Charter;</p> | 108 |

| No. | Uraian Isi Laporan Tahunan | Description of Content of the Annual Report | Halaman Page |
|-----|--|--|-----------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> c. kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS; d. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi; e. penilaian Direksi terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi; f. dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut. | <ul style="list-style-type: none"> c. policy and frequency of BOD meetings, meetings of the Board of Directors with the Board of Commissioners, and attendance rate of members of the Board of Directors in the meeting including attendance at the GMS; d. training and/or competency development of members of the Board of Directors; e. Board of Directors' appraisal on the performance of the committees supporting the implementation of the Board of Directors' duties; f. If Issuer or Public Company does not have committees to support the implementation of the duties of the Board of Directors, this matter shall be disclosed. | |
| 3. | <p>Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris; b. pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>) Dewan Komisaris; c. kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS; d. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris; e. penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris serta masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris; f. penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris pada tahun buku. | <p>Board of Commissioners, at least includes:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. duties and responsibilities of the Board of Commissioners; b. statement that the Board of Commissioners has the Board of Commissioners Manual or Charter; c. policy and frequency of Board of Commissioners meetings, joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors and attendance rate of members of the Board of Commissioners in the meetings, including attendance at the GMS; d. training and/or competency development of members of the Board of Commissioners; e. performance appraisal of the Board of Directors and the Board of Commissioners as well as each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners; f. the Board of Commissioners' appraisal on the performance of the Committees to support the implementation of the duties of the Board of Commissioners. | 112 |
| 4. | <p>Nominasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. prosedur nominasi, meliputi uraian singkat mengenai kebijakan dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan b. prosedur dan pelaksanaan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris. | <p>Nomination and remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners shall at least include :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. nomination procedure, including a brief description of the nomination policies and processes of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and b. procedures and implementation of remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners. | 117 |

| No. | Uraian Isi Laporan Tahunan | Description of Content of the Annual Report | Halaman Page |
|-----|--|--|--------------|
| 5. | Dewan pengawas syariah, bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar (jika ada). | Sharia Supervisory Board, for Issuers or Public Companies that carry out business activities based on sharia principles as stated in the articles of association. | |
| 6. | <p>Komite audit, paling sedikit memuat:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite; b. usia; c. kewarganegaraan; d. riwayat pendidikan; e. riwayat jabatan; f. periode dan masa jabatan anggota komite audit; g. pernyataan independensi komite audit; h. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); i. kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat komite audit dan tingkat kehadiran anggota komite audit dalam rapat tersebut; dan j. pelaksanaan kegiatan komite audit pada tahun buku sesuai dengan yang dicantumkan dalam pedoman atau piagam (<i>charter</i>) komite audit. | <p>The audit committee, at least includes:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. name and position in committee membership; b. age; c. citizenship; d. educational background; e. position history; f. period and tenure of the audit committee members; g. independence statement of the audit committee; h. training and/or competency development attended in the financial year (if any); i. policy and frequency of audit committee meetings and attendance rate of audit committee members in the meetings; and j. implementation of the audit committee's activities in the financial year in accordance with the audit committee guidelines or charter. | 118 |
| 7. | <p>Komite atau fungsi nominasi dan remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite; b. usia; c. kewarganegaraan; d. riwayat pendidikan; e. riwayat jabatan; f. periode dan masa jabatan anggota komite; g. pernyataan independensi komite; h. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); i. uraian tugas dan tanggung jawab; j. pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>); k. kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dan tingkat kehadiran anggota dalam rapat tersebut; l. uraian singkat pelaksanaan kegiatan pada tahun buku; dan m. dalam hal tidak dibentuk komite nominasi dan remunerasi, Emiten atau Perusahaan Publik cukup mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf (i) sampai dengan huruf (l), mohon dijelaskan alasannya. | <p>The audit committee, at least includes:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. name and position in committee membership; b. age; c. citizenship; d. educational background; e. position history; f. period and tenure of the audit committee members; g. independence statement of the committee; h. training and/or competency development attended in the financial year (if any); i. description of duties and responsibilities; j. statement that the committee has guidelines or charter; k. policy and frequency of meetings and attendance rate of the committee members at the meeting; l. brief description of the implementation of activities in the financial year; and m. in the event that no nomination and remuneration committee is formed, the Issuer or Public Company as referred to in letter (i) to letter (l), shall disclose the reason. | 121 |

| No. | Uraian Isi Laporan Tahunan | Description of Content of the Annual Report | Halaman Page |
|-----|---|--|-----------------|
| 8. | Komite lain yang dimiliki Emiten atau Perusahaan Publik dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi (jika ada) dan/atau komite yang mendukung fungsi dan tugas Dewan Komisaris. | Other committees owned by Issuer or Public Company to support the functions and duties of the Board of Directors (if any) and/or committees to support the functions and duties of the Board of Commissioners. | 126 |
| 9. | Sekretaris perusahaan, paling sedikit memuat: a. nama; b. domisili; c. riwayat jabatan; d. riwayat pendidikan; e. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku; dan f. uraian singkat pelaksanaan tugas sekretaris perusahaan pada tahun buku. | Corporate secretary, at least includes: a. name; b. domicile; c. position history; d. educational background; e. training and/or competency development attended in the financial year; and f. brief description on the implementation of corporate secretary's duties in the financial year. | 138 |
| 10. | Unit audit internal, paling sedikit memuat: a. nama kepala unit audit internal; b. riwayat jabatan c. kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada); d. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku; e. struktur dan kedudukan unit audit internal; f. uraian tugas dan tanggung jawab; g. pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) unit audit internal; dan h. uraian singkat pelaksanaan tugas unit audit internal pada tahun buku termasuk kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau komite audit. | Internal audit unit, at least includes: a. name of the Internal Audit Unit head; b. position history; c. qualification or certification as an internal audit (if any); d. training and/or competency development attended in the financial year; e. structure and position of the internal audit unit; f. description of duties and responsibilities; g. statement that the internal audit unit has guidelines or charter; and h. brief description on the implementation of the internal audit unit's duties in the financial year, including policy and frequency of meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or audit committee. | 141 |
| 11. | Uraian mengenai sistem pengendalian internal (<i>internal control</i>) yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: a. pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya; b. tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal; dan c. pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem pengendalian internal. | Description on internal control system applied by Issuer or Public Company, at least includes: a. financial and operational control, as well as compliance with other laws and regulations; b. review on effectiveness of the internal control system; and c. statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the adequacy of the internal control system; | 146 |

| No. | Uraian Isi Laporan Tahunan | Description of Content of the Annual Report | Halaman Page |
|-----|--|---|--------------|
| 12. | <p>Sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko; jenis risiko dan cara pengelolaannya; tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko; dan pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau komite audit atas kecukupan sistem manajemen risiko | <p>Risk management system implemented by Issuer or Public Company, at least includes:</p> <ol style="list-style-type: none"> general description on the risk management system of Issuer or Public Company; types of risks and management methods; review on effectiveness of the risk management system of Issuer or Public Company; and statement of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners or the audit committee on the adequacy of the risk management system. | 147 |
| 13. | <p>Perkara hukum yang berdampak material yang dihadapi oleh Emiten atau Perusahaan Publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris (jika ada), paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> pokok perkara/gugatan; status penyelesaian perkara/gugatan; dan pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perusahaan Publik. | <p>Legal proceedings that have a material impact faced by Issuer or Public Company, subsidiaries, members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners (if any), at least include:</p> <ol style="list-style-type: none"> merits of case/lawsuit; status of the case/lawsuit settlement; and impact on the condition of Issuer or Public Company. | 149 |
| 14. | <p>Informasi tentang sanksi administratif/ sanksi yang dikenakan kepada Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi, oleh Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lainnya pada tahun buku (jika ada).</p> | <p>Information on administrative sanctions/ sanctions imposed on Issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors, by the Financial Services Authority and other authorities in the financial year (if any).</p> | 149 |
| 15. | <p>Informasi mengenai kode etik Emiten atau Perusahaan Publik meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> pokok-pokok kode etik; bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya; dan pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan. | <p>Information on the code of conduct of Issuer or Public Company, including:</p> <ol style="list-style-type: none"> key Principles of Code of conduct; the form of dissemination of the code of conduct and its enforcement efforts; and statement that the code of conduct applies to members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and employees of Issuer or Public Company. | 149 |
| 16. | <p>Uraian singkat mengenai kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan yang dimiliki oleh Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (<i>management stock ownership program/MSOP</i>) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (<i>employee stock ownership program/ESOP</i>).</p> | <p>Brief description on the policy of providing long-term performance-based compensation to management and/or employees owned by Issuer or Public Company (if any), including the management stock ownership program (MSOP) and/or employee stock ownership program (ESOP).</p> | 152 |

| No. | Uraian Isi Laporan Tahunan | Description of Content of the Annual Report | Halaman Page |
|-----|---|--|--------------|
| 17. | <p>Uraian singkat mengenai kebijakan pengungkapan informasi mengenai:</p> <ol style="list-style-type: none"> kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat 3 hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perusahaan Terbuka; dan pelaksanaan atas kebijakan dimaksud. | <p>Brief description on information disclosure policy regarding:</p> <ol style="list-style-type: none"> share ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners shall be no later than 3 working days after the occurrence of ownership or any change in ownership of shares of Public Company; and implementation of the policy. | |
| 18. | <p>Uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran (<i>whistleblowing system</i>) di Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> cara penyampaian laporan pelanggaran; perlindungan bagi pelapor; penanganan pengaduan; pihak yang mengelola pengaduan; dan hasil dari penanganan pengaduan. | <p>Description on whistleblowing system in Issuer or Public Company, at least includes:</p> <ol style="list-style-type: none"> method of submitting a violation report; protection for whistleblowers; complaint handling; the party in charge to manage complaint; and result of complaint handling. | 152 |
| 19. | <p>Uraian mengenai kebijakan anti korupsi, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa (kickbacks), fraud, suap dan/ atau gratifikasi dalam Emiten atau Perusahaan Publik; dan pelatihan/sosialisasi anti korupsi kepada karyawan Emiten atau Perusahaan Publik; <p>Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki kebijakan anti korupsi, maka dijelaskan alasan tidak dimilikinya kebijakan dimaksud.</p> | <p>Description on Anti-Corruption Policy of Issuer or Public Company, at least includes:</p> <ol style="list-style-type: none"> programs and procedures to overcome corruption practices, kickbacks, fraud, bribery and/or gratuities in Issuer or Public Company; and anti-corruption training/socialization to all employees of Issuer or Public Company. | 153 |
| 20. | <p>Penerapan atas pedoman tata kelola Perusahaan Terbuka bagi Emiten yang menerbitkan efek bersifat ekuitas atau Perusahaan Publik, meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan; dan/atau penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada). | <p>Description on whistleblowing system in Issuer or Public Company, at least includes:</p> <ol style="list-style-type: none"> method of submitting a violation report; protection for whistleblowers; complaint handling; the party in charge to manage complaint; and result of complaint handling. | 154 |

| No. | Uraian Isi Laporan Tahunan | Description of Content of the Annual Report | Halaman Page |
|---|---|--|--------------|
| Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik <i>Social and Environmental Responsibilities of Issuer or Public Company</i> | | | |
| 1. | Informasi yang diungkapkan dalam bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan merupakan Laporan Keberlanjutan (<i>Sustainability Report</i>) sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. | Information disclosed in the social and environmental responsibility section is a Sustainability Report as referred to in the Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 on Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies. | 157 |
| 2. | Laporan Keberlanjutan sebagaimana dimaksud pada angka 1, harus disusun sesuai Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (<i>Sustainability Report</i>) Bagi Emiten dan Perusahaan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II, yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini. | The Sustainability Report as referred to in point 1) must be prepared in accordance with the Technical Guidelines for the Preparation of a Sustainability Report for Issuers and Public Companies as stated in Appendix II which is an integral part of this Financial Services Authority Circular. | |
| Laporan Keuangan Tahunan yang Telah Diaudit <i>Audited Annual Financial Report</i> | | | |
| 1. | Laporan keuangan tahunan yang dimuat dalam Laporan Tahunan disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan di Indonesia dan telah diaudit oleh akuntan publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan. Laporan keuangan tahunan dimaksud memuat pernyataan mengenai pertanggungjawaban atas laporan keuangan sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai tanggung jawab Direksi atas laporan keuangan atau peraturan perundang-undangan di sektor pasar modal yang mengatur mengenai laporan berkala perusahaan efek dalam hal Emiten merupakan perusahaan efek. | The annual financial statements included in the Annual Report shall be prepared in accordance with Indonesian financial accounting standards and have been audited by a public accountant registered in the Financial Services Authority. The annual financial report shall contain a statement regarding the accountability for financial statements as regulated in the Financial Services Authority Regulation on the Board of Directors' responsibility for financial reports or the laws and regulations in the capital market sector regulating the periodic reports of securities companies in the event that the Issuer is a securities company. | 177 |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/*AND ITS SUBSIDIARIES***

**LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 SERTA UNTUK
TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

***CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS AT DECEMBER 31, 2022 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED
AND INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT***

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 SERTA UNTUK
TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS AT DECEMBER 31, 2022 AND FOR
THE YEAR THEN ENDED
AND INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

| | Halaman/ Page | |
|---|--------------------------|---|
| Daftar Isi | | Table of Contents |
| Surat Pernyataan Direksi | | <i>Directors' Statement Letter</i> |
| Laporan Auditor Independen | | <i>Independent Auditor's Report</i> |
| Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian..... | 1 - 2 | <i>.....Consolidated Statement of Financial Position</i> |
| Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian..... | 3 | <i>Consolidated Statement of Profit or Loss and OtherComprehensive Income</i> |
| Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian..... | 4 | <i>.....Consolidated Statement of Changes in Equity</i> |
| Laporan Arus Kas Konsolidasian..... | 5 | <i>.....Consolidated Statement of Cash Flows</i> |
| Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian..... | 6 - 96 | <i>.....Notes to the Consolidated Financial Statements</i> |
| Informasi Tambahan | | <i>Supplementary Information</i> |
| Laporan Posisi Keuangan Tersendiri | 97 - 98 | <i>.....Separate Statement of Financial Position</i> |
| Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Tersendiri | 99 | <i>Separate Statement of Profit or Loss andOther Comprehensive Income</i> |
| Laporan Perubahan Ekuitas Tersendiri | 100 | <i>.....Separate Statement of Changes in Equity</i> |
| Laporan Arus Kas Tersendiri | 101 | <i>..... Separate Statement of Cash Flows</i> |



PT. SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
DAN TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

**BOARD OF DIRECTOR'S STATEMENT
REGARDING
THE RESPONSIBILITY FOR
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS OF
PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
AS OF DECEMBER 31, 2022
AND FOR THE YEAR THEN ENDED**

Kami yang bertanda-tangan di bawah ini:

We, the undersigned:

- Nama : Grace Dewi Riady
Alamat kantor : Jl. Honoris Raya Kav. 6
Kotamodern (Modernland)
Tangerang 15117
Alamat Rumah : Jl. Merah Delima Blok C2 No. 6
Grogol Utara, Kebayoran Lama,
Jakarta Selatan
Nomor Telepon : 021 – 55781888
Jabatan : Direktur Utama
- Nama : Jon Lie Sarpin
Alamat kantor : Jl. Honoris Raya Kav. 6
Kotamodern (Modernland)
Tangerang 15117
Alamat Rumah : Jalan Budi Mulia/17, RT 013 RW
004 Pademangan, Jakarta Utara,
DKI Jakarta
Nomor Telepon : 021 – 55781888
Jabatan : Direktur

- Name : Grace Dewi Riady
Office address : Jl. Honoris Raya Kav. 6
Kotamodern (Modernland)
Tangerang 15117
Residential address : Jl. Merah Delima Blok C2 No. 6
Grogol Utara, Kebayoran Lama,
Jakarta Selatan
Telephone : 021 – 55781888
Title : President Director
- Name : Jon Lie Sarpin
Office address : Jl. Honoris Raya Kav. 6
Kotamodern (Modernland)
Tangerang 15117
Residential address : Jalan Budi Mulia/17, RT 013 RW
004 Pademangan, Jakarta Utara,
DKI Jakarta
Telephone : 021 – 55781888
Title : Director

menyatakan bahwa:

declare that:

- Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk dan Entitas Anak;
- Laporan keuangan konsolidasian PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk dan Entitas Anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
- Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk dan Entitas Anak telah dimuat secara lengkap dan benar;
 - Laporan keuangan konsolidasian PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk dan Entitas Anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
- Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk dan Entitas Anak.

- We are responsible for the preparation and presentation of PT Sejahteraraya Anugrahjaya, Tbk and Its Subsidiaries' consolidated financial statements;
- The PT Sejahteraraya Anugrahjaya, Tbk and Its Subsidiaries' consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;
- All information in the PT Sejahteraraya Anugrahjaya, Tbk and Its Subsidiaries' consolidated financial statements has been disclosed in a complete and truthful manner;
 - PT Sejahteraraya Anugrahjaya, Tbk and Its Subsidiaries' consolidated financial statements do not contain any incorrect information or material fact, nor do they omit information or material fact;
- We are responsible for PT Sejahteraraya Anugrahjaya, Tbk and Its Subsidiaries' internal control system.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Thus this statement is made in all truth.

Jakarta, 29 Maret 2023 / 29 March, 2023

Atas nama dan mewakili Dewan Direksi / For and on behalf of the Board of Directors



Grace Dewi Riady
Direktur Utama/ President Director

Jon Lie Sarpin
Direktur/ Director

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00278/2.1051/AU.1/05/0519-3/1/III/2023

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Sejahteraya Anugrahjaya Tbk dan Entitas Anak (secara bersama-sama disebut "Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material posisi keuangan konsolidasian PT Sejahteraya Anugrahjaya Tbk dan Entitas Anak tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Independent Auditor's Report

Report No. 00278/2.1051/AU.1/05/0519-3/1/III/2023

The Stockholders, Boards of Commissioners and Directors
PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Sejahteraya Anugrahjaya Tbk and its Subsidiaries (collectively referred as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2022, the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, the consolidated statement of changes in equity and the consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly in all material respects, the consolidated financial position of PT Sejahteraya Anugrahjaya Tbk and its Subsidiaries as at December 31, 2022, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut:

1. Penilaian penurunan nilai atas Goodwill

Pada tanggal 31 Desember 2022, Grup mencatat Goodwill sebesar Rp 237.770.574.237 yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian. Goodwill tersebut berasal dari akuisisi usaha rumah sakit "Bogor Medical Center".

Manajemen melakukan uji penurunan nilai setiap tahunnya atas pemulihan goodwill sebagaimana disyaratkan dalam Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK"). Penilaian penurunan nilai dilakukan pada Unit Penghasil Kas ("UPK") yang dilakukan dengan menentukan jumlah terpulihkan melalui metode nilai pakai. Hal ini dianggap sebagai hal audit utama karena tingkat upaya audit dan penilaian yang melibatkan pertimbangan dan asumsi yang signifikan sehubungan dengan menilai kewajaran dari proyeksi arus kas, tingkat pertumbuhan sektor rumah sakit, tingkat diskonto yang digunakan Grup dalam pengujian penurunan nilai.

Bagaimana audit kami merespon hal audit utama

Kami melakukan prosedur audit berikut sebagai tanggapan atas hal ini:

- Menilai identifikasi Unit Penghasil Kas dan alokasi nilai tercatat atas aset dan liabilitas untuk UPK tersebut
- Menilai dan menguji asumsi yang digunakan manajemen dalam menyiapkan proyeksi unit penghasil kas dengan kinerja historis, akurasi anggaran, dampak pandemi Covid 19 serta membandingkan tingkat diskon, tingkat pertumbuhan rata-rata tertimbang dengan informasi yang terdapat dipublik ataupun pasar industri yang sama
- Menjalankan analisis sensitivitas terkait asumsi utama yang digunakan dalam model

2. Peningkatan signifikan pada nilai aset tetap

Grup terus melakukan investasi yang signifikan pada aset tetap melalui belanja modal sebesar Rp 640.084.702.166 selama tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 seperti yang telah dirincikan pada Catatan 11 dimana sebesar Rp 361.618.305.597 terkait dengan pembangunan *Mayapada Hospital* di Bandung.

Tingkat belanja modal yang signifikan memerlukan pertimbangan sifat biaya yang dikeluarkan untuk memastikan bahwa kapitalisasi aset tetap memenuhi kriteria pengakuan yang spesifik berdasarkan PSAK 16 "Aset Tetap", khususnya terkait dengan aset dalam pembangunan oleh Grup dan pertimbangan Manajemen dalam menetapkan masa manfaat yang sesuai yaitu selama 5 - 25 tahun.

The key audit matter in our audit are identified as follow:

1. Impairment assessment of Goodwill

As at December 31, 2022, the Group recorded goodwill amounting to Rp 237,770,574,237 which was recognized in the consolidated statements of financial position. The goodwill came from the acquisition of the hospital business "Bogor Medical Center".

Management performs annual impairment test on the recoverability of the goodwill as required by Indonesian Financial Accounting Standards ("PSAK"). The impairment assessment is performed on the Cash Generating Unit ("CGU") which is determining the recoverable amount using the value in use. This is considered a major audit matter because the level of audit effort and assessment involves significant judgments and assumptions with respect to assessing the reasonableness of projected cash flows, growth rates of the hospital sector, discount rates used by the Group in testing for impairment.

How our audit responds to key audit matters

We performed the following audit procedures in response to this matter:

- *Assessing the identification of the Cash Generating Unit and the allocation of the carrying amount of assets and liabilities for the CGU*
- *Assess and test the assumptions used by management in preparing cash-generating unit projections with historical performance, budget accuracy and the impact of the Covid 19 pandemic and compare discount rates, weighted average growth rates with information available in the public or the same industrial market*
- *Perform sensitivity analysis around the key assumptions used in the model*

2. Significant increase in the value of fixed assets

*The Group continues to make significant investments in fixed assets through capital expenditures amounting to Rp 640,084,702,166 as at December 31, 2022 detailed in Note 11 in which Rp 361,618,305,597 was related to the construction of a *Mayapada Hospital* in Bandung.*

A significant level of capital expenditure requires consideration of the nature of the costs incurred to ensure that the capitalization of fixed assets meets the specific recognition criteria under PSAK 16 "Fixed Assets", particularly with respect to assets under construction by the Group and Management's consideration in determining the appropriate useful life of 5 - 25 years.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Hal Audit Utama (lanjutan)

2. Peningkatan signifikan pada nilai aset tetap (lanjutan)

Hal ini dianggap sebagai hal Audit utama karena besarnya belanja modal yang dikeluarkan selama periode berjalan.

Bagaimana audit kami merespon hal audit utama

Kami melakukan prosedur audit berikut sebagai tanggapan atas hal ini:

- Memverifikasi penambahan aset dalam pembangunan ke dokumen pendukung seperti kontrak dengan kontraktor, invoice dan dokumen terkait lainnya
- Membandingkan jumlah yang dicatat dalam kontrak sudah sesuai dengan yang dicatat dalam laporan keuangan
- Memverifikasi ke dokumen berita acara progres untuk meyakini bahwa aset tersebut masih dalam penyelesaian
- Memverifikasi kapitalisasi yang dilakukan oleh manajemen telah memenuhi kriteria pada PSAK 26 "Biaya Pinjaman"

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan pada tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, tetapi tidak mencantumkan laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material didalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Key Audit Matters (continued)

2. Significant increase in the value of fixed assets (continued)

This is considered a major audit matter due to significant amount of capital expenditure incurred during the period.

How our audit responds to key audit matters

We performed the following audit procedures in response to this matter:

- *Verify the addition of construction in progress to supporting documents such as contracts with contractors, invoice and other related document*
- *Comparing the amount recorded in the contract is in accordance with that recorded in the financial statements*
- *Verify the progress report document to ensure that the asset is still under construction*
- *Verify the capitalization made by management has met the criteria set out in PSAK 26 "Borrowing Cost"*

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report as at December 31, 2022 and for the year then ended, but does not include the consolidated financial statements and our auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standard on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standard on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*

The original report included herein is in the Indonesian language.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (continued)

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengkomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan



Darmenta Pinem, SE, CPA

Surat Izin Praktek Akuntan Publik/*Public Accountant License* No. AP. 0519
29 Maret 2023/*March 29, 2023*



00278

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As at December 31, 2022
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

| | 2022 | Catatan/ Notes | 2021 | |
|------------------------------------|---------------------------------|-------------------|---------------------------------|---|
| ASET | | | | ASSETS |
| ASET LANCAR | | | | CURRENT ASSETS |
| Kas dan setara kas | 1.118.254.250.664 | 4,36,39,40 | 700.922.359.619 | Cash and cash equivalents |
| Piutang usaha | | 5,39,40 | | Trade receivables |
| Pihak berelasi | 6.692.759.161 | 36 | 13.848.726.036 | Related parties |
| Pihak ketiga - neto | 236.288.599.157 | | 220.052.635.242 | Third parties - net |
| Piutang lain-lain | | 6,39,40 | | Other receivables |
| Pihak berelasi | 18.626.561.484 | 36 | 1.404.495.936 | Related parties |
| Pihak ketiga | 7.310.678.172 | | 6.793.936.211 | Third parties - net |
| Persediaan | 49.621.868.590 | 7 | 70.409.082.280 | Inventories |
| Uang muka | 4.312.304.352 | 8 | 2.900.786.193 | Advances |
| Biaya dibayar dimuka | 4.402.483.862 | 9 | 3.822.885.889 | Prepaid expenses |
| Pajak dibayar dimuka | 104.093.150 | 35a | 1.299.629.966 | Prepaid taxes |
| Total Aset Lancar | <u>1.445.613.598.592</u> | | <u>1.021.454.537.372</u> | Total Current Assets |
| ASET TIDAK LANCAR | | | | NON-CURRENT ASSETS |
| Uang muka pembelian aset tetap | 58.126.636.520 | 10 | 36.491.564.325 | Advances for purchases of property and equipment |
| Aset tetap - neto | 3.607.142.163.990 | 11 | 3.169.775.593.830 | Property and equipment - net |
| Properti investasi | 40.010.000.000 | 12 | 40.010.000.000 | Investment property |
| Aset hak guna - neto | 253.671.237.262 | 13 | 280.850.298.397 | Right-of-use assets - net |
| Aset takberwujud - neto | 12.824.038.513 | | 18.016.628.295 | Intangible assets - net |
| Taksiran tagihan pajak penghasilan | 7.436.614.727 | 35b | 1.292.381.206 | Estimated claim for tax refund |
| Aset pajak tangguhan - neto | 87.004.383.911 | 35f | 66.145.030.699 | Deferred tax assets - net |
| Goodwill | 237.770.574.237 | 14 | 237.770.574.237 | Goodwill |
| Total Aset Tidak Lancar | <u>4.303.985.649.160</u> | | <u>3.850.352.070.989</u> | Total Non-Current Assets |
| TOTAL ASET | <u>5.749.599.247.752</u> | | <u>4.871.806.608.361</u> | TOTAL ASSETS |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As at December 31, 2022
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

| | 2022 | Catatan/ Notes | 2021 | |
|--|---------------------------------|-------------------|---------------------------------|--|
| LIABILITAS DAN EKUITAS | | | | LIABILITIES AND EQUITY |
| LIABILITAS | | | | LIABILITIES |
| LIABILITAS JANGKA PENDEK | | | | CURRENT LIABILITIES |
| Utang bank jangka pendek | | 15,39,40 | | Short-term bank loans |
| Pihak berelasi | 469.198.630.137 | 36 | 589.152.777.778 | Related party |
| Pihak ketiga | 14.337.348.643 | | - | Third party |
| Utang usaha | 161.991.239.794 | 16,39,40 | 192.301.032.210 | Trade payables |
| Utang kontraktor | 177.269.895.683 | 17,39,40 | 140.006.886.772 | Contractor payables |
| Utang lain-lain | | 19,39,40 | | Other payables |
| Pihak berelasi | 1.512.219.212.558 | 36 | 1.514.060.364.827 | Related parties |
| Pihak ketiga | 24.292.434.855 | | 30.502.175.695 | Third parties |
| Utang pajak | 25.707.571.372 | 35c | 14.970.177.592 | Taxes payable |
| Akrual | 139.578.855.784 | 18 | 123.381.315.476 | Accruals |
| Bagian lancar atas liabilitas jangka panjang | | | | Current maturities of long-term liabilities |
| Utang bank | | 21,39,40,41 | | Bank loans |
| Pihak berelasi | 17.089.460.536 | 36 | 15.166.028.292 | Related party |
| Pihak ketiga | 57.701.020.941 | | 37.131.694.694 | Third party |
| Utang pembiayaan | 2.092.655.844 | 23,39,40 | 1.570.320.009 | Financing payables |
| Pendapatan sewa diterima dimuka | | 20 | | Unearned rent |
| Pihak berelasi | 664.296.000 | 36 | 101.600.000 | Related party |
| Pihak ketiga | 622.803.899 | | 836.525.432 | Third parties |
| Total Liabilitas Jangka Pendek | <u>2.602.765.426.046</u> | | <u>2.659.180.898.777</u> | Total Current Liabilities |
| LIABILITAS JANGKA PANJANG | | | | NON-CURRENT LIABILITIES |
| Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian jangka pendek | | | | Long-term liabilities - net of current maturities |
| Utang bank | | 21,39,40 | | Bank loans |
| Pihak berelasi | 6.165.224.564 | 36 | 23.254.685.100 | Related party |
| Pihak ketiga | 212.983.735.574 | | 176.336.374.002 | Third party |
| Utang pembiayaan | 2.441.052.043 | 23,39,40 | 3.582.839.439 | Financing payables |
| Pendapatan sewa diterima dimuka | | 20 | | Unearned rent |
| Pihak berelasi | 83.558.000 | 36 | - | Related party |
| Pihak ketiga | 129.342.943 | | - | Third parties |
| Utang obligasi | 943.301.762.640 | 22 | - | Bonds payable |
| Liabilitas pajak tangguhan - neto | 9.652.870.680 | 35f | - | Deferred tax liability - net |
| Liabilitas imbalan pasca kerja | 76.938.154.146 | 24 | 82.049.265.360 | Post-employment benefits liability |
| Total Liabilitas Jangka Panjang | <u>1.251.695.700.590</u> | | <u>285.223.163.901</u> | Total Non-Current Liabilities |
| TOTAL LIABILITAS | <u>3.854.461.126.636</u> | | <u>2.944.404.062.678</u> | TOTAL LIABILITIES |
| TOTAL EKUITAS | | | | TOTAL EQUITY |
| Ekuitas neto yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk: | | | | Net equity Attributable to the Owners of the Parent Entity: |
| Modal saham - nilai nominal | | | | Capital stock - Rp 100 par value per share |
| Rp 100 per saham | | | | Authorized capital - 48,000,000,000 shares |
| Modal dasar - 48.000.000.000 saham | | | | Issued and paid up capital - 12,000,705,445 shares |
| Modal ditempatkan dan disetor - 12.000.705.445 saham | 1.200.070.544.500 | 25 | 1.200.070.544.500 | Additional paid-in capital - net |
| Tambahan modal disetor - bersih | 1.124.816.856.453 | 26 | 1.124.816.856.453 | Remeasurements of post-employment benefits liability |
| Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja | 48.720.849.663 | | 36.805.871.185 | Retained earnings (deficit) |
| Saldo laba (defisit) | | | | Appropriated |
| Ditentukan penggunaannya | 7.000.000.000 | 27 | 2.000.000.000 | Unappropriated |
| Belum ditentukan penggunaannya | (486.695.516.834) | | (437.380.567.809) | Net Equity Attributable to the Owners of the Parent Entity |
| Ekuitas Neto yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk | 1.893.912.733.782 | | 1.926.312.704.329 | Non-Controlling Interest |
| Kepentingan Non-Pengendali | 1.225.387.334 | 28 | 1.089.841.354 | |
| TOTAL EKUITAS | <u>1.895.138.121.116</u> | | <u>1.927.402.545.683</u> | TOTAL EQUITY |
| TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS | <u>5.749.599.247.752</u> | | <u>4.871.806.608.361</u> | TOTAL LIABILITIES AND EQUITY |

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

| | 2022 | Catatan/ Notes | 2021 | |
|--|--------------------------------|-------------------|-------------------------------|--|
| PENDAPATAN | 1.934.163.680.964 | 29,36 | 1.924.453.140.978 | REVENUES |
| BEBAN LANGSUNG | <u>(1.377.109.387.379)</u> | 30 | <u>(1.219.420.404.326)</u> | DIRECT COST |
| LABA BRUTO | 557.054.293.585 | | 705.032.736.652 | GROSS PROFIT |
| BEBAN USAHA | | | | OPERATING EXPENSES |
| Beban penjualan | (24.027.267.689) | 31 | (16.138.644.007) | Selling expenses |
| Beban umum dan administrasi | <u>(502.013.236.172)</u> | 32 | <u>(462.409.623.024)</u> | General and administrative expenses |
| LABA USAHA | <u>31.013.789.724</u> | | <u>226.484.469.621</u> | OPERATING PROFIT |
| PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN | | | | OTHER INCOME (EXPENSES) |
| Pendapatan bunga | 19.404.583.424 | 36 | 23.940.936.423 | Interest income |
| Beban keuangan | (96.665.120.830) | 15,21,22,23,36 | (118.034.051.135) | Finance cost |
| Lain-lain - neto | <u>4.159.861.446</u> | 33 | <u>24.028.154.926</u> | Others - net |
| LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK PENGHASILAN | <u>(42.086.886.236)</u> | | <u>156.419.509.835</u> | PROFIT (LOSS) BEFORE INCOME TAX |
| MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN | | 35d | | INCOME TAX BENEFIT (EXPENSES) |
| Pajak kini | (16.669.669.780) | | (12.069.226.180) | Current tax |
| Pajak tangguhan | <u>14.569.325.293</u> | | <u>21.253.762.919</u> | Deferred tax |
| Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan - neto | <u>(2.100.344.487)</u> | | <u>9.184.536.739</u> | Income Tax Benefit (Expenses) - net |
| LABA (RUGI) NETO TAHUN BERJALAN | <u>(44.187.230.723)</u> | | <u>165.604.046.574</u> | NET PROFIT (LOSS) FOR THE YEAR |
| PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN | | | | OTHER COMPREHENSIVE INCOME |
| Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi dalam periode berikutnya: | | | | Item not to be reclassified to profit or loss in subsequent periods: |
| Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasca kerja | 15.285.648.917 | 24 | 9.054.136.342 | Reameasurement of post-employment benefits liability |
| Pajak penghasilan terkait | <u>(3.362.842.761)</u> | 35f | <u>(1.991.909.997)</u> | Related income tax |
| Penghasilan komprehensif lain - neto setelah pajak | <u>11.922.806.156</u> | | <u>7.062.226.345</u> | Other comprehensive income - net of tax |
| TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN | <u>(32.264.424.567)</u> | | <u>172.666.272.919</u> | TOTAL COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) FOR THE YEAR |
| Laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada: | | | | Net profit (loss) attributable to: |
| Pemilik entitas induk | (44.314.949.025) | 34 | 165.308.238.619 | Owners of the parent entity |
| Kepentingan non-pengendali | <u>127.718.302</u> | 28 | <u>295.807.955</u> | Non-controlling interest |
| | <u>(44.187.230.723)</u> | | <u>165.604.046.574</u> | |
| Penghasilan (rugi) komprehensif lainnya yang dapat diatribusikan kepada: | | | | Other comprehensive income (loss) attributable to: |
| Pemilik entitas induk | 11.914.978.478 | | 7.056.959.279 | Owners of the parent entity |
| Kepentingan non-pengendali | <u>7.827.678</u> | 28 | <u>5.267.066</u> | Non-controlling interest |
| | <u>11.922.806.156</u> | | <u>7.062.226.345</u> | |
| Total laba (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada: | | | | Total comprehensive income (loss) attributable to: |
| Pemilik entitas induk | (32.399.970.547) | | 172.365.197.898 | Owners of the parent entity |
| Kepentingan non-pengendali | <u>135.545.980</u> | | <u>301.075.021</u> | Non-controlling interest |
| | <u>(32.264.424.567)</u> | | <u>172.666.272.919</u> | |
| Laba (rugi) per saham yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk | <u>(3,69)</u> | 34 | <u>13,77</u> | Earnings (loss) per share attributable to the owners of the parent entity |

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Years Ended December 31, 2022
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

| | Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk/ Attributable to Owners of the Parent Entity | | | | | | | Total Ekuitas/ Total Equity | |
|--------------------------------------|--|---|--|--|--|-------------------|---|--------------------------------|----------------------------------|
| | Modal Saham/ Capital Stock | Tambahan Modal Disetor/ Additional Paid-in Capital | Pengukuran Kembali Program Imbalan Pasti/ Remeasurement on Post-employment Benefits Liability | Ditentukan penggunaannya/ Appropriated | Saldo Laba (Defisit)/ Retained Earnings (Deficit) Belum ditentukan Penggunaannya/ Unappropriated | Neto/ Net | Kepentingan Non-Pengendali/ Non-Controlling Interest | | |
| Saldo per 1 Januari 2021 | 1.200.070.544.500 | 1.124.816.856.453 | 29.748.911.906 | 2.000.000.000 | (602.688.806.428) | 1.753.947.506.431 | 788.766.333 | 1.754.736.272.764 | Balance as of January 1, 2021 |
| Laba netto | - | - | - | - | 165.308.238.619 | 165.308.238.619 | 295.807.955 | 165.604.046.574 | Net profit |
| Penghasilan komprehensif lain - neto | - | - | 7.056.959.279 | - | - | 7.056.959.279 | 5.267.066 | 7.062.226.345 | Other comprehensive income - net |
| Saldo per 31 Desember 2021 | 1.200.070.544.500 | 1.124.816.856.453 | 36.805.871.185 | 2.000.000.000 | (437.380.567.809) | 1.926.312.704.329 | 1.089.841.354 | 1.927.402.545.683 | Balance as of December 31, 2021 |
| Laba (rugi) neto | - | - | - | 5.000.000.000 | (49.314.949.025) | (44.314.949.025) | 127.718.302 | (44.187.230.723) | Net (loss) profit |
| Penghasilan komprehensif lain - neto | - | - | 11.914.978.478 | - | - | 11.914.978.478 | 7.827.678 | 11.922.806.156 | Other comprehensive income - net |
| Saldo per 31 Desember 2022 | 1.200.070.544.500 | 1.124.816.856.453 | 48.720.849.663 | 7.000.000.000 | (486.695.516.834) | 1.893.912.733.782 | 1.225.387.334 | 1.895.138.121.116 | Balance as of December 31, 2022 |

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Years Ended December 31, 2022
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

| | 2022 | Catatan/ Notes | 2021 *) | |
|--|--------------------------|-------------------|--------------------------|--|
| ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI | | | | CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES |
| Penerimaan kas dari pelanggan | 1.932.446.236.358 | | 1.917.035.104.557 | Cash received from customers |
| Pembayaran kas kepada pemasok | (789.221.263.965) | | (782.054.151.602) | Cash paid to suppliers |
| Pembayaran kas kepada karyawan | (858.868.120.858) | | (700.717.424.697) | Cash paid to employees |
| Kas dihasilkan dari operasi | 284.356.851.535 | | 434.263.528.258 | Cash provided by operations |
| Penerimaan bunga | 19.404.583.424 | | 23.940.936.423 | Interest received |
| Pembayaran beban pajak | (12.881.913.537) | | (6.292.866.811) | Income tax paid |
| Pembayaran beban keuangan | (80.404.699.161) | | (115.124.935.079) | Finance cost paid |
| Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi | 210.474.822.261 | | 336.786.662.791 | Net Cash Provided by Operating Activities |
| ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI | | | | CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES |
| Perolehan aset tetap | (569.712.834.234) | 11,41 | (399.833.723.776) | Acquisition of property and equipment |
| Pembayaran untuk uang muka pembelian aset tetap | (85.833.683.046) | 10 | (64.189.553.549) | Payments for advances for purchase of property and equipment |
| Perolehan aset takberwujud | (4.343.974.611) | 41 | (3.165.516.135) | Acquisition of intangible assets |
| Pembayaran untuk piutang lain-lain kepada pihak berelasi | (18.626.561.484) | 36 | (1.404.495.936) | Disbursement for other receivable to related parties |
| Hasil penjualan aset tetap | 294.685.224 | 11 | 313.000.000 | Proceeds from sale of property and equipment |
| Kas Neto Digunakan Untuk Aktivitas Investasi | (678.222.368.151) | | (468.280.289.396) | Net Cash Used in Investing Activities |
| ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN | | | | CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES |
| Penerimaan dari utang lain-lain kepada pihak berelasi | - | 41 | 464.868.558.101 | Proceeds from other payables to related parties |
| Pembayaran utang lain-lain kepada pihak berelasi | - | 41 | (36.026.805.016) | Payments of other payables to related parties |
| Penerimaan utang bank jangka pendek | 36.827.459.956 | 41 | 390.000.000.000 | Proceeds from short-term bank loan |
| Pembayaran utang bank jangka pendek | (142.490.111.313) | 41 | (20.000.000.000) | Payments of short-term bank loan |
| Penerimaan utang bank jangka panjang | 100.000.000.000 | 41 | 220.000.000.000 | Proceeds from long-term bank loan |
| Pembayaran utang bank jangka panjang | (57.661.026.547) | 41 | (839.428.499.944) | Payments of long-term bank loan |
| Penerimaan dari penerbitan obligasi | 950.000.000.000 | 41 | - | Proceeds from issuance of bonds |
| Pembayaran utang pembiayaan | (1.596.885.161) | 41 | (174.990.000) | Payment of financing payables |
| Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan | 885.079.436.934 | | 179.238.263.141 | Net Cash Provided by Financing Activities |
| KENAIKAN NETO KAS DAN SETARA KAS | 417.331.891.045 | | 47.744.636.536 | NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS |
| KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN | 700.922.359.619 | | 653.177.723.083 | CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR |
| KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN | 1.118.254.250.664 | 4 | 700.922.359.619 | CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR |

*) Direklasifikasi. Lihat Catatan 42

*) As reclassified. See Note 42

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. INFORMASI UMUM

a. Pendirian dan informasi umum

PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk (Perusahaan) didirikan tanggal 20 Mei 1991 di Republik Indonesia berdasarkan Akta Notaris No. 210 dari Misahardi Wilamarta S.H., Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Kementerian Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-HT01.01-A 9205 tanggal 28 November 1992 serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 104 tanggal 31 Desember 1994, Tambahan Berita Negara No. 10967. Anggaran Dasar Perusahaan telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir dengan Akta Notaris No. 33 tanggal 8 Juni 2022 dari Recky Francky Limpele, SH., Notaris di Jakarta, para pemegang saham memutuskan dan menyetujui untuk meningkatkan saldo laba yang ditentukan penggunaannya.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, aktifitas bisnis Perusahaan adalah penyedia pelayanan kesehatan. Pada saat ini perusahaan menjalankan 5 rumah sakit yang berlokasi di Jakarta, Tangerang, Bogor dan Surabaya.

Perusahaan memperoleh izin operasional rumah sakit dari Departemen Kesehatan Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. YM.02.04.3.5.02690 tanggal 14 Juni 1995 yang berlaku sampai 14 Juni 2000. Izin operasi ini telah diperpanjang beberapa kali, terakhir melalui Keputusan Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Provinsi Banten atas nama Gubernur Banten No. 570/1/SKK-IO.RS/DPMPTSP/VII/2020 tertanggal 13 Juli 2020, dan berlaku selama lima tahun yang berakhir pada tanggal 13 Juli 2025.

Perusahaan mulai melakukan kegiatan operasional pada bulan Juli 1995.

Perusahaan Berkedudukan di Jalan Honoris Raya, Perumahan Modern, Tangerang.

PT Surya Cipta Inti Cemerlang adalah entitas induk Perusahaan dan PT Mayapada Healthcare Group adalah entitas induk terakhir Perusahaan.

1. GENERAL INFORMATION

a. Establishment and general information

PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk (the Company) was established on May 20, 1991 in the Republic of Indonesia based on Notarial Deed No. 210 of Misahardi Wilamarta S.H., Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Ministry of Justice of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. C2-HT01.01-A 9205 dated November 28, 1992 and was published in the State Gazette of Republic of Indonesia No. 104 dated December 31, 1994, Supplement of State Gazette No. 10967. The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 33 dated June 8, 2022 of Recky Francky Limpele, SH., Notary in Jakarta, wherein the shareholders decided and approved to increase appropriated retained earnings.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company's business activity is to provide medical services. Currently the Company operates 5 hospitals located in Jakarta, Tangerang, Bogor, and Surabaya.

The Company obtained license to operate hospitals from Ministry of Health of the Republic Indonesia in its Decision Letter No. YM.02.04.3.5.02690 dated June 14, 1995 for the period until June 14, 2000. This permit has been extended several times, most recently by a Decree of Head of Investment Coordinating Board and Integrated Services of Banten Province on behalf of Governor of Banten No. 570/1/SKK-IO.RS/DPMPTSP/VII/2020 dated July 13, 2020, which is valid for five years period until July 13, 2025.

The Company commenced its operations in July 1995.

The Company is located at Jalan Honoris Raya, Perumahan Modern, Tangerang.

PT Surya Cipta Inti Cemerlang is the parent entity of the Company and PT Mayapada Healthcare Group is the ultimate parent entity of the Company.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

b. Penawaran umum Saham Perusahaan

Pada tanggal 31 Maret 2011, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (BAPEPAM-LK) untuk melakukan penawaran umum sebanyak 750 juta lembar saham biasa dengan nilai nominal Rp 100 dengan harga penawaran perdana Rp 120 per lembar saham. Berdasarkan surat No. S-02238/BEI.PPJ/04-2011 tanggal 6 April 2011, Bursa Efek Indonesia telah menyetujui Pencatatan Efek Perusahaan di Bursa Efek Indonesia.

Pada tanggal 11 Desember 2012, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (BAPEPAM-LK) dengan suratnya No. S-14122/BL/2012 untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas I ("PUT I") dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("HMETD"). Dalam penawaran ini dikeluarkan saham baru Perusahaan sebanyak 2.495.233.593 lembar saham biasa dengan nilai nominal Rp 100 dengan harga penawaran sebesar Rp 260 per lembar saham.

Pada tanggal 26 Oktober 2016, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dengan suratnya No. S-614/D.04/2016 untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas II ("PUT II") dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("HMETD"). Dalam penawaran ini, Perusahaan mengeluarkan saham baru sebanyak 2.887.300.388 lembar saham biasa dengan nilai nominal Rp 100 per lembar saham dengan harga penawaran sebesar Rp 280 per lembar saham.

Jumlah saham Perusahaan yang tercatat di Bursa Efek Indonesia sebanyak 12.000.075.445 lembar saham masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

1. GENERAL INFORMATION (continued)

b. The Company's Public Offerings

On March 31, 2011, the Company received an effective statement from the Chairman of the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency to offer 750 million shares to the public with par value of Rp 100 per share, at initial offering price Rp 120 per share. Based on Letter No. S-02238/BEI.PPJ/04-2011 dated April 6, 2011, the Indonesia Stock Exchange has approved the Listing of the Company's securities in Indonesia Stock Exchange.

On December 11, 2012, the Company received an effective statement from the Chairman of the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency in his Decision Letter No. S-14122/BL/2012 to conduct Pre-emptive Rights Issue I ("PUT I"). In this offering, the Company issued 2,495,233,593 ordinary shares at a nominal value of Rp 100 with an offering price of Rp 260 per share.

On October 26, 2016, the Company received an effective statement from Financial Service Authority (OJK) in its letter No. S-614/D.04/2016 to conduct a Limited Public Offering II ("PUT II") with Pre-emptive Rights Issue ("HMETD"). In this offering, the Company issued 2,887,300,388 ordinary shares at a nominal value of Rp 100 per share with an offering price of Rp 280 per share.

Total shares of the Company listed in the Indonesia Stock Exchange as at December 31, 2022 and 2021 are 12,000,075,445 shares, respectively.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

c. Susunan pengurus dan karyawan

Berdasarkan Pernyataan Keputusan Pemegang Saham pada tanggal 14 Desember 2022 yang tercantum dalam Akta Notaris No. 26 dari notaris Recky Francky Limpele, S.,H., dan Pernyataan Keputusan Pemegang Saham pada tanggal 17 Desember 2021 dalam Akta Notaris No. 98 dari Notaris Buntario Tigris, S.H., S.E., M.H., susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

1. GENERAL INFORMATION (continued)

c. Management and employees

Based on the Statement of Shareholders' Decision dated December 14, 2022 as stated in Notarial Deed No. 26 of Notary Recky Francky Limpele, S.,H., and the Statement of Shareholders Decision dated December 17, 2021 as stated in Notarial Deed No. 98 of Notary Buntario Tigris, S.H., S.E., M.H., the composition of the Company's Boards of Commissioners and Directors as at December 31, 2022 and 2021 are as follows:

2022

Dewan Komisaris

Komisaris Utama
Wakil Komisaris Utama
Komisaris

Tn. Jonathan Tahir
Tn. Dato' Sri Prof. DR. Tahir M.B.A
Tn. H.R. Agung Laksono
Tn. dr. Daniel Tjen, SP.S.

Board of Commissioners

President Commissioner
Vice President Commissioner
Commissioners

Komisaris Independen

Ny. Prof. Dr. drg. Melani Hendriaty Sadono Djamil, M Biomed, Ph.D
Tn. Dr. Antonius Indrajana Soediono, Sp.S.

Independent Commissioners

Dewan Direksi

Direktur Utama
Direktur

Ny. Grace Dewi Riady
Ny. Jane Dewi Tahir
Tn. Jon Lie Sarpin

Board of Directors

President Director
Directors

2021

Dewan Komisaris

Komisaris Utama
Wakil Komisaris Utama
Komisaris

Tn. Jonathan Tahir
Tn. Dato' Sri Prof. DR. Tahir M.B.A
Tn. H.R. Agung Laksono
Tn. dr. Daniel Tjen, Sp.S.

Board of Commissioners

President Commissioner
Vice President Commissioner
Commissioners

Komisaris Independen

Ny. Prof. Dr. drg. Melani Hendriaty Sadono Djamil, M Biomed, Ph.D
Tn. Dr. Antonius Indrajana Soediono, Sp.S.

Independent Commissioners

Dewan Direksi

Direktur Utama
Direktur

Ny. Grace Dewi Riady
Tn. Arif Mualim
Ny. Victoria Tahir
Tn. Charlie Salim

Board of Directors

President Director
Directors

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

c. Susunan pengurus dan karyawan (lanjutan)

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perusahaan No. 003/PT/SRAJ/IV/2021 tanggal 3 April 2021 susunan Komite Audit Perusahaan masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

2022

Komite Audit

Ketua

Anggota

Tn. Dr. Antonius Indrajana Soediono, Sp.S.

Ny. Lo Fi Ling

Ny. Liannah Sunarto

Audit Committee

Chairman

Members

2021

Komite Audit

Ketua

Anggota

Tn. Dr. Antonius Indrajana Soediono, Sp.S.

Ny. Lo Fi Ling

Ny. Liannah Sunarto

Audit Committee

Chairman

Members

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Sekretaris Perusahaan masing-masing adalah Arie Farisandi dan Arif Muallim.

As at December 31, 2022 and 2021, the Corporate Secretary of the Company is Arie Farisandi and Arif Muallim, respectively.

Personel manajemen kunci perusahaan meliputi seluruh anggota Dewan Komisaris dan direksi, yang memiliki kewenangan dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin dan mengendalikan aktifitas Perusahaan.

The Board of Commissioners and Directors are the Company's key management personnel, who have the authority and responsibility for planning, directing, and controlling the activities of the Company.

Jumlah karyawan Perusahaan dan entitas anak pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing adalah 3.056 dan 3.006 pegawai (tidak diaudit).

As at December 31, 2022 and 2021, the Company and its subsidiaries have a total of 3,056 and 3,006 employees, respectively (unaudited).

Jumlah remunerasi yang dibayar untuk Dewan Direksi Perusahaan adalah sebesar Rp 6.353.683.855 dan Rp 6.257.293.093 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Total remuneration paid to the Company's Board of Directors amounted to Rp 6,353,683,855 and Rp 6,257,293,093 for the years ended December 31, 2022 and 2021.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

d. Struktur Grup

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan memiliki entitas anak sebagai berikut:

| Entitas Anak/ Subsidiaries | Lokasi/ Location | Jenis Usaha/ Nature Of Business | Tahun Operasi Komersial/ Start of Commercial Operations | Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership | | Jumlah Aset Sebelum Eliminasi/ Total Assets Before Elimination | |
|------------------------------------|---------------------|---|---|--|--------|---|-------------------|
| | | | | 2022 | 2021 | 2022 | 2021 |
| PT Nirmala Kencana Mas (NKM) | Jakarta | Rumah Sakit/ Hospital | 2013 | 99,81% | 99,81% | 1.694.964.996.045 | 1.722.456.983.718 |
| PT Fajar Kharisma Nusantara (FKN) | Jakarta | Perdagangan/ Trading | *) | 95,00% | 95,00% | 40.151.009.569 | 40.165.796.425 |
| PT Sejahtera inti Sentosa (SIS) | Jakarta | Rumah Sakit/ Hospital | 2020 | 99,98% | 99,98% | 717.733.258.792 | 789.605.423.718 |
| PT Sejahtera Abadi Solusi (SAS) | Surabaya | Rumah Sakit/ Hospital | 2021 | 99,99% | 99,99% | 921.322.602.562 | 778.314.185.490 |
| PT Karya Kharisma Sentosa (KKS) | Jakarta | Trading, Pharmacy, Medical Equipment | *) | 99,99% | 99,99% | 148.532.092.802 | 148.515.344.356 |
| PT Anugrah Inti Karya (AIK) | Jakarta | Pembangunan, Perdagangan, Jasa Kesehatan/ Construction, Trading, Health Services | *) | 99,00% | 99,00% | 14.697.191.610 | 19.488.448.534 |
| PT Nusa Sejahtera Kharisma (NSK) | Bandung | Rumah Sakit/ Hospital | *) | 99,99% | 99,99% | 1.028.767.150.850 | 614.177.492.184 |
| PT Mayapada Surabaya Pratama (MSP) | Surabaya | Rumah Sakit/ Hospital | *) | 99,00% | 99,00% | 1.877.214.174 | 1.950.301.081 |

*) Belum beroperasi secara komersial/Not yet operating commercially

Perusahaan dan entitas anak secara kolektif disebut sebagai "Grup".

NKM

NKM didirikan tanggal 12 Desember 2003 di Republik Indonesia berdasarkan Akta Notaris No. 10 dari Ilmiawan Dekrit Supatmo, S.H., Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C 05862.HT.01.01.TH.2004 pada tanggal 11 Maret 2004 serta telah diumumkan dalam berita Negara Republik Indonesia No. 3330 Tambahan No. 10 tanggal 3 Februari 2009. Anggaran dasar NKM telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir berdasarkan Akta No. 78 dari Eriko Nicolas Honanda, S.E., S.H., M.M., Notaris di Jakarta mengenai penyesuaian Maksud dan Tujuan Usaha. Perubahan tersebut telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU.0041038.AH.01.02 Tahun 2019 tanggal 24 Juli 2019.

1. GENERAL INFORMATION (continued)

d. The Group's structure

As at December 31, 2022 and 2021, the Company has the following subsidiaries:

The Company and its subsidiaries are collectively referred herein as the "Group".

NKM

NKM was established on December 12, 2003 in the Republic of Indonesia based on Notarial Deed No. 10 of Ilmiawan Dekrit Supatmo, S.H., Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. C 05862.HT.01.01.TH.2004 dated March 11, 2004 and was published in Supplement No. 3330 of the State Gazette No. 10 dated February 3, 2009. NKM's Articles of Association has been amended several times, the most recent being based on Notarial Deed No. 78 of Eriko Nicolas Honanda, S.E., S.H., M.M., Notary in Jakarta, regarding the changes in business purposes and objectives. The amendment was approved by the Ministry of Law and Human Rights in its Decision Letter No. AHU.0041038.AU.01.02 year 2019 dated July 24, 2019.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

d. Struktur Grup (lanjutan)

SIS

SIS didirikan tanggal 20 April 2015 di Republik Indonesia berdasarkan Akta Notaris No. 72 dari Buntario Tigris Darmawa NG, SH., SE., MH, Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-2436801. AH.01.01 Tahun 2015 tanggal 28 April 2015. Anggaran dasar SIS telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir berdasarkan Akta Notaris No.37 dari Buntario Tigris Darmawa NG, SH., SE., MH, Notaris di Jakarta, mengenai perubahan komposisi pemegang saham SIS. Perubahan tersebut telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0250830 Tahun 2020 tanggal 16 Juni 2020.

SAS

SAS didirikan tanggal 20 April 2015 di Republik Indonesia berdasarkan Akta Notaris No. 73 dari Buntario Tigris Darmawa NG, SH., SE., MH., Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam surat keputusan No. AHU-2436805.AH.01.01.Tahun 2015 tanggal 29 April 2015. Anggaran dasar SAS telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir berdasarkan Akta Notaris No. 73 dari Eriko Niclaous Honanda , SE., SH., MM., Notaris di Jakarta, mengenai maksud dan tujuan kegiatan Perusahaan. Perubahan tersebut telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam surat keputusan No. AHU-0041074.AH.01.02 Tahun 2019 tanggal 24 Juli 2019.

NSK

NSK didirikan tanggal 20 April 2015 di Republik Indonesia berdasarkan Akta Notaris No. 76 dari Buntario Tigris Darmawa NG, SH., SE., MH., Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam surat keputusan No. AHU-2436802.AH.01.01.Tahun 2015 tanggal 29 April 2015. Anggaran dasar NSK telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir berdasarkan Akta Notaris No. 62 dari E.N. Honanda, SE., SH., MM., Notaris di Jakarta, mengenai maksud dan tujuan kegiatan Perusahaan. Perubahan tersebut telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam surat keputusan No. AHU-0041042.AH.01.02 Tahun 2019 tanggal 24 Juli 2019.

1. GENERAL INFORMATION (continued)

d. The Group's structure (continued)

SIS

SIS was established on April 20, 2015 in the Republic of Indonesia based on Notarial Deed No. 72 of Buntario Tigris Darmawa NG, SH., SE., MH., Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-2436801. AH.01.01 Year 2015 dated April 28, 2015. SIS's Articles of Association has been amended several times, the most recent being based on Notarial Deed No. 37 of Buntario Tigris Darmawa NG, SH., SE., MH., Notary in Jakarta, regarding the changes of the composition of the SIS's shareholders. This change has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Letter No. AHU-AH.01.03-0250830 Year 2020 dated June 16, 2020.

SAS

SAS was established on April 20, 2015 in the Republic of Indonesia based on Notarial Deed No. 73 of Buntario Tigris Darmawa NG, SH., SE., MH., Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-2436805.AH.01.01.Year 2015 dated April 29, 2015. SAS's Articles of Association has been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 73 of Eriko Niclaous Honanda, SE., SH., MM., Notary in Jakarta regarding the amendment of the Company's objectives and scope of activities. The change has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0041074.AH.01.02 Year 2019 dated July 24, 2019.

NSK

NSK was established on April 20, 2015 in the Republic of Indonesia based on Notarial Deed No. 76 of Buntario Tigris Darmawa NG, SH., SE., MH., Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-2436802.AH.01.01.Year 2015 dated April 29, 2015. NSK's Articles of Association has been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 62 of E.N. Honanda, SE., SH., MM., Notary in Jakarta, regarding the amendment of the Company's objectives and scope of activities. The change has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0041042.AH.01.02 Year 2019 dated July 24, 2019.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

d. Struktur Grup (lanjutan)

AIK

AIK didirikan tanggal 20 April 2015 di Republik Indonesia berdasarkan Akta Notaris No. 75 dari Buntario Tigris Darmawa NG, SH., SE., MH., Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam surat keputusan No. AHU-2436803.AH.01.01.Tahun 2015 tanggal 29 April 2015. Anggaran dasar AIK telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir berdasarkan Akta Notaris No. 168 dari Buntario Tigris Darmawa NG, SH., SE., MH., Notaris di Jakarta, mengenai maksud dan tujuan kegiatan Perusahaan. Perubahan tersebut telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam surat keputusan No. 168 AHU-0047343.AH.01.02 Tahun 2019 tanggal 7 Agustus 2019.

KKS

KKS didirikan tanggal 20 April 2015 di Republik Indonesia berdasarkan Akta Notaris No. 74 dari Buntario Tigris Darmawa NG, SH., SE., MH., Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam surat keputusan No. AHU-2436804.AH.01.01.Tahun 2015 tanggal 29 April 2015. Anggaran dasar KKS telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir berdasarkan Akta Notaris No. 69 dari Eriko Niclaous Honanda, SE., SH., MM., Notaris di Jakarta, mengenai maksud dan tujuan kegiatan Perusahaan. Perubahan tersebut telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam surat keputusan No. AHU-0041033.AH.01.02 Tahun 2019 tanggal 24 Juli 2019.

FKN

FKN didirikan tanggal 23 November 2007 di Republik Indonesia berdasarkan Akta Notaris No. 75 dari Darmawan Tjoa, S.H., S.E., Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam surat keputusan No. C-05710 HT.01.01-TH.2007, tanggal 7 Desember 2007 serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 56 tanggal 11 Juli 2008, Tambahan No. 11330. Anggaran dasar FKN telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir berdasarkan Akta Notaris No. 22 tanggal 18 Februari 2022 dari Recky Francky Limpele, SH., Notaris di Jakarta, mengenai perubahan susunan pemegang saham. Perubahan tersebut telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam surat keputusan No. AHU-AH.01.03-0115488 tahun 2022 tanggal 22 Februari 2022.

1. GENERAL INFORMATION (continued)

d. The Group's structure (continued)

AIK

AIK was established on April 20, 2015 in the Republic of Indonesia based on Notarial Deed No. 75 of Buntario Tigris Darmawa NG, SH., SE., MH., Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-2436803.AH.01.01. Year 2015 dated April 29, 2015. AIK's Articles of Association has been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 168 of Buntario Tigris Darmawa NG, SH., SE., MH., Notary in Jakarta regarding the amendment of the Company's objectives and scope of activities. The change has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. 168 AHU-0047343. AH.01.02 Year 2019 dated August 7, 2019.

KKS

KKS was established on April 20, 2015 in the Republic of Indonesia based on Notarial Deed No. 74 of Buntario Tigris Darmawa NG, SH., SE., MH., Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-2436804.AH.01.01. Year 2015 dated April 29, 2015. KKS's Articles of Association has been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 69 of Eriko Niclous Honanda, SE., SH., MM., Notary in Jakarta, regarding the amendment of the Company's objectives and scope of activities. The change has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0041033.AH.01.02 Year 2019 dated July 24, 2019.

FKN

FKN was established on November 23, 2007 in the Republic of Indonesia based on Notarial Deed No. 75 of Darmawan Tjoa, S.H., S.E., Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. C-05710 HT.01.01-TH.2007 dated December 7, 2007 and has been published in the State of Gazette No. 56 Supplement No. 11330 dated July 11, 2008. FKN's Articles of Association has been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 22 dated February 18, 2022 of Recky Francky Limpele, S.H., Notary in Jakarta, regarding the changes in equity. The change has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of The Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AH-AH.01.03-0115488 year 2022 dated February 22, 2022.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

d. Struktur Grup (lanjutan)

MSP

MSP didirikan tanggal 3 Desember 2018 di Republik Indonesia berdasarkan Akta Notaris No. 1 dari Buntario Tigris Darmawa NG, SH., SE., MH., Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam surat keputusan No. AHU-0057609.AH.01.01.Tahun 2018 tanggal 3 Desember 2018.

e. Persetujuan dan pengesahan untuk penertiban laporan keuangan konsolidasian

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian ini sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang disetujui dan diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi pada tanggal 29 Maret 2023.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian Grup disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI") dan peraturan terkait yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK"), khususnya peraturan No. VIII.G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah selaras dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, kecuali bagi penerapan beberapa PSAK yang telah direvisi. Seperti diungkapkan dalam catatan-catatan terkait atas laporan keuangan, beberapa standar akuntansi yang telah direvisi dan diterbitkan, diterapkan efektif tanggal 1 Januari 2022.

1. GENERAL INFORMATION (continued)

d. The Group's structure (continued)

MSP

MSP was established on December 3, 2018 in the Republic of Indonesia based on Notarial Deed No. 1 of Buntario Tigris Darmawa NG, SH., SE., MH., Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0057609.AH.01.01.year 2018 dated December 3, 2018.

e. Approval and authorization for the issuance of the consolidated financial statements

The Company's management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, which were approved and authorized for issuance by the Board of Directors on March 29, 2023.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

a. Basis of preparation of consolidated financial statements

The consolidated financial statements of the Group have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statement of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretations of Statement of Financial Accounting Standard ("ISAK") issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK-IAI") and the related Financial Service Authority's ("OJK") regulation particular rule No. VIII.G.7 on "Financial Statements Presentation and Disclosure for Issuer and Public Company".

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements are consistent with those made in the preparation of the Group's consolidated financial statements for the year ended December 31, 2021, except for the adoption of several amended SAKs. As disclosed further in the relevant succeeding notes, several amended and published accounting standards were adopted effective January 1, 2022.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**a. Dasar penyusunan laporan keuangan
konsolidasian (lanjutan)**

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian, disusun berdasarkan dasar akrual dengan menggunakan konsep harga perolehan, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Grup.

Untuk memberikan pemahaman yang lebih baik atas kinerja keuangan Grup, karena sifat dan jumlahnya yang signifikan, beberapa item pendapatan dan beban telah disajikan secara terpisah.

Grup telah Menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan dasar bahwa Grup akan terus mempertahankan kelangsungan usaha.

**b. Amendemen/Penyesuaian Standar yang
Berlaku Efektif pada Tahun Berjalan**

Dalam tahun berjalan, Grup telah menerapkan amendemen/penyesuaian/interpretasi PSAK yang relevan dengan operasinya dan efektif untuk periode akuntansi yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2022. Penerapan atas PSAK baru/revisi tidak mengakibatkan perubahan atas kebijakan akuntansi Grup dan tidak memiliki dampak material terhadap jumlah yang dilaporkan pada tahun berjalan atau tahun-tahun sebelumnya.

- PSAK 73 (Amendemen) "Sewa" : Konsesi Sewa setelah 30 Juni 2021

Amendemen tersebut memperpanjang kebijakan praktis konsesi sewa terkait Covid-19 dimana segala bentuk pengurangan pembayaran sewa hanya memengaruhi pembayaran sewa pada atau sebelum tanggal 30 Juni 2022.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**a. Basis of preparation of consolidated financial
statements (continued)**

The consolidated financial statements, except for the consolidated statement of cash flows, have been prepared on the accrual basis using the historical cost basis of accounting, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies for those accounts.

The consolidated statement of cash flows is prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing, and financing activities.

The presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements is the Indonesian Rupiah, which is the Group's functional currency.

In order to provide further understanding of the financial performance of the Group, due to the significance of their nature or amount, several items of income or expense have been shown separately.

The Group has prepared the consolidated financial statement on the basis that it will continue to operate as a going concern.

**b. Amendments/Improvements to Standards
Effective in the Current Year**

In the current year, the Group has applied a number of amendments/improvements to PSAK that are relevant to its operations and effective for accounting period beginning on or after January 1, 2022. The adoption of these new/revised PSAKs does not result in changes to the Group's accounting policies and has no material effect on the amounts reported for the current or prior years.

- PSAK 73 (Amendment) Leases: "Rental" Concessions beyond June 30, 2021

The amendment extends the availability of the practical expedient for Covid-19 related lease concessions for which any reduction in lease payments affects only payments originally due on or before June 30, 2022.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**b. Amendemen/Penyesuaian Standar yang
Berlaku Efektif pada Tahun Berjalan (lanjutan)**

- PSAK 22 (Amendemen) "Kombinasi Bisnis":
Referensi ke Kerangka Konseptual

Amendemen PSAK 22 ini mengklarifikasi interaksi antara PSAK 22, PSAK 57, ISAK 30 dan Kerangka Konseptual Pelaporan Keuangan tanpa mengubah persyaratan akuntansi untuk kombinasi bisnis.

- PSAK 57 (Amendemen) "Provisi, Liabilitas Kontinjensi dan Aset Kontinjensi": Kontrak Memberatkan - Biaya Memenuhi Kontrak

Amendemen ini mengklarifikasi biaya untuk memenuhi suatu kontrak dalam kaitannya dalam menentukan apakah suatu kontrak merupakan kontrak memberatkan.

Amendemen PSAK 57 mengatur bahwa biaya untuk memenuhi kontrak terdiri dari biaya yang berhubungan langsung dengan kontrak. Biaya yang berhubungan langsung dengan kontrak terdiri dari biaya inkremental untuk memenuhi kontrak tersebut (misalnya tenaga kerja langsung atau material) dan alokasi biaya lain yang berhubungan langsung untuk memenuhi kontrak (misalnya alokasi biaya penyusutan atas aset tetap yang digunakan dalam memenuhi kontrak tersebut).

- PSAK 71 (Penyesuaian Tahunan 2020),
"Instrumen Keuangan"

PSAK 71 (Penyesuaian 2020) mengklarifikasi *fee* (imbalan) yang diakui oleh peminjam terkait penghentian pengakuan liabilitas keuangan. Dalam menentukan *fee* (imbalan) yang dibayarkan setelah dikurangi *fee* (imbalan) yang diterima, peminjam hanya memasukkan *fee* (imbalan) yang dibayarkan atau diterima antara peminjam dan pemberi pinjaman, termasuk *fee* (imbalan) yang dibayar atau diterima baik peminjam atau pemberi pinjaman atas nama pihak lain.

- PSAK 73 (Penyesuaian Tahunan 2020),
"Sewa"

PSAK 73 (Penyesuaian Tahunan 2020) menghilangkan dari contoh ilustrasi penggantian biaya properti sewaan dari pesewa untuk mengatasi potensi kebingungan terkait perlakuan insentif sewa yang mungkin timbul karena bagaimana insentif sewa diilustrasikan dalam contoh tersebut.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**b. Amendments/Improvements to Standards
Effective in the Current Year (continued)**

- PSAK 22 (Amendment) "Business
Combinations": References to the Conceptual
Framework

This PSAK 22 amendment clarifies the interaction between PSAK 22, PSAK 57, ISAK 30 and the Conceptual Framework for Financial Reporting without changing the accounting requirements for business combinations.

- PSAK 57 (Amendment) "Provisions,
Contingent Liabilities and Contingent Assets":
Onerous Contracts - Cost of Fulfilling the
Contracts

This amendment clarifies the cost of fulfilling a contract in relation to determining whether a contract is a onerous contract.

Amendments to PSAK 57 provide that the costs to fulfill the contract consist of costs directly related to the contract. Costs directly related to the contract consist of both incremental costs of fulfilling that contract (examples would be direct labor or materials) and an allocation of other costs that relate directly to fulfilling contracts (an example would be the allocation of the depreciation charge for an item of property, plant and equipment used in fulfilling the contract).

- PSAK 71 (2020 Annual Improvements),
"Financial Instruments"

PSAK 71 (2020 Annual Improvements) clarifies *fee* recognized by the borrower in relation to derecognition of financial liabilities. In determining the *fee* to be paid after deducting the *fee* received, entity includes only *fees* paid or received between the entity (the borrower) and the lender, including *fees* paid or received by either the entity or the lender on the other's behalf.

- PSAK 73 (2020 Annual Improvements),
"Leases"

PSAK 73 (2020 Annual Improvements) removes from the example the illustration of the reimbursement of leasehold improvements by the lessor in order to resolve any potential confusion regarding the treatment of lease incentives that might arise because of how lease incentives are illustrated in that example.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**c. Standar dan Amendemen Standar Telah
Diterbitkan Tapi Belum Diterapkan**

Pada tanggal persetujuan laporan keuangan konsolidasian, standar, interpretasi dan amendemen-amendemen atas PSAK yang telah diterbitkan namun belum berlaku efektif, dengan penerapan dini diijinkan, adalah sebagai berikut:

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2023

- PSAK 1 (Amendemen) "Penyajian Laporan Keuangan": Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang

Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan" mengklarifikasi bahwa kewajiban diklasifikasikan sebagai lancar atau tidak lancar, berdasarkan pada hak yang ada pada akhir periode pelaporan. Klasifikasi tidak terpengaruh oleh ekspektasi entitas atau peristiwa setelah tanggal pelaporan (misalnya penerimaan waiver atau pelanggaran perjanjian). Amendemen tersebut juga mengklarifikasi apa yang dimaksud PSAK 1 perihal 'penyelesaian' liabilitas.

Amendemen tersebut dapat memengaruhi klasifikasi liabilitas, terutama untuk entitas yang sebelumnya mempertimbangkan intensi manajemen untuk menentukan klasifikasi dan untuk beberapa liabilitas yang dapat dikonversi menjadi ekuitas.

- PSAK 1 (Amendemen) Penyajian Laporan Keuangan: Pengungkapan Kebijakan Akuntansi

Amendemen ini memberikan panduan dan contoh untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amendemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan entitas dengan persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**c. Standard and Amendments to Standards
Issued not yet Adopted**

At the date of authorization of these consolidated financial statements, the following standards, interpretations and amendments to PSAK were issued but not effective, with early application permitted:

Effective for periods beginning on or after January 1, 2023

- PSAK 1 (Amendment) Presentation of financial statements: Classification of Liabilities as Current or Non-current

The narrow-scope amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements" clarify that liabilities are classified as either current or non-current, depending on the rights that exist at the end of the reporting period. Classification is unaffected by the expectations of the entity or events after the reporting date (e.g the receipt of a waiver or a breach of covenant). The amendments also clarify what PSAK 1 means when it refers to the 'settlement' of a liability.

The amendments could affect the classification of liabilities, particularly for entities that previously considered management's intentions to determine classification and for some liabilities that can be converted into equity.

- Amendments to PSAK 1 (Amendment) Presentation of Financial Statements: Disclosure of Accounting Policies

This amendment provides guidance and examples to help entities apply materiality judgments to accounting policy disclosures. The amendment aims to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**c. Standar dan Amendemen Standar Telah
Diterbitkan Tapi Belum Diterapkan (lanjutan)**

- PSAK 16 (Amendemen) Aset Tetap: Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan

Amendemen tersebut melarang entitas untuk mengurangi biaya perolehan aset tetap dari penerimaan dari penjualan yang dihasilkan oleh aset tetap sebelum penggunaan yang diintensikan. Penerimaan atas penjualan memenuhi definisi pendapatan dan oleh karena itu harus diakui dalam laba rugi.

- PSAK 25 (Amendemen) Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan: Definisi Estimasi Akuntansi

Amendemen tersebut memperkenalkan definisi 'estimasi akuntansi' dan mengklarifikasi perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi dan perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amendemen tersebut juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan input untuk mengembangkan estimasi akuntansi.

- PSAK 46 (Amendemen), "Pajak Penghasilan": Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal

Amendemen ini mengusulkan agar entitas mengakui aset maupun liabilitas pajak tangguhan pada saat pengakuan awalnya sebagai contoh dari transaksi sewa, untuk mengeliminasi perbedaan praktik saat ini atas transaksi tersebut dan transaksi lain yang serupa.

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024

- PSAK 1 (Amendemen), "Penyajian Laporan Keuangan": Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan

Dalam amendemen ini liabilitas jangka panjang dengan kovenan disajikan sebagai liabilitas jangka pendek atau panjang bergantung pada ada atau tidaknya hak untuk menunda penyelesaian liabilitas. Kovenan dalam hal ini dibagi menjadi kovenan yang memengaruhi dan tidak memengaruhi hak untuk menunda penyelesaian liabilitas setidaknya 12 bulan setelah periode pelaporan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**c. Standard and Amendments to Standards
Issued not yet Adopted (continued)**

- PSAK 16 (Amendment) Property, Plant and Equipment: Proceeds before Intended Use

The amendments prohibit an entity from deducting from the cost of a property, plant and equipment the proceeds received from selling items produced by the property, plant and equipment before it is ready for its intended use. The sales proceeds would have met the revenue definition and therefore should be recognized in profit or loss.

- PSAK 25 (Amendment) Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors: Definition of Accounting Estimates

The amendment introduces a definition of 'accounting estimates' and clarify the distinction between changes in accounting estimates and changes in accounting policies and the correction of errors. Also, they clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

- PSAK 46 (Amendment), "Income Taxes": Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction

This amendment proposes that entities recognize deferred tax assets and liabilities at the time of initial recognition, for example from a lease transaction, to eliminate differences in current practice for such transactions and similar transactions.

Effective for periods beginning on or after January 1, 2024

- PSAK 1 (Amendment), "Presentation of Financial Statements": Non-current Liabilities with Covenants

In this amendment, long-term liabilities with covenants are presented as current or non-current liabilities depending on whether or not there is a right to defer settlement of the liability. Covenants in this case are divided into covenants that affect and do not affect the right to defer settlement of liabilities for at least 12 months after the reporting period.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**c. Standar dan Amendemen Standar Telah
Diterbitkan Tapi Belum Diterapkan (lanjutan)**

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau
setelah tanggal 1 Januari 2025

- PSAK 74 Kontrak Asuransi
- PSAK 74 (Amendemen), "Kontrak Asuransi",
Penerapan Awal PSAK 74 dan PSAK 71 -
Informasi Komparatif

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan
keuangan konsolidasian, dampak dari penerapan
standar, amendemen dan interpretasi tersebut
terhadap laporan keuangan konsolidasian tidak
dapat diketahui atau diestimasi oleh manajemen.

d. Klasifikasi lancar dan tidak lancar

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan
posisi keuangan konsolidasian berdasarkan
klasifikasi lancar/tidak lancar atau jangka
pendek/jangka panjang. Suatu aset disajikan
lancar bila:

- i) Akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi
dalam siklus operasi normal,
- ii) Untuk diperdagangkan,
- iii) Akan direalisasi dalam 12 bulan setelah
tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas
kecuali yang dibatasi penggunaannya atau
akan digunakan untuk melunasi suatu
liabilitas dalam paling lambat 12 bulan
setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak
lancar.

Suatu liabilitas disajikan sebagai jangka pendek
bila:

- i) Akan dilunasi dalam siklus operasi normal,
- ii) Untuk diperdagangkan,
- iii) Akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal
pelaporan, atau
- iv) Tidak ada hak tanpa syarat untuk
menangguhkan pelunasannya dalam paling
tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai
jangka panjang.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan
diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar dan
liabilitas jangka panjang.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**c. Standard and Amendments to Standards
Issued not yet Adopted (continued)**

Effective for periods beginning on or after
January 1, 2025

- PSAK 74 Insurance Contracts
- PSAK 74 (Amendment), "Insurance Contract",
Initial Application of PSAK 74 and PSAK 71 -
Comparative Information

As at the issuance date of the consolidated
financial statements, the effects of adopting these
standards, amendments and interpretations on the
consolidated financial statements are not known
nor reasonably estimable by management.

d. Current and non-current classification

The Group presents assets and liabilities in the
consolidated statement of financial position based
on current/non-current classification or short
term/long term. An asset is current when it is:

- i) Expected to be realised or intended to be sold
or consumed in the normal operating cycle,
- ii) Held primarily for the purpose of trading,
- iii) Expected to be realised within 12 months after
the reporting period, or cash or cash
equivalent unless restricted from being
exchanged or used to settle a liability for at
least 12 months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it is:

- i) Expected to be settled in the normal
operating cycle,
- ii) Held primarily for the purpose of trading,
- iii) Due to be settled within twelve months after
the reporting period, or
- iv) There is no unconditional right to defer the
settlement of the liability for at least twelve
months after the reporting period.

All other liabilities are classified as non-current.

Deferred tax assets and liabilities are classified as
non-current assets and liabilities.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

e. Prinsip-prinsip konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas-entitas yang dikendalikan secara langsung ataupun tidak langsung oleh Perusahaan.

Laporan keuangan entitas anak disusun dengan periode pelaporan yang sama dengan Perusahaan. Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyajian laporan keuangan konsolidasian telah diterapkan secara konsisten oleh Grup, kecuali dinyatakan lain.

Entitas-entitas anak dikonsolidasi secara penuh sejak tanggal akuisisi, yaitu tanggal Perusahaan memperoleh pengendalian, sampai dengan tanggal perusahaan kehilangan pengendalian. Pengendalian dianggap ada ketika perusahaan memiliki secara langsung atau tidak langsung melalui entitas-entitas anak, lebih dari setengah kekuasaan suara entitas.

Secara spesifik, Grup mengendalikan *investee* jika dan hanya jika Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

- a. Kekuasaan atas *investee* (misal, hak yang ada memberikan kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan *investee*).
- b. Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*.
- c. Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil investor.

Ketika Grup memiliki kurang dari hak suara mayoritas, Grup dapat mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam menilai apakah memiliki kekuasaan atas *investee* tersebut:

- a. Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara yang lain.
- b. Hak yang timbul dari pengaturan kontraktual lain.
- c. Hak suara dan hak suara potensial Grup.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

e. Principles of consolidation

The consolidated financial statements incorporate the consolidated financial statements of the Company and entities in which the Company has the ability to directly or indirectly exercise control.

The financial statements of the subsidiaries are prepared for the same reporting period as the Parent Company. The accounting policies adopted in preparing the consolidated financial statements have been consistently applied by the Group, unless otherwise stated.

Subsidiaries are fully consolidated from the date of acquisition, being the date on which the Company obtains control, and continue to be consolidated until the date when such control ceases. Control is presumed to exist if the company owns, directly or indirectly through subsidiaries, more than half of the voting power of an entity.

Specifically, the Group controls an investee if and only if the Group has:

- a. Power over the investee (i.e., existing rights that give it the current ability to direct the relevant activities of the investee).
- b. Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee, and
- c. The ability to use its power over the investee to affect its returns.

When the Group has less than a majority of the voting or similar right of an investee, the Group considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

- a. The contractual arrangement with the other vote holders of the investee.
- b. Rights arising from other contractual arrangements.
- c. The Group's voting rights and potential voting rights.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

e. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)

Grup menilai kembali apakah investor mengendalikan *investee* jika fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian. Konsolidasi atas entitas anak dimulai ketika Grup memiliki pengendalian atas entitas anak dan berhenti ketika Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban atas entitas anak yang diakuisisi atau dilepas selama periode termasuk dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dari tanggal Grup memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Grup menghentikan pengendalian atas entitas anak.

Laba atau rugi dan setiap komponen atas penghasilan komprehensif lain ("OCI") diatribusikan pada pemegang saham entitas induk Perusahaan dan pada kepentingan non pengendali ("KNP"), walaupun hasil di KNP mempunyai saldo defisit.

Transaksi antar perusahaan, saldo dan keuntungan serta kerugian yang belum direalisasi dari transaksi antar grup dieliminasi. Semua aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas berkaitan dengan transaksi antar anggota Grup juga akan dieliminasi secara penuh dalam proses konsolidasi. Bila diperlukan, penyesuaian dilakukan pada laporan keuangan entitas anak agar kebijakan akuntansinya sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup.

Perubahan kepemilikan pada entitas anak, tanpa kehilangan pengendalian, dihitung sebagai transaksi ekuitas. Jika Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak, maka Grup:

- a. Menghentikan pengakuan aset (termasuk setiap *goodwill*) dan liabilitas entitas anak;
- b. Menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap KNP;
- c. Menghentikan pengakuan akumulasi selisih penjabaran, yang dicatat di ekuitas, bila ada;
- d. Mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima;
- e. Mengakui setiap sisa investasi pada nilai wajarnya;
- f. Mengakui setiap perbedaan yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian sebagai laba rugi; dan
- g. Mereklasifikasi ke laba rugi proporsi keuntungan dan kerugian yang telah diakui sebelumnya dalam penghasilan komprehensif lain atau saldo laba, begitu pula menjadi persyaratan jika Grup akan melepas secara langsung aset atau liabilitas yang terkait.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

e. Principles of consolidation (continued)

The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Assets, liabilities, income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the period are included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiary.

Profit or loss and each component of other comprehensive income ("OCI") are attributed to the equity holders of the parent of the Company and to the non-controlling interest ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance.

Inter-company transactions, balances, and unrealized gains and losses on transactions between group companies are eliminated. All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are also eliminated in full on consolidation. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies in line with the Group's accounting policies.

A change in the ownership interest of a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Group loses control over a subsidiary, it:

- a. Derecognizes the assets (including *goodwill*) and liabilities of the subsidiary;
- b. Derecognizes the carrying amount of any NCI;
- c. Derecognizes the cumulative translation differences, recorded in equity, if any;
- d. Recognizes the fair value of the consideration received;
- e. Recognizes the fair value of any investment retained;
- f. Recognizes any surplus or deficit in profit or loss; and
- g. Reclassifies the proportion of profit or loss of components previously recognized in OCI to profit or loss or retained earnings, as appropriate, as would be required if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

e. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)

Transaksi dengan KNP yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian merupakan transaksi ekuitas. Jumlah tercatat dari kepemilikan Grup dan kepentingan nonpengendali disesuaikan untuk mencerminkan perubahan kepentingan relatifnya dalam entitas anak. Selisih antara jumlah tercatat kepentingan nonpengendali yang disesuaikan dan nilai wajar imbalan yang dibayar atau diterima diakui secara langsung dalam ekuitas dan diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

KNP mencerminkan bagian atas laba atau rugi dan aset bersih dari entitas anak yang tidak dapat diatribusikan, secara langsung maupun tidak langsung, pada Perusahaan, yang masing-masing disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

f. Transaksi dan penjabaran dalam mata uang asing

Pembukuan Grup diselenggarakan dalam mata uang Rupiah, yang juga merupakan mata uang fungsional entitas-entitas tersebut. Transaksi dalam mata uang asing dicatat berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal laporan posisi keuangan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan ke dalam Rupiah berdasarkan kurs rata-rata Bank Indonesia yang berlaku pada tanggal tersebut. Laba atau rugi kurs yang terjadi, dikreditkan atau dibebankan pada laba rugi tahun berjalan.

Kurs yang digunakan adalah kurs tengah yang diumumkan oleh Bank Indonesia, sebagai berikut:

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|-----------------------------------|-------------|-------------|----------------------------------|
| Dolar Amerika Serikat (US\$) 1 | 15.731 | 14.105 | United States Dollar (US\$) 1 |

Selisih kurs yang timbul dari penyelesaian pos moneter dan dari penjabaran pos moneter dalam mata uang asing diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

e. Principles of consolidation (continued)

Transactions with NCI that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The carrying amounts of the Group's interest and the non-controlling interests are adjusted to reflect the changes in their relative interests in the subsidiaries. Any difference between the amount by which the non-controlling interests are adjusted and the fair value of the consideration paid or received is recognize directly in equity and attributed to the owners of the Company.

NCI represents the portion of the profit or loss and net assets of the subsidiary not attributable directly or indirectly to the Company, which are presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statement of financial position, respectively, separately from the corresponding portion attributable to the owners of the parent entity.

f. Transaction and translation in foreign currency

The books of accounts of the Group are maintained in Rupiah, which is also the functional currency of the entities. Transactions involving foreign currencies are recorded at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At statement of financial position date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to Rupiah based on the average rates of exchange published by Bank Indonesia at that date. The resulting gains or losses are credited or charged to the current year's operations.

The exchange rates used are the middle exchange rate announced by Bank Indonesia, as follows:

Exchange differences arising on the settlement of monetary items or on translating monetary items in foreign currencies are recognized in consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

g. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan Grup seperti yang dijelaskan dalam PSAK 7, "Pengungkapan Pihak Berelasi".

Transaksi signifikan yang dilakukan dengan pihak-pihak berelasi, baik dilakukan dengan kondisi dan persyaratan yang sama dengan pihak ketiga maupun tidak, diungkapkan pada laporan keuangan konsolidasian.

h. Instrumen keuangan

Grup mengklasifikasikan instrumen keuangan menjadi aset keuangan dan liabilitas keuangan. Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menimbulkan aset keuangan pada satu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas pada entitas lain.

Klasifikasi

i. Aset keuangan

Aset keuangan diklasifikasikan pada saat pengakuan awal dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi, nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lainnya ("FVTOCI"), dan nilai wajar melalui laba rugi ("FVTPL").

Klasifikasi aset keuangan pada pengakuan awal tergantung pada karakteristik arus kas kontraktual aset keuangan dan model bisnis Grup dalam mengelola aset keuangan tersebut.

Model bisnis Grup dalam mengelola aset keuangan mengacu kepada bagaimana Grup mengelola aset keuangan untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari memperoleh arus kas kontraktual, menjual aset keuangan atau keduanya.

Agar dapat diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau FVTOCI, aset keuangan harus memiliki arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang. Pengujian ini dikenal sebagai SPPI testing dan dilakukan pada tingkat instrumen.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

g. Transactions with related parties

A related party is a person or entity that is related to the Group as defined in PSAK 7, "Related Party Disclosures".

Significant transactions with related parties, whether or not made at similar terms and conditions as those done with third parties, are disclosed in the consolidated financial statements.

h. Financial instruments

The Group classifies financial instruments into financial assets and financial liabilities. A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

Classification

i. Financial assets

Financial assets are classified, at initial recognition, and subsequently measured at amortized cost, fair value through other comprehensive income ("FVTOCI"), and fair value through profit or loss ("FVTPL").

The classification of financial assets at initial recognition depends on the financial asset's contractual cash flow characteristics and the Group's business model for managing them.

The Group's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.

In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or FVTOCI, it needs to give rise to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as SPPI testing and it is performed at an instrument level.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

h. Instrumen keuangan (lanjutan)

Klasifikasi (lanjutan)

i. Aset keuangan (lanjutan)

Grup mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut dipenuhi:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan yang pada tanggal tertentu meningkatkan arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan Grup terdiri dari kas dan setara kas, piutang usaha dan piutang lain-lain diklasifikasikan sebagai aset yang diukur dengan biaya diamortisasi sesuai dengan rencana grup untuk mempertahankan aset keuangan tersebut dengan tujuan mendapatkan arus kas kontraktual dan aset tersebut telah memenuhi persyaratan SPPI test. Grup tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

ii. Liabilitas keuangan

Grup mengklasifikasikan liabilitas keuangannya sebagai (i) liabilitas keuangan diukur pada FVTPL atau (ii) liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Instrumen keuangan yang diterbitkan atau komponen dari instrumen keuangan tersebut, yang tidak diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada FVTPL diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan lain-lain, jika substansi perjanjian kontraktual mengharuskan Grup untuk menyerahkan kas atau aset keuangan lain kepada pemegang instrumen keuangan, atau jika liabilitas tersebut diselesaikan tidak melalui penukaran kas atau aset keuangan lain atau saham sendiri yang jumlahnya tetap atau telah ditetapkan.

Liabilitas keuangan Grup terdiri dari utang bank jangka pendek, utang usaha, utang kontraktor, utang lain-lain, akrual, utang pembiayaan, utang bank jangka panjang dan utang obligasi diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Grup tidak memiliki liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

h. Financial instruments (continued)

Classification (continued)

i. Financial assets (continued)

The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and
- The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

The Group's financial assets consist of cash and cash equivalents, trade receivables and other receivables classified as financial assets at amortized cost as the Group plans to hold these financial assets in order to collect contractual cash flows and these financial assets met the SPPI test. The Group has no financial assets measured at fair value through profit or loss and other comprehensive income.

ii. Financial liabilities

The Group classifies its financial liabilities as: (i) financial liabilities at FVTPL or (ii) financial liabilities measured at amortized cost.

Issued financial instruments or their components, which are not classified as financial liabilities at FVTPL are classified as other financial liabilities, where the substance of the contractual arrangements results in the Group having an obligation either to deliver cash or another financial asset to the holder, or to satisfy the obligation other by the exchange of a fixed amount of cash or another financial asset for a fixed number of owned equity shares.

The Group's financial liabilities consist of short-term bank loans, trade payables, contractor payables, other payables, accruals, financing payables, long-term bank loan and bonds payable classified as financial liabilities measured at amortized cost. The Group has no financial liabilities measured at fair value through profit or loss.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

h. Instrumen keuangan (lanjutan)

Pengakuan dan pengukuran

i. Aset keuangan

Kecuali untuk piutang usaha yang tidak memiliki komponen pendanaan yang signifikan dan atau saat Grup menerapkan panduan praktis, pada saat pengakuan awal Grup mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada FVTPL, biaya transaksi. Untuk piutang usaha yang tidak memiliki komponen pendanaan yang signifikan atau ketika Grup menerapkan panduan praktis, diukur sesuai harga transaksi seperti yang didefinisikan dalam PSAK 72.

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang telah ditetapkan oleh peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar (pembelian yang lazim) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu tanggal Grup berkomitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi setelah pengakuan awal diukur menggunakan metode suku bunga efektif ("SBE") dan merupakan subjek penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui pada laba rugi saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau mengalami penurunan nilai.

ii. Liabilitas keuangan

Setelah pengakuan awal, pinjaman diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode SBE. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya konsolidasian hingga liabilitas dihentikan pengakuannya melalui proses amortisasi menggunakan metode SBE. Biaya perolehan dimortisasi dihitung dengan mempertimbangkan setiap diskon atau premi pada perolehan awal dan biaya yang merupakan bagian integral dari metode SBE. Amortisasi metode SBE diakui sebagai biaya pendanaan pada laba rugi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

h. Financial instruments (continued)

Recognition and measurement

i. Financial assets

With the exception of trade receivables that do not contain a significant financing component for which the Group has applied the practical expedient, the Group initially measures a financial asset at its fair value plus, in the case of a financial asset not at FVTPL, transactions costs. Trade receivables that do not contain a significant financing component or which the Group has applied the practical expedient are measured at the transaction price determined under PSAK 72.

Purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the marketplace (regular way trades) are recognized on the trade date, i.e., the date that the Group commits to buy or sell the asset.

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the effective interest rate ("EIR") method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired.

ii. Financial liabilities

After initial recognition, interest-bearing loans and borrowings are subsequently measured at cost using the EIR method. Gains and losses are recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income when the liabilities are derecognized as well as through the amortization process using the EIR method. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included as finance costs in profit or loss.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

h. Instrumen keuangan (lanjutan)

Metode Suku Bunga Efektif

Metode suku bunga efektif adalah metode yang digunakan untuk menghitung biaya perolehan diamortisasi dari liabilitas keuangan dan metode untuk mengalokasikan biaya bunga selama periode yang relevan. Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran kas masa depan (mencakup seluruh komisi dan bentuk lain yang dibayarkan dan diterima yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi dan premium dan diskonto lainnya) selama perkiraan umur liabilitas keuangan, atau (jika lebih tepat) digunakan periode yang lebih singkat untuk memperoleh nilai tercatat bersih pada saat pengakuan awal.

Saling hapus dari instrumen keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai bersihnya dilaporkan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan dengan menggunakan dasar neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara bersamaan.

Penurunan nilai aset keuangan

Grup mengakui cadangan kerugian kredit ekspektasian ("ECL") untuk seluruh instrumen utang yang tidak diklasifikasikan sebagai diukur pada FVTPL. ECL didasarkan pada perbedaan antara arus kas kontraktual yang tertuang dalam kontrak dan seluruh arus kas yang diharapkan akan diterima Grup, didiskontokan menggunakan suku bunga efektif awal. Arus kas yang diharapkan akan diterima tersebut mencakup arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau perluasan kredit lainnya yang merupakan bagian integral dari persyaratan kontrak.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

h. Financial instruments (continued)

Effective Interest Rate Method

Effective interest method is a method of calculating the amortized cost of a financial liability and of allocating interest expense over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimated future cash payments (including all fees and points paid or received that form an integral part of the effective interest rate, transaction costs and other premiums or discounts) through the expected life of the financial liability, or (where appropriate) a shorter period to the net carrying amount on initial recognition.

Offsetting of financial instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

Impairment of financial assets

The Group recognizes an allowance for expected credit loss ("ECL") for all debt instruments not held at FVTPL. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original effective interest rate. The expected cash flows will include cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

h. Instrumen keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai aset keuangan (lanjutan)

ECL diakui dalam dua tahap. Untuk risiko kredit atas instrumen keuangan yang tidak mengalami peningkatan secara signifikan sejak pengakuan awal, pengukuran penyisihan kerugian dilakukan sejumlah ECL 12 bulan. Untuk risiko kredit atas instrumen keuangan yang mengalami peningkatan secara signifikan sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian dilakukan sepanjang sisa umurnya, terlepas dari waktu terjadinya *default* (sepanjang umur ECL).

Untuk piutang usaha, Grup menerapkan panduan praktis dalam menghitung ECL. Oleh karena itu, Grup tidak mengidentifikasi perubahan dalam risiko kredit, melainkan mengukur penyisihan kerugian sejumlah ECL sepanjang umur. Grup telah membentuk matriks provisi yang didasarkan pada data historis kerugian kredit, disesuaikan dengan faktor-faktor perkiraan masa depan (*forward-looking*) khusus terkait pelanggan dan lingkungan ekonomi.

Grup mempertimbangkan aset keuangan memenuhi definisi default ketika telah menunggak lebih dari 90 hari. Namun, dalam kasus-kasus tertentu, Grup juga dapat menganggap aset keuangan dalam keadaan default ketika informasi internal atau eksternal menunjukkan bahwa Grup tidak mungkin menerima arus kas kontraktual secara penuh tanpa melakukan perluasan persyaratan kredit. Piutang usaha dihapusbukkan ketika kecil kemungkinan untuk memulihkan arus kas kontraktual, setelah semua upaya penagihan telah dilakukan dan telah sepenuhnya dilakukan penyisihan.

Penghentian pengakuan

i. Aset keuangan

Suatu aset keuangan, atau mana yang berlaku, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan sejenis, dihentikan pengakuannya pada saat:

- (a) Hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

h. Financial instruments (continued)

Impairment of financial assets (continued)

ECLs are recognized in two stages. For credit exposures for which there has not been a significant increase in credit risk since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). For those credit exposures for which there has been a significant increase in credit risk since initial recognition, a loss allowance is required for credit losses expected over the remaining life of the exposure, irrespective of the timing of the default (a lifetime ECL).

For trade receivables, the Group applies a simplified approach in calculating ECLs. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECLs at each reporting date. The Group has established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

The Group considers a financial asset in default when contractual payments are 90 days past due. However, in certain cases, the Group may also consider a financial asset to be in default when internal or external information indicates that the Group is unlikely to receive the outstanding contractual amounts in full before taking into account any credit enhancements held by the Group. Trade receivable is written-off when there is low possibility of recovering the contractual cash flow, after all collection efforts have been done and have been fully provided for allowance.

Derecognition

i. Financial assets

A financial asset, or where applicable a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets, is derecognized when:

- (a) The contractual rights to receive cash flows from the financial asset have expired; or

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

h. Instrumen keuangan (lanjutan)

Penghentian pengakuan (lanjutan)

i. Aset keuangan (lanjutan)

- (b) Grup mentransfer hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tanpa penundaan yang signifikan kepada pihak ketiga melalui suatu kesepakatan penyerahan dan (i) secara substansial mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, atau (ii) secara substansial tidak mentransfer dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, namun telah mentransfer pengendalian atas aset keuangan tersebut.

Ketika Grup telah mentransfer hak untuk menerima arus kas dari aset atau telah menandatangani kesepakatan pelepasan (*pass through arrangement*), dan secara substansial tidak mentransfer dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, maupun mentransfer pengendalian atas aset, aset tersebut diakui sejauh keterlibatan berkelanjutan Grup terhadap aset keuangan tersebut.

Keterlibatan berkelanjutan yang berbentuk pemberian jaminan atas aset yang ditransfer diukur sebesar jumlah terendah dari jumlah tercatat aset dan jumlah maksimal dari pembayaran yang diterima yang mungkin harus dibayar kembali.

Dalam hal ini, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang ditransfer dan liabilitas terkait diukur dengan dasar yang mencerminkan hak dan liabilitas yang masih dimiliki Grup.

Pada saat penghentian pengakuan aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, perbedaan antara nilai tercatat aset dan jumlah imbalan yang diterima dan piutang diakui dalam laba rugi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

h. Financial instruments (continued)

Derecognition (continued)

i. Financial assets (continued)

- (b) The Group has transferred its contractual rights to receive cash flows from the financial asset or has assumed an obligation to pay them in full without material delay to a third party under a "pass-through" arrangement and either (i) has transferred substantially all the risks and rewards of the financial asset, or (ii) has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the financial asset, but has transferred control of the financial asset.

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement, and has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset nor transferred control of the asset, the asset is recognized to the extent of the Group's continuing involvement in the asset.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Group could be required to repay.

In that case, the Group also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

On derecognition of financial assets measured at amortized cost, the difference between the asset's carrying amount and the sum of the considered received and receivable is recognized in profit or loss.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

h. Instrumen keuangan (lanjutan)

Penghentian pengakuan (lanjutan)

ii. Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dihentikan atau dibatalkan atau kadaluarsa. Selisih antara jumlah tercatat liabilitas keuangan yang dihentikan pengakuannya dan imbalan yang dibayarkan dan utang diakui dalam laba rugi.

Ketika liabilitas keuangan saat ini digantikan dengan yang lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas ketentuan liabilitas keuangan yang saat ini ada, maka pertukaran atau modifikasi tersebut dicatat sebagai penghapusan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut diakui sebagai laba rugi.

i. Pengukuran nilai wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur di antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar didasarkan pada asumsi bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas akan terjadi:

1. di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut atau;
2. jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Grup harus memiliki akses ke pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan.

Nilai wajar aset atau liabilitas diukur menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

h. Financial instruments (continued)

Derecognition (continued)

ii. Financial liabilities

A financial liability is derecognized when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or has expired. The difference between the carrying amount of the financial liability derecognized and the consideration paid and payable is recognized in profit or loss.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in profit or loss.

i. Fair value measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

1. in the principal market for the asset or liability or;
2. in the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The principal or the most advantageous market must be accessible to the Group.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participant act in their best economic interest.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

i. Pengukuran nilai wajar (lanjutan)

Pengukuran nilai wajar aset nonkeuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya, atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggian terbaiknya.

Grup menggunakan teknik penilaian yang sesuai dalam keadaan dan dimana data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Seluruh aset dan liabilitas, baik yang diukur pada nilai wajar, atau dimana nilai wajar aset atau liabilitas tersebut diungkapkan, dikategorikan dalam hirarki nilai wajar, berdasarkan level input terendah yang signifikan terhadap keseluruhan pengukuran, sebagai berikut:

1. Tingkat 1 - Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;
2. Tingkat 2 - Teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar dapat diobservasi, baik secara langsung maupun tidak langsung;
3. Tingkat 3 - Teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar tidak dapat diobservasi.

Untuk aset dan liabilitas yang diukur pada nilai wajar secara berulang dalam laporan keuangan konsolidasian, maka Grup menentukan apakah telah terjadi transfer di antara tingkat hirarki nilai wajar dengan cara menilai kembali pengkategorian tingkat nilai wajar (berdasarkan tingkat input terendah yang signifikan terhadap keseluruhan pengukuran) pada setiap akhir periode pelaporan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

i. Fair value measurement (continued)

A fair value measurement of a nonfinancial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

The Group uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorized within the fair value hierarchy, described as follows, based on the lowest able input that is significant to fair value measurement as a whole:

1. *Level 1 - Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities;*
2. *Level 2 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable;*
3. *Level 3 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.*

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether transfers have occurred between levels in the hierarchy by re-assessing categorization (based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole) at the end of each reporting period.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

j. Kas dan setara kas

Kas dan setara kas terdiri dari kas, bank, deposito *on call*, investasi jangka pendek lainnya yang dapat segera dikonversikan menjadi kas dalam jumlah yang dapat yang ditentukan dan tidak digunakan sebagai jaminan atas pinjaman serta tidak dibatasi penggunaannya memiliki risiko perubahan nilai yang tidak signifikan, dan cerukan.

k. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi bersih, mana yang paling rendah. Biaya perolehan ditentukan berdasarkan metode rata-rata tertimbang dari setiap kelompok persediaan.

Nilai realisasi neto persediaan adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk melakukan penjualan.

Grup menetapkan penyisihan untuk kerugian penurunan nilai pasar persediaan berdasarkan perubahan berkala atas kondisi fisik dan realisasi neto persediaan.

l. Biaya dibayar dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi sesuai masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

m. Aset tetap

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan, kecuali tanah, dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai. Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus (*straight line method*) selama umur manfaat aset. Taksiran masa manfaat ekonomis sebagai berikut:

| | <u>Tahun/Years</u> | |
|---------------------------------|--------------------|---|
| Bangunan dan prasarana bangunan | 20 | <i>Building and building facilities</i> |
| Peralatan Kesehatan | 8 - 15 | <i>Medical equipment</i> |
| Mesin | 5 | <i>Machineries</i> |
| Perabotan dan peralatan | 5 | <i>Furniture and fixtures</i> |
| Kendaraan | 5 | <i>Vehicles</i> |
| Peralatan kantor | 5 | <i>Office equipment</i> |

Pada setiap akhir tahun buku, manajemen mengkaji ulang nilai residu, umur manfaat dan metode penyusutan, dan jika sesuai dengan keadaan, disesuaikan secara prospektif.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

j. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents include cash on hand, cash in bank, deposits on call, other short-term highly liquid investments that are readily convertible to known amounts of cash and neither pledged as collateral nor restricted for use are subject to an insignificant risk of changes in value, and bank overdrafts.

k. Inventories

Inventories are stated at cost or net realizable value, whichever is lower. Cost is determined using the weighted-average method from each group of inventories.

Net realizable value of inventories is the estimated selling price in the ordinary course of business less estimated cost of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

The Group provides allowances for decline in market values of inventories based on periodic reviews of the physical conditions and net realizable value of inventories.

l. Prepaid expenses

Prepaid expenses are amortized over the useful life of each expense using the straight-line method.

m. Property and equipment

Property and equipment are stated at cost, except land, less accumulated depreciation and impairment losses. Depreciation is computed using the straight-line method over the useful life of the assets. Estimated useful lives are as follows:

At the end of each financial year, management reviews the residual values, useful lives and methods of depreciation, and if appropriate, adjust those prospectively.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

m. Aset tetap (lanjutan)

Tanah dinyatakan sebesar nilai perolehan dan tidak disusutkan, kecuali dapat dibuktikan bahwa tanah tersebut mempunyai umur manfaat tertentu. Beban-beban tertentu sehubungan dengan perolehan tanah pada saat perolehan pertama kali diakui sebagai bagian perolehan tanah.

Grup menganalisa fakta dan keadaan untuk masing-masing jenis hak atas tanah dalam menentukan akuntansi untuk masing-masing hak atas tanah tersebut sehingga dapat merepresentasikan dengan tepat suatu kejadian atau transaksi ekonomik yang mendasarinya. Jika hak atas tanah tersebut tidak mengalihkan pengendalian atas aset pendasar kepada Grup, melainkan mengalihkan hak untuk menggunakan aset pendasar, Grup menerapkan perlakuan akuntansi atas transaksi tersebut sebagai sewa berdasarkan PSAK 73, "Sewa". Jika hak atas tanah secara substansi menyerupai pembelian tanah, maka Grup menerapkan PSAK 16 "Aset tetap".

Beban perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada saat terjadinya; Biaya penggantian atau inspeksi yang signifikan dikapitalisasi pada saat terjadinya, dan jika besar kemungkinan manfaat ekonomis dimasa depan berkenaan dengan aset tersebut akan mengalir ke Grup, dan biaya perolehan aset dapat diukur secara andal.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau ketika tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Ketika aset tetap dijual atau dihentikan, biaya perolehan, beban akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai dieliminasi dari akun. Keuntungan atau kerugian Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset) dimasukkan dalam laporan laba rugi komprehensif lain konsolidasian pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

Aset dalam penyelesaian dicatat sebesar harga perolehan, dikurangi kerugian penurunan nilai yang diakui. Biaya perolehan termasuk biaya profesional dan untuk aset kualifikasian, biaya pinjaman yang dikapitalisasi sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup. Penyusutan aset dimulai saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai dengan tujuannya, yaitu pada saat aset tersebut berada pada lokasi dan kondisi yang diinginkan agar aset siap digunakan sesuai dengan keinginan dan maksud manajemen.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

m. Property and equipment (continued)

Land is stated at cost and not depreciated, unless it can be proven that the land has a certain useful life. Certain costs associated with the acquisition of land at the time of acquisition were first recognized as part of the acquisition of land.

The Group analyzes the facts and circumstances for each type of land rights in determining the accounting for each of these land rights so that it can accurately represent an underlying economic event or transaction. If the land rights do not transfer control of the underlying assets to the Group, but gives the rights to use the underlying assets, the Group applies the accounting treatment of these transactions as leases under PSAK 73, "Leases". If land rights are substantially similar to land purchases, the Group applies PSAK 16, "Property and equipment".

The cost of repairs and maintenance is charged to the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income as incurred; replacement or inspection costs are capitalized when incurred, and if it is probable future economic benefits associated with the item will flow to the Group, and the cost of the asset can be measured reliably.

The carrying amount of property and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. When property, plant and equipment are sold or retired, the cost, accumulated depreciation and any impairment losses are eliminated from the accounts. Any gain or loss arising on derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income in the year the asset is derecognized.

Construction in progress are stated at cost, less any recognized impairment loss. Cost includes professional fees and, for qualifying assets, borrowing costs capitalized in accordance with the Group's accounting policy. Depreciation of an asset commences when the assets are ready for their intended use, such as when it is in the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

n. Properti investasi

Properti yang dimiliki untuk disewakan dalam jangka panjang atau untuk kenaikan harga atau keduanya, dan yang tidak ditempati oleh perusahaan-perusahaan di Grup diklasifikasikan sebagai properti investasi. Properti investasi juga mencakup properti yang sedang dikonstruksi atau dikembangkan untuk digunakan sebagai properti investasi di masa depan atau tanah yang pada saat ini belum ditentukan penggunaannya.

Properti investasi awalnya diukur berdasarkan biayanya, termasuk biaya transaksi yang terkait dan biaya pinjaman yang berlaku.

Properti investasi dinyatakan sebesar biaya perolehan termasuk biaya transaksi dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, jika ada, kecuali tanah yang tidak disusutkan. Jumlah tercatat termasuk bagian biaya penggantian dari properti investasi yang ada pada saat terjadinya biaya, jika kriteria pengakuan terpenuhi, dan tidak termasuk biaya harian penggunaan properti investasi.

Properti investasi dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan atau ketika properti investasi tersebut tidak digunakan lagi secara permanen dan tidak memiliki manfaat ekonomis di masa depan yang dapat diharapkan pada saat pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian atau pelepasan properti investasi diakui dalam laporan laba rugi dalam tahun terjadinya penghentian atau pelepasan tersebut.

o. Aset takberwujud

Aset takberwujud yang diperoleh secara terpisah pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan. Setelah pengakuan awal, aset takberwujud dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

Umur manfaat aset takberwujud dinilai terbatas atau tidak terbatas. Aset takberwujud dengan umur manfaat terbatas diamortisasi selama masa manfaat ekonomis dan menguji penurunan nilai apabila terdapat indikasi aset takberwujud mengalami penurunan nilai.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

n. Investment properties

Property that is held for long-term rental yields or for capital appreciation or both, and that is not occupied by the companies in the Group, is classified as investment property. Investment property also includes property that is being constructed or developed for future use as investment property, or land for currently undetermined future use.

Investment property is measured initially at its cost, including related transaction costs and where applicable borrowing costs.

Investment properties are stated at cost including transaction cost less accumulated depreciation and impairment loss, if any, except for land which is not depreciated. Such cost includes the cost of replacing part of the investment properties, if the recognition criteria are met, and excludes the daily expenses on their usage.

An investment property should be derecognized upon disposal or when the investment property is permanently withdrawn from use and no future economic benefits are expected from its disposal. Gains or losses arising from the retirement or disposal of an investment property is credited or charged to operations in the year the asset is derecognized.

o. Intangible assets

Intangible assets acquired separately are measured on initial recognition at cost. Following initial recognition, intangible assets are carried at cost less any accumulated amortization and accumulated impairment losses, if any.

The useful lives of intangible assets are assessed as either finite or indefinite. Intangible assets with finite lives are amortized over the useful economic life and assessed for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

o. Aset takberwujud (lanjutan)

Periode amortisasi dan metode amortisasi untuk aset takberwujud dengan umur manfaat yang terbatas ditinjau setidaknya pada setiap akhir periode pelaporan. Perubahan pada perkiraan umur manfaat atau perkiraan pola konsumsi manfaat ekonomi terjadi pada aset tersebut dicatat dengan mengubah periode amortisasi atau metode, yang sesuai, dan diperlakukan sebagai perubahan estimasi akuntansi. Beban amortisasi aset takberwujud dengan masa manfaat terbatas diakui dalam laporan laba rugi dalam kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset takberwujud.

Hak atas tanah

Biaya legal pengurusan hak atas tanah pada saat perolehan tanah tersebut diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset tanah pada aset tetap dan/atau properti investasi.

Biaya pembaruan atau pengurusan perpanjangan hak atas tanah diakui sebagai aset tak berwujud dan diamortisasi selama periode hak atas tanah sebagaimana tercantum dalam kontrak atau umur ekonomis aset, mana yang lebih pendek.

Perangkat lunak

Biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh lisensi piranti lunak komputer dan mempersiapkan piranti lunak tersebut sehingga siap untuk digunakan dikapitalisasi.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus selama umur manfaat ekonomis aset takberwujud selama lima tahun.

p. Goodwill

Goodwill merupakan selisih lebih biaya perolehan atas kepemilikan Grup terhadap nilai wajar aset bersih teridentifikasi dari entitas anak, entitas asosiasi atau pengendalian bersama entitas pada tanggal akuisisi. Kepentingan nonpengendali diukur pada proporsi kepemilikan kepentingan nonpengendali atas aset neto teridentifikasi pada tanggal akuisisi. Jika biaya perolehan lebih rendah dari nilai wajar aset neto yang diperoleh, perbedaan tersebut diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian. *Goodwill* atas akuisisi entitas asosiasi dan pengendalian bersama entitas disajikan di dalam investasi pada entitas asosiasi dan pengendalian bersama entitas. *Goodwill* dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi dengan akumulasi kerugian penurunan nilai.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

o. Intangible assets (continued)

The amortization period and the amortization method for an intangible asset with a finite useful life is reviewed at least at the end of each reporting period. Changes in the expected useful life or the expected pattern of consumption of future economic benefits embodied in the asset is accounted for by changing the amortization period or method, as appropriate, and are treated as changes in accounting estimates. The amortization expense on intangible assets with finite lives is recognized in profit or loss in the expense category consistent with the function of the intangible assets.

Land rights

The legal cost of landrights upon acquisition of the land is recognized as part of the cost of land under property and equipment and/or investment property.

The cost of renewal or extension of legal rights on land is recognized as an intangible asset and amortized over the period of land rights as stated in the contract or economic life of the asset, whichever is shorter.

Software

Acquired computer software licenses are capitalized on the basis of the costs incurred to acquire and bring to use the specific software.

Amortization is computed using the straight-line method over the estimated useful lives of five years.

p. Goodwill

Goodwill represents the excess of the cost of an acquisition over the fair value of the Group's share of the net identifiable assets of the acquired subsidiary, associate or jointly controlled entity at the effective date of acquisition. Non-controlling interests are measured at their proportionate share of the net identifiable assets at the acquisition date. If the cost of acquisition is less than the fair value of the net assets acquired, the difference is recognized directly in the consolidated profit and loss account. *Goodwill* on acquisitions of associates and jointly controlled entity is included in investment in associates and jointly controlled entities. *Goodwill* is carried at cost less accumulated impairment loss.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

p. Goodwill (lanjutan)

Goodwill atas akuisisi entitas anak diuji penurunan nilainya setiap tahun. *Goodwill* dialokasikan pada setiap unit penghasil kas atau kelompok unit penghasil kas untuk tujuan uji penurunan nilai.

q. Penurunan nilai aset non-keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian secara tahunan penurunan nilai aset diperlukan, maka Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau unit penghasil kas dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar nilai terpulihkannya dan rugi penurunan nilai segera diakui dalam laba rugi, kecuali aset tersebut disajikan pada jumlah revaluasian, di mana kerugian penurunan nilai diperlakukan sebagai penurunan revaluasi.

Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan bersih didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar terkini atas nilai waktu dari uang dan risiko spesifik dari aset. Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga penawaran pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Grup menggunakan model penilaian yang sesuai untuk menentukan nilai wajar aset. Perhitungan-perhitungan ini dikuatkan oleh penilaian berganda atau indikasi nilai wajar yang tersedia.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

p. Goodwill (continued)

Goodwill on acquisition of subsidiaries is tested for impairment annually. *Goodwill* is allocated to cash-generating units or groups of cash-generating units for the purpose of impairment testing.

q. Impairment of non-financial assets

At the end of each reporting period, the Group assesses whether there is any indication that an asset may be impaired. If such indication exists or when annual impairment testing of an asset is required, the Group estimates the recoverable amount of the assets.

An asset's recoverable amount is the higher of the asset's or its cash-generating unit's fair value less costs to sell and its value in use, and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets. Where the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount and an impairment loss is recognized immediately in profit or loss, unless the relevant asset is carried at revalued amount, in which the impairment loss is treated as a revaluation decrease.

In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, an appropriate valuation model is used to determine the fair value of the assets. These calculations are corroborated by valuation multiples or other available fair value indicators.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

q. Penurunan nilai aset non-keuangan (lanjutan)

Rugi penurunan nilai akan dipulihkan jika terdapat perubahan dalam taksiran yang digunakan untuk menentukan nilai aset non-keuangan yang dapat dipulihkan (*recoverable amount*). Rugi penurunan nilai hanya akan dipulihkan sampai sebatas nilai tercatat aset non-keuangan tidak boleh melebihi nilai terpulihkannya maupun nilai tercatat yang seharusnya diakui, setelah dikurangi depresiasi atau amortisasi, jika tidak ada pengakuan rugi penurunan nilai aset non-keuangan. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui dalam laba rugi.

Goodwill diuji untuk penurunan setiap tahun (per 31 Desember) dan ketika keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat mengalami penurunan nilai. Penurunan nilai *goodwill* ditetapkan dengan menentukan jumlah tercatat tiap unit penghasil kas (UPK) (atau kelompok UPK) yang diperkirakan memberikan manfaat dari sinergi kombinasi bisnis tersebut. Jika jumlah terpulihkan dari UPK kurang dari jumlah tercatatnya, rugi penurunan nilai diakui. Kerugian penurunan nilai yang berhubungan dengan *goodwill* tidak dapat dibalik pada periode berikutnya.

r. Biaya pinjaman

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan langsung dengan perolehan, pembangunan, atau pembuatan aset yang membutuhkan waktu yang cukup lama untuk persiapan digunakan sesuai tujuannya atau dijual dikapitalisasi sebagai bagian dari biaya aset yang bersangkutan. Penghasilan investasi diperoleh atas investasi sementara dari pinjaman yang secara spesifik belum digunakan untuk pengeluaran aset kualifikasian dikurangi dari biaya pinjaman yang dikapitalisasi.

Untuk pinjaman yang tidak dapat diatribusikan secara langsung pada suatu aset kualifikasian, jumlah yang dikapitalisasi ditentukan dengan mengalikan tingkat kapitalisasi terhadap jumlah yang dikeluarkan untuk memperoleh. Tingkat kapitalisasi dihitung berdasarkan rata-rata tertimbang biaya pinjaman yang dibagi dengan jumlah pinjaman yang tersedia selama periode, selain pinjaman yang secara spesifik diambil untuk tujuan memperoleh suatu aset kualifikasian.

Semua biaya pinjaman lainnya diakui sebagai beban pada periode terjadi. Biaya pinjaman terdiri dari biaya bunga dan biaya lain yang ditanggung oleh Grup sehubungan dengan peminjaman dana.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**q. Impairment of non-financial assets
(continued)**

An impairment loss is reversed if there has been a change in the estimate used to determine the recoverable amount of a non-financial asset. And impairment loss is only reversed to the extent that the non-financial asset's carrying amount does not exceed the recoverable amount, not exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation or amortization, if no impairment loss of non-financial assets has been recognized. Reversal of an impairment loss is recognized in profit or loss.

Goodwill is tested for impairment annually (as at December 31) and when circumstances indicate that the carrying value may be impaired. Impairment is determined for goodwill by assessing the recoverable amount of each cash-generating unit (CGU) (or group of CGUs) that is expected to benefit from the synergies of the business combination. Where the recoverable amount of the CGU is less than its carrying amount, an impairment loss is recognized. Impairment losses relating to goodwill cannot be reversed in future periods.

r. Borrowing costs

Borrowing costs directly attributable to the acquisition, construction or production of an asset that necessarily takes a substantial period of time to get ready for its intended use or sale are capitalized as part of the cost of the respective assets. Investment income earned on the temporary investment of specific borrowings pending their expenditure on qualifying assets is deducted from the borrowing costs eligible for capitalization.

For borrowings that are not directly attributable to a qualifying asset, the amount to be capitalized is determined by applying a capitalisation rate to the amount expended on the qualifying assets. The capitalisation rate is the weighted average of the total borrowing costs applicable to the total borrowings outstanding during the period, other than borrowings made specifically for the purpose of obtaining a qualifying asset.

All other borrowing costs are expensed in the period they occur. Borrowing costs consist of interest and other costs that the Group incurs in connection with the borrowing of funds.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

r. Biaya pinjaman (lanjutan)

Kapitalisasi biaya pinjaman dimulai pada saat aktivitas yang diperlukan untuk mempersiapkan aset agar dapat digunakan sesuai dengan maksudnya, dan pengeluaran untuk aset kualifikasian dan biaya pinjamannya telah terjadi. Kapitalisasi biaya pinjaman dihentikan pada saat selesainya secara substansi seluruh aktivitas yang diperlukan untuk mempersiapkan aset kualifikasian agar dapat digunakan sesuai dengan maksudnya.

s. Pengakuan pendapatan dan beban

Pendapatan diukur berdasarkan imbalan yang Grup perkirakan menjadi haknya dalam kontrak dengan pelanggan dan tidak termasuk jumlah yang ditagih atas nama pihak ketiga.

Grup mengakui pendapatan ketika (atau pada saat) kewajiban pelaksanaan terpenuhi, yaitu ketika pengendalian barang atau jasa yang mendasari kewajiban pelaksanaan tertentu dialihkan ke pasien.

Penjualan barang dan jasa

Pendapatan diakui pada saat jasa pelayanan kesehatan diberikan atau barang medis diserahkan kepada pasien.

Pendapatan dan beban bunga

Untuk semua instrumen keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, pendapatan atau beban bunga dicatat dengan menggunakan metode suku bunga efektif (SBE), yaitu suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran atau penerimaan kas di masa datang selama perkiraan umur dari instrumen keuangan, atau jika lebih tepat, digunakan periode yang lebih singkat, sebesar nilai tercatat bersih dari aset keuangan atau liabilitas keuangan.

Pendapatan sewa

Pendapatan sewa yang timbul dari sewa operasi dicatat dengan metode garis lurus selama masa sewa dan diakui dalam pendapatan lain-lain.

Uang muka yang diterima dari pelanggan dicatat sebagai "Pendapatan sewa diterima dimuka".

Beban

Beban diakui pada saat terjadinya dengan dasar akrual.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

r. Borrowing costs (continued)

Capitalization of borrowing costs commences when the activities to prepare the qualifying asset for its intended use are in progress and the expenditures for the qualifying asset and the borrowing costs have been incurred. Capitalization of borrowing costs ceases when substantially all the activities necessary to prepare the qualifying assets are substantially completed for their intended use.

s. Revenue and expense recognition

Revenue is measured based on the consideration to which the Group expects to be entitled in a contract with a customer and excludes amounts collected on behalf of third parties.

The Group recognizes revenue when (or as) a performance obligation is satisfied, i.e. when 'control' of the goods or services underlying the particular performance obligation is transferred to the patient.

Sale of goods and services

Revenue is recognized when medical services are rendered or when medical supplies are delivered to patients.

Interest income and expense

For all financial instruments measured at amortized cost, interest income or expense is recorded using the effective interest rate, which is the rate that exactly discounts the estimated future cash payments or receipts through the expected life of the financial instrument or a shorter period, where appropriate, to the net carrying amount of the financial asset or liability.

Rental income

Rental income arising from operating leases is accounted on a straight-line basis over their lease terms and it is included in other income.

Advances received from customers are recorded under "Unearned rent".

Expenses

Expenses are recognised as incurred on an accruals basis.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

t. Laba (rugi) per saham

Laba (rugi) per saham dasar dihitung dengan membagi laba atau rugi yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa Entitas Induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar dalam suatu periode.

Untuk tujuan penghitungan laba per saham dilusian, Grup menyesuaikan laba atau rugi yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa Entitas Induk dan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar, atas dampak dari seluruh instrument berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif.

u. Imbalan kerja

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek adalah imbalan kerja yang jatuh tempo dalam jangka waktu dua belas bulan setelah akhir periode pelaporan dan diakui pada saat pekerja telah memberikan jasa kerjanya. Kewajiban diakui ketika karyawan memberikan jasa kepada Grup dimana semua perubahan pada nilai bawaan dari kewajiban diakui pada laba rugi.

Manfaat imbalan pasti

Grup mengakui kewajiban imbalan kerja yang tidak didanai sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) yang menerapkan pengaturan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang ("Perppu") No. 2/2022 tentang Cipta Kerja pada tahun 2022 dan Undang-undang No. 11/2020 tentang Cipta Kerja pada tahun 2021.

Pada bulan April 2022, DSAK-IAI menerbitkan materi penjelasan melalui siaran pers atas persyaratan pengatribusian imbalan pada periode jasa sesuai PSAK 24: Imbalan Kerja yang diadopsi dari IAS 19 Employee Benefits. Materi penjelasan tersebut menyampaikan informasi bahwa pola fakta umum dari program pensiun berbasis Undang-undang Ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia saat ini memiliki pola fakta serupa dengan yang ditanggapi dan disimpulkan dalam IFRS Interpretation Committee ("IFRIC") Agenda Decision Attributing Benefit to Periods of Service (IAS 19).

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

t. Earnings (loss) per share

Basic earnings (loss) per share is computed by dividing the profit or loss attributable to common stock holders of the Parent Entity by the weighted average number of common stock outstanding during the period.

For the purpose of calculating diluted earnings per share, the Group shall adjust profit or loss attributable to common stock holders of the Parent Entity, and the weighted average number of common stock outstanding, for the effect of all dilutive potential common stock.

u. Employee benefits

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits are employee benefits which are due for payment within twelve months after the reporting period and recognized when the employees have rendered this related service. Liabilities are recognized when the employee renders services to the Group where all changes in the carrying amount of the liability are recognized in profit or loss.

Defined benefit plan

The Group recognized unfunded employee benefits liability in accordance with Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) that implement the provisions of Government Regulation in Lieu of Law ("Perppu") No. 2/2022 on Job Creation in 2022 and Law No. 11/2020 on Job Creation in 2021.

In April 2022, DSAK-IAI issued an explanatory material through a press release regarding attribution of benefits to periods of service in accordance with PSAK 24: Imbalan Kerja which was adopted from IAS 19: Employee Benefits. The explanatory material conveyed the information that the fact pattern of the pension program based on the Labor Law currently enacted in Indonesia is similar to those responded and concluded in the IFRS Interpretation Committee (IFRIC) Agenda Decision Attributing Benefit to Periods of Service (IAS 19).

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

u. Imbalan kerja (lanjutan)

Manfaat imbalan pasti (lanjutan)

Penerapan ini tidak berdampak material terhadap jumlah yang dilaporkan pada periode keuangan sebelumnya dan berjalan. Perusahaan telah mencerminkan dalam periode sebelumnya yang dianggap tidak material.

Beban pensiun berdasarkan program dana pensiun manfaat pasti Grup ditentukan melalui perhitungan aktuarial secara periodik dengan menggunakan metode *projected-unit credit* dan menerapkan asumsi atas tingkat diskonto dan tingkat kenaikan manfaat pasti pensiun tahunan.

Pengukuran kembali, terdiri dari keuntungan dan kerugian aktuarial, yang tercermin langsung dalam laporan posisi keuangan konsolidasian yang dibebankan atau dikreditkan diakui dalam penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya untuk mencerminkan aset atau liabilitas pensiun neto yang diakui pada laporan keuangan konsolidasian untuk mencerminkan nilai penuh dari defisit dan surplus program. Pengukuran kembali diakui dalam penghasilan komprehensif lain tercermin segera dalam ekuitas dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi.

Seluruh biaya jasa lalu diakui pada saat yang lebih dulu antara ketika amandemen/kurtailmen terjadi atau ketika biaya restrukturisasi atau pemutusan hubungan kerja diakui.

Bunga neto dihitung dengan menggunakan tingkat diskonto terhadap liabilitas atau aset imbalan pasti neto. Biaya imbalan pasti dikategorikan sebagai berikut:

- Biaya jasa (termasuk biaya jasa kini, biaya jasa lalu serta keuntungan dan kerugian kurtailmen dan penyelesaian)
- Beban atau pendapatan bunga neto
- Pengukuran Kembali

Grup menyajikan dua komponen pertama dari biaya imbalan pasti di laba rugi, keuntungan dan kerugian kurtailmen dicatat sebagai biaya jasa lalu.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

u. Employee benefits (continued)

Defined benefit plan (continued)

The implementation has no material impact on the amounts reported for the previous and current financial periods. The Company has reflected in the current period the cumulative effect of the adjustments of the prior periods that were considered immaterial.

Pension costs under the Group's defined benefit pension plans are determined by periodic actuarial calculation using the projected-unit-credit method and applying the assumptions on discount rate and annual rate of increase in compensation.

Remeasurement, comprising actuarial gains and losses is reflected immediately in the consolidated statement of financial position with a charge or credit recognized in other comprehensive income in the period in which they occur in order for the net pension asset or liability recognized in the consolidated statement of financial position to reflect the full value of the plan deficit and surplus. Remeasurement recognized in other comprehensive income is reflected immediately in equity and will not be reclassified to profit or loss.

All past service costs are recognized at the earlier of when the amendment or curtailment occurs and when the related restructuring or termination costs are recognized.

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability or asset. Defined benefit costs are categorized as follows:

- Service cost (including current service cost, past service cost, as well as gains and losses on curtailments and settlements)
- Net interest expense or income
- Remeasurement

The Group presents the first two components of defined benefit cost in profit or loss. Curtailment gains and losses are accounted for as past service cost.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

v. Sewa

Sebagai lessee

Grup menilai apakah sebuah kontrak mengandung sewa, pada tanggal inisiasi kontrak. Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa terkait sehubungan dengan seluruh kesepakatan sewa di mana Grup merupakan penyewa, kecuali untuk sewa jangka-pendek (yang didefinisikan sebagai sewa yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang) dan sewa yang aset dasarnya bernilai-rendah. Untuk sewa-sewa tersebut, Grup mengakui pembayaran sewa sebagai beban operasi secara garis lurus selama masa sewa kecuali dasar sistematis lainnya lebih merepresentasikan pola konsumsi manfaat penyewa dari aset sewa.

Liabilitas sewa awalnya diukur pada nilai kini pembayaran sewa masa depan yang belum dibayarkan pada tanggal permulaan, yang didiskontokan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa. Jika suku bunga ini tidak dapat ditentukan, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental khusus untuk penyewa.

Pembayaran sewa yang diperhitungkan dalam pengukuran liabilitas sewa terdiri atas:

- pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara-substansi), dikurangi insentif sewa;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dalam jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika penyewa cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- pembayaran penalti karena penghentian sewa, jika masa sewa merefleksikan penyewa mengeksekusi opsi untuk menghentikan sewa.

Liabilitas sewa disajikan sebagai pos terpisah dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Liabilitas sewa selanjutnya diukur dengan meningkatkan jumlah tercatat untuk merefleksikan bunga atas liabilitas sewa (menggunakan metode suku bunga efektif) dan dengan mengurangi jumlah tercatat untuk merefleksikan sewa yang telah dibayar.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

v. Leases

As lessee

The Group assesses whether a contract is or contains a lease, at the inception of the contract. The Group recognizes a right-of-use asset and a corresponding lease liability with respect to all lease arrangements in which it is the lessee, except for short-term leases (defined as leases with a lease term of 12 months or less) and leases of low value assets. For these leases, the Group recognizes the lease payments as an operating expense on a straight-line basis over the term of the lease unless another systematic basis is more representative of the time pattern in which economic benefits from the leased assets are consumed.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted by using the rate implicit in the lease. If this rate cannot be readily determined, the Group uses the incremental borrowing rate specific to the lessee.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise:

- fixed lease payments (including in-substance fixed payments), less any lease incentives;
- variable lease payments that depend on an index or rate, initially measured using the index or rate at the commencement date;
- the amount expected to be payable by the lessee under residual value guarantees;
- the exercise price of purchase options, if the lessee is reasonably certain to exercise the options; and
- payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the exercise of an option to terminate the lease.

The lease liability is presented as a separate line in the consolidated statement of financial position.

The lease liability is subsequently measured by increasing the carrying amount to reflect the interest on the lease liability (using the effective interest method) and by reducing the carrying amount to reflect the lease payments made.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

v. Sewa (lanjutan)

Sebagai lessee (lanjutan)

Setiap pembayaran sewa dialokasikan antara liabilitas dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Grup mengukur kembali liabilitas sewa (dan melakukan penyesuaian terkait terhadap aset hak-guna) jika:

- terdapat perubahan dalam masa sewa atau perubahan dalam penilaian atas eksekusi opsi pembelian, di mana liabilitas sewa diukur dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian;
- terdapat perubahan sewa masa depan sebagai akibat dari perubahan indeks atau perubahan perkiraan pembayaran berdasarkan nilai residual jaminan di mana liabilitas sewa diukur Kembali dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto awal (kecuali jika pembayaran sewa berubah karena perubahan suku bunga mengambang, di mana tingkat diskonto revisian digunakan); atau
- kontrak sewa dimodifikasi dan modifikasi sewa tidak dicatat sebagai sewa terpisah, di mana liabilitas sewa diukur dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian.

Aset hak-guna terdiri dari pengukuran awal atas liabilitas sewa, pembayaran sewa yang dilakukan pada saat atau sebelum permulaan sewa dan biaya langsung awal. Aset hak-guna selanjutnya diukur sebesar biaya dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai.

Jika Grup dibebankan kewajiban atas biaya membongkar dan memindahkan aset sewa, merestorasi tempat di mana aset berada atau merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan oleh syarat dan ketentuan sewa, provisi diakui dan diukur sesuai PSAK 57. Biaya tersebut diperhitungkan dalam aset hak-guna terkait, kecuali jika biaya tersebut terjadi untuk memproduksi persediaan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

v. Leases (continued)

As lessee (continued)

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

The Group remeasures the lease liability (and makes a corresponding adjustment to the related right-of-use assets) whenever:

- the lease term has changed or there is a change in the assessment of the exercise of a purchase option, in which case the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using a revised discount rate;
- the lease payments change due to changes in an index or rate or a change in expected payment under a guaranteed residual value, in which cases the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using the initial discount rate (unless the lease payments change is due to a change in a floating interest rate, in which case a revised discount rate is used); or
- a lease contract is modified and the lease modification is not accounted for as a separate lease, in which case the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using a revised discount rate.

The right-of-use assets comprise the initial measurements of the corresponding lease liability, lease payments made at or before the commencement day and any initial direct costs. They are subsequently measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Whenever the Group incurs an obligation for costs to dismantle and remove a leased asset, restore the site on which it is located or restore the underlying assets to the conditions required by the terms and conditions of the lease, a provision is recognized and measured under PSAK 57. The costs are included in the related right-of-use asset, unless those costs are incurred to produce inventories.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

v. Sewa (lanjutan)

Sebagai lessee (lanjutan)

Aset hak guna selanjutnya diukur dengan harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Aset hak guna disusutkan secara garis lurus selama jangka waktu sewa yang lebih pendek dan estimasi masa manfaat aset, sebagai berikut:

Tahun/Years

Gedung kantor

15

Office buildings

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, aset hak-guna disusutkan selama masa manfaat aset pendasar. Penyusutan dimulai pada tanggal permulaan sewa.

If the ownership of a lease transfers the underlying assets or the cost of the right-of-use assets reflects that the Group expects to exercise a purchase option, the related right-of-use asset is depreciated over the useful life of the underlying assets. The depreciation starts at the commencement date of the lease.

Aset hak-guna disajikan sebagai pos terpisah di laporan posisi keuangan konsolidasian.

The right-of-use assets are presented as a separate line in the consolidated statement of financial position.

Sebagai Pesewa

Penghasilan sewa dari sewa operasi diakui secara garis lurus selama masa sewa yang relevan. Biaya langsung awal yang terjadi dalam menegosiasikan dan mengatur sewa operasi ditambahkan ke jumlah tercatat aset sewa dan diakui secara garis lurus selama masa sewa.

As Lessor

Rental income from operating leases is recognized on a straight-line basis over the terms of the relevant lease. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased assets and recognized on a straight-line basis over the lease term.

w. Pajak penghasilan

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan tangguhan. Beban pajak diakui dalam laporan laba rugi kecuali untuk transaksi yang berhubungan dengan transaksi diakui diluar laba atau rugi, baik dalam penghasilan komprehensif lain atau langsung pada ekuitas.

w. Income taxes

Income tax expense comprises current and deferred tax. Income tax expense is recognized in profit or loss except to the extent that it relates to items recognized outside profit or loss, either in other comprehensive income or directly in equity.

Pajak Kini

Beban pajak kini dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku pada tanggal pelaporan keuangan, dan ditetapkan berdasarkan taksiran laba kena pajak tahun berjalan. Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi yang dilaporkan di Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi di mana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Current tax

Current tax expense is calculated using tax rates that have been enacted or substantively enacted at end of the reporting period, and is provided based on the estimated taxable income for the year. Management periodically evaluates positions taken in tax returns with respect to situations in which applicable tax regulation is subject to interpretation. It establishes provision where appropriate on the basis of amounts expected to be paid to the tax authorities.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

w. Pajak penghasilan (lanjutan)

Pajak Kini (lanjutan)

Kekurangan atau kelebihan pembayaran pajak penghasilan badan dicatat sebagai bagian dari beban pajak kini dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima. Jika Grup mengajukan keberatan, Grup mempertimbangkan apakah besar kemungkinan otoritas pajak akan menerima keberatan tersebut dan merefleksikan dampaknya terhadap liabilitas perpajakan Grup.

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diukur dengan metode liabilitas atas beda waktu pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak untuk aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dengan beberapa pengecualian. Aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan rugi fiskal apabila terdapat kemungkinan besar bahwa jumlah laba kena pajak pada masa mendatang akan memadai untuk mengkompensasi perbedaan temporer dan rugi fiskal.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan dikaji ulang pada akhir periode pelaporan, dan mengurangi jumlah tercatat jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasi sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang belum diakui dinilai kembali pada setiap akhir periode pelaporan dan diakui sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak mendatang akan memungkinkan aset pajak tangguhan tersedia untuk dipulihkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan dihitung berdasarkan tarif yang akan dikenakan pada periode saat aset direalisasikan atau liabilitas tersebut diselesaikan, berdasarkan undang-undang pajak yang berlaku atau berlaku secara substantif pada akhir periode laporan keuangan. Pengaruh pajak terkait dengan penyisihan dan/atau pemulihan semua perbedaan temporer selama tahun berjalan, termasuk pengaruh perubahan tarif pajak, dikreditkan atau dibebankan pada periode operasi berjalan, untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah dibebankan atau dikreditkan ke penghasilan komprehensif lain atau langsung ke ekuitas.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

w. Income taxes (continued)

Current tax (continued)

Underpayments or overpayments of corporate income tax are presented as part of current income tax expense in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Amendments to tax obligations are recorded when a tax assessment letter is received. If the Group files an appeal, the Group considers whether it is probable that a taxation authority will accept the appeal and reflect its effect on the Group's tax obligations.

Deferred tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences with certain exceptions. Deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and tax losses carry-forward to the extent that it is probable that taxable income will be available in future years against which the deductible temporary differences and tax losses carry forward can be utilized.

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable income will be available to allow all or part of the benefit of that deferred tax asset to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are reassessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable income will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the period when the asset is realized or the liability is settled, based on tax laws that have been enacted or substantively enacted at the end of reporting period. The related tax effects of the provisions for and/or reversals of all temporary differences during the year, including the effect of change in tax rates, are credited or charged to current period operations, except to the extent that they relate to items previously charged or credited to other comprehensive income or directly in equity.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

w. Pajak penghasilan (lanjutan)

Pajak tangguhan (lanjutan)

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan secara saling hapus saat hak yang dapat dipaksakan secara hukum ada untuk saling hapus aset pajak kini dan liabilitas pajak kini, atau aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan berkaitan dengan entitas kena pajak yang sama, atau Grup bermaksud untuk menyelesaikan aset dan liabilitas pajak kini dengan dasar neto.

x. Informasi segmen

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal mengenai komponen dari Grup yang secara regular direview oleh "pengambil keputusan operasional" dalam rangka mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

- a. yang terlibat dalam aktivitas bisnis untuk memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- b. yang hasil operasinya dikaji ulang secara regular oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
- c. dimana tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Informasi yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya dan penilaian kinerja mereka terfokus pada kategori dari setiap produk.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk hal-hal yang dapat diatribusikan secara langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang memadai untuk segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar grup dieliminasi sebagai bagian dari proses konsolidasi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

w. Income taxes (continued)

Deferred tax (continued)

Deferred tax assets and liabilities are offset when a legally enforceable right exists to offset current tax assets against current tax liabilities, or the deferred tax assets and the deferred tax liabilities relate to the same taxable entity, or the Group intends to settle its current assets and liabilities on a net basis.

x. Segment information

Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Group that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.

An operating segment is a component of an entity:

- a. that engages in business activities from which it may earn revenues and incurred expenses (including revenues and expenses relating to the transactions with other components of the same entity);
- b. for which operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decision about resources to be allocated to the segments and assess its performance; and
- c. for which discrete financial information is available.

Information reported to the chief operating decision maker for the purpose of resource allocation and assessment of performance is more specifically focused on the category of each product.

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. They are determined before intra-group balances and intragroup transactions are eliminated.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

y. Peristiwa setelah periode pelaporan

Peristiwa setelah periode pelaporan yang memberikan informasi tambahan tentang posisi Grup pada tanggal pelaporan (peristiwa penyesuaian) disajikan dalam laporan keuangan. Peristiwa setelah periode pelaporan yang bukan merupakan peristiwa penyesuaian, diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian apabila material.

**3. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN
SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI**

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dalam laporan dan pengungkapan yang terkait, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat pada aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

Pertimbangan

Dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup, manajemen telah membuat keputusan berikut, yang memiliki pengaruh paling signifikan terhadap jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Penilaian Model Bisnis

Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan bergantung pada hasil SPPI *testing* dan uji model bisnis. Grup menentukan model bisnis pada tingkat yang mencerminkan bagaimana kelompok aset keuangan dikelola bersama untuk mencapai tujuan bisnis tertentu. Penilaian ini mencakup penilaian yang mencerminkan semua bukti yang relevan termasuk bagaimana kinerja aset dievaluasi dan kinerjanya diukur, risiko yang memengaruhi kinerja aset dan bagaimana hal ini dikelola dan bagaimana manajer aset diberi kompensasi. Grup memantau aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain yang dihentikan pengakuannya sebelum jatuh tempo untuk memahami alasan pelepasannya dan apakah alasan tersebut konsisten dengan tujuan bisnis di mana aset tersebut dimiliki. Pemantauan adalah bagian dari penilaian berkelanjutan Grup atas apakah model bisnis di mana aset keuangan yang tersisa dimiliki tetap sesuai dan jika tidak sesuai apakah telah terjadi perubahan dalam model bisnis dan dengan demikian terdapat perubahan prospektif terhadap klasifikasi aset keuangan tersebut. Tidak ada perubahan yang diperlukan selama periode yang disajikan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

y. Events after the reporting period

Post year-end events that provide additional information about the Group's position at the reporting date (adjusting events) are reflected in the consolidated financial statements. Post year-end events that are not adjusting events are disclosed in the notes to consolidated financial statements when material.

**3. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY
SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY**

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts herein, and the related disclosures, at the end of the reporting period. However, uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset or liability affected in future periods.

Judgments

In the process of applying the Group's accounting policies, management has made the following judgments, which have the most significant effect on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Business Model Assessment

Classification and measurement of financial assets depends on the results of the SPPI testing and the business model. The Group determines the business model at a level that reflects how groups of financial assets are managed together to achieve a particular business objective. This assessment includes judgment reflecting all relevant evidence including how the performance of the assets is evaluated and their performance measured, the risks that affect the performance of the assets and how these are managed and how the managers of the assets are compensated. The Group monitors financial assets measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income that are derecognized prior to their maturity to understand the reason for their disposal and whether the reasons are consistent with the objective of the business for which the asset was held. Monitoring is part of the Group's continuous assessment of whether the business model for which the remaining financial assets are held continues to be appropriate and if it is not appropriate whether there has been a change in business model and so a prospective change to the classification of those assets. No such changes were required during the periods presented.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

3. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI (lanjutan)

Pertimbangan (lanjutan)

Kelangsungan Usaha

Manajemen Grup telah melakukan penilaian terhadap kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usaha dan menilai keyakinan bahwa Grup memiliki sumber daya untuk melanjutkan bisnis di masa mendatang. Selain itu, manajemen menilai tidak adanya ketidakpastian material yang dapat menimbulkan keraguan signifikan terhadap kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Oleh karena itu, laporan keuangan konsolidasian dilanjutkan untuk disusun atas basis kelangsungan usaha.

Penentuan mata uang fungsional

Mata uang fungsional entitas didalam Grup adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang mempengaruhi pendapatan dan beban dari jasa yang diberikan. Berdasarkan penilaian manajemen Grup, mata uang fungsional Grup adalah Rupiah.

Estimasi dan asumsi

Asumsi utama masa depan dan ketidakpastian sumber estimasi utama yang lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Provisi ekspektasi kerugian kredit piutang usaha

Grup menggunakan matriks provisi untuk menghitung ECL piutang usaha yang di nilai secara kolektif. Tingkat provisi didasarkan pada hari lewat jatuh tempo untuk pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian yang serupa (yaitu, menurut geografi, jenis produk, jenis dan peringkat pelanggan, dan pertanggung jawaban berdasarkan surat kredit dan bentuk asuransi kredit lainnya).

3. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Judgments (continued)

Going Concern

The Group's management has made an assessment of the Group's ability to continue as a going concern and is satisfied that the Group has the resources to continue in business for the foreseeable future. Furthermore, the management is not aware of any material uncertainties that may cast significant doubt upon the Group's ability to continue as a going concern. Therefore, the consolidated financial statements continue to be prepared on the going concern basis.

Determination of functional currency

The functional currencies of the entities within the Group are the currency of the primary economic environment in which each entity operates. It is the currency that mainly influences the revenue and cost of rendering services. Based on the Group management's assessment, the Group's functional currency is in Rupiah.

Estimates and assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date, that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year, are described below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments however, may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Allowance for impairment of trade receivables

The Group uses a provision matrix to calculate ECLs for trade receivables that are assessed collectively. The provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar loss patterns (i.e., by geography, product type, customer type and rating, and coverage by letters of credit and other forms of credit insurance).

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

3. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI (lanjutan)

Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Provisi ekspektasi kerugian kredit piutang usaha (lanjutan)

Matriks provisi awalnya didasarkan pada tingkat *default* yang diamati secara historis Grup. Grup akan mengkalibrasi matriks untuk menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi berwawasan ke depan. Misalnya, jika prakiraan kondisi ekonomi (yaitu, produk domestik bruto) diperkirakan akan memburuk selama tahun depan yang dapat menyebabkan peningkatan jumlah *default* di sektor jasa kesehatan, maka tingkat *default* historis disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, tingkat *default* yang diamati secara historis diperbarui dan perubahan dalam estimasi berwawasan ke depan dianalisa.

Penilaian korelasi antara tingkat *default* yang diamati secara historis, prakiraan kondisi ekonomi, dan ECL adalah estimasi signifikan. Jumlah ECL sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Pengalaman kerugian kredit historis Grup dan prakiraan kondisi ekonomi mungkin tidak mewakili *default* aktual pelanggan di masa depan. Informasi mengenai ECL pada piutang usaha Grup diungkapkan dalam Catatan 5.

Taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap, aset hak guna, dan aset takberwujud

Biaya perolehan atas aset tersebut disusutkan/diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tersebut antara 4 sampai dengan 20 tahun. Masa manfaat setiap aset tersebut ditentukan berdasarkan periode kegunaan yang diharapkan dari aset tersebut. Estimasi ini ditentukan berdasarkan evaluasi teknis internal dan pengalaman atas aset sejenis. Masa manfaat setiap aset direviu secara periodik dan disesuaikan apabila prakiraan berbeda dengan estimasi sebelumnya karena keausan, keusangan teknis dan komersial, hukum atau keterbatasan lainnya atas pemakaian aset. Namun terdapat kemungkinan bahwa hasil operasi dimasa mendatang dapat dipengaruhi secara signifikan oleh perubahan atas jumlah serta periode pencatatan beban yang diakibatkan karena perubahan faktor yang disebutkan di atas.

3. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and assumptions (Continued)

Allowance for impairment of trade receivables (continued)

The provision matrix is initially based on the Group's historical observed default rates. The Group will calibrate the matrix to adjust the historical credit loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions (i.e., gross domestic product) are expected to deteriorate over the next year which can lead to an increased number of defaults in the healthcare service sector, the historical default rates are adjusted. At every reporting date, the historical observed default rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analysed.

The assessment of the correlation between historical observed default rates, forecast economic conditions and ECLs is a significant estimate. The amount of ECLs is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Group's historical credit loss experience and forecast of economic conditions may also not be representative of customer's actual default in the future. The information about the ECLs on the Group's trade receivables is disclosed in Note 5.

Estimated useful lives of property and equipment, right of-use assets, and intangible assets

The costs of these assets are depreciated/amortized on a straight-line basis over their estimated useful lives. Management estimates the useful lives of these assets to be within 4 to 20 years. The useful life of each item of these assets is estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the asset. It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

3. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI (lanjutan)

Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap, aset hak guna, dan aset takberwujud (lanjutan)

Perubahan masa aset tersebut dapat mempengaruhi jumlah beban penyusutan dan amortisasi yang diakui dan penurunan nilai tercatat aset tersebut.

Nilai tercatat aset tersebut diungkapkan dalam Catatan 11 dan 13.

Penurunan nilai aset non-keuangan

Penurunan nilai muncul saat nilai tercatat aset atau Unit Penghasil Kas ("UPK") melebihi nilai terpulihkannya, yang lebih besar antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual didasarkan pada ketersediaan data dari perjanjian penjualan yang mengikat yang dibuat dalam transaksi normal atas aset serupa atau harga pasar yang dapat diamati dikurangi dengan biaya tambahan yang dapat diatribusikan dengan pelepasan aset. Perhitungan nilai pakai didasarkan pada model arus kas yang didiskontokan. Data arus kas diambil dari anggaran untuk lima tahun yang akan datang dan tidak termasuk aktivitas restrukturisasi yang belum dilakukan oleh Grup atau investasi signifikan dimasa datang yang akan memundahkan kinerja aset dari UPK yang diuji. Nilai terpulihkan paling dipengaruhi oleh tingkat diskonto yang digunakan dalam model arus kas yang didiskontokan, sebagaimana juga jumlah arus kas masuk di masa datang yang diharapkan dan tingkat pertumbuhan yang digunakan untuk tujuan ekstrapolasi.

Managemen berpendapat tidak ada penurunan nilai pada aset non-keuangan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

3. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and assumptions (continued)

Estimated useful lives of property and equipment, right of-use assets, and intangible assets (continued)

A change in the estimated useful life of any item of these assets would affect the recorded depreciation and amortization expense and decrease the carrying values of these assets.

The carrying values of these assets are disclosed in Notes 11 and 13.

Impairment of non-financial assets

An impairment exists when the carrying value of an asset or cash generating unit ("CGU") exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. The fair value less costs to sell calculation is based on available data from binding sales transactions on an arm's length basis for transactions similar assets or observable market prices less incremental costs for disposing of the asset. The value in use calculation is based on a discounted cash flow model. The cash flows are derived from the budget for the next five years and do not include restructuring activities that the Group is not yet committed to or significant future investments that will enhance the asset's performance of the cash generating unit being tested. The recoverable amount is most sensitive to the discount rate used for the discounted cash flow model as well as the expected future cash inflows and the growth rate used for extrapolation purposes.

Management believes that there are no impairment on its non-financial assets as at December 31 and 2022, 2021.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

3. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI (lanjutan)

Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Imbalan pasca kerja

Penentuan utang dan liabilitas imbalan pasca kerja bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan Grup diakui segera pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan debit atau kredit ke ekuitas melalui penghasilan komprehensif lainnya dalam periode terjadinya. Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto. Nilai tercatat dan asumsi yang digunakan dalam perhitungan liabilitas imbalan kerja diungkapkan dalam Catatan 24.

Pajak penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti dalam kegiatan usaha normal. Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 35.

Aset pajak tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh rugi fiskal yang belum digunakan sepanjang besar kemungkinannya bahwa penghasilan kena pajak akan tersedia sehingga rugi fiskal tersebut dapat digunakan. Estimasi signifikan oleh manajemen diharuskan dalam menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat penghasilan kena pajak serta strategi perencanaan pajak masa depan. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 35.

3. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and assumptions (continued)

Post-employment benefits

The determination of the Group's obligations and post-employment benefits expense is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuary in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actual results that differ from the Group's assumptions are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to equity through other comprehensive income in the period which they occur. While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual experiences or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated liability for employee benefits and net employee benefits expense. The carrying amount and assumptions used in calculation of the employee benefits obligation are disclosed in Note 24.

Income tax

Significant judgment is involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due. Further details are disclosed in Note 35.

Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognized for all unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies. Further details are disclosed in Note 35.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

| 4. KAS DAN SETARA KAS | 2022 | 2021 | |
|---|--------------------------|------------------------|---|
| Kas | 1.444.928.804 | 1.229.525.336 | Cash on hand |
| Bank | | | Cash in banks |
| Pihak berelasi (Catatan 36) | | | Related party (Note 36) |
| PT Bank Mayapada Internasional Tbk | | | PT Bank Mayapada Internasional Tbk |
| Rupiah | 251.026.036.590 | 156.065.617.486 | Rupiah |
| Dolar Amerika Serikat | 3.610.753.420 | 3.274.266.586 | U.S Dollar |
| Sub-total | 254.636.790.010 | 159.339.884.072 | Sub-total |
| Pihak ketiga | | | Third parties |
| Rupiah | | | Rupiah |
| PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk | 28.648.987.814 | 60.096.100.864 | PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk |
| PT Bank CIMB Niaga Tbk | 24.132.697.076 | 18.348.532.306 | PT Bank CIMB Niaga Tbk |
| PT Bank Central Asia Tbk | 20.904.222.150 | 26.232.473.725 | PT Bank Central Asia Tbk |
| PT Bank Mandiri (Persero) Tbk | 18.143.644.395 | 60.416.755.869 | PT Bank Mandiri (Persero) Tbk |
| PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk | 325.993.513 | 102.794.260 | PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk |
| PT Bank UOB Indonesia Tbk | 8.796.047 | - | PT Bank UOB Indonesia Tbk |
| PT Bank Mega Tbk | 8.190.855 | 8.784.045 | PT Bank Mega Tbk |
| PT Bank Oke Indonesia Tbk | - | 35.147.509.142 | PT Bank Oke Indonesia Tbk |
| Sub-total | 92.172.531.850 | 200.352.950.211 | Sub-total |
| Sub-total | 346.809.321.860 | 359.692.834.283 | Sub-total |
| Deposito berjangka | | | Time deposits |
| Pihak berelasi (Catatan 36) | | | Related party (Note 36) |
| Rupiah | | | Rupiah |
| PT Bank Mayapada Internasional Tbk | 770.000.000.000 | 340.000.000.000 | PT Bank Mayapada Internasional Tbk |
| Total | 1.118.254.250.664 | 700.922.359.619 | Total |
| Tingkat bunga deposito berjangka per tahun Rupiah | 6,00% - 6,50% | 6,50% - 9,00% | Time deposits' interest rate per annum Rupiah |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

5. PIUTANG USAHA

a. Berdasarkan pelanggan

| | 2022 | 2021 |
|---|------------------------|------------------------|
| Pihak berelasi (Catatan 36) | 6.692.759.161 | 13.848.726.036 |
| Pihak ketiga | | |
| Korporasi | 182.619.737.848 | 134.116.085.960 |
| Pribadi | 52.135.496.967 | 23.101.530.684 |
| BPJS Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia | 19.133.125.700 | 27.865.490.222 |
| | 2.894.622.797 | 55.297.542.396 |
| Sub-total | 256.782.983.312 | 240.380.649.262 |
| Dikurangi penyisihan atas penurunan nilai | (20.494.384.155) | (20.328.014.020) |
| Neto | 236.288.599.157 | 220.052.635.242 |
| Total | 242.981.358.318 | 233.901.361.278 |

Related parties (Note 36)

Third parties

Corporates
Private
BPJS Kesehatan
Ministry of Health
Republic of Indonesia

Sub-total
Less allowance for
impairment loss

Net

Total

b. Berdasarkan umur

| | 2022 | 2021 |
|--|------------------------|------------------------|
| Belum jatuh tempo | 181.483.737.662 | 152.400.153.959 |
| Sudah jatuh tempo | | |
| 1 s/d 30 hari | 24.390.514.809 | 19.996.623.919 |
| 31 s/d 60 hari | 13.080.604.137 | 23.618.509.270 |
| >60 hari | 44.520.885.865 | 58.214.088.150 |
| Sub-total | 263.475.742.473 | 254.229.375.298 |
| Dikurangi penyisihan atas penurunan nilai | (20.494.384.155) | (20.328.014.020) |
| Total | 242.981.358.318 | 233.901.361.278 |

b. By age

Not yet due

Past due

1 until 30 days

31 until 60 days

>60 days

Sub-total

Less allowance for
impairment loss

Total

Seluruh piutang usaha dalam mata uang Rupiah.

All trade receivables are in Rupiah.

Mutasi penyisihan kerugian atas penurunan nilai
piutang usaha adalah sebagai berikut:

Movements in the allowance for impairment losses on
trade receivables are as follows:

| | 2022 | 2021 | |
|---|-----------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| Saldo awal | 20.328.014.020 | 19.212.547.487 | Beginning balance |
| Penambahan atas penurunan nilai (Catatan 33) | 166.370.135 | 1.115.466.533 | Addition of impairment (Note 33) |
| Saldo akhir tahun | 20.494.384.155 | 20.328.014.020 | Balance at the end of year |
| Dinilai secara individual | 16.335.420.508 | 15.461.917.232 | Individually assessed |
| Dinilai secara kolektif | 4.158.963.647 | 4.866.096.788 | Collectively assessed |
| Total | 20.494.384.155 | 20.328.014.020 | Total |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

5. PIUTANG USAHA (lanjutan)

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya piutang usaha.

5. TRADE RECEIVABLES (continued)

Management believes that the allowance for impairment losses as at December 31, 2022 and 2021 are adequate to cover possible losses from uncollectible accounts.

6. PIUTANG LAIN-LAIN

| | 2022 | 2021 |
|--|-----------------------|----------------------|
| Pihak berelasi (Catatan 36) | 18.626.561.484 | 1.404.495.936 |
| Pihak ketiga | | |
| Sewa dan biaya lainnya | 5.126.204.441 | 4.229.241.214 |
| Karyawan | 812.949.153 | 544.023.683 |
| Lain-lain | 1.371.524.578 | 2.020.671.314 |
| Sub-total | 7.310.678.172 | 6.793.936.211 |
| Total | 25.937.239.656 | 8.198.432.147 |

6. OTHER RECEIVABLES

**Related party
(Note 36)**

Third parties

Rent and other charges

Employee

Others

Sub-total

Total

Piutang sewa dan biaya lainnya merupakan biaya-biaya *tenant* seperti sewa, utilitas dan biaya renovasi di Rumah Sakit yang dibayarkan dahulu oleh Grup, pinjaman karyawan serta piutang non usaha kepada pihak ketiga lainnya tanpa bunga dan jaminan serta umumnya dibayar dalam jangka waktu tiga bulan.

Rent and other charges represent tenant fees such as rent, utilities, and renovation cost at the Hospital which are paid in advance by the Group, employee loans and non-trade receivables third parties without interest and collateral and are generally paid within three months.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak ada penyisihan penurunan nilai diperlukan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Management believes that no allowance for impairment losses as at December 31, 2022 and 2021, is necessary.

7. PERSEDIAAN

| | 2022 | 2021 |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Obat-obatan | 28.233.111.920 | 46.331.758.381 |
| Persediaan medis | 16.896.466.549 | 19.708.839.645 |
| Persediaan non medis | 4.492.290.121 | 4.368.484.254 |
| Total | 49.621.868.590 | 70.409.082.280 |

7. INVENTORIES

Medicines

Medical supplies

Non-medical supplies

Total

Kerugian atas penghapusan persediaan usang adalah sebagai berikut:

Losses on written-off inventories due to obsolescence are as follows:

| | 2022 | 2021 |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Lain-lain - neto (Catatan 33) | 4.650.070.919 | 3.780.227.687 |

Others - net (Note 33)

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

7. PERSEDIAAN (lanjutan)

Seluruh persediaan telah diasuransikan kepada PT Sampo Insurance Indonesia dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp 107.410.106.297 dan Rp 88.088.491.702 pada Desember 2022 dan 2021. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk mencukupi kerugian yang mungkin terjadi.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai persediaan sehingga Grup tidak perlu melakukan penyisihan penurunan nilai persediaan.

8. UANG MUKA

Pada tanggal 31 Desember 2022 and 2021 akun ini merupakan pemberian uang muka kepada karyawan untuk keperluan operasional yang belum direalisasi masing-masing sebesar Rp 4.312.304.352 dan Rp 2.900.786.193.

9. BIAYA DIBAYAR DIMUKA

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| Asuransi | 2.814.521.731 | 3.060.152.723 | Insurance |
| Iklan | 66.291.902 | 1.500.003 | Advertising |
| Lainnya (masing-masing dibawah Rp 50.000.000) | 1.521.670.229 | 761.233.163 | Others (each below Rp 50,000,000) |
| Total | <u>4.402.483.862</u> | <u>3.822.885.889</u> | Total |

Biaya dibayar dimuka lainnya terutama merupakan annual membership lainnya.

10. UANG MUKA PEMBELIAN ASET TETAP

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|---------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------|
| Peralatan kesehatan | 46.092.555.023 | 26.693.163.574 | Medical equipment |
| Tanah | 11.234.112.580 | 8.927.500.000 | Land |
| Bangunan | 799.968.917 | 870.900.751 | Building |
| Total | <u>58.126.636.520</u> | <u>36.491.564.325</u> | Total |

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, uang muka pembelian tanah terkait dengan tanah di Surabaya guna perluasan rumah sakit Mayapada Surabaya.

7. INVENTORIES (continued)

All inventories are insured to PT Sampo Insurance Indonesia for Rp 107,410,106,297 and Rp 88,088,491,702 as at December 31, 2022 and 2021, respectively. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover losses that may occur.

Management believes that there is no impairment for inventories therefore, the Group did not provide an allowance for impairment losses on inventories.

8. ADVANCES

As at December 31, 2022 and 2021, this account represents unrealized advances to employees for operational needs amounting to Rp 4,312,304,352 and Rp 2,900,786,193, respectively.

9. PREPAID EXPENSES

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| Asuransi | 2.814.521.731 | 3.060.152.723 | Insurance |
| Iklan | 66.291.902 | 1.500.003 | Advertising |
| Lainnya (masing-masing dibawah Rp 50.000.000) | 1.521.670.229 | 761.233.163 | Others (each below Rp 50,000,000) |
| Total | <u>4.402.483.862</u> | <u>3.822.885.889</u> | Total |

Other prepaid expenses mainly represent other annual memberships.

10. ADVANCES FOR PURCHASES OF PROPERTY AND EQUIPMENT

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|---------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------|
| Peralatan kesehatan | 46.092.555.023 | 26.693.163.574 | Medical equipment |
| Tanah | 11.234.112.580 | 8.927.500.000 | Land |
| Bangunan | 799.968.917 | 870.900.751 | Building |
| Total | <u>58.126.636.520</u> | <u>36.491.564.325</u> | Total |

As at December 31, 2022 dan 2021, advances for purchase of land relates to land in Surabaya for the expansion of Mayapada Hospital Surabaya.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

11. ASET TETAP - NETO

11. PROPERTY AND EQUIPMENT - NET

| | 2022 | | | | | |
|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| | Saldo awal/ Beginning balance | Penambahan/ Additions | Pengurangan/ Deductions | Reklasifikasi/ Reclassifications | Saldo akhir/ Ending balance | |
| Biaya perolehan | | | | | | |
| Pemilikan langsung | | | | | | |
| Tanah | 979.439.239.621 | 9.029.754.619 | - | - | 988.468.994.240 | Land |
| Bangunan | 1.510.745.555.976 | 93.201.453.583 | - | 173.342.974.064 | 1.777.289.983.623 | Buildings |
| Prasarana bangunan | 273.867.282.014 | 11.490.423.874 | - | - | 285.357.705.888 | Building facilities |
| Peralatan kesehatan | 759.997.841.238 | 104.792.532.029 | (2.096.047.667) | 16.251.917.910 | 878.946.243.510 | Medical equipment |
| Mesin | 98.403.907.784 | 2.049.916.614 | (1.529.575.000) | - | 98.924.249.398 | Machineries |
| Perabotan dan peralatan | 17.805.356.357 | 2.283.361.471 | (257.299.101) | 1.174.539.642 | 21.005.958.369 | Furnitures and fixtures |
| Kendaraan | 25.096.526.916 | 2.163.512.999 | - | - | 27.260.039.915 | Vehicles |
| Peralatan kantor | 110.963.244.292 | 5.684.479.120 | (99.891.408) | 653.949.601 | 117.201.781.605 | Office equipment |
| Sub-total | 3.776.318.954.198 | 230.695.434.309 | (3.982.813.176) | 191.423.381.217 | 4.194.454.956.548 | Sub-total |
| Aset dalam pembangunan | | | | | | Assets under construction |
| Bangunan | 248.711.263.923 | 301.251.072.336 | - | (173.342.974.064) | 376.619.362.195 | Buildings |
| Prasarana bangunan | 4.183.355.613 | 105.959.743 | (2.294.558.430) | - | 1.994.756.926 | Building facilities |
| Peralatan kesehatan | 14.981.047.370 | 82.130.793.324 | - | (16.251.917.910) | 80.859.922.784 | Medical equipment |
| Mesin | 386.985.000 | 9.661.051.106 | - | - | 10.048.036.106 | Machineries |
| Perabotan dan peralatan | 355.901.951 | 1.836.777.529 | - | (1.174.539.642) | 1.018.139.838 | Furnitures and fixtures |
| Kendaraan | - | 1.433.654.998 | - | - | 1.433.654.998 | Vehicles |
| Peralatan kantor | 946.417.077 | 12.969.958.821 | (251.514.776) | (653.949.601) | 13.010.911.521 | Office equipment |
| Sub-total | 269.564.970.934 | 409.389.267.857 | (2.546.073.206) | (191.423.381.217) | 484.984.784.368 | Sub-total |
| Total | 4.045.883.925.132 | 640.084.702.166 | (6.528.886.382) | - | 4.679.439.740.916 | Total |
| Akumulasi penyusutan | | | | | | Accumulated depreciation |
| Bangunan | 349.265.922.322 | 78.583.621.443 | - | - | 427.849.543.765 | Buildings |
| Prasarana bangunan | 25.890.955.574 | 23.353.414.517 | - | - | 49.244.370.091 | Building facilities |
| Peralatan kesehatan | 344.952.072.734 | 71.898.693.833 | (1.982.524.558) | - | 414.868.242.009 | Medical equipment |
| Mesin | 77.814.795.772 | 4.960.267.545 | (1.529.575.000) | - | 81.245.488.317 | Machineries |
| Perabotan dan peralatan | 13.664.292.423 | 1.627.802.657 | (257.299.101) | - | 15.034.795.979 | Furnitures and fixtures |
| Kendaraan | 13.529.963.750 | 2.905.926.519 | - | - | 16.435.890.269 | Vehicles |
| Peralatan kantor | 50.990.328.727 | 16.728.809.177 | (99.891.408) | - | 67.619.246.496 | Office equipment |
| Total | 876.108.331.302 | 200.058.535.691 | (3.869.290.067) | - | 1.072.297.576.926 | Total |
| Nilai buku neto | 3.169.775.593.830 | | | | 3.607.142.163.990 | Net book value |

| | 2021 | | | | | |
|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| | Saldo awal/ Beginning balance | Penambahan/ Additions | Pengurangan/ Deductions | Reklasifikasi/ Reclassifications | Saldo akhir/ Ending balance | |
| Biaya perolehan | | | | | | |
| Pemilikan langsung | | | | | | |
| Tanah | 979.439.239.621 | - | - | - | 979.439.239.621 | Land |
| Bangunan | 1.126.594.363.637 | 17.255.613.010 | - | 366.895.579.329 | 1.510.745.555.976 | Buildings |
| Prasarana bangunan | 85.170.393.315 | 17.357.681.990 | - | 171.339.206.709 | 273.867.282.014 | Building facilities |
| Peralatan kesehatan | 546.295.247.302 | 159.450.094.422 | (1.017.134.047) | 55.269.633.561 | 759.997.841.238 | Medical equipment |
| Mesin | 81.305.378.297 | 5.151.311.371 | (811.383.400) | 12.758.601.516 | 98.403.907.784 | Machineries |
| Perabotan dan peralatan | 13.833.789.780 | 1.280.689.183 | (116.814.433) | 2.807.691.827 | 17.805.356.357 | Furnitures and fixtures |
| Kendaraan | 17.862.355.901 | 7.418.150.015 | (1.533.580.000) | 1.349.601.000 | 25.096.526.916 | Vehicles |
| Peralatan kantor | 81.970.878.329 | 12.872.525.365 | (135.069.420) | 16.254.910.018 | 110.963.244.292 | Office equipment |
| Sub-total | 2.932.471.646.182 | 220.786.065.356 | (3.613.981.300) | 626.675.223.960 | 3.776.318.954.198 | Sub-total |
| Aset dalam pembangunan | | | | | | Assets under construction |
| Bangunan | 285.256.889.534 | 330.349.953.718 | - | (366.895.579.329) | 248.711.263.923 | Buildings |
| Prasarana bangunan | 174.353.242.477 | 1.169.319.845 | - | (171.339.206.709) | 4.183.355.613 | Building facilities |
| Peralatan kesehatan | 32.149.745.216 | 38.135.935.716 | (35.000.001) | (55.269.633.561) | 14.981.047.370 | Medical equipment |
| Mesin | 13.145.586.516 | - | - | (12.758.601.516) | 386.985.000 | Machineries |
| Perabotan dan peralatan | 1.773.864.308 | 1.389.729.470 | - | (2.807.691.827) | 355.901.951 | Furnitures and fixtures |
| Kendaraan | 370.900.000 | 1.349.601.000 | (370.900.000) | (1.349.601.000) | - | Vehicles |
| Peralatan kantor | 8.702.657.472 | 8.498.669.623 | - | (16.254.910.018) | 946.417.077 | Office equipment |
| Sub-total | 515.752.885.523 | 380.893.209.372 | (405.900.001) | (626.675.223.960) | 269.564.970.934 | Sub-total |
| Total | 3.448.224.531.705 | 601.679.274.728 | (4.019.881.301) | - | 4.045.883.925.132 | Total |
| Akumulasi penyusutan | | | | | | Accumulated depreciation |
| Bangunan | 298.477.651.292 | 50.788.271.030 | - | - | 349.265.922.322 | Buildings |
| Prasarana bangunan | 3.548.766.388 | 22.342.189.186 | - | - | 25.890.955.574 | Building facilities |
| Peralatan kesehatan | 288.414.019.579 | 57.555.187.202 | (1.017.134.047) | - | 344.952.072.734 | Medical equipment |
| Mesin | 75.763.315.195 | 2.862.863.977 | (811.383.400) | - | 77.814.795.772 | Machineries |
| Perabotan dan peralatan | 11.356.042.126 | 2.425.064.730 | (116.814.433) | - | 13.664.292.423 | Furnitures and fixtures |
| Kendaraan | 13.743.519.094 | 1.320.024.656 | (1.533.580.000) | - | 13.529.963.750 | Vehicles |
| Peralatan kantor | 38.903.890.094 | 12.221.508.053 | (135.069.420) | - | 50.990.328.727 | Office equipment |
| Total | 730.207.203.768 | 149.515.108.834 | (3.613.981.300) | - | 876.108.331.302 | Total |
| Nilai buku neto | 2.718.017.327.937 | | | | 3.169.775.593.830 | Net book value |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

11. ASET TETAP - NETO (lanjutan)

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|--|-------------------------------|-------------------------------|---|
| Beban langsung (Catatan 30) | 149.028.787.879 | 111.052.598.370 | Direct cost (Note 30) |
| Beban umum dan administrasi (Catatan 32) | 51.029.747.812 | 38.462.510.464 | General and administrative expenses (Note 32) |
| Total | <u>200.058.535.691</u> | <u>149.515.108.834</u> | Total |

Rincian keuntungan atas penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|---|---------------------------|---------------------------|---|
| Penerimaan dari penjualan | 294.685.224 | 313.000.000 | Proceeds from sale |
| Nilai buku neto | (113.523.109) | - | Net book value |
| Keuntungan penjualan aset tetap (Catatan 33) | <u>181.162.115</u> | <u>313.000.000</u> | Gain on sale of property and equipment (Note 33) |

Grup memiliki beberapa bidang tanah berlokasi di Tangerang, Jakarta, Bogor, dan Surabaya dengan hak legal berupa Hak Guna Bangunan ("HGB") yang mempunyai masa manfaat 20 tahun sampai dengan 25 tahun. Masa berlaku HGB akan berakhir antara tahun 2029 sampai dengan tahun 2038. Manajemen berpendapat tidak ada masalah dengan perpanjangan hak atas tanah karena tanah diperoleh secara sah dan didukung dengan bukti kepemilikan yang memadai.

Beberapa bidang tanah milik NKM akan diserahkan kepada Pemerintah Provinsi DKI Jakarta ("Pemprov DKI"). Sebagaimana dinyatakan dalam penyempurnaan Surat Izin Penunjukan Penggunaan Tanah ("SIPPT") No. 62/-1/711.534 tertanggal 15 Januari 2010 dan Berita Acara Serah Terima Sementara (Fisik) No. 805/-076.98 tertanggal 27 September 2013 tentang penyerahan tanah fasilitas sosial dan fasilitas umum dengan peruntukan Tanah Penyempurnaan Hijau Taman ("PHT"), Marga Drainase dan Tata air ("MDT") dan Marga Jalan ("MJL"). Tanah tersebut terletak di Jalan Lebak Bulus, Kelurahan Cilandak, Kecamatan Cilandak, Kota Administrasi, Jakarta Selatan. Penyerahan atas beberapa bidang tanah milik NKM tersebut akan dilaksanakan setelah memperoleh instruksi dari Pemerintah Provinsi DKI.

Aset dalam pembangunan pada 31 Desember 2022 yang terutama terdiri dari pembangunan Rumah Sakit di Bandung. Konstruksi tersebut diperkirakan akan selesai pada tahun 2023 dengan persentase penyelesaian hingga saat ini adalah antara 75% - 99%.

11. PROPERTY AND EQUIPMENT - NET (continued)

Depreciation expense was allocated as follows:

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|--|-------------------------------|-------------------------------|---|
| Beban langsung (Catatan 30) | 149.028.787.879 | 111.052.598.370 | Direct cost (Note 30) |
| Beban umum dan administrasi (Catatan 32) | 51.029.747.812 | 38.462.510.464 | General and administrative expenses (Note 32) |
| Total | <u>200.058.535.691</u> | <u>149.515.108.834</u> | Total |

Details of gain on sale of property and equipment are as follows:

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|---|---------------------------|---------------------------|---|
| Penerimaan dari penjualan | 294.685.224 | 313.000.000 | Proceeds from sale |
| Nilai buku neto | (113.523.109) | - | Net book value |
| Keuntungan penjualan aset tetap (Catatan 33) | <u>181.162.115</u> | <u>313.000.000</u> | Gain on sale of property and equipment (Note 33) |

The Group owns several plots of land located in Tangerang, Jakarta, Bogor, and Surabaya with Building Use Rights ("HGB") valid for 20 years to 25 years. The HGB have expiration dates ranging from 2029 until 2038. Management believes there will be no problem with the extension of rights to the land as those were acquired legally and supported by adequate proof of ownership.

Several plots of land owned by NKM will be handed over to DKI Jakarta Provincial Government ("Pemprov DKI") as stated in the Permit of Land Use ("SIPPT") No. 62/-1/711.534 dated January 15, 2010 and the Minutes of Temporary Acceptance No. 805/-076.98 dated September 27, 2013, about the Social and Public Facility with the allotment of "Tanah Penyempurnaan Hijau" ("PHT"), "Marga Drainase dan Tata Air" ("MDT") and "Marga Jalan" ("MJL"). The land is located at Lebak Bulus street, Cilandak Village, Cilandak District, South Jakarta Administrative City. The transfer of land owned by NKM will be executed after the instruction is provided by DKI Jakarta Provincial Government.

Assets under construction as at December 31, 2022 mainly consists of the construction of a Hospital in Bandung. This constructions is estimated to be completed in 2023 with current percentage of completion between 75% - 99%.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

11. ASET TETAP - NETO (lanjutan)

Biaya keuangan dari utang bank jangka pendek (Catatan 15) yang dikapitalisasi ke aset dalam pembangunan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah masing-masing sebesar adalah Rp 7.669.804.263 dan Rp 15.309.722.060.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, aset tetap dan aset hak guna (Catatan 13) kecuali tanah telah diasuransikan terhadap risiko kecelakaan dan kerusakan atau kehilangan kepada PT Sampo Insurance Indonesia dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar masing-masing Rp 3.985.752.150.013 dan Rp 3.472.676.015.359. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tanah, bangunan dan peralatan kesehatan dijadikan jaminan utang bank (Catatan 15 dan 21).

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas aset tetap.

12. PROPERTI INVESTASI

FKN memiliki sebidang tanah yang terletak di Bogor, Jawa Barat seluas 20.000 m² dengan hak legal berupa HGB dengan jangka waktu 20 tahun yang akan jatuh tempo pada tahun 2034. HGB tersebut masih atas nama PT Sentul City Tbk. Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat masalah dengan perpanjangan hak tersebut.

Tanah ini saat ini dimiliki untuk penggunaan yang belum ditentukan dimasa depan. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, nilai properti investasi masing-masing sebesar Rp 40.010.000.000. Pada 2022, nilai tanah diukur berdasarkan nilai jual tanah pada Nilai Jual Objek Pajak ("NJOP") adalah Rp 74.900.000.000.

Berdasarkan Akta Pernyataan dan Jaminan No. 38 tanggal 30 Januari 2019 dihadapan Notaris Muliani Santoso, SH., FKN menyerahkan properti investasinya sebagai jaminan atas utang bank SAS pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 (Catatan 15).

11. PROPERTY AND EQUIPMENT - NET (continued)

Finance costs from short term bank loans (note 15) capitalized to assets under construction as at December 2022 and 2021 is amounted to Rp 7,669,804,263 and Rp 15,309,722,060, respectively.

As at December 31, 2022 and 2021, property and equipment and right-of-use assets (Note 13) except land, were insured against accidents and damage or loss to PT Sampo Insurance Indonesia with total coverage of Rp 3,985,752,150,013 and Rp 3,472,676,015,359, respectively. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover any possible losses on the assets insured.

As at December 31, 2022 and 2021, land and buildings and medical equipment are used as collateral for bank loans (Notes 15 and 21).

Management believes that there is no impairment in value of fixed assets.

12. INVESTMENT PROPERTY

FKN owns a plot of land located in Bogor, West Java measuring 20,000 m² with legal landrights in the form of HGB with a term of 20 years that will expire in 2034. The HGB is still under the name of PT Sentul City Tbk. Management believes that there will be no difficulty in the extension of the land rights.

This land is currently held for an undetermined future use. As at December 31, 2022 and 2021, investment property amounted to Rp 40,010,000,000, respectively. In 2022, the market value of this land based on Sales Value Taxable Object ("NJOP") was Rp 74,900,000,000.

Based on Deed of Declaration and Guarantee No. 38 dated January 30, 2019 before Notary Muliani Santoso, SH., FKN used its investment property as collateral for the bank loan of SAS as at December 31, 2022 and 2021 (Note 15).

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

13. SEWA

Dibawah ini adalah jumlah tercatat aset hak guna yang diakui dan mutasi selama periode tersebut:

13. LEASES

Set out below are the carrying amount of right-of-use assets recognized and the movements during the period:

| | 2022 | | | |
|-----------------------------|-------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| | 1 Januari/ January 1, 2022 | Penambahan/ Additions | 31 Desember/ December 31, 2022 | |
| Harga perolehan | | | | Acquisition cost |
| Bangunan | 335.208.420.667 | - | 335.208.420.667 | Building |
| Akumulasi penyusutan | | | | Accumulated depreciation |
| Bangunan | 54.358.122.270 | 27.179.061.135 | 81.537.183.405 | Building |
| Nilai buku neto | 280.850.298.397 | | 253.671.237.262 | Net book value |
| | | | | |
| | 2021 | | | |
| | 1 Januari/ January 1, 2021 | Penambahan/ Additions | 31 Desember/ December 31, 2021 | |
| Harga perolehan | | | | Acquisition cost |
| Bangunan | 335.208.420.667 | - | 335.208.420.667 | Building |
| Akumulasi penyusutan | | | | Accumulated depreciation |
| Bangunan | 27.179.061.135 | 27.179.061.135 | 54.358.122.270 | Building |
| Nilai buku neto | 308.029.359.532 | | 280.850.298.397 | Net book value |

Berdasarkan perjanjian No. 003/PT-SIS/IV/2017 tanggal 26 April 2017, telah diamandemen beberapa kali yang terakhir yaitu perjanjian No. 004/PT-SIS/VII/2020 pada tanggal 20 Juli 2020, SIS melakukan perjanjian sewa dengan PT Mandiri Prima Perdana, pihak berelasi, atas gedung Menara Gracia yang digunakan untuk Mayapada Hospital Kuningan dengan jangka waktu 15 tahun sampai dengan 25 April 2032.

Based on agreement No. 003/PT-SIS/IV/ 2017 dated April 26, 2017, which has been amended several times, and the latest is agreement No. 004/PT-SIS/VII/2020 dated July 20, 2020, SIS entered into a lease agreement with PT Mandiri Prima Perdana, a related party, for the rental of Menara Gracia building used for Mayapada Hospital Kuningan with a term of 15 years ending April 25, 2032.

Jumlah yang diakui dalam laba rugi terkait sewa adalah sebagai berikut:

The amounts recognized in profit or loss related to leases are as follows:

| | 2022 | 2021 | |
|--|----------------|----------------|---|
| Penyusutan | | | Depreciation |
| Beban langsung (Catatan 30) | 18.378.409.513 | 18.378.409.513 | Direct cost (Note 30) |
| Beban umum dan administrasi (Catatan 32) | 8.800.651.622 | 8.800.651.622 | General and administrative expenses (Note 32) |
| Sewa jangka pendek (Catatan 32) | 447.084.725 | 327.571.728 | Short-term lease (Note 32) |
| Pendapatan sewa (Catatan 33) | 5.872.537.731 | 3.879.358.096 | Rental income (Note 33) |
| Pendapatan bagi hasil (Catatan 33) | 1.361.415.645 | 498.424.284 | Revenue sharing (Note 33) |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

14. GOODWILL

Akun ini merupakan selisih lebih antara imbalan yang dialihkan dengan jumlah aset neto BMC pada saat merger antara BMC dengan Perusahaan di bulan Mei 2018.

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------|
| Imbalan yang dialihkan | 305.383.868.760 | 305.383.868.760 | Consideration transferred |
| Nilai wajar aset neto | <u>(67.613.294.523)</u> | <u>(67.613.294.523)</u> | Fair value of the net assets |
| Goodwill | <u>237.770.574.237</u> | <u>237.770.574.237</u> | Goodwill |

Pada uji penurunan nilai *goodwill*, tidak ada kerugian penurunan nilai yang diakui pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, karena jumlah terpulihkan dari masing-masing UPK lebih tinggi dari masing-masing nilai tercatat UPK beserta *goodwill* terkait.

Jumlah terpulihkan unit penghasil kas ditentukan berdasarkan nilai pakainya. Perhitungan ini menggunakan proyeksi arus kas sebelum pajak berdasarkan anggaran keuangan yang disetujui Manajemen yang meliputi periode lima tahun. Arus kas yang melampaui periode lima tahun diekstrapolasi dengan menggunakan tingkat pertumbuhan yang dinyatakan di tabel berikut ini. Tingkat pertumbuhan tidak melebihi rata-rata tingkat pertumbuhan usaha jangka panjang di mana UPK berada.

Asumsi utama yang digunakan dalam perhitungan nilai pakai adalah sebagai berikut:

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|---------------------|-------------|-------------|---------------|
| Marjin bruto | 52,13% | 51,58% | Gross margin |
| Tingkat pertumbuhan | 7,61% | 8,39% | Growth rate |
| Tingkat diskonto | 9,21% | 11,63% | Discount rate |

Manajemen menentukan marjin bruto yang dianggarkan berdasarkan kinerja masa lalu dan ekspektasi perkembangan pasar. Tingkat pertumbuhan rata-rata tertimbang yang digunakan konsisten dengan perkiraan yang ada dalam laporan industri. Tingkat diskonto yang digunakan adalah sebelum pajak dan mencerminkan risiko yang relevan untuk segmen operasi.

Perubahan terhadap asumsi yang digunakan oleh manajemen dalam menentukan jumlah terpulihkan, khususnya tingkat diskonto dan tingkat pertumbuhan, dapat berdampak signifikan pada hasil pengujian.

Manajemen berkeyakinan tidak ada penurunan nilai *goodwill* pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

14. GOODWILL

This account represents the excess between the consideration transferred and the net of assets of BMC during the merger of BMC and the Company in May 2018.

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------|
| Imbalan yang dialihkan | 305.383.868.760 | 305.383.868.760 | Consideration transferred |
| Nilai wajar aset neto | <u>(67.613.294.523)</u> | <u>(67.613.294.523)</u> | Fair value of the net assets |
| Goodwill | <u>237.770.574.237</u> | <u>237.770.574.237</u> | Goodwill |

In the goodwill impairment test, there was no impairment loss recognized as at December 31, 2022 and 2021 as the recoverable amount of CGU were in excess of the carrying values of the respective CGU and related goodwill.

The recoverable amount of a CGU is determined based on value in use calculations. These calculations use pre-tax cash flow projections based on financial budgets approved by the Management covering a five-year period. Cash flows beyond the five-year period are extrapolated using the estimated growth rates stated in the following table. The growth rate does not exceed the long-term average growth rate for the business in which the CGU operates.

The key assumptions used for value in use calculations are as follows:

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|---------------------|-------------|-------------|---------------|
| Marjin bruto | 52,13% | 51,58% | Gross margin |
| Tingkat pertumbuhan | 7,61% | 8,39% | Growth rate |
| Tingkat diskonto | 9,21% | 11,63% | Discount rate |

Management determined budgeted gross margin based on past performance and its expectations of market development. The weighted average growth rates used are consistent with the forecasts included in industry reports. The discount rates used are pre-tax and reflect specific risks relevant to operating segments.

Changes to the assumptions used by the management to determine the recoverable value, in particular the discount rate and terminal growth rates, can have significant impact on the results of the assessment.

Management believes that there is no impairment on goodwill as at December 31, 2022 and 2021.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

15. UTANG BANK JANGKA PENDEK

15. SHORT-TERM BANK LOANS

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| Pihak berelasi (Catatan 36) | | | Related party (Note 36) |
| PT Bank Mayapada Internasional Tbk | | | PT Bank Mayapada Internasional Tbk |
| NSK | 268.198.630.137 | 388.152.777.778 | NSK |
| SAS | 151.000.000.000 | 151.000.000.000 | SAS |
| Perusahaan | <u>50.000.000.000</u> | <u>50.000.000.000</u> | The Company |
| Sub-total | <u>469.198.630.137</u> | <u>589.152.777.778</u> | Sub-total |
| Pihak ketiga | | | Third parties |
| PT Bank Oke Indonesia Tbk | | | PT Bank Oke Indonesia Tbk |
| Perusahaan | <u>14.337.348.643</u> | <u>-</u> | The Company |
| Total | <u>483.535.978.780</u> | <u>589.152.777.778</u> | Total |

PT Bank Mayapada Internasional Tbk

PT Bank Mayapada Internasional Tbk

NSK

NSK

Pada tanggal 15 September 2021, NSK mendapatkan fasilitas pinjaman tetap *on demand* (PTX-OD) dari PT Bank Mayapada Internasional Tbk, pihak berelasi, dengan maksimum kredit sebesar Rp 500.000.000.000 yang digunakan untuk modal kerja. Fasilitas ini dikenakan tingkat bunga 10 % per tahun dengan jangka waktu 12 bulan.

On September 15, 2021, NSK obtained a fixed credit on demand facility (PTX-OD) from PT Bank Mayapada Internasional Tbk, a related party, with maximum credit amount of Rp 500,000,000,000 to be used as working capital. This facility bears an interest rate of 10 % per annum for a period of 12 months.

Fasilitas ini telah diperpanjang selama 12 bulan dan akan jatuh tempo pada tanggal 28 September 2023.

The facility has been extended several times and the latest of it is for a period of twelve months ending September 28, 2023.

Fasilitas ini dijamin dengan tanah milik NSK dengan SHGB No. 02348, 02349, 02350, 02351, 02352 dan 02353 atas nama NSK yang terletak di Batununggal, Bandung Kidul, Bandung Jawa Barat, dengan nilai hak tanggung sebesar Rp 300.000.000.000.

This facility is secured by a land with SHGB No. 02348, 02349, 02350, 02351, 02352 and 02353 on behalf of NSK which is located in Batununggal, Bandung Kidul, Bandung West Java, with a mortgage value of Rp 300,000,000,000.

Tanpa persetujuan tertulis dari kreditur, NSK tidak boleh melakukan:

Without written approval from creditors, NSK is not allowed to:

- 1) Perubahan anggaran dasar, susunan Direksi dan Komisaris, serta susunan pemegang saham
- 2) Investasi pada perusahaan lain
- 3) Gadai saham kepada pihak lain
- 4) Penjaminan atas barang jaminan kepada pihak lain
- 5) Pembubaran dan/atau penghentian usaha
- 6) Melakukan penggabungan usaha/*merger*, akuisisi, konsolidasi, pemisahan dengan perusahaan lain tanpa mengikut sertakan kreditur dalam pengambilan keputusan

- 1) Change the articles of association, composition of the Board of Directors and Commissioners, and composition of shareholders
- 2) Invest in other companies
- 3) Pledge shares to other parties
- 4) Guarantee collateral to other parties
- 5) Dissolve and/or terminate business
- 6) Do business mergers, acquisitions, consolidations, separations with other companies without involvement of creditors in decision making

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

15. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Mayapada Internasional Tbk (lanjutan)

SAS

Pada tanggal 29 Juni 2020, SAS mendapatkan fasilitas pinjaman tetap *on demand* (PTX-OD) dari PT Bank Mayapada Internasional Tbk, pihak berelasi, dengan maksimum kredit sebesar Rp 151.000.000.000 yang digunakan untuk modal kerja. Fasilitas ini telah diperpanjang selama 12 bulan dan akan jatuh tempo pada tanggal 30 Juni 2023. Fasilitas ini dikenakan tingkat bunga 10% per tahun.

Fasilitas ini dijamin dengan:

- *Corporate guarantee* SAS.
- Tanah milik FKN, entitas anak, dengan SHGB No. 1.887 di Babakan Madang, Bogor, Jawa Barat yang terdaftar atas nama PT Sentul City Tbk (Catatan 12).

Tanpa persetujuan tertulis dari kreditor, SAS tidak boleh melakukan:

- 1) Perubahan anggaran dasar, susunan Direksi dan Komisaris, serta susunan pemegang saham
- 2) Investasi pada perusahaan lain
- 3) Gadai saham kepada pihak lain
- 4) Penjaminan atas barang jaminan kepada pihak lain
- 5) Pembubaran dan/atau penghentian usaha
- 6) Melakukan penggabungan usaha/*merger*, akuisisi, konsolidasi, pemisahan dengan perusahaan lain tanpa mengikut sertakan kreditor dalam pengambilan keputusan

Perusahaan

Pada tanggal 22 Desember 2017, Perusahaan mendapatkan fasilitas pinjaman tetap *on demand* (PTX-OD) dari PT Bank Mayapada Internasional Tbk, pihak berelasi, dengan maksimum kredit sebesar Rp 50.000.000.000 yang digunakan untuk modal kerja. Fasilitas ini dikenakan tingkat bunga 10% per tahun.

Fasilitas pinjaman ini telah diperpanjang beberapa kali dan yang terakhir untuk jangka waktu dua belas bulan yang berakhir 28 Juni 2023 .

Fasilitas ini dijamin dengan jaminan dan syarat yang sama dengan fasilitas PTA (Catatan 21).

15. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Mayapada Internasional Tbk (continued)

SAS

On June 29, 2020, SAS obtained a fixed credit on demand facility (PTX-OD) from PT Bank Mayapada Internasional Tbk, a related party, with maximum credit amount of Rp 151,000,000,000 which is used as working capital. This facility has been extended for 12 months and will mature on June 30, 2023. This facility bears an interest rate of 10% per annum.

This facility is secured by:

- *Corporate guarantee* of SAS.
- Land owned by FKN, a subsidiary, with SHGB No. 1887 at Babakan Madang, Bogor, Jawa Barat registered under the name of PT Sentul City Tbk (Note 12).

Without written approval from creditors, the SAS is not allowed to:

- 1) Change the articles of association, composition of the Board of Directors and Commissioners, and composition of shareholders
- 2) Invest in other companies
- 3) Pledge shares to other parties
- 4) Guarantee collateral to other parties
- 5) Dissolve and/or terminate business
- 6) Do business mergers, acquisitions, consolidations, separations with other companies without involvement of creditors in decision making

The Company

On December 22, 2017, the Company obtained a fixed credit facility on demand (PTX-OD) from PT Bank Mayapada Internasional Tbk, a related party, with maximum credit amount of Rp 50,000,000,000 which is used as working capital. This facility bears an interest rate of 10% per annum.

The facility has been extended several times and the latest of it is for a period of twelve months ending June 28, 2023.

This facility is secured by the same collateral and has same covenant of PTA facility (Note 21).

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

15. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Oke Indonesia Tbk

Perusahaan

Pada tanggal 27 Oktober 2021, Perusahaan memperoleh Fasilitas Pinjaman Rekening Koran (PRK) dari PT Bank Oke Indonesia Tbk dengan maksimum kredit sebesar Rp 30.000.000.000 dengan tingkat bunga 9% pertahun. Fasilitas ini jatuh tempo pada 27 Oktober 2022 dan telah diperpanjang menjadi tanggal 27 Oktober 2023. Pencairan kredit dapat dilakukan sepanjang jangka waktu fasilitas dan tidak melebihi pokok fasilitas.

Fasilitas ini dijamin dengan jaminan dan syarat yang sama dengan fasilitas KI (Catatan 21).

Beban keuangan Grup dari utang bank jangka pendek dikapitalisasi pada aset dalam penyelesaian bangunan (Catatan 11) adalah sebagai berikut:

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|------------------------------------|----------------------|-----------------------|------------------------------------|
| PT Bank Mayapada Internasional Tbk | <u>7.669.804.263</u> | <u>15.309.722.060</u> | PT Bank Mayapada Internasional Tbk |

Beban keuangan Grup dari utang bank jangka pendek yang dibebankan pada laba rugi adalah sebagai berikut:

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|--|------------------------------|------------------------------|--|
| PT Bank Mayapada Internasional Tbk | 45.596.881.278 | 16.000.000.006 | PT Bank Mayapada Internasional Tbk |
| PT Bank Oke Indonesia Tbk | 1.319.028.913 | - | PT Bank Oke Indonesia Tbk |
| PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk | - | 1.705.149.997 | PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk |
| Total | <u>46.915.910.191</u> | <u>17.705.150.003</u> | Total |

15. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Oke Indonesia Tbk

The Company

On October 27, 2021, the Company obtained a Current Account Loan Facility (PRK) from PT Bank Oke Indonesia Tbk with maximum credit amounting to Rp 30,000,000,000 with interest rate of 9% per annum. This facility will mature on October 27, 2022 and has been extended up to October 27, 2023. Credit disbursement can be made throughout the term of the facility but not exceeding the principal amount of the facility.

This facility is secured by the same collateral and has same covenant with KI facility (Note 21).

The Group's finance costs from short-term bank loans capitalized to construction in progress of building (Note 11) are as follows:

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|------------------------------------|----------------------|-----------------------|------------------------------------|
| PT Bank Mayapada Internasional Tbk | <u>7.669.804.263</u> | <u>15.309.722.060</u> | PT Bank Mayapada Internasional Tbk |

The Group's finance cost from short-term bank loans charged to profit or loss are as follows:

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|--|------------------------------|------------------------------|--|
| PT Bank Mayapada Internasional Tbk | 45.596.881.278 | 16.000.000.006 | PT Bank Mayapada Internasional Tbk |
| PT Bank Oke Indonesia Tbk | 1.319.028.913 | - | PT Bank Oke Indonesia Tbk |
| PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk | - | 1.705.149.997 | PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk |
| Total | <u>46.915.910.191</u> | <u>17.705.150.003</u> | Total |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

16. UTANG USAHA

16. TRADE PAYABLES

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|---|-------------------------------|-------------------------------|---|
| Pihak ketiga | | | Third parties |
| PT GE Operations Indonesia | 29.735.996.723 | 32.596.942.407 | PT GE Operations Indonesia |
| PT Utama Sarana Medika | 9.513.607.597 | 16.474.124.333 | PT Utama Sarana Medika |
| PT Anugerah Pharmindo Lestari | 9.252.888.628 | 9.044.239.481 | PT Anugerah Pharmindo Lestari |
| PT IDS Medical System Indonesia | 7.250.099.485 | 10.899.221.416 | PT IDS Medical System Indonesia |
| PT Enseval Putera Mega Trading Tbk | 6.976.140.012 | 5.929.102.186 | PT Enseval Putera Mega Trading Tbk |
| PT Anugrah Argon Medica | 5.621.163.592 | 5.582.839.786 | PT Anugrah Argon Medica |
| PT Elo Karsa Utama | 4.426.322.814 | - | PT Elo Karsa Utama |
| PT Bina San Prima | 3.844.385.661 | 3.710.541.384 | PT Bina San Prima |
| PT Pionir Elektrik Indonesia | 3.570.106.631 | - | PT Pionir Elektrik Indonesia |
| PT Tawada Healthcare | 3.203.470.728 | 10.189.476.207 | PT Tawada Healthcare |
| PT Aerofood Indonesia | 2.882.302.456 | 1.578.033.862 | PT Aerofood Indonesia |
| PT Mensa Bina Sukses | 2.366.968.962 | 2.714.388.895 | PT Mensa Bina Sukses |
| PT Parit Padang Global | 2.172.531.524 | 2.403.473.997 | PT Parit Padang Global |
| PT Murti Indah Sentosa | 2.007.268.999 | - | PT Murti Indah Sentosa |
| Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 2.000.000.000) | 69.167.985.982 | 91.178.648.256 | Others (each below Rp 2,000,000,000) |
| Total | <u>161.991.239.794</u> | <u>192.301.032.210</u> | Total |

17. UTANG KONTRAKTOR

17. CONTRACTOR PAYABLES

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|---|-------------------------------|-------------------------------|---|
| PT Nusa Raya Cipta Tbk | 86.648.123.345 | 52.677.215.193 | PT Nusa Raya Cipta Tbk |
| PT Jaya Kencana | 23.138.780.984 | 4.142.064.815 | PT Jaya Kencana |
| PT Karya Intertek Kencana | 5.358.520.000 | 5.329.694.137 | PT Karya Intertek Kencana |
| PT Antako Rekon Indonesia | 4.899.207.000 | - | PT Antako Rekon Indonesia |
| PT Jaya Teknik Indonesia | 4.422.428.388 | 4.422.428.388 | PT Jaya Teknik Indonesia |
| PT Medico Silikon Digital Indonesia | 4.288.904.383 | - | PT Medico Silikon Digital Indonesia |
| PT Tawada Healthcare | 3.347.192.750 | - | PT Tawada Healthcare |
| PT Surya Marga Luhur | 2.716.981.233 | - | PT Surya Marga Luhur |
| PT Sandana | 2.689.444.469 | 2.689.444.469 | PT Sandana |
| PT Paramount Indonesia | 2.382.966.450 | - | PT Paramount Indonesia |
| PT Sarana Medikal Prisma | 2.345.715.275 | 3.371.866.888 | PT Sarana Medikal Prisma |
| PT Intergastra Nusantara | 1.743.010.776 | 3.566.100.952 | PT Intergastra Nusantara |
| PT Emkaha Engineering | 1.737.617.816 | - | PT Emkaha Engineering |
| PT Advance Medicare Corpora | 1.535.337.564 | - | PT Advance Medicare Corpora |
| PT Berca Hardayaperkasa | 1.382.810.218 | 3.048.067.419 | PT Berca Hardayaperkasa |
| PT Mitra Graha Selaras | 1.011.048.622 | - | PT Mitra Graha Selaras |
| Lainnya (masing-masing dibawah Rp 1.000.000.000) | 27.621.806.410 | 60.760.004.511 | Others (each below Rp 1,000,000,000) |
| Total | <u>177.269.895.683</u> | <u>140.006.886.772</u> | Total |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

| 18. AKRUAL | 2022 | 2021 | |
|----------------------------|------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| Jasa dokter | 45.046.523.694 | 35.064.837.577 | <i>Doctor fees</i> |
| Bunga | 24.172.687.498 | - | <i>Interest</i> |
| Gaji, upah dan manfaat | 20.018.339.836 | 35.986.407.451 | <i>Salaries, wages and benefits</i> |
| Keamanan dan kebersihan | 10.731.344.788 | 16.303.476.750 | <i>Security and cleaning services</i> |
| Makanan dan minuman | 10.422.656.074 | 5.609.544.218 | <i>Food and beverages</i> |
| Biaya langsung | 8.650.165.009 | 9.000.900.338 | <i>Direct charges</i> |
| Utilitas | 5.508.100.451 | 7.087.242.750 | <i>Utilities</i> |
| Perbaikan dan pemeliharaan | 3.891.014.162 | 5.806.463.524 | <i>Repair and maintenance</i> |
| Biaya profesional | 1.871.603.930 | 1.436.144.000 | <i>Professional fees</i> |
| Lain-lain | 9.266.420.342 | 7.086.298.868 | <i>Others</i> |
| Total | 139.578.855.784 | 123.381.315.476 | Total |

Pos lain-lain merupakan biaya akrual terkait operasional dengan nominal masing-masing dibawah Rp 1.000.000.000.

Other items represent accrued expenses related to operations with a value each below Rp 1,000,000,000.

| 19. UTANG LAIN-LAIN | 2022 | 2021 | |
|------------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| Pihak berelasi (Catatan 36) | 1.512.219.212.558 | 1.514.060.364.827 | <i>Related parties (Note 36)</i> |
| Pihak ketiga | | | <i>Third parties</i> |
| PT Mitra Sindo Sukses | 19.786.666.658 | 19.786.666.658 | <i>PT Mitra Sindo Sukses</i> |
| Lain-lain | 4.505.768.197 | 10.715.509.037 | <i>Others</i> |
| Sub-total | 24.292.434.855 | 30.502.175.695 | <i>Sub-total</i> |
| Total | 1.536.511.647.413 | 1.544.562.540.522 | Total |

Utang lain-lain kepada PT Mitra Sindo Sukses merupakan sisa pelunasan pembelian tanah di Cakung, Jakarta Timur oleh KKS, entitas anak.

Other payables to PT Mitra Sindo Sukses represent remaining payable on land purchase in Cakung, East Jakarta, by KKS, a subsidiary.

Pos lain-lain pada utang lain-lain merupakan deposit atas penyewaan *tenant* di Rumah Sakit Mayapada serta kelebihan penerimaan dari pihak asuransi dikarenakan adanya selisih diskon.

Other items in other payables represent deposits on tenant rentals at Mayapada Hospital as well as excess receipts from the insurance company due to the difference in discounts.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

| 20. PENDAPATAN SEWA DITERIMA DIMUKA | 2022 | 2021 | |
|--|------------------------|------------------------|---|
| Pihak berelasi (Catatan 36) | 747.854.000 | 101.600.000 | <i>Related party (Note 36)</i> |
| Pihak ketiga | 752.146.842 | 836.525.432 | <i>Third parties</i> |
| Total | 1.500.000.842 | 938.125.432 | Total |
| Bagian jatuh tempo dalam satu tahun | | | Current maturities |
| Pihak berelasi | 664.296.000 | 101.600.000 | <i>Related party</i> |
| Pihak ketiga | 622.803.899 | 836.525.432 | <i>Third parties</i> |
| Sub-total | 1.287.099.899 | 938.125.432 | <i>Sub-total</i> |
| Bagian jangka panjang | | | Non-current maturities |
| Pihak berelasi | 83.558.000 | - | <i>Related party</i> |
| Pihak ketiga | 129.342.943 | - | <i>Third parties</i> |
| Sub-total | 212.900.943 | - | <i>Sub-total</i> |
| Total | 1.500.000.842 | 938.125.432 | Total |
| 21. UTANG BANK JANGKA PANJANG | | | |
| | 2022 | 2021 | |
| Pihak berelasi (Catatan 36) | | | <i>Related party (Note 36)</i> |
| PT Bank Mayapada Internasional Tbk Perusahaan | 23.254.685.100 | 38.420.713.392 | <i>PT Bank Mayapada Internasional Tbk The Company</i> |
| Pihak ketiga | | | <i>Third party</i> |
| PT Bank Oke Indonesia Tbk Perusahaan | 270.684.756.515 | 213.468.068.696 | <i>PT Bank Oke Indonesia Tbk The Company</i> |
| Total | 293.939.441.615 | 251.888.782.088 | Total |
| Bagian jatuh tempo dalam satu tahun | | | Current maturities |
| Pihak berelasi | 17.089.460.536 | 15.166.028.292 | <i>Related party</i> |
| Pihak ketiga | 57.701.020.941 | 37.131.694.694 | <i>Third party</i> |
| Sub-total | 74.790.481.477 | 52.297.722.986 | <i>Sub-total</i> |
| Bagian jangka panjang | | | Non-current maturities |
| Pihak berelasi | 6.165.224.564 | 23.254.685.100 | <i>Related party</i> |
| Pihak ketiga | 212.983.735.574 | 176.336.374.002 | <i>Third party</i> |
| Sub-total | 219.148.960.138 | 199.591.059.102 | <i>Sub-total</i> |
| Total | 293.939.441.615 | 251.888.782.088 | Total |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

21. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank Mayapada Internasional Tbk

Perusahaan

Pada tanggal 21 Agustus 2018, Perusahaan memperoleh fasilitas Pinjaman Tetap Angsuran (PTA) dengan maksimum kredit sebesar Rp 60.000.000.000 dari PT Bank Mayapada Internasional Tbk, pihak berelasi, yang diangsur secara bulanan sampai dengan 24 April 2023. Fasilitas ini dikenakan tingkat bunga sebesar 11% per tahun. Fasilitas ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada tanggal 5 Juni 2020 mengenai:

- Menurunkan maksimum kredit menjadi Rp 47.570.765.310.
- Memperpanjang jangka waktu fasilitas PTA sampai dengan 24 April 2024.
- Memberikan masa tenggang (*Grace Period*) dari 24 Mei 2020 sampai dengan 24 April 2021.

Fasilitas ini dijamin dengan jaminan yang sama dengan fasilitas PTX-OD (Catatan 15) berupa:

- Tanah dan bangunan milik Perusahaan, dengan SHGB No. 574, 575, 675, 770, 796 dan 844 di Baranangsiang, Bogor, Jawa Barat.
- Alat-alat mesin Kesehatan Katerisasi Jantung (*Cathlab*).
- Alat kesehatan endoskopi.

Tanpa persetujuan tertulis dari kreditur, Perusahaan tidak boleh melakukan:

- 1) Perubahan anggaran dasar, susunan Direksi dan Komisaris, serta susunan pemegang saham
- 2) investasi pada perusahaan lain
- 3) gadai saham kepada pihak lain
- 4) Penjaminan atas barang jaminan kepada pihak lain
- 5) Pembubaran dan/atau penghentian usaha
- 6) Melakukan penggabungan usaha/*merger*, akuisisi, konsolidasi, pemisahan dengan perusahaan lain tanpa mengikut sertakan kreditur dalam pengambilan keputusan

Berdasarkan Surat No. 218/EXT/CB=BMI/II/21 tanggal 26 Februari 2021, Perusahaan mendapatkan persetujuan penghapusan *negative covenant* sehubungan dengan Rencana Penawaran Umum Terbatas III Perusahaan pada tahun 2021, sebagai berikut:

- Perubahan anggaran dasar, susunan Direksi dan Dewan Komisaris serta susunan pemegang saham
- Investasi pada perusahaan lain
- Penggadaian saham kepada pihak lain

21. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Mayapada Internasional Tbk

The Company

On August 21, 2018, the Company obtained a Fixed Installment Loan (PTA) facility with maximum credit amount of Rp 60,000,000,000 from PT Bank Mayapada Internasional Tbk, a related party, repayable on a monthly basis until April 24, 2023. This facility bears an interest rate of 11% per annum. This facility has been amended several times, recently on June 5, 2020 regarding:

- Decrease of maximum credit into Rp 47,570,765,310.
- Extension of the term of PTA facility until April 24, 2024.
- Providing a grace period from May 24, 2020 until April 24, 2021.

This facility is secured by the same collaterals as the PTX-OD facility (Note 15) as follows:

- Land and building owned by the Company, with SHGB No. 574, 575, 675, 770, 796 and 844 at Baranangsiang, Bogor, Jawa Barat.
- Cardiac Caterization Health (*Cathlab*) machines.
- Endoscopic medical devices.

Without written approval from creditors, the Company is not allowed to:

- 1) Change the articles of association, composition of the Board of Directors and Commissioners, and composition of shareholders
- 2) Invest in other companies
- 3) Pledge shares to other parties
- 4) Guarantee collateral to other parties
- 5) Dissolve and/or terminate business
- 6) Do business mergers, acquisitions, consolidations, separations with other companies without involvement of creditors in decision making

Based on Letter No. 218/EXT/CB=BMI/II/21 dated February 26, 2021, the Company obtained an approval for the waiver of negative covenants in connection with the Company's Planned Limited Public Offering III in 2021, as follows:

- Changes to the articles of association, the composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners and the composition of shareholders
- Investment in other companies
- Pledge of shares to other parties

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

21. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank Oke Indonesia Tbk

Perusahaan

Kredit Investasi (KI I dan II)

Pada tanggal 27 Oktober 2021, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit investasi (KI I dan II) dari PT Bank Oke Indonesia Tbk dengan maksimum kredit sebesar Rp 220.000.000.000. Fasilitas ini diangsur setiap bulannya sampai dengan tahun 2026. Fasilitas ini di kenakan tingkat bunga 9% pertahun.

Fasilitas ini dijamin dengan jaminan yang sama dengan fasilitas KI III dan Fasilitas PRK (Catatan 15).

Kredit Investasi (KI III)

Pada tanggal 15 Agustus 2022, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit investasi (KI III) dari PT Bank Oke Indonesia Tbk dengan maksimum kredit sebesar Rp 100.000.000.000. Fasilitas ini diangsur setiap bulannya sampai dengan tahun 2027. Fasilitas ini di kenakan tingkat bunga 9% pertahun.

Fasilitas ini dijamin dengan jaminan yang sama dengan fasilitas KI I dan II dan fasilitas PRK (Catatan 15) berupa:

- Tanah dan bangunan dengan SHGB No. 01806 dan 01807 di Kelapa Indah, Tangerang dengan Nilai Hak Tanggungan I dengan nilai sebesar Rp 300.000.000.000
- Tanah dan bangunan dengan SHGB No. 01806 dan 01807 di Kelapa Indah, Tangerang dengan Nilai Hak Tanggungan II dengan nilai sebesar Rp 120.000.000.000
- Fidusia atas alat kesehatan sebesar Rp 57.610.494.769 dan akan ditingkatkan bertahap dikemudian hari.
- Jaminan pribadi atas nama Tn. Dato Sri Prof. Dr. Tahir, MBA.
- *Corporate Guarantee* atas nama PT Nirmala Kencana Mas

Selama kredit belum dinyatakan lunas oleh bank, debitur berjanji dan menyanggupi untuk melaksanakan memenuhi hal-hal sebagai berikut:

1. Menyerahkan Laporan Keuangan Tahunan Audit, paling lambat diterima 180 hari kalender terhitung sejak akhir tanggal/periode laporan apabila debitur memiliki aset dan/atau jumlah peredaran usaha dengan jumlah nilai paling sedikit Rp 50.000.000.000.
2. Tidak diperkenakan terlambat pembayaran kewajiban setiap bulan untuk fasilitas kredit yang dimiliki.

21. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Oke Indonesia Tbk

The Company

Investment Facility (KI I and II)

On October 7, 2021, the Company obtained a Credit Investment facility (KI I and II) from PT Bank Oke Indonesia Tbk with maximum credit amounting to Rp 220,000,000,000. This facility is paid in monthly installments until 2026. This facility bears an interest rate of 9% per annum.

This facility has the same collateral as the KI III Facility and PRK facility (Note 15).

Investment Facility (KI III)

On August 15, 2022, the Company obtained a Credit Investment facility (KI III) from PT Bank Oke Indonesia Tbk with maximum credit amounting to Rp 100,000,000,000. This facility is paid in monthly installments until 2027. This facility bears an interest rate of 9% per annum.

This facility has the same collateral as the KI I and II Facility and PRK facility (Note 15) which are as follows:

- Land and building with SHGB No. 01806 and 01807 in Kelapa Indah, Tangerang with mortgage right I value with a value of Rp 300,000,000,000
- Land and building with SHGB No. 01806 and 01807 in Kelapa Indah, Tangerang with mortgage right I value with a value of Rp 120,000,000,000
- Fiduciary of medical equipment of Rp 57,610,494,769 and will increase gradually in the future.
- Personal guarantee on behalf of Mr. Dato Sri Prof. Dr. Tahir, MBA.
- Corporate Guarantee on behalf PT Nirmala Kencana Mas

As long as the credit has not been declared paid off by the bank, the debtor promises and undertakes to fulfill the following matters:

1. Submit the Audited Annual Financial Report, received no later than 180 calendar days from the end of the reporting date/period if the debtor has assets and/or total business turnover with a total value of at least Rp 50,000,000,000.
2. Not allowed to be late for payment of obligations every month for credit facilities owned.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

21. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank Oke Indonesia Tbk (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

Kredit Investasi (KI III) (lanjutan)

- Mengijinkan Bank atau pihak lain yang ditunjuk untuk sewaktu-waktu melakukan pemeriksaan pengawasan kegiatan usaha dan laporan keuangan perusahaan.
- Memberitahukan kepada bank setiap kejadian yang dapat mempunyai pengaruh yang buruk bagi usaha-usaha dan/atau yang mungkin menyebabkan terlambatnya atau kealpaan peminjaman dalam melakukan pembayaran kembali hutang-hutangnya termasuk tetapi tidak terbatas pada biaya serta lain-lain jumlah yang wajib dibayar debitor.

Beban keuangan Grup dari utang bank jangka panjang dibebankan pada laba rugi adalah sebagai berikut:

21. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Oke Indonesia Tbk (continued)

The Company (continued)

Investment Facility (KI III) (continued)

- Permit banks or other appointed parties to carry out inspections of supervision of business activities and company financial reports from time to time.
- Notify the bank of any events that may have a negative impact on businesses and/or which may cause delays or negligence of borrowers in repaying their debts including but not limited to fees and other amounts that must be paid by the debtor.

The Group's finance cost from long-term bank loans charged to profit or loss are as follows:

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| PT Bank Oke Indonesia Tbk | 21.249.775.502 | 3.201.558.921 | PT Bank Oke Indonesia Tbk |
| PT Bank Mayapada Internasional Tbk | 3.794.336.800 | 5.393.019.453 | PT Bank Mayapada Internasional Tbk |
| PT Bank Negara Indonesia Tbk | - | 91.734.322.758 | PT Bank Negara Indonesia Tbk |
| Total | <u>25.044.112.302</u> | <u>100.328.901.132</u> | Total |

22. UTANG OBLIGASI

22. BONDS PAYABLE

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|---|-------------------------------|-----------------|---|
| Nilai Nominal | | | Nominal value |
| Obligasi I Sejahterayasa Anugrahjaya Tahun 2022 | | | Bonds I Sejahterayasa Anugrahjaya Year 2022 |
| Seri A | 407.900.000.000 | - | A Series |
| Seri B | 542.100.000.000 | - | B Series |
| Total | <u>950.000.000.000</u> | <u>-</u> | Total |
| Dikurangi beban emisi utang yang belum diamortisasi | <u>(6.698.237.360)</u> | <u>-</u> | Less unamortized issuance cost |
| Total utang obligasi - neto | <u>943.301.762.640</u> | <u>-</u> | Total bonds payable - net |
| Dikurangi bagian jatuh tempo satu tahun | <u>-</u> | <u>-</u> | Less current portion |
| Bagian Jangka panjang | <u>943.301.762.640</u> | <u>-</u> | Long-term portion |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

22. UTANG OBLIGASI (lanjutan)

OBLIGASI I SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA
TAHUN 2022

Pada tanggal 29 September 2022, Perusahaan menerbitkan obligasi dengan nama Obligasi I Sejahteraya Anugrahjaya tahun 2022 dengan nilai sebesar Rp 950.000.000.000. Penerbitan obligasi dilakukan sesuai dengan Perjanjian Perwaliamanatan No. 05 tanggal 6 Juni 2022 yang ditandatangani Perusahaan dan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk yang bertindak selaku wali amanat para pemegang obligasi dan terdaftar di Bursa Efek Indonesia dengan surat efektif nomor S-194/D.04/2022 dengan rincian sebagai berikut:

- Obligasi I tahun 2022 seri A sebesar Rp 407.900.000.000 dengan jangka waktu 3 tahun dan akan jatuh tempo pada tanggal 7 Oktober 2025 dengan tingkat bunga sebesar 9,75% per tahun dan dibayar per kuartal.
- Obligasi I tahun 2022 seri B sebesar Rp 542.100.000.000 dengan jangka waktu 5 tahun dan akan jatuh tempo pada tanggal 7 Oktober 2027 dengan tingkat bunga sebesar 10,50% per tahun dan dibayar per kuartal.

Berdasarkan hasil pemeringkat pada tanggal 20 Mei 2022 dari PT Pemeringkat Efek Indonesia (PEFINDO), Obligasi I Sejahteraya Anugrahjaya tahun 2022 telah mendapat peringkat "A".

Dana yang diperoleh dari Obligasi I Sejahteraya Anugrahjaya Tahun 2022 setelah dikurangi biaya emisi akan digunakan untuk pembangunan dan renovasi rumah sakit, pembelian peralatan medis, peralatan umum dan IT dan juga modal kerja.

Selama berlakunya jangka waktu Obligasi dan sebelum dilunasinya semua Pokok Obligasi. Perusahaan dan Entitas Anak dilarang melakukan beberapa hal sebagai berikut:

1. melakukan penjualan, pengalihan seluruh atau sebagian aset tetap, kecuali dalam rangka aktivitas operasional perusahaan. Yang dimaksud dengan sebagian besar aset tetap perusahaan adalah sebesar lebih dari 50%.
2. Melakukan segala bentuk merger atau akuisisi, kecuali:
 - merger atau akuisisi yang dilakukan dalam kaitannya dengan kegiatan usaha Perusahaan
 - merger atau akuisisi tersebut didanai oleh tambahan setoran modal yang dilakukan oleh pemegang saham Perusahaan, dan tidak menimbulkan akibat negatif terhadap kemampuan Perusahaan dalam membayar semua kewajibannya kepada Pemegang Obligasi.

22. BONDS PAYABLE (continued)

BOND I SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA TAHUN
2022

On September 29, 2022, the Company issued bonds with the name Bonds I Sejahteraya Anugrahjaya with a value of Rp 950,000,000,000. The issue of bond was based on the Trusteeship Agreement No. 05 dated June 6, 2022 signed by the Company and PT Bank Mandiri (Persero) Tbk as the trustee for the bonds holders and is listed on the Indonesia Stock Exchange with effective letter number S-194/D.04/2022 with the following details:

- Bond I Series A year 2022 amounting to Rp 407,900,000,000 with a term of 3 years until October 7, 2025 with an interest rate of 9.75% per annum and paid quarterly.
- Bond I Series B year 2022 amounting to Rp 542,100,000,000 with a term of 5 years until October 7, 2027 with an interest rate of 10.50% per annum and paid quarterly.

Based on the rating results on May 20, 2022 from PT Pemeringkat Efek Indonesia (PEFINDO), Bond I Sejahteraya Anugrahjaya in 2022 has received an "A" rating.

The funds obtained from Bond I Sejahteraya Anugrahjaya Year 2022 after deducted by the issuance costs will be used for hospitals construction and renovation hospitals, purchase of medical equipment, general and IT equipment as well as working capital.

During the validity period of the Bonds and before all Bond Principals are repaid, the Companies and its Subsidiaries are prohibited from doing the following:

1. selling, transferring all or part of fixed assets, except for the company's operational activities. What is meant by most of the company's fixed assets is more than 50%.
2. Performing all forms of mergers or acquisitions, except:
 - mergers or acquisitions carried out in relation to the Company's business activities
 - mergers or acquisition is funded by additional capital injections made by the Company's shareholders, and does not have a negative impact on the Company's ability to pay all of its obligations to the Bondholders.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

22. UTANG OBLIGASI (lanjutan)

3. mengubah kegiatan usaha utama Perusahaan, kecuali dalam rangka penyesuaian dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. mengurangi modal dasar dan modal disetor Perusahaan.

Selama berlakunya jangka waktu Obligasi Perusahaan berkewajiban untuk:

1. Memenuhi semua ketentuan dalam Perjanjian Perwalianan dan perjanjian terkait lainnya sehubungan dengan Perjanjian Perwalianan.
2. Menjaga rasio keuangan dan memelihara keadaan keuangan Perusahaan berdasarkan laporan keuangan tahunan yang telah diaudit oleh kantor akuntan publik yang terdaftar di OJK dan diserahkan kepada Wali Amanat, dengan ketentuan kondisi keuangan sebagai berikut:
 - Rasio lancar diluar utang lain-lain pihak berelasi sebesar minimal 1 : 1,5;
 - Debt to Equity Ratio yaitu perbandingan total Utang dengan total Modal maksimal 2,5 : 1 (dua koma lima) berbanding (satu);
 - EBITDA terhadap beban bunga minimum 1,75 : 1.

Pada tanggal 31 Desember 2022 Perusahaan telah memenuhi rasio keuangan yang disyaratkan.

Total beban keuangan obligasi untuk tahun 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp 24.172.687.498 dan nihil.

22. BONDS PAYABLE (continued)

3. change the main business activities of the Company, except in order to conform with the applicable laws and regulations.
4. reduce the authorized capital and paid-up capital of the Company.

During the term of the Bonds, the Company is obliged to:

1. Fulfill all provisions in the Trusteeship Agreement and other related agreements in connection with the Trusteeship Agreement.
2. Maintain financial ratios and maintain the Company's financial condition based on annual financial reports that have been audited by a public accounting firm registered with the OJK and submitted to the Trustee, with the following financial conditions:
 - Current ratio exclude other payable related party minimum 1:1,5;
 - Debt to Equity Ratio, the ratio of total Debt to total Equity is not more than: 2.5 : 1 (two point five) to (one);
 - EBITDA to Interest expense minimum 1.75:1.

As at December 31, 2022 the Company has complied with the required financial ratios.

Total bond finance charges for 2022 and 2021 amounted to Rp 24,172,687,498 and nil, respectively.

23. UTANG PEMBIAYAAN

23. FINANCING PAYABLES

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|
| PT Toyota Astra Financial Service | 3.582.839.439 | 5.153.159.448 | PT Toyota Astra Financial Service |
| PT Maybank Indonesia Finance | 950.868.448 | - | PT Maybank Indonesia Finance |
| Total utang | 4.533.707.887 | 5.153.159.448 | Total loan |
| Dikurangi jatuh tempo kurang dari satu tahun | <u>(2.092.655.844)</u> | <u>(1.570.320.009)</u> | Less current maturity |
| Bagian jangka panjang | <u>2.441.052.043</u> | <u>3.582.839.439</u> | Long-term portion |

PT Toyota Astra Financial Service

PT Toyota Astra Financial Service

Pada tanggal 30 November 2021, Perusahaan membeli kendaraan melalui pembiayaan dari PT Toyota Astra Financial Service sebesar Rp 6.283.700.000. Perjanjian pembiayaan memiliki jangka waktu tiga tahun dengan tingkat suku bunga per tahun sebesar 11,23% pertahun dan dijamin dengan aset tetap terkait.

Dated November 30, 2021, the Company purchased vehicles through financing from PT Toyota Astra Financial Service amounting to Rp 6,283,700,000. The financing agreements have terms of three years with interest rate of 11.23% per annum and secured by the related vehicles.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

23. UTANG PEMBIAYAAN (lanjutan)

PT Maybank Indonesia Finance

Pada tanggal 30 November 2022, Perusahaan membeli kendaraan melalui pembiayaan dari PT Maybank Indonesia Finance sebesar Rp 1.174.800.000. Perjanjian ini memiliki jangka waktu tiga tahun dengan tingkat suku bunga per tahun sebesar 5,28% per tahun dan dijamin dengan asset tetap terkait.

Beban bunga dibebankan pada laporan laba rugi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, 2021 dan 2020 adalah sebesar Rp 532.410.839 dan nihil.

23. FINANCING PAYABLES (continued)

PT Maybank Indonesia Finance

Dated November 30, 2022, the Company purchased vehicles through financing from PT Maybank Indonesia Finance amounting to Rp 1.174.800.000. The financing agreements have terms of three years with interest rate of 5.28% per annum and secured by the related vehicles.

For the year ended December 31, 2022, 2021 and 2020, interest expense charged to profit or loss amounted to Rp 532,410,839 and nil, respectively.

24. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA

Grup membukukan liabilitas imbalan kerja untuk karyawan sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) yang menerapkan pengaturan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang (Perppu) No. 2/2022 tentang Cipta Kerja pada tahun 2022 dan Undang-undang No. 11/2020 tentang Cipta Kerja pada tahun 2021. Terdapat 2.610 dan 2.331 karyawan yang berhak atas imbalan masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Beban imbalan kerja yang diakui di laba rugi adalah sebagai berikut:

24. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITY

The Group made provision for employee benefits liability for employees in accordance with Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) that implement the provisions of Government Regulation in Lieu of Law ("Perppu") No. 2/2022 on Job Creation in 2022 and Law No. 11/2020 on Job Creation in 2021. There were 2,610 and 2,331 employees entitled to the benefits as at December 31, 2022 and 2021, respectively.

Post-employment benefits expense recognized in profit or loss is as follows:

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|--|------------------------------|-----------------------------|---|
| Biaya jasa kini | 18.056.957.728 | 17.275.623.002 | Current service cost |
| Biaya bunga | 5.181.181.422 | 4.909.656.556 | Interest cost |
| Penyesuaian karena perubahan metode atribusi manfaat | (15.839.810.300) | - | Adjustment due to change in benefits attribution method |
| Biaya akrual pembayaran pesangon lainnya | 339.877.470 | - | Accrual for other severance payment |
| Biaya kurtailmen | 3.403.624.242 | (19.094.307.244) | Curtailement cost |
| Mutasi karyawan | (238.728.731) | (353.725.169) | Employee transfer |
| Total (Catatan 32 dan 33) | <u>10.903.101.831</u> | <u>2.737.247.145</u> | Total (Notes 32 and 33) |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

24. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA (lanjutan)

24. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITY (continued)

Mutasi liabilitas imbalan pasca kerja yang diakui adalah sebagai berikut:

The movements in the post-employment benefits liability are as follows:

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| Saldo awal | 82.049.265.360 | 89.297.794.369 | Beginning balance |
| Beban imbalan kerja | 10.903.101.831 | 2.737.247.145 | Employee benefits expense |
| Pembayaran pesangon | (728.564.128) | (931.639.812) | Benefit payment |
| Pengukuran kembali: | | | Remeasurements: |
| Penyesuaian pengalaman kerja | (832.793.492) | - | Experience adjustment |
| Dampak perubahan asumsi keuangan | (14.452.855.425) | (3.722.273.397) | Change in financial assumptions |
| Dampak perubahan asumsi demografis | - | (5.331.862.945) | Change in demographic assumptions |
| Saldo Akhir | <u>76.938.154.146</u> | <u>82.049.265.360</u> | Ending balance |

Perhitungan imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dihitung oleh PT Padma Radya Aktuarial, aktuaris independen. Asumsi utama yang digunakan dalam menentukan penilaian aktuaris sebagai berikut:

The cost of providing employee benefits as at December 31, 2022 and 2021 is calculated by an independent actuary, PT Padma Radya Aktuarial. The actuarial valuations were carried out using the following key assumptions:

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|--------------------------|---|---|----------------------------------|
| Tingkat diskonto | 7,25% - 7,50% | 7,50% | Discount rate |
| Tingkat kenaikan gaji | 6,00% - 8,00% | 8,00% | Salary increment projection rate |
| Tingkat cacat | 5% TMI4 | 5% TMI4 | Disability rate |
| Usia pensiun normal | 55 Tahun/55 Years old | 57 Tahun/57 Years old | Normal retirement age |
| Tingkat mortalita | 100%TMI4 | 100%TMI4 | Mortality rate |
| Tingkat pengunduran diri | 20 - 29 tahun/years : 6% 30 - 39 tahun/years : 5% 40 - 44 tahun/years : 3% 45 - 49 tahun/years : 2% 50 - 54 tahun/years : 1% > 54 tahun/years : 0% | 20 - 29 tahun/years : 6% 30 - 39 tahun/years : 5% 40 - 44 tahun/years : 3% 45 - 49 tahun/years : 2% 50 - 54 tahun/years : 1% > 54 tahun/years : 0% | Voluntary resignation rate |

Analisa sensitivitas untuk asumsi-asumsi yang signifikan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2020 adalah sebagai berikut:

The sensitivity analysis for significant assumptions as at December 31, 2022 and 2021 are as follows:

| | <u>Tingkat diskonto/ Discount rate</u> | | <u>Kenaikan gaji di masa depan/ Future salary increase</u> | | |
|-------------------------|---|---------------------------|---|---------------------------|--------------------------|
| | Pengaruh nilai kini atas kewajiban imbalan/ Effect on present value of benefits obligation | Persentase/ Percentage | Pengaruh nilai kini atas kewajiban imbalan/ Effect on present value of benefits obligation | Persentase/ Percentage | |
| 31 Desember 2022 | | | | | December 31, 2022 |
| Kenaikan | (6.763.407.983) | 1% | 7.006.908.900 | 1% | Increase |
| Penurunan | 5.955.215.983 | -1% | (6.876.199.709) | -1% | Decrease |
| 31 Desember 2021 | | | | | December 31, 2021 |
| Kenaikan | (10.397.081.473) | 1% | 12.257.427.719 | 1% | Increase |
| Penurunan | 11.611.913.736 | -1% | (11.077.991.763) | -1% | Decrease |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

24. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA (lanjutan)

Analisa profil jatuh tempo liabilitias imbalan pasca kerja adalah sebagai berikut:

| | 2022 | 2021 |
|--------------------------|------------------------|--------------------------|
| Selama 24 bulan kedepan | 19.656.269.834 | 5.261.355.318 |
| Antara 2 sampai 5 tahun | 33.462.285.059 | 22.790.087.552 |
| Antara 6 sampai 10 tahun | 63.959.331.247 | 52.995.379.644 |
| Diatas 10 tahun | 815.792.193.833 | 1.444.528.518.819 |
| Total | 932.870.079.973 | 1.525.575.341.333 |

Durasi rata-rata atas provisi imbalan kerja adalah 21,21 tahun dan 20,83 tahun masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

24. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITY (continued)

The maturity profile analysis of post-employment benefits liability is as follows:

| | 2022 | 2021 |
|--------------------------|------------------------|--------------------------|
| Selama 24 bulan kedepan | 19.656.269.834 | 5.261.355.318 |
| Antara 2 sampai 5 tahun | 33.462.285.059 | 22.790.087.552 |
| Antara 6 sampai 10 tahun | 63.959.331.247 | 52.995.379.644 |
| Diatas 10 tahun | 815.792.193.833 | 1.444.528.518.819 |
| Total | 932.870.079.973 | 1.525.575.341.333 |

The average duration of the provision for employee benefits is 21.21 years and 20.83 years as at December 31, 2022 and 2021, respectively.

25. MODAL SAHAM

25. CAPITAL STOCK

| Nama Pemegang Saham | 2022 | | | Name of Shareholders |
|----------------------------------|----------------------------------|--|---|----------------------------------|
| | Total saham/ Number of Shares | Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership (%) | Total Modal Disetor/ Total Paid in Capital | |
| PT Surya Cipta Inti Cemerlang | 7.199.214.743 | 59,99 | 719.921.474.300 | PT Surya Cipta Inti Cemerlang |
| High Pro Investment Limited | 2.179.993.002 | 18,17 | 217.999.300.200 | High Pro Investment Limited |
| Wing Harvest Limited | 1.855.665.754 | 15,46 | 185.566.575.400 | Wing Harvest Limited |
| Dato' Sri Prof. DR. Tahir, M.B.A | 2.500.000 | 0,02 | 250.000.000 | Dato' Sri Prof. DR. Tahir, M.B.A |
| Jane Dewi Tahir Masyarakat | 50.000.000 | 0,42 | 5.000.000.000 | Jane Dewi Tahir Public |
| (masing-masing dibawah 5%) | 713.331.946 | 5,94 | 71.333.194.600 | (each below 5%) |
| Total | 12.000.705.445 | 100,00 | 1.200.070.544.500 | Total |

| Nama Pemegang Saham | 2021 | | | Name of Shareholders |
|----------------------------------|----------------------------------|--|---|----------------------------------|
| | Total saham/ Number of Shares | Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership (%) | Total Modal Disetor/ Total Paid in Capital | |
| PT Surya Cipta Inti Cemerlang | 7.199.214.743 | 59,99 | 719.921.474.300 | PT Surya Cipta Inti Cemerlang |
| High Pro Investment Limited | 2.179.993.002 | 18,17 | 217.999.300.200 | High Pro Investment Limited |
| Wing Harvest Limited | 1.749.107.807 | 14,58 | 174.910.780.700 | Wing Harvest Limited |
| Dato' Sri Prof. DR. Tahir, M.B.A | 2.500.000 | 0,02 | 250.000.000 | Dato' Sri Prof. DR. Tahir, M.B.A |
| Masyarakat | 869.889.893 | 7,24 | 86.988.989.300 | Public |
| (masing-masing dibawah 5%) | 869.889.893 | 7,24 | 86.988.989.300 | (each below 5%) |
| Total | 12.000.705.445 | 100,00 | 1.200.070.544.500 | Total |

Berdasarkan Akta Notaris No. 40 tanggal 18 Februari 2021 dari Recky Francky Limpele, SH., Notaris di Jakarta, para pemegang saham memutuskan dan menyetujui meningkatkan modal dasar dari 20.000.000.000 saham menjadi 48.000.000.000 saham atau setara dengan Rp 2.000.000.000.000 menjadi Rp 4.800.000.000.000.

Based on Notarial Deed no. 40 dated February 18, 2021 from Recky Francky Limpele, SH., Notary at Jakarta, the shareholders decided to increase the authorized capital from 20,000,000,000 shares to 48,000,000,000 shares or equivalent to Rp 2,000,000,000,000 to Rp 4,800,000,000,000.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

26. TAMBAHAN MODAL DISETOR - NETO

Akun ini merupakan agio saham dan biaya emisi saham berasal dari Penawaran Umum Saham Perdana, Penawaran Umum Terbatas dan Penggabungan Usaha dengan perincian sebagai berikut:

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|--|--------------------------|--------------------------|--|
| Hasil Penawaran Umum Saham Perdana dan Penawaran Umum Terbatas | | | <i>Initial Public Offering and Right issues</i> |
| Agio Saham | | | <i>Additional paid in capital</i> |
| Tahun 2011 | 15.000.000.000 | 15.000.000.000 | <i>Year 2011</i> |
| Tahun 2013 | 399.237.374.880 | 399.237.374.880 | <i>Year 2013</i> |
| Tahun 2016 | 519.714.069.660 | 519.714.069.660 | <i>Year 2016</i> |
| Total | 933.951.444.540 | 933.951.444.540 | Total |
| Biaya emisi | | | <i>Share issuance costs</i> |
| Tahun 2011 | 2.022.550.000 | 2.022.550.000 | <i>Year 2011</i> |
| Tahun 2013 | 1.497.945.862 | 1.497.945.862 | <i>Year 2013</i> |
| Tahun 2016 | 2.705.814.585 | 2.705.814.585 | <i>Year 2016</i> |
| Total | 6.226.310.447 | 6.226.310.447 | Total |
| Neto | 927.725.134.093 | 927.725.134.093 | Net |
| Agio saham dari penggabungan usaha tahun 2018 | 197.091.722.360 | 197.091.722.360 | <i>Additional paid in capital from merger in year 2018</i> |
| Total | 1.124.816.856.453 | 1.124.816.856.453 | Total |

27. CADANGAN UMUM

Berdasarkan Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perusahaan Terbatas, perusahaan di Indonesia diharuskan untuk membentuk cadangan umum sekurang-kurangnya sebesar 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh. Undang-Undang tersebut tidak mengatur jangka waktu untuk pembentukan cadangan umum tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, saldo laba ditentukan penggunaannya masing-masing sebesar Rp 7.000.000.000 dan Rp 2.000.000.000.

27. APPROPRIATED RETAINED EARNINGS

Based on the Law No. 40 year 2007, concerning the Limited Liability Company, each of Indonesian company is required to provide a general reserve of at least 20% of its issued and fully paid-up capital. There is no set period of time over which this amount should be provided.

As at December 31, 2022 and 2021, appropriated retained earnings amounted to Rp 7,000,000,000 and Rp 2,000,000,000, respectively.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

28. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI

Akun ini merupakan bagian kepentingan non-pengendali atas aset bersih, laba (rugi) bersih, dan pendapatan (rugi) komprehensif lainnya entitas anak dengan rincian sebagai berikut:

28. NON-CONTROLLING INTEREST

This account represents the share of non-controlling interest in the net assets, net profit (loss), and other comprehensive income (loss) of the subsidiaries with details as follows:

| | Saldo 1 Januari 2022/ <i>Balance as of January 1, 2022</i> | Bagian atas laba (rugi) neto/ <i>Share in net profit (loss)</i> | Penghasilan (beban) komprehensif lain/ <i>Other comprehensive Income (loss)</i> | Saldo 31 Desember 2022/ <i>Balance as of December 31, 2022</i> | |
|--------------|--|---|---|--|--------------|
| NKM | 883.796.534 | 202.445.567 | 7.676.732 | 1.093.918.833 | NKM |
| FKN | 416.383.906 | (10.178.343) | - | 406.205.563 | FKN |
| SIS | 9.865.935 | (7.397.915) | 144.635 | 2.612.655 | SIS |
| SAS | 9.504.330 | (2.113.033) | 8.127 | 7.399.424 | SAS |
| KKS | 6.150.947 | (3.117) | - | 6.147.830 | KKS |
| AIK | (44.530.641) | (53.151.089) | - | (97.681.730) | AIK |
| NSK | (199.842.497) | (1.487.844) | (1.816) | (201.332.157) | NSK |
| MSP | 8.512.840 | (395.925) | - | 8.116.915 | MSP |
| Total | 1.089.841.354 | 127.718.302 | 7.827.678 | 1.225.387.334 | Total |

| | Saldo 1 Januari 2021/ <i>Balance as of January 1, 2021</i> | Bagian atas laba (rugi) neto/ <i>Share in net profit (loss)</i> | Penghasilan (beban) komprehensif lain/ <i>Other comprehensive income (loss)</i> | Saldo 31 Desember 2021/ <i>Balance as of December 31, 2021</i> | |
|--------------|--|---|---|--|--------------|
| NKM | 502.785.089 | 375.784.946 | 5.226.499 | 883.796.534 | NKM |
| FKN | 431.599.149 | (15.215.243) | - | 416.383.906 | FKN |
| SIS | 18.515.410 | (8.690.503) | 41.028 | 9.865.935 | SIS |
| SAS | 10.306.590 | (801.799) | (461) | 9.504.330 | SAS |
| KKS | 6.160.784 | (9.837) | - | 6.150.947 | KKS |
| AIK | 8.996.393 | (53.527.034) | - | (44.530.641) | AIK |
| NSK | (199.198.615) | (643.882) | - | (199.842.497) | NSK |
| MSP | 9.601.533 | (1.088.693) | - | 8.512.840 | MSP |
| Total | 788.766.333 | 295.807.955 | 5.267.066 | 1.089.841.354 | Total |

29. PENDAPATAN

29. REVENUES

| | 2022 | 2021 | |
|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------|
| Rawat inap | 817.003.131.432 | 753.471.843.387 | Inpatient |
| Obat-obatan | 431.771.186.720 | 417.781.280.603 | Medicines |
| Poliklinik | 274.869.160.543 | 264.925.183.181 | Polyclinic |
| Laboratorium | 255.930.627.005 | 375.603.580.623 | Laboratory |
| Radiologi | 116.524.563.580 | 99.318.704.278 | Radiology |
| Pemeriksaan medis | 29.019.651.480 | 24.610.350.166 | Medical check-up |
| Hemodialisa | 28.113.500.871 | 24.274.417.444 | Hemodialysis |
| Diskon pasien | (19.068.140.667) | (35.532.218.704) | Discount for patients |
| Neto | 1.934.163.680.964 | 1.924.453.140.978 | Net |
| Pihak berelasi (Catatan 36) | 6.692.759.161 | 13.848.726.036 | Related parties (Note 36) |
| Pihak ketiga | 1.927.470.921.803 | 1.910.604.414.942 | Third parties |
| Total | 1.934.163.680.964 | 1.924.453.140.978 | Total |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

29. PENDAPATAN (lanjutan)

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak terdapat transaksi pendapatan yang dilakukan dengan pelanggan perseorangan dengan jumlah pendapatan kumulatif selama periode tersebut melebihi 10% dari penjualan neto.

29. REVENUES (continued)

For the years ended December 31, 2022 and 2021, there were no revenue transactions made with an individual customer with a cumulative amount of revenue for the period exceeding 10% of net revenue.

30. BEBAN LANGSUNG

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|--|---------------------------------|---------------------------------|---|
| Jasa dokter | 481.880.938.211 | 365.894.592.513 | Doctor services |
| Obat-obatan | 183.278.794.685 | 189.986.508.260 | Medicines |
| Gaji dan tunjangan | 178.767.908.884 | 139.434.588.806 | Salaries and allowances |
| Beban pasien rawat inap | 160.368.000.858 | 132.129.711.402 | Inpatient expenses |
| Penyusutan aset tetap (Catatan 11) | 149.028.787.879 | 111.052.598.370 | Depreciation of property equipment and (Note 11) |
| Poliklinik | 104.817.649.529 | 118.194.588.834 | Polyclinic |
| Laboratorium | 79.199.047.177 | 124.437.522.136 | Laboratory |
| Penyusutan aset hak guna (Catatan 13) | 18.378.409.513 | 18.378.409.513 | Depreciation of right-of-use asset (Note 13) |
| Hemodialisa | 15.919.398.340 | 11.915.524.107 | Hemodialysis |
| Radiologi | 5.470.452.303 | 7.996.360.385 | Radiology |
| Total | <u>1.377.109.387.379</u> | <u>1.219.420.404.326</u> | Total |

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak terdapat transaksi yang dilakukan dengan pemasok perseorangan dengan jumlah pembelian kumulatif selama periode tersebut melebihi 10% dari beban langsung.

30. DIRECT COST

For the years ended December 31, 2022 and 2021, there were no transactions made with an individual supplier with a cumulative amount of purchases during the period exceeding 10% of direct cost.

31. BEBAN PENJUALAN

Beban penjualan terutama terdiri dari beban iklan dan promosi sebesar Rp 24.027.267.689 dan Rp 16.138.644.007 masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

31. SELLING EXPENSES

Selling expenses primarily consists of advertising and promotion amounting to Rp 24,027,267,689 and Rp 16,138,644,007 for the years ended December 31, 2022 and 2021, respectively.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

32. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

32. GENERAL AND ADMINISTRATION EXPENSES

| | 2022 | 2021 | |
|---|------------------------|------------------------|---|
| Gaji dan tunjangan | 198.219.273.763 | 192.508.348.302 | Salaries and allowances |
| Penyusutan aset tetap (Catatan 11) | 51.029.747.812 | 38.462.510.464 | Depreciation of property and equipment (Note 11) |
| Utilitas | 38.556.418.849 | 32.653.358.800 | Utilities |
| Keamanan dan kebersihan | 38.144.930.006 | 30.618.359.408 | Security and cleaning services |
| Jasa profesional | 33.119.976.143 | 29.331.860.054 | Professional services |
| Perbaikan dan pemeliharaan | 25.042.880.282 | 23.689.258.082 | Repairs and maintenance |
| Pengobatan | 19.272.568.449 | 21.471.023.128 | Medical |
| Jamsostek | 18.229.759.864 | 14.500.539.037 | Jamsostek |
| Imbalan kerja (Catatan 24) | 10.903.101.831 | 21.831.554.389 | Employee benefits (Note 24) |
| Konsumsi | 10.588.480.914 | 11.066.788.766 | Meal |
| Penyusutan aset hak guna (Catatan 13) | 8.800.651.622 | 8.800.651.622 | Depreciation of right-of-use asset (Note 13) |
| Asuransi | 7.272.991.554 | 5.805.588.885 | Insurance |
| Perijinan dan pajak | 6.522.092.246 | 6.228.304.907 | License and tax |
| Amortisasi perangkat lunak | 6.296.293.019 | 4.496.436.472 | Amortization of software |
| Beban bank | 4.531.517.063 | 4.410.794.478 | Bank expense |
| Transportasi | 4.175.232.178 | 3.906.003.284 | Transportation |
| Pelatihan | 3.904.332.786 | 2.623.400.230 | Training |
| Keperluan kantor | 3.409.417.356 | 3.087.370.579 | Office supplies |
| Biaya langganan | 2.801.789.879 | 2.152.821.401 | Subscription |
| Pembelian Aset bernilai rendah | 2.502.241.856 | - | Purchase low value assets |
| Seragam | 1.868.653.063 | 975.072.842 | Uniform |
| Percetakan | 665.268.349 | 1.024.613.276 | Printing |
| Sewa (Catatan 13) | 447.084.725 | 327.571.728 | Rent (Note 13) |
| Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 200.000.000) | 5.708.532.563 | 2.437.392.890 | Others (each below Rp 200,000,000) |
| Total | 502.013.236.172 | 462.409.623.024 | Total |

33. LAIN-LAIN - NETO

33. OTHERS - NET

| | 2022 | 2021 | |
|---|----------------------|-----------------------|--|
| Pendapatan sewa (Catatan 13) | 5.872.537.731 | 3.879.358.096 | Rent income (Note 13) |
| Pendapatan bagi hasil (Catatan 13) | 1.361.415.645 | 498.424.284 | Revenue sharing (Note 13) |
| Keuntungan pengembalian persediaan | 630.057.010 | 3.094.587.853 | Gain on returned inventories |
| Keuntungan selisih kurs | 335.543.952 | 23.478.263 | Gain on forex exchange |
| Keuntungan penjualan aset tetap (Catatan 11) | 181.162.115 | 313.000.000 | Gain on sales of property and equipment (Note 11) |
| Biaya kurtailmen imbalan kerja (Catatan 24) | - | 19.094.307.244 | Employee benefits curtailment cost (Note 24) |
| Kerugian penurunan nilai (Catatan 5) | (166.370.135) | (1.115.466.533) | Impairment loss (Note 5) |
| Amortisasi biaya emisi utang obligasi | (349.349.093) | - | Amortization of Bonds payable issuance costs |
| Kerugian penghapusan persediaan (Catatan 7) | (4.650.070.919) | (3.780.227.687) | Loss on obsolete inventories written-off (Note 7) |
| Lain-lain | 944.935.140 | 2.020.693.406 | Others |
| Neto | 4.159.861.446 | 24.028.154.926 | Net |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

34. LABA (RUGI) PER SAHAM DASAR

Laba (rugi) per saham dasar dihitung dengan membagi laba (rugi) bersih pemegang saham dengan rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

34. BASIC EARNINGS (LOSS) PER SHARE

Basic earnings (loss) per share is computed by dividing the net profit (loss) attributable to shareholders by the weighted average number of common shares outstanding during the year.

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|--|-----------------------|-----------------------|--|
| Laba (rugi) bersih tahun berjalan yang diatribusikan kepada pemilik perusahaan | (44.314.949.025) | 165.308.238.619 | <i>Net profit (loss) attributable to owners of the parent entity</i> |
| Jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar | <u>12.000.705.445</u> | <u>12.000.705.445</u> | <i>Total of weighted average shares outstanding</i> |
| Laba (rugi) per saham dasar | <u>(3,69)</u> | <u>13,77</u> | <i>Basic earnings (loss) per share</i> |

35. PERPAJAKAN

a. Pajak dibayar dimuka

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|--------------|---------------------------|-----------------------------|----------------------|
| Perusahaan | | | <i>The Company</i> |
| PPh 23 | - | 664.531.589 | <i>PPh 23</i> |
| PPh 4 (2) | - | 137.091.460 | <i>PPh 4 (2)</i> |
| Entitas Anak | | | <i>Subsidiaries:</i> |
| PPh 23 | 53.423.850 | 498.006.917 | <i>PPh 23</i> |
| PPh 4 (2) | <u>50.669.300</u> | <u>-</u> | <i>PPh 4 (2)</i> |
| Total | <u>104.093.150</u> | <u>1.299.629.966</u> | <i>Total</i> |

35. TAXATION

a. Prepaid taxes

b. Taksiran tagihan pajak penghasilan

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|--------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------|
| Pajak penghasilan: | | | <i>Income tax:</i> |
| 2020 | 1.292.381.206 | 1.292.381.206 | <i>2020</i> |
| 2022 | <u>6.144.233.521</u> | <u>-</u> | <i>2022</i> |
| Total | <u>7.436.614.727</u> | <u>1.292.381.206</u> | <i>Total</i> |

b. Estimated claims for tax refund

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

35. PERPAJAKAN (lanjutan)

35. TAXATION (continued)

c. Utang pajak

c. Taxes payables

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|-------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------|
| Perusahaan | | | <i>The Company</i> |
| Pasal 21 | 3.454.391.851 | 2.928.648.269 | <i>Article 21</i> |
| Pasal 23 | 96.687.036 | 92.372.915 | <i>Article 23</i> |
| Pasal 4(2) | 20.547.619 | 121.907.460 | <i>Article 4(2)</i> |
| Pasal 25 | - | 1.031.405.136 | <i>Article 25</i> |
| Pasal 29 | - | 4.744.954.233 | <i>Article 29</i> |
| Pajak Pertambahan Nilai | 400.000.000 | 336.316.198 | <i>Value Added Tax</i> |
| Sub-total | <u>3.971.626.506</u> | <u>9.255.604.211</u> | <i>Sub-total</i> |
| Entitas Anak | | | <i>Subsidiaries</i> |
| Pasal 21 | 4.329.071.292 | 3.339.779.506 | <i>Article 21</i> |
| Pasal 23 | 733.951.572 | 1.189.247.063 | <i>Article 23</i> |
| Pasal 4(2) | 164.091.012 | 743.997.149 | <i>Article 4(2)</i> |
| Pasal 29 | 15.708.349.133 | - | <i>Article 29</i> |
| Pajak Pertambahan Nilai | 545.936.840 | 364.132.295 | <i>Value Added Tax</i> |
| Pajak bumi dan bangunan | 254.545.017 | 77.417.368 | <i>Property tax</i> |
| Sub-total | <u>21.735.944.866</u> | <u>5.714.573.381</u> | <i>Sub-total</i> |
| Total | <u>25.707.571.372</u> | <u>14.970.177.592</u> | Total |

d. Manfaat (beban) pajak penghasilan

d. Income tax benefit (expense)

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|-----------------|-------------------------------|-----------------------------|---------------------|
| Pajak kini | | | <i>Current tax</i> |
| Perusahaan | - | (12.069.226.180) | <i>The Company</i> |
| Entitas Anak | (16.669.669.780) | - | <i>Subsidiaries</i> |
| Sub-total | <u>(16.669.669.780)</u> | <u>(12.069.226.180)</u> | <i>Sub-total</i> |
| Pajak tangguhan | | | <i>Deferred tax</i> |
| Perusahaan | 7.110.564.626 | (2.365.259.101) | <i>The Company</i> |
| Entitas Anak | 7.458.760.667 | 23.619.022.020 | <i>Subsidiaries</i> |
| Sub-total | <u>14.569.325.293</u> | <u>21.253.762.919</u> | <i>Sub-total</i> |
| Total | <u>(2.100.344.487)</u> | <u>9.184.536.739</u> | Total |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

35. PERPAJAKAN (lanjutan)

35. TAXATION (continued)

e. Pajak kini

e. Current tax

Rekonsiliasi antara laba konsolidasian sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif konsolidasian dengan taksiran penghasilan kena pajak (rugi fiskal) untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

The reconciliation between consolidated profit before income tax as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and estimated taxable income (fiscal loss) for the years ended December 31, 2022 and 2021 is as follows:

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|--|-------------------------|-----------------------|--|
| Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan menurut laba rugi komprehensif konsolidasian | (42.086.886.236) | 156.419.509.835 | Profit (loss) before income tax per consolidated statement of profit or loss |
| Dikurangi laba sebelum pajak penghasilan entitas anak yang dikonsolidasi | 5.084.806.670 | 99.160.442.173 | Deducted by profit before income tax of the consolidated subsidiaries |
| Laba (rugi) sebelum pajak Perusahaan | (47.171.692.906) | 57.259.067.662 | Profit (loss) before income tax of the Company |
| Perbedaan temporer | | | Temporary differences: |
| Imbalan pascakerja | 2.183.224.385 | (866.464.946) | Post-employment benefits |
| Rugi (laba) penurunan nilai | (232.557.381) | 683.859.672 | Impairment loss (gain) |
| | | | Depreciation of property and equipment |
| Penyusutan aset tetap | (415.798.690) | (1.389.050.501) | Provision for bonus |
| Provisi atas bonus | (7.237.784.665) | 7.752.714.242 | |
| Sub-total | (5.702.916.351) | 6.181.058.467 | Sub-total |
| Beda tetap: | | | Permanent differences: |
| Beban yang tidak diperkenankan | | | Non deductible expense |
| Promosi dan iklan | 13.182.939.516 | 6.305.786.502 | Promotion and advertising |
| Pengobatan | 10.365.466.927 | 8.957.561.063 | Medical |
| Sumbangan | 3.017.434.924 | 295.947.283 | Donations |
| Representasi dan jamuan | 281.179.535 | 36.405.000 | Representation and entertainment |
| Denda pajak | 27.751.770 | 59.810.410 | Tax penalty |
| Langganan | - | 855.189.311 | Subscriptions |
| Pendapatan sewa | (2.365.991.343) | (2.586.413.706) | Rent income |
| Pendapatan bunga | (9.657.836.722) | (10.472.004.850) | Interest income |
| Sub-total | 14.850.944.607 | 3.452.281.013 | Sub-total |
| Taksiran penghasilan kena pajak (rugi fiskal) | (38.023.664.650) | 66.892.407.141 | Estimated taxable income (fiscal loss) |
| Rugi kena pajak Perusahaan tahun sebelumnya | - | (16.781.994.346) | Fiscal loss of the Company from the previous years |
| Taksiran penghasilan kena pajak (rugi fiskal) | (38.023.664.650) | 50.110.412.795 | Estimated taxable income (fiscal loss) |
| Taksiran penghasilan kena pajak (rugi fiskal) (pembulatan) | (38.023.664.000) | 54.860.119.000 | Estimated taxable income (fiscal loss) (rounded) |
| <u>Tarif pajak berlaku (22%)</u> | | | <u>Applicable tax rate (22%)</u> |
| Beban pajak kini | - | 12.069.226.180 | Current tax expense |
| Pajak dibayar dimuka | | | Prepaid income tax |
| Pasal 22 | (27.881.707) | - | Article 22 |
| Pasal 23 | (3.022.136.406) | (872.095.042) | Article 23 |
| Pasal 25 | (3.094.215.408) | (6.452.176.905) | Article 25 |
| Pajak penghasilan kurang bayar (lebih bayar) | (6.144.233.521) | 4.744.954.233 | Underpayment (overpayment) of income tax |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

35. PERPAJAKAN (lanjutan)

e. Pajak kini (lanjutan)

Besarnya pajak terutang ditetapkan berdasarkan perhitungan pajak yang dilakukan sendiri oleh wajib pajak *self-assessment*. Kantor pajak dapat melakukan pemeriksaan pajak dalam jangka waktu lima tahun sejak pajak terutang.

Taksiran laba kena pajak hasil rekonsiliasi di atas menjadi dasar dalam pengisian SPT Tahunan Pajak Penghasilan (PPh) Badan Perusahaan.

f. Pajak tangguhan

35. TAXATION (continued)

e. Current tax (continued)

The tax liabilities is determined based on self assessment. The tax office can perform an examination of income taxes within five years after the tax becomes due.

The estimated taxable income resulting from the above reconciliation provides the basis for the Company's Annual Corporate Income Tax Return.

f. Deferred tax

| | 1 Januari/ January 1, 2022 | Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ Credited (charged) to profit or loss | Penyesuaian/ Adjustment | Dikreditkan (dibebankan) ke penghasilan komprehensif lain/ Credited (charged) to the other comprehensive income | 31 Desember/ December 31, 2022 | |
|--------------------------------------|-------------------------------|---|----------------------------|--|-----------------------------------|---|
| Perusahaan | | | | | | The Company |
| Rugi fiskal | - | 8.365.206.223 | - | - | 8.365.206.223 | Fiscal loss |
| Imbalan pascakerja | 9.390.150.419 | 480.309.365 | - | (1.984.749.697) | 7.885.710.087 | Post-employment benefits |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | 3.515.626.090 | (51.162.624) | - | - | 3.464.463.466 | Allowance for impairment loss |
| Penyusutan aset tetap | 2.880.680.420 | (91.475.712) | - | - | 2.789.204.708 | Depreciation of property and equipment |
| Provisi atas bonus | 2.657.851.817 | (1.592.312.626) | - | - | 1.065.539.191 | Provision for bonus |
| Sub-total | 18.444.308.746 | 7.110.564.626 | - | (1.984.749.697) | 23.570.123.675 | Sub-total |
| Entitas Anak | | | | | | Subsidiaries |
| Rugi fiskal | 51.706.998.390 | 1.708.401.532 | 1.452.783.864 | - | 54.868.183.786 | Fiscal loss |
| Imbalan pascakerja | 8.660.687.958 | 1.758.088.930 | - | (1.378.093.064) | 9.040.683.824 | Post-employment benefits |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | 956.536.993 | 87.764.054 | - | - | 1.044.301.047 | Allowance for impairment loss |
| Penyusutan aset tetap | (19.584.256.331) | 3.230.010.448 | - | - | (16.354.245.883) | Depreciation of property and equipment |
| Aset tak berwujud | (6.236.079) | (74.832.945) | - | - | (81.069.024) | Intangible assets |
| Aset hak guna | 2.125.241.750 | 356.543.536 | - | - | 2.481.785.286 | Leases |
| Provisi atas bonus | 3.841.749.272 | (1.399.345.208) | - | - | 2.442.404.064 | Provision for bonus |
| Biaya referral | - | 339.346.456 | - | - | 339.346.456 | Referral fee |
| Sub-total | 47.700.721.953 | 6.005.976.803 | 1.452.783.864 | (1.378.093.064) | 53.781.389.556 | Sub-total |
| Total | 66.145.030.699 | 13.116.541.429 | 1.452.783.864 | (3.362.842.761) | 77.351.513.231 | Total |
| Aset pajak tangguhan | | | | | 87.004.383.911 | Deferred tax assets |
| Liabilitas pajak tangguhan | | | | | (9.652.870.680) | Deferred tax liabilities |
| Neto | | | | | 77.351.513.231 | Net |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

35. PERPAJAKAN (lanjutan)

f. Pajak tangguhan (lanjutan)

| | 1 Januari/ January 1, 2021 | Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ Credited (charged) to profit or loss | Penyesuaian/ Adjustment | Dibebankan ke penghasilan komprehensif lain/ Charged to the other comprehensive income | 31 Desember/ December 31, 2021 | |
|--------------------------------------|-------------------------------|---|----------------------------|--|-----------------------------------|---|
| <u>Perusahaan</u> | | | | | | <u>The Company</u> |
| Rugi fiskal | 2.647.103.360 | (2.647.103.360) | - | - | - | Fiscal loss |
| Imbalan pascakerja | 10.741.395.365 | (190.622.288) | - | (1.160.622.658) | 9.390.150.419 | Post-employment benefits |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | 3.365.176.962 | 150.449.128 | - | - | 3.515.626.090 | Allowance for impairment loss |
| Penyusutan aset tetap | 3.186.271.530 | (305.591.110) | - | - | 2.880.680.420 | Depreciation of property and equipment |
| Provisi atas bonus | 2.030.243.288 | 1.705.597.133 | (1.077.988.604) | - | 2.657.851.817 | Provision for bonus |
| Sub-total | 21.970.190.505 | (1.287.270.497) | (1.077.988.604) | (1.160.622.658) | 18.444.308.746 | Sub-total |
| <u>Entitas Anak</u> | | | | | | <u>Subsidiaries</u> |
| Rugi fiskal | 28.732.491.072 | 22.974.507.318 | - | - | 51.706.998.390 | Fiscal loss |
| Imbalan pascakerja | 8.904.648.966 | 587.855.902 | (529.571) | (831.287.339) | 8.660.687.958 | Post-employment benefits |
| Cadangan kerugian penurunan nilai | 861.583.484 | 94.953.509 | - | - | 956.536.993 | Allowance for impairment loss |
| Penyusutan aset tetap | (16.996.695.042) | (2.587.561.289) | - | - | (19.584.256.331) | Depreciation of property and equipment |
| Aset tak berwujud | - | (6.236.079) | - | - | (6.236.079) | Intangible assets |
| Aset hak guna | 644.128.086 | 1.481.113.664 | - | - | 2.125.241.750 | Leases |
| Provisi atas bonus | 2.766.830.706 | 1.362.923.722 | (288.005.156) | - | 3.841.749.272 | Provision for bonus |
| Sub-total | 24.912.987.272 | 23.907.556.747 | (288.534.727) | (831.287.339) | 47.700.721.953 | Sub-total |
| Aset pajak tangguhan - neto | 46.883.177.777 | 22.620.286.250 | (1.366.523.331) | (1.991.909.997) | 66.145.030.699 | Deferred tax assets - net |

Manajemen berpendapat bahwa terdapat kemungkinan besar bahwa jumlah laba fiskal pada masa mendatang akan memadai untuk aset pajak tangguhan tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup memiliki akumulasi rugi fiskal masing-masing sebesar Rp 14.359.533.563 dan Rp 57.401.099.607 dimana aset pajak tangguhan tidak diakui.

g. Rekonsiliasi pajak penghasilan

Rekonsiliasi antara manfaat (beban) pajak penghasilan - neto dan hasil perkalian laba akuntansi sebelum pajak Perusahaan dengan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

| | 2022 | 2021 | |
|---|------------------------|----------------------|---|
| Laba sebelum pajak penghasilan menurut laba rugi komprehensif konsolidasian | (42.086.886.236) | 156.419.509.835 | Profit before income tax per consolidated statement of profit or loss |
| Dikurangi laba sebelum pajak penghasilan entitas anak yang dikonsolidasi | 5.084.806.670 | 99.160.442.173 | Deducted by profit before income tax of the consolidated subsidiaries |
| Laba (rugi) sebelum pajak perusahaan | (47.171.692.906) | 57.259.067.662 | Profit (loss) before income tax of the Company |
| Taksiran manfaat (beban) pajak pada tarif pajak berlaku | 10.377.772.439 | (12.596.994.886) | Estimated tax benefit (expense) at enacted tax rate |
| Dampak pajak atas perbedaan tetap | (3.267.207.814) | (759.501.823) | Tax effect of permanent differences |
| Penyesuaian pajak tangguhan | - | (1.077.988.604) | Adjustment on deferred tax |
| Dampak pembulatan | 1 | 31 | Rounding effect |
| Manfaat (beban) pajak penghasilan Perusahaan | 7.110.564.626 | (14.434.485.281) | Income tax benefit (expense) of the Company |
| Total manfaat (beban) pajak penghasilan entitas anak | (9.210.909.113) | 23.619.022.020 | Total income tax benefit (expense) of the subsidiaries |
| Manfaat (beban) pajak penghasilan - neto | (2.100.344.487) | 9.184.536.739 | Income tax benefit (expense) - net |

35. TAXATION (continued)

f. Deferred tax (continued)

Management believes that it is probable that future taxable profit will be available against, which results in deferred tax assets, can be utilized.

As at December 31, 2022 and 2021, the Group has accumulated fiscal loss of Rp 14,359,533,563 and Rp 57,401,099,607, respectively for which no deferred tax asset has been recognized.

g. Income tax reconciliation

A reconciliation between the income tax benefit (expenses) - net and the amounts computed by applying the effective tax rate to profit (loss) before income tax of the Company is as follows:

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

35. PERPAJAKAN (lanjutan)

h. Perubahan tarif pajak badan

Pada bulan Oktober 2021, Pemerintah Indonesia mengesahkan Undang-Undang No. 7 Tahun 2021 ("UU No. 7/2021") tentang harmonisasi peraturan perpajakan. Beberapa tujuan UU No.7/2021 adalah untuk meningkatkan pertumbuhan perekonomian yang berkelanjutan dan mendukung percepatan pemulihan ekonomi, mewujudkan sistem perpajakan yang lebih berkeadilan dan berkepastian hukum, melaksanakan reformasi administrasi, kebijakan perpajakan yang konsolidatif, dan perluasan basis pajak, serta meningkatkan kepatuhan sukarela Wajib Pajak.

Sejumlah perubahan peraturan perpajakan yang terjadi dengan penerapan UU No. 7/2021 antara lain adalah sebagai berikut:

- a. Pemberlakuan tarif pajak penghasilan badan menjadi 22% mulai Tahun Pajak 2022, dan Perusahaan Terbuka dalam negeri yang memenuhi kriteria tertentu dapat memperoleh tarif pajak sebesar 3% lebih rendah dari tarif pajak yang disebutkan di atas;
- b. Kenaikan tarif PPN dari 10% menjadi 11% yang mulai berlaku 1 April 2022, kemudian menjadi 12% yang mulai berlaku paling lambat pada tanggal 1 Januari 2025;
- c. Penyederhanaan PPN dengan tarif final untuk barang atau jasa kena pajak tertentu yang juga berlaku mulai 1 April 2022;
- d. Program pengungkapan sukarela bagi Wajib Pajak badan selama periode 1 Januari - 30 Juni 2022, dengan basis aset atau harta yang diperoleh selama 1 Januari 1985 - 31 Desember 2015 yang belum diungkap pada saat mengikuti program amnesti pajak sebelumnya.

Penerapan UU No. 7/2021 berdampak pada pengukuran aset dan kewajiban pajak kini dan tangguhan pada tanggal 31 Desember 2022, yang diukur menggunakan tarif 22%.

35. TAXATION (continued)

h. Changes in tax rates

In October 2021, the Government of Indonesia approved the Law No. 7 Year 2021 ("Law No. 7/2021") related to harmonisation of tax regulations. Some purposes of Law No.7/2021 are to increase sustainable economic growth and support the acceleration of economic recovery, realize a tax system that is more just with legal certainty, implement administrative reforms, consolidated taxation policies, and expansion of the tax base, as well as increasing Taxpayer voluntary compliance.

Some changes in tax regulations from the implementation of Law No. 7/2021, among others, are as follows:

- a. The application of the corporate income tax rate to 22% starting from the 2022 Fiscal Year, and for domestic public listed companies that fulfill certain additional criteria will be eligible for a tax rate which is lower by 3% from the abovementioned tax rate;
- b. VAT rate increase from 10% to 11% which will take effect on April 1, 2022, then to 12% which will take effect no later than January 1, 2025;
- c. Simplification of VAT using final rate for certain taxable goods or services which also applies from April 1, 2022;
- d. Voluntary disclosure program for corporate taxpayers for the period January 1 - June 30, 2022, on the basis of asseets acquired during January 1, 1985 - December 31, 2015 which were not disclosed when participating in the previous tax amnesty program.

The implementation of Law No. 7/2021 affect the measurement of deferred tax assets and liabilities as at December 31, 2022 which were measured using the applicable tax rate of 22%.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

36. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI

Sifat hubungan berelasi

- a. PT Surya Cipta Inti Cemerlang merupakan pemegang saham mayoritas Perusahaan.
- b. Komisaris dan Direksi Perusahaan:
- Dato' Sri Prof. DR. Tahir MBA
 - Grace Dewi Riady
 - Jonathan Tahir
 - Jane Dewi Tahir
- c. Anggota keluarga yang dekat dengan orang yang mengendalikan Grup dan perusahaan di bawah kendali bersama:
- PT Bank Mayapada Internasional Tbk
 - PT Mayapada Clinic Pratama
 - Tahir Foundation
 - PT Indolab Diagnostika Utama
 - Victoria Tahir
- d. PT Mandiri Prima Perdana adalah pemegang saham minoritas SIS.
- e. Mayapada Healthcare Grup adalah entitas induk terakhir Perusahaan.

Transaksi dan saldo hubungan pihak berelasi

| | 2022 | 2021 | Persentase terhadap total aset dan liabilitas/ Percentage to total assets and liabilities | |
|---------------------------------------|--------------------------|------------------------|--|-------------|
| | | | 2022 | 2021 |
| | | | % | % |
| Bank (Catatan 4) | | | | |
| PT Bank Mayapada Internasional Tbk | 254.636.790.010 | 159.339.884.072 | 4,43 | 2,77 |
| Deposito berjangka (Catatan 4) | | | | |
| PT Bank Mayapada Internasional Tbk | 770.000.000.000 | 340.000.000.000 | 13,39 | 5,91 |
| Total | 1.024.636.790.010 | 499.339.884.072 | 17,82 | 8,68 |
| Piutang usaha (Catatan 5) | | | | |
| Dato' Sri Prof. DR. Tahir M.B.A | 2.456.480.767 | 1.957.441.450 | 0,04 | 0,03 |
| PT Mayapada Clinic Pratama | 1.822.672.000 | 6.194.500.510 | 0,03 | 0,11 |
| PT Bank Mayapada Internasional Tbk | 939.562.400 | 749.021.700 | 0,02 | 0,01 |
| Jonathan Tahir | 655.758.589 | 4.261.284.989 | 0,01 | 0,07 |
| PT Indolab Diagnostika Utama | 377.853.700 | - | 0,01 | - |
| Grace Tahir | 190.842.621 | 250.868.921 | 0,00 | 0,00 |
| Jane Dewi Tahir | 131.973.733 | 170.224.233 | 0,00 | 0,00 |
| Tahir Foundation | 95.897.400 | 97.147.400 | 0,00 | 0,00 |
| Victoria Tahir | 11.177.100 | 52.449.800 | 0,00 | 0,00 |
| Mayapada Healthcare Group | 10.540.851 | 115.787.033 | 0,00 | 0,00 |
| Total | 6.692.759.161 | 13.848.726.036 | 0,17 | 0,24 |
| Piutang lain-lain (Catatan 6) | | | | |
| PT Indolab Diagnostika Utama | 18.626.561.484 | - | 0,32 | - |
| PT Mandiri Prima Perdana | - | 1.404.495.936 | - | 0,02 |
| Total | 18.626.561.484 | 1.404.495.936 | 0,32 | 0,02 |

36. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

Nature of relationship

- a. PT Surya Cipta Inti Cemerlang is the Company's majority stockholder.
- b. The Company's Commissioner and Directors:
- Dato' Sri Prof. DR. Tahir MBA
 - Grace Dewi Riady
 - Jonathan Tahir
 - Jane Dewi Tahir
- c. Close family members of the persons who control the Group and companies under common control:
- PT Bank Mayapada Internasional Tbk
 - PT Mayapada Clinic Prama
 - Tahir Foundation
 - PT Indolab Diagnostika Utama
 - Victoria Tahir
- d. PT Mandiri Prima Perdana is SIS minority shareholder.
- e. Mayapada Healthcare Group is the ultimate parent of the Company.

Transactions and balances with related parties

| |
|------------------------------------|
| Cash in banks (Note 4) |
| PT Bank Mayapada Internasional Tbk |
| Time deposit (Note 4) |
| PT Bank Mayapada Internasional Tbk |
| Total |
| Trade receivables (Note 5) |
| Dato' Sri Prof. DR. Tahir M.B.A |
| PT Mayapada Clinic Pratama |
| PT Bank Mayapada Internasional Tbk |
| Jonathan Tahir |
| PT Indolab Diagnostika Utama |
| Grace Tahir |
| Jane Tahir |
| Tahir Foundation |
| Victoria Tahir |
| Mayapada Healthcare Group |
| Total |
| Other receivables (Note 6) |
| PT Indolab Diagnostika Utama |
| PT Mandiri Prima Perdana |
| Total |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**36. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK
BERELASI (lanjutan)**

Transaksi dan saldo hubungan pihak berelasi
(lanjutan)

- a. Perusahaan mengadakan beberapa perjanjian utang kepada PT Surya Cipta Inti Cemerlang tanpa bunga, jaminan dan dapat dibayarkan sesuai dengan kemampuan debitur. Pinjaman tersebut digunakan untuk pengembangan rumah sakit di lebak bulus dan Surabaya, pembelian tanah di Jakarta Garden City dan Batununggal, Bandung, serta pembayaran sewa, renovasi bangunan dan pembelian alat kesehatan.
- b. Pada tanggal 13 Januari 2019, berdasarkan perjanjian No. 003/PKS/PT-SRAJ/II/2019, Perusahaan mengadakan perjanjian sewa untuk ruang kantor PT Bank Mayapada Internasional Tbk. Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu tiga tahun yang berakhir pada tanggal 1 Februari 2022. Perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 1 Februari 2024.
- c. Pada tanggal 6 Agustus 2020, SIS mengadakan perjanjian utang dengan PT Mandiri Prima Perdana dengan maksimum kredit sebesar Rp 12.000.000.000. Pinjaman ini tidak dikenakan bunga, tanpa jaminan, dan dapat dibayar sesuai kemampuan debitur dalam membayar pinjaman.
- d. Pada tanggal 21 September 2021 berdasarkan perjanjian pinjaman No. 009/MHG SRAJ/PKS/IX/2021, Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman dari PT Surya Cipta Inti Cemerlang sebesar Rp 450.000.000.000.

Fasilitas pinjaman ini tidak dikenakan bunga dan akan jatuh tempo pada 21 Desember 2021. Fasilitas pinjaman ini dapat diperpanjang otomatis. Apabila sampai jangka waktu 1 tahun, Perusahaan belum dapat melunasi pinjaman tersebut, PT Surya Cipta Inti Cemerlang berhak memutuskan mekanisme pengembalian fasilitas pinjaman berupa:

1. Pinjaman dilunasi sewaktu-waktu sesuai dengan kemampuan keuangan Perusahaan.
2. Pinjaman dapat dikonversi sebagian atau seluruh pinjaman melalui penerbitan saham baru dengan memperhitungkan total nilai pinjaman terutang dibagi dengan nilai nominal saham milik PT Surya Cipta Inti Cemerlang dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan terkait dengan konversi utang menjadi saham.

**36. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED
PARTIES (continued)**

Transactions and balances with related parties
(continued)

- a. The Company entered into several loan agreements with PT Surya Cipta Inti Cemerlang with no interest, collateral and can be repaid according to the ability of the debtor. The loans are used for development of hospital in Lebak Bulus and Surabaya, purchases of land in Jakarta Garden City, and Batununggal, Bandung, and payment of rent, renovation and purchases of medical equipment.
- b. On January 13, 2019, based on agreement No. 003/PKS/PT-SRAJ/II/2019, the Company entered into a lease agreement for office space of PT Bank Mayapada Internasional Tbk. The agreement is valid for a period of three years ending on February 1, 2022. The agreement has been extended until February 1, 2024.
- c. On August 6, 2020, SIS entered into a loan agreement with PT Mandiri Prima Perdana with maximum credit amount of Rp 12,000,000,000. This loan has no interest, no collateral, with payment terms depending on the debtor's ability to pay the loan.
- d. On September 21, 2021, based on loan agreement No. 009/MHG-SRAJ/PKS/IX/2021, the Company obtained a loan facility from PT Surya Cipta Inti Cemerlang amounting to Rp 450,000,000,000.

This loan facility bears no interest and will mature on December 21, 2021. This loan facility can be automatically extended. If up to a period of 1 year, the Company has not been able to repay the loan, PT Surya Cipta Inti Cemerlang has the right to decide the mechanism of repayment of the loan facility in the form of:

1. Loans are repaid at any time in accordance with the Company's financial capacity.
2. Loans are convertible in part or in whole through the issuance of new shares by calculating the total value of the outstanding loan divided by the nominal value of PT Surya Cipta Inti Cemerlang's shares by taking into account the laws and regulations related to the conversion of debt into shares.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

36. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

Transaksi dan saldo hubungan pihak berelasi (lanjutan)

Pinjaman tersebut dapat dikonversikan menjadi saham apabila telah mendapatkan persetujuan pemegang saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham dari masing-masing pihak.

Pada tanggal 1 Oktober 2021, fasilitas ini digunakan melunasi pinjaman Grup atas utang bank.

- e. Pada 10 Februari 2022, berdasarkan perjanjian pinjaman No. 106/PKS/INDOLAB/DIR/IV/2022, Perusahaan memberikan fasilitas pinjaman kepada PT Indolab Diagnostika Utama sebesar Rp 10.000.000.000 dengan bunga 1,5%, tanpa jaminan, dan perjanjian tersebut berlaku sampai dengan 10 Februari 2023. Pada tanggal 27 Desember 2022 disepakati kenaikan limit pinjaman menjadi Rp 20.000.000.000, pada tanggal 15 Maret 2023 pinjaman ini telah dilunasi sebesar Rp 10.000.000.000.
- f. Kompensasi yang dibayar atau terutang pada manajemen kunci atas jasa kepegawaian adalah sebagai berikut:

36. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Transactions and balances with related parties (continued)

The loan can be converted into shares if it has obtained shareholders' approval through the General Meeting of Shareholders of each party.

On October 1, 2021, this facility is used to repay loan of the Group bank loan.

- e. On February 10, 2022, based on loan agreement No. 106/PKS/INDOLAB/DIR/IV/2022, the Company has provided a loan facility to PT Indolab Diagnostika Utama amounting to Rp 10,000,000,000 with 1.5% interest rate per annum, no collateral, and the agreement is valid until February 10, 2023. On December 27, 2022, it was agreed to increase the limit of loan to Rp 20,000,000,000. On March 15, 2023, this loan has been repaid amounting Rp 10,000,000,000.
- f. The compensation paid or payable to key management for employee services is shown below:

| | 2022 | | |
|---|---|-----------------------|---|
| | Direksi dan Komisaris/ Board of Directors and Commissioner | | |
| | % | Rp | |
| Gaji dan imbalan karyawan jangka pendek lainnya | 65% | 9.079.587.318 | Salaries and other short-term employee benefits |
| Imbalan pascakerja | 35% | 4.932.518.679 | Post-employment benefits |
| Total | 100% | 14.012.105.997 | Total |
| | 2021 | | |
| | Direksi dan Komisaris/ Board of Directors and Commissioner | | |
| | % | Rp | |
| Gaji dan imbalan karyawan jangka pendek lainnya | 68% | 7.866.642.398 | Salaries and other short-term employee benefits |
| Imbalan pascakerja | 32% | 3.759.931.248 | Post-employment benefits |
| Total | 100% | 11.626.573.646 | Total |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

37. PERJANJIAN-PERJANJIAN PENTING

Perusahaan

Pada tanggal 19 Maret 2020, Perusahaan melakukan perjanjian kerja sama dengan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia melalui surat No. HK.02.02/III/0884/2020 mengenai penunjukan Rumah Sakit Mayapada Tangerang sebagai tempat pelayanan non rujukan bagi pasien Covid-19. Perjanjian tersebut akan berlaku seterusnya sampai dengan situasi pandemi Covid-19 berakhir.

Pada tanggal 2 November 2020, Perusahaan melakukan perjanjian kerja sama dengan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia melalui surat "Surat Perintah Kerja Klaim Pelayanan Pasien Covid-19 Antara Pejabat Pembuat Komitmen dengan BMC Mayapada Hospital" mengenai klaim penagihan digunakan untuk penggantian perawatan pasien Covid-19 yang dirawat di BMC Mayapada Hospital.

Pada tanggal 17 Januari 2020, berdasarkan Surat perjanjian No. 725/KTR/IV-06/1220, Perusahaan mengadakan kerja sama dengan BPJS Kesehatan mengenai penyelenggaraan pelayanan kesehatan rujukan tingkat lanjutan bagi para peserta program jaminan kesehatan. Perjanjian tersebut telah diperpanjang beberapa kali dan terakhir diperpanjang sampai dengan 31 Desember 2023.

Pada tanggal 4 Desember 2017, berdasarkan perjanjian No. 2185/LG.05/RC-01/X/2017, Perusahaan mengadakan perjanjian kerjasama dalam hal sewa menyewa ruang untuk perangkat sistem telekomunikasi seluler dengan PT Telekomunikasi Selular. Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu lima tahun yang berakhir pada tanggal 14 Desember 2027.

NKM

Pada tanggal 19 Maret 2020, NKM melakukan perjanjian kerja sama dengan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia melalui surat No. Hk.01.07/MENKES/169/2020 mengenai penunjukan Rumah Sakit Mayapada Jakarta Selatan sebagai tempat pelayanan non rujukan bagi pasien Covid-19. Perjanjian tersebut akan berlaku seterusnya sampai dengan situasi pandemi Covid-19 berakhir.

Pada tanggal 21 Desember 2018, berdasarkan Surat perjanjian No. 318/KTR/IV-02/1218, NKM mengadakan kerja sama dengan BPJS Kesehatan mengenai penyediaan pelayanan kesehatan rujukan tingkat lanjutan bagi para peserta program jaminan kesehatan. perjanjian tersebut telah di perpanjangan beberapa kali dan terakhir diperpanjang sampai dengan 31 Desember 2023.

Pada tanggal 12 Agustus 2016, NKM mengadakan perjanjian kerjasama dalam hal pemeliharaan alat dengan PT Philips Indonesia Commercial. Perjanjian ini berlaku enam puluh bulan, sejak tanggal 17 Juni 2015 sampai dengan 1 Maret 2021. Perjanjian tersebut telah diperpanjang sampai dengan 31 Desember 2023.

37. SIGNIFICANT AGREEMENTS

The Company

On March 19, 2020 the Company entered into a cooperation agreement with the Ministry of Health of Indonesian Republic through letter No. HK.02.02/III/0884/2020 regarding the appointment of the Mayapada Hospital Tangerang as a place for non-referral services for Covid-19 patients. The agreement will continue until the Covid-19 pandemic ends.

On November 2, 2020, the Company entered into a cooperation agreement with the Ministry of Health of the Indonesian Republic through the letter "Surat Perintah Kerja Klaim Pelayanan Pasien Covid-19 Antara Pejabat Pembuat Komitmen dengan BMC Mayapada Hospital" regarding billing claims used for reimbursement of Covid-19 patient care treated at BMC Mayapada Hospital.

On January 17, 2020, based on the agreement letter No. 725/KTR/IV-06/1220, the Company collaborated with BPJS Kesehatan regarding the implementation of advanced level referral health services for health insurance program participants. The agreement has been extended several times and the last one is extended until December 31, 2023.

On December 4, 2017, based on agreement No. 2185/LG.05/RC-01/X/2017, the Company entered into an agreement in terms of renting space for mobile telecommunication system device with PT Telekomunikasi Selular. The agreement is valid for a period of five years ending December 14, 2027.

NKM

On March 19, 2020, NKM entered into a cooperation agreement with the Ministry of Health of Indonesian Republic through letter No. Hk.01.07/MENKES/169/2020 concerning the appointment of Mayapada Hospital South Jakarta as a non-referral service location for Covid-19 patients. The agreement will be valid until the Covid-19 pandemic in Indonesia ends.

On December 21, 2018, based on the agreement letter No. 318/KTR/IV-02/1218, NKM collaborated with BPJS Kesehatan regarding providing an advanced level referral health services for participants in the health insurance program. The agreement has been extended several times and the last one is extended until December 31, 2023.

On August 12, 2016, NKM entered into agreement of equipment maintenance with PT Philips Indonesia Commercial. This agreement is applicable for sixty months starting from June 17, 2015 to March 1, 2021. This agreement has been extended until December 31, 2023.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO

Risiko utama dari instrumen keuangan Grup adalah risiko pasar termasuk risiko tingkat bunga, risiko kredit serta risiko likuiditas. Kebijakan keuangan Grup dimaksudkan untuk mengurangi dampak keuangan dari fluktuasi tingkat bunga serta meminimalisir potensi kerugian yang dapat berdampak pada risiko keuangan Grup.

Faktor-faktor risiko keuangan

a. Risiko Pasar

Risiko Tingkat Bunga

Risiko tingkat bunga adalah risiko dimana nilai wajar arus kas di masa depan akan berfluktuasi karena perubahan tingkat suku bunga di pasar. Pinjaman yang diperoleh dengan tingkat bunga mengambang menimbulkan risiko suku bunga atas arus kas.

Grup melakukan penelaahan berkala atas dampak perubahan suku bunga dan senantiasa menjaga komposisi pendanaan dengan sesuai kebutuhan untuk mengelola risiko suku bunga. Berdasarkan analisis tersebut, Grup menghitung dampak terhadap laba rugi dari pergeseran tingkat bunga yang ditetapkan.

Tabel di bawah ini merangkum eksposur risiko suku bunga pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

| | 2022 | | | |
|-----------------------------------|--|------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| | Rata-rata suku bunga/ Average interest rate | Bunga mengambang/ Floating rate | Bunga Tetap/ Fixed rate | |
| <u>Aset keuangan</u> | | | | <u>Financial assets</u> |
| Deposito berjangka | 6,00% - 6,50% | - | 770.000.000.000 | Time deposits |
| <u>Liabilitas keuangan</u> | | | | <u>Financial liabilities</u> |
| Utang bank jangka pendek | | | | Short-term bank loans |
| Pihak berelasi | 10,00% | 469.198.630.137 | - | Related party |
| Pihak ketiga | 9,00% | 14.337.348.643 | - | Third party |
| Utang bank jangka panjang | | | | Long-term bank loans |
| Pihak berelasi | 11,00% | 23.254.685.100 | - | Related party |
| Pihak ketiga | 9,00% | 270.684.756.515 | - | Third party |
| Utang obligasi | 9,75% - 10,50% | 943.301.762.640 | - | Bonds Payables |
| Utang pembiayaan | 5,28% - 11,23% | 4.533.707.887 | - | Financing payables |
| Sub-total | | 1.725.310.890.922 | - | Sub-total |
| Neto | | 1.725.310.890.922 | 770.000.000.000 | Net |

39. RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES

The main risk arising from the Group's financial instruments are market risk including interest rate risk, credit risk and liquidity risk. The Group's treasury policies are designed to mitigate the financial impact of fluctuations in interest rates and to minimize potential adverse effects on the Group's financial risk.

Financial risk factors

a. Market Risk

Interest Rate Risk

Interest rate risk is defined as a risk in which the fair value of future cash flows might be fluctuated due to the changes of market rate of the interest. Loans obtained at variable rates expose the Group to cash flow interest rate risk.

The Group performs regular review on the impact of interest rate changes and always maintain the proportion of loans obtained in accordance to their needs to manage the interest rate risk. Based on this analysis, the Group calculates the impact on profit or loss of a defined interest rate shift.

The table below summarizes exposure to interest rate risks as at December 31, 2022 and 2021:

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO
(lanjutan)**

Faktor-faktor risiko keuangan (lanjutan)

a. Risiko Pasar (lanjutan)

Risiko Tingkat Bunga (lanjutan)

| | 2021 | | | |
|--|--|------------------------------------|----------------------------|--|
| | Rata-rata suku bunga/ Average interest rate | Bunga mengambang/ Floating rate | Bunga Tetap/ Fixed rate | |
| <u>Aset keuangan</u> | | | | <u>Financial assets</u> |
| Deposito berjangka | 6,50% - 9,00% | - | 340.000.000.000 | Time deposits |
| <u>Liabilitas keuangan</u> | | | | <u>Financial liabilities</u> |
| Utang bank jangka pendek - pihak berelasi | 10,00% | 589.152.777.778 | - | Short-term bank loans - related party |
| Utang bank jangka panjang Pihak berelasi | 11,00% | 38.420.713.392 | - | Long-term bank loans Related party |
| Pihak ketiga | 9,00% | 213.468.068.696 | - | third party |
| Utang pembiayaan | 11,23% | 5.153.159.448 | - | Financing payables |
| Sub-total | | 841.041.559.866 | - | Sub-total |
| Neto | | 841.041.559.866 | - | Net |

Perhitungan berikut menunjukkan analisis sensitivitas untuk suku bunga, dengan semua variabel lainnya dianggap tetap, dimana Grup terekspos pada akhir periode pelaporan yang mungkin dapat mempengaruhi laba rugi dan ekuitas:

The following calculation shows the sensitivity to the possibility of changes in interest rates, with all of the other variables deemed constant in which the Group is exposed at the end of the reporting period that would affect profit or loss and equity:

| | 2022 | | 2021 | | |
|-----------|----------------------------|---|----------------------------|---|----------|
| | Basis poin/ Basis point | Pengaruh atas laba sebelum pajak penghasilan/ Effect on profit before income tax | Basis poin/ Basis point | Pengaruh atas laba sebelum pajak penghasilan/ Effect on profit before income tax | |
| Meningkat | 50 | (4.776.554.455) | 50 | (2.505.207.799) | Increase |
| Menurun | (50) | 4.776.554.455 | (50) | 2.505.207.799 | Decrease |

Instrumen keuangan lainnya yang dimiliki Grup yang tidak dimasukkan pada tabel diatas adalah yang tidak dikenakan bunga sehingga tidak terpengaruh risiko tingkat bunga.

The other financial instruments of the Group that are not included in the above table are non-interest bearing, therefore are not subjected to interest rate risk.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO
(lanjutan)**

Faktor-faktor risiko keuangan (lanjutan)

b. Risiko Kredit

Grup tidak memiliki risiko yang signifikan terhadap risiko kredit. Grup memiliki kebijakan untuk memastikan keseluruhan penjualan jasa kesehatan dilakukan kepada pelanggan dengan reputasi dan riwayat kredit yang baik. Selain itu, Grup senantiasa melakukan penelaahan berkala atas kredit pelanggan yang ada.

Eksposur maksimum Grup atas risiko kredit setara dengan jumlah bruto dari aset keuangannya.

Kualitas kredit aset keuangan Grup adalah sebagai berikut:

**39. RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND
POLICIES (continued)**

Financial risk factors (continued)

b. Credit Risk

The Group has no significant concentration of credit risk. The Group has policies in place to ensure that sales of health services are made to customers with an appropriate reputation and credit history. In addition, the Group always performs regular credit reviews of its existing customers.

The Group's maximum exposure to credit risk is equivalent to gross carrying amount of its financial assets.

The credit quality of the Group's financial assets is as follows:

| | | 2022 | | | | | |
|--------------------|---|---|----------------------------------|--|--|--------------------------|-------------------|
| | Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ <i>Neither past due nor impaired</i> | Telah jatuh tempo tetapi belum mengalami penurunan nilai/ <i>Past due but not impaired</i> | | | Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ <i>Past due and impaired</i> | Total/Total | |
| | | < 30 hari/ <i>< 30 days</i> | 30-90 hari/ <i>30-90 days</i> | Lebih dari 90 hari/ <i>Over 90 days</i> | | | |
| Bank | 346.809.321.860 | - | - | - | - | 346.809.321.860 | Cash in banks |
| Deposito berjangka | 770.000.000.000 | - | - | - | - | 770.000.000.000 | Time deposits |
| Piutang usaha | | | | | | | Trade receivables |
| Pihak berelasi | 6.692.759.161 | - | - | - | - | 6.692.759.161 | Related parties |
| Pihak ketiga | 174.790.978.501 | 24.390.514.809 | 13.080.604.137 | 28.185.465.357 | 16.335.420.508 | 256.782.983.312 | Third parties |
| Piutang lain-lain | | | | | | | Other receivables |
| Pihak berelasi | 18.626.561.484 | - | - | - | - | 18.626.561.484 | Related parties |
| Pihak ketiga | 7.310.678.172 | - | - | - | - | 7.310.678.172 | Third parties |
| Total | 1.324.230.299.178 | 24.390.514.809 | 13.080.604.137 | 28.185.465.357 | 16.335.420.508 | 1.406.222.303.989 | Total |
| | | 2021 | | | | | |
| | Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ <i>Neither past due nor impaired</i> | Telah jatuh tempo tetapi belum mengalami penurunan nilai/ <i>Past due but not impaired</i> | | | Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ <i>Past due and impaired</i> | Total/Total | |
| | | < 30 hari/ <i>< 30 days</i> | 30-90 hari/ <i>30-90 days</i> | Lebih dari 90 hari/ <i>Over 90 days</i> | | | |
| Bank | 359.692.834.283 | - | - | - | - | 359.692.834.283 | Cash in banks |
| Deposito berjangka | 340.000.000.000 | - | - | - | - | 340.000.000.000 | Time deposits |
| Piutang usaha | | | | | | | Trade receivables |
| Pihak berelasi | 13.848.726.036 | - | - | - | - | 13.848.726.036 | Related parties |
| Pihak ketiga | 138.551.427.923 | 19.996.623.919 | 23.618.509.270 | 42.752.170.917 | 15.461.917.233 | 240.380.649.262 | Third parties |
| Piutang lain-lain | | | | | | | Other receivables |
| Pihak berelasi | 1.404.495.936 | - | - | - | - | 1.404.495.936 | Related party |
| Pihak ketiga | 6.793.936.211 | - | - | - | - | 6.793.936.211 | Third parties |
| Total | 860.291.420.389 | 19.996.623.919 | 23.618.509.270 | 42.752.170.917 | 15.461.917.233 | 962.120.641.728 | Total |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO
(lanjutan)**

c. Risiko Likuiditas

Manajemen risiko likuiditas yang hati-hati mensyaratkan tersedianya kas dan setara kas yang memadai untuk memenuhi kebutuhan modal operasional.

Grup dalam menjalankan kegiatan usahanya senantiasa menjaga fleksibilitas melalui dana kas dan setara kas yang memadai dan ketersediaan dana dalam bentuk kredit yang memadai. Manajemen mengelola risiko likuiditas dengan senantiasa memantau perkiraan cadangan likuiditas Grup berdasarkan arus kas yang diharapkan serta menelaah kebutuhan pembiayaan untuk modal kerja dan aktivitas pendanaan secara teratur dan pada saat yang dianggap perlu.

39. RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

c. Liquidity Risk

Prudent liquidity risk management implies maintaining sufficient cash and cash equivalents to meet operating capital requirements.

In the regular conduct of business, the Group always maintains flexibility through adequate cash and cash equivalent funds and availability of funding in the form of adequate credit lines. Management manages the liquidity risks by continuously monitoring the rolling forecasts of the Group's liquidity reserve on the basis of expected cash flows and reviewing financing requirements for working capital and funding activities on a regular basis and where deemed necessary.

| | 2022 | | | | | | | Nilai jatuh tempo/ Maturity value | |
|---|---|--|---------------------------|---------------------------|----------------------------|---|----------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| | Periode jatuh tempo/Maturity period | | | | | | | | |
| Nilai tercatat/ Carrying value | Tidak ada periode jatuh tempo/ No maturity period | Kurang dari/ Less than 1 bulan/ month | 1 - 3 bulan/ months | 3 - 6 bulan/ months | 6 - 12 bulan/ months | Lebih dari/ More than 12 bulan/ months | | | |
| Aset keuangan | | | | | | | | | |
| Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi: | | | | | | | | | |
| Kas dan setara kas | 1.118.254.250.664 | 1.118.254.250.664 | - | - | - | - | - | 1.118.254.250.664 | Cash and cash equivalents |
| Piutang usaha | | | | | | | | | Trade receivables |
| Pihak berelasi | 6.692.759.161 | 6.692.759.161 | - | - | - | - | - | 6.692.759.161 | Related parties |
| Pihak ketiga | 236.288.599.157 | - | 236.288.599.157 | - | - | - | - | 236.288.599.157 | Third parties |
| Piutang lain-lain | | | | | | | | | Other receivables |
| Pihak berelasi | 18.626.561.484 | - | 18.626.561.484 | - | - | - | - | 18.626.561.484 | Related parties |
| Pihak ketiga | 7.310.678.172 | - | 7.310.678.172 | - | - | - | - | 7.310.678.172 | Third parties |
| Total aset keuangan | 1.387.172.848.638 | 1.124.947.009.825 | 262.225.838.813 | - | - | - | - | 1.387.172.848.638 | Total financial assets |
| Liabilitas keuangan | | | | | | | | | |
| Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi: | | | | | | | | | |
| Utang bank jangka pendek | | | | | | | | | Short-term bank loans |
| Pihak berelasi | 469.198.630.137 | - | 4.055.833.333 | 9.969.166.667 | 497.829.166.667 | - | - | 511.854.166.667 | Related party |
| Pihak ketiga | 14.337.348.643 | - | - | 14.337.348.643 | - | - | - | 14.337.348.643 | Third party |
| Utang usaha | 161.991.239.794 | - | - | 161.991.239.794 | - | - | - | 161.991.239.794 | Trade payables |
| Utang kontraktor | 177.269.895.683 | - | - | 177.269.895.683 | - | - | - | 177.269.895.683 | Contractor payables |
| Utang lain-lain | | | | | | | | | Other payables |
| Pihak berelasi | 1.512.219.212.558 | 1.512.219.212.558 | - | - | - | - | - | 1.512.219.212.558 | Related parties |
| Pihak ketiga | 24.292.434.855 | - | - | 24.292.434.855 | - | - | - | 24.292.434.855 | Third parties |
| Akrual | 139.578.855.784 | - | - | 139.578.855.784 | - | - | - | 139.578.855.784 | Accruals |
| Utang bank jangka panjang | | | | | | | | | Long-term bank loans |
| Pihak berelasi | 23.254.685.100 | - | 1.580.030.080 | 3.160.060.164 | 4.740.090.240 | 9.480.180.535 | 6.320.122.111 | 25.280.483.129 | Related party |
| Pihak ketiga | 270.684.756.515 | - | 6.654.980.989 | 13.309.961.977 | 19.964.942.966 | 39.929.885.932 | 247.027.708.844 | 326.887.480.708 | Third party |
| Utang obligasi | 943.301.762.640 | - | 8.057.562.500 | 16.115.125.000 | 24.330.800.000 | 48.345.375.000 | 1.242.992.375.000 | 1.339.841.237.500 | Bonds payables |
| Utang pembiayaan | 4.533.707.887 | - | 204.406.000 | 408.812.000 | 613.218.000 | 1.226.436.000 | 2.601.458.000 | 5.054.330.000 | Financing payables |
| Total liabilitas keuangan | 3.740.662.529.596 | 1.512.219.212.558 | 20.552.812.902 | 560.432.900.567 | 547.478.217.873 | 98.981.877.467 | 1.498.941.663.954 | 4.238.606.685.321 | Total financial liabilities |
| Gap likuiditas | (2.353.489.680.958) | (387.272.202.733) | 241.673.025.911 | (560.432.900.567) | (547.478.217.873) | (88.981.877.467) | (1.498.941.663.954) | (2.851.433.836.683) | Liquidity gap |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO
(lanjutan)**

**39. RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND
POLICIES (continued)**

c. Risiko Likuiditas (lanjutan)

c. Liquidity Risk (continued)

| | 2021 | | | | | | Nilai jatuh tempo/ Maturity value | |
|---|---|--|---------------------------|---------------------------|----------------------------|---|--------------------------------------|--|
| | Tidak ada periode jatuh tempo/ No maturity period | Kurang dari/ Less than 1 bulan/ month | 1 - 3 bulan/ months | 3 - 6 bulan/ months | 6 - 12 bulan/ months | Lebih dari/ More than 12 bulan/ months | | |
| Aset keuangan | | | | | | | | Financial assets |
| Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi: | | | | | | | | Financial assets measured at amortized cost: |
| Kas dan setara kas | 700.922.359.619 | 700.922.359.619 | - | - | - | - | 700.922.359.619 | Cash and cash equivalents |
| Piutang usaha | | | | | | | | Trade receivables |
| Pihak berelasi | 13.848.726.036 | 13.848.726.036 | - | - | - | - | 13.848.726.036 | Related parties |
| Pihak ketiga | 220.052.635.242 | - | 220.052.635.242 | - | - | - | 220.052.635.242 | Third parties |
| Piutang lain-lain | | | | | | | | Other receivables |
| Pihak berelasi | 1.404.495.936 | - | 1.404.495.936 | - | - | - | 1.404.495.936 | Related parties |
| pihak ketiga | 6.793.936.211 | - | 6.793.936.211 | - | - | - | 6.793.936.211 | Third parties |
| Total aset keuangan | 943.022.153.044 | 714.771.085.655 | 228.251.067.389 | - | - | - | 943.022.153.044 | Total financial assets |
| Liabilitas keuangan | | | | | | | | Financial liabilities |
| Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi: | | | | | | | | Financial liabilities measured at amortized cost: |
| Utang bank jangka pendek | | | | | | | | Short-term bank loans |
| Pihak ketiga | 589.152.777.778 | - | - | - | 619.809.722.066 | - | 619.809.722.066 | Third party |
| Utang usaha | 192.301.032.210 | - | - | 192.301.032.210 | - | - | 192.301.032.210 | Trade payables |
| Utang kontraktor | 140.006.886.772 | 140.006.886.772 | - | - | - | - | 140.006.886.772 | Contractor payables |
| Utang lain-lain | | | | | | | | Other payables |
| Pihak berelasi | 1.514.060.364.827 | 1.514.060.364.827 | - | - | - | - | 1.514.060.364.827 | Related parties |
| Pihak ketiga | 30.502.175.695 | - | 30.502.175.695 | - | - | - | 30.502.175.695 | Third parties |
| Aktual | 123.381.315.476 | - | 123.381.315.476 | - | - | - | 123.381.315.476 | Accruals |
| Utang bank jangka panjang | | | | | | | | Long-term bank loans |
| Pihak berelasi | 38.420.713.392 | - | 1.592.837.007 | 3.148.457.065 | 4.762.462.977 | 9.842.234.570 | 25.164.072.778 | Related party |
| Pihak ketiga | 213.468.068.696 | - | 4.579.145.466 | 9.158.290.932 | 13.737.436.399 | 27.474.872.797 | 210.640.691.440 | Third party |
| Utang pembiayaan | 5.153.159.448 | - | 174.990.000 | 524.970.000 | 524.970.000 | 1.049.940.000 | 4.024.770.000 | Financing payables |
| Total liabilitas keuangan | 2.846.446.494.294 | 1.654.067.251.599 | 160.230.463.644 | 205.132.750.207 | 19.024.869.376 | 658.176.769.433 | 239.829.534.218 | Total financial liabilities |
| Gap likuiditas | (1.903.424.341.250) | (939.296.165.944) | 68.020.603.745 | (205.132.750.207) | (19.024.869.376) | (658.176.769.433) | (239.829.534.218) | Liquidity gap |

Pengelolaan Modal

Tujuan utama pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan nilai bagi pemegang saham. Modal Grup terdiri dari modal saham, tambahan modal disetor dan saldo rugi.

Grup secara aktif dan secara rutin dan mengelola modal untuk memastikan struktur modal yang optimal dan kembali ke pemegang saham, dengan mempertimbangkan efisiensi penggunaan modal berdasarkan arus kas operasi dan belanja modal, dan juga pertimbangan kebutuhan modal di masa depan. Kebijakan Grup adalah mempertahankan struktur permodalan yang sehat untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang wajar. Dalam rangka mempertahankan atau menyesuaikan struktur modal, Grup dapat memperoleh pinjaman baru dan mengeluarkan saham baru. Tidak ada perubahan yang dilakukan dalam tujuan, kebijakan atau proses selama tahun penyajian.

Capital Management

The primary objective of the Group's capital management is to ensure that its maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholders value. The capital of the Group consists of capital stock, additional paid-in capital and deficit.

The Group actively and regularly reviews and manages its capital to ensure the optimal capital structure and return to the shareholders, taking into the consideration the efficiency of capital use based on operating cash flows and capital expenditures, and also consideration of future capital needs. The Group's policy is to maintain a healthy capital structure in order to secure access to finance at a reasonable cost. In order to maintain or adjust the capital structure, the Group may obtain new loan and issue new shares. No changes were made in the objectives, policies or processes during the year presented.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

40. NILAI WAJAR ATAS ASET DAN LIABILITAS

Tabel dibawah ini mengikhtisarkan nilai tercatat dan estimasi nilai wajar instrument keuangan Grup yang dinyatakan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

40. FAIR VALUE OF ASSETS AND LIABILITIES

The table below summarizes the carrying amounts and estimated fair values of financial instruments of the Group that are stated in the consolidated statements of financial position as at December 31, 2022 and 2021.

| | 2022 | | 2021 | | |
|--|-----------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| | Nilai Tercatat/ Carrying Value | Nilai Wajar/ Fair Value | Nilai Tercatat/ Carrying Value | Nilai Wajar/ Fair Value | |
| <u>Aset Keuangan</u> | | | | | |
| <u>Financial Assets</u> | | | | | |
| <u>Pada biaya perolehan diamortisasi</u> | | | | | |
| <u>At amortized cost</u> | | | | | |
| Kas dan setara kas | 1.118.254.250.664 | 1.118.254.250.664 | 700.922.359.619 | 700.922.359.619 | Cash and cash equivalents |
| Piutang usaha | | | | | Trade receivables |
| Pihak berelasi | 6.692.759.161 | 6.692.759.161 | 13.848.726.036 | 13.848.726.036 | Related parties |
| Pihak ketiga | 236.288.599.157 | 236.288.599.157 | 220.052.635.242 | 220.052.635.242 | Third parties |
| Piutang lain-lain | | | | | Other receivables |
| Pihak berelasi | 18.626.561.484 | 18.626.561.484 | 1.404.495.936 | 1.404.495.936 | Related parties |
| Pihak ketiga | 7.310.678.172 | 7.310.678.172 | 6.793.936.211 | 6.793.936.211 | Third parties |
| Total | 1.387.172.848.638 | 1.387.172.848.638 | 943.022.153.044 | 943.022.153.044 | Total |
| <u>Liabilitas Keuangan</u> | | | | | |
| <u>Financial Liabilities</u> | | | | | |
| <u>Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi:</u> | | | | | |
| <u>Financial liabilities measured at amortized cost:</u> | | | | | |
| Utang bank jangka pendek | | | | | Short-term bank loan |
| Pihak berelasi | 469.198.630.137 | 469.198.630.137 | 589.152.777.778 | 589.152.777.778 | Related party |
| Pihak ketiga | 14.337.348.643 | 14.337.348.643 | - | - | Third party |
| Utang usaha - pihak ketiga | 161.991.239.794 | 161.991.239.794 | 192.301.032.210 | 192.301.032.210 | Trade payables - third parties |
| Utang kontraktor | 177.269.895.683 | 177.269.895.683 | 140.006.886.772 | 140.006.886.772 | Contractors payables |
| Utang lain-lain | | | | | Other payables |
| Pihak berelasi | 1.512.219.212.558 | 1.512.219.212.558 | 1.514.060.364.827 | 1.514.060.364.827 | Related parties |
| Pihak ketiga | 24.292.434.855 | 24.292.434.855 | 30.502.175.695 | 30.502.175.695 | Third parties |
| Akrual | 139.578.855.784 | 139.578.855.784 | 123.381.315.476 | 123.381.315.476 | Accruals |
| Utang bank jangka panjang | | | | | Long-term bank loans |
| Pihak berelasi | 23.254.685.100 | 23.254.685.100 | 38.420.713.392 | 38.420.713.392 | Related party |
| Pihak ketiga | 270.684.756.515 | 270.684.756.515 | 213.468.068.696 | 213.468.068.696 | Third party |
| Utang obligasi | 943.301.762.640 | 943.301.762.640 | - | - | Bonds payables |
| Utang pembiayaan | 4.533.707.887 | 4.533.707.887 | 5.153.159.448 | 5.153.159.448 | Financing payables |
| Total | 3.740.662.529.596 | 3.740.662.529.596 | 2.846.446.494.294 | 2.846.446.494.294 | Total |

Nilai wajar aset dan liabilitas diukur dengan dasar sebagai berikut:

The fair values of the above assets and liabilities are determined based on the following:

Aset Keuangan

Financial Assets

Nilai wajar atas aset keuangan jangka pendek (umumnya kurang dari satu tahun) seperti kas dan setara kas, piutang usaha, dan piutang lain-lain adalah sebesar nilai tercatat karena telah mendekati estimasi nilai wajarnya.

The fair values of financial assets that are short-term in nature (generally less than 1 year) such as cash and cash equivalents, trade receivables, and other receivables represent their carrying amounts as these approximate their fair values.

Liabilitas Keuangan

Financial Liabilities

Nilai tercatat liabilitas keuangan seperti utang bank jangka pendek, utang usaha, utang kontraktor, utang lain-lain, dan akrual dan utang pihak berelasi adalah mendekati estimasi nilai wajarnya.

The fair values of financial liabilities such as short-term bank loan, trade payables, contractor payables, other payables, and accruals represent their carrying amounts as these approximate their fair values.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

**40. NILAI WAJAR ATAS ASET DAN LIABILITAS
(lanjutan)**

Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Nilai wajar pinjaman bank jangka panjang diperkirakan mendekati nilai tercatat karena perubahan tingkat suku bunga dinilai secara berkala.

Nilai wajar utang pembiayaan diperkirakan mendekati nilai tercatatnya karena tingkat suku bunga berdasarkan nilai pasar.

**40. FAIR VALUE OF ASSETS AND LIABILITIES
(continued)**

Financial Liabilities (continued)

The fair value of long-term bank loans approximate its carrying amount due to its interest rates are frequently repriced.

The fair value of financing payables approximates its carrying amount due to its interest rate is based on market rate.

41. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS

a. Aktivitas investasi non-kas sebagai berikut:

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|--|-----------------|-----------------|
| Penambahan aset tetap yang masih terutang dan dicatat pada utang kontraktor | 177.269.895.683 | 140.006.886.772 |
| Penambahan aset tetap yang masih terutang dan dicatat pada utang usaha | 52.587.290.641 | 92.324.280.335 |
| Penambahan aset tetap yang berasal dari kapitalisasi bunga pinjaman (Catatan 11) | 7.669.804.263 | 15.309.722.060 |
| Penambahan aset tetap melalui utang pembiayaan | 977.433.600 | 5.328.149.448 |
| Saling hapus piutang lain-lain dan utang lain-lain | 1.404.495.936 | - |
| Saling hapus uang muka dan utang lain-lain | 436.656.333 | - |
| Penambahan aset tak berwujud yang masih terutang dan dicatat pada utang usaha | 1.393.847.552 | 4.634.118.926 |
| Reklasifikasi dari uang muka ke aset tetap | 64.198.610.851 | 43.906.285.884 |

b. Perubahan liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan sebagai berikut:

| | <u>31 Desember/ December 31, 2021</u> | <u>Arus kas/ Net cash flows</u> | <u>Non-kas/ Non-cash</u> | <u>Biaya transaksi/ Transaction cost</u> | <u>Saling hapus/ Net off</u> | <u>31 Desember/ December 31, 2022</u> | |
|----------------------------------|---|-------------------------------------|------------------------------|--|----------------------------------|---|---|
| Liabilitas | | | | | | | <i>Liabilities</i> |
| Utang lain-lain - pihak berelasi | 1.514.060.364.827 | - | - | - | (1.841.152.269) | 1.512.219.212.558 | <i>Other payables - related parties</i> |
| Utang bank jangka pendek | | | | | | | <i>Short-term bank loans</i> |
| Pihak berelasi | 589.152.777.778 | (120.000.000.000) | - | 45.852.359 | - | 469.198.630.137 | <i>Related party</i> |
| Pihak ketiga | - | 14.337.348.643 | - | - | - | 14.337.348.643 | <i>Third party</i> |
| Utang bank jangka panjang | | | | | | | <i>Long-term bank loans</i> |
| Pihak berelasi | 38.420.713.392 | (15.166.028.292) | - | - | - | 23.254.685.100 | <i>Related party</i> |
| Pihak ketiga | 213.468.068.696 | 57.505.001.744 | - | (288.313.925) | - | 270.684.756.515 | <i>Third party</i> |
| Utang pembiayaan | 5.153.159.448 | (1.596.885.161) | 977.433.600 | - | - | 4.533.707.887 | <i>Financing payables</i> |
| Utang obligasi | - | 950.000.000.000 | - | (6.698.237.360) | - | 943.301.762.640 | <i>Bonds Payables</i> |
| Total | 2.360.255.084.141 | 885.079.436.934 | 977.433.600 | (6.940.698.926) | (1.841.152.269) | 3.237.530.103.480 | Total |

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

41. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS (lanjutan)

41. SUPPLEMENTARY INFORMATION TO CASH FLOWS (continued)

b. Perubahan liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan sebagai berikut: (lanjutan)

b. Changes in liabilities arising from financing activities are as follows: (continued)

| | 31 Desember/ December 31, 2020 | Arus kas/ Net cash flows | Non-kas/ Non-cash | Biaya transaksi/ Transaction cost | 31 Desember/ December 31, 2021 | |
|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|
| Liabilitas | | | | | | Liabilities |
| Utang lain-lain - pihak berelasi | 1.085.218.611.742 | 428.841.753.085 | - | - | 1.514.060.364.827 | Other payables - related parties |
| Utang bank jangka pendek | | | | | | Short-term bank loans |
| Pihak berelasi | 201.000.000.000 | 390.000.000.000 | - | (1.847.222.222) | 589.152.777.778 | Related party |
| Pihak ketiga | 20.000.000.000 | (20.000.000.000) | - | - | - | Third party |
| Utang bank jangka panjang | | | | | | Long-term bank loans |
| Pihak berelasi | 47.570.765.310 | (9.150.051.918) | - | - | 38.420.713.392 | Related party |
| Pihak ketiga | 803.680.456.384 | (610.278.448.026) | - | 20.066.060.338 | 213.468.068.696 | Third party |
| Utang pembiayaan | - | (174.990.000) | 5.328.149.448 | - | 5.153.159.448 | Financing payables |
| Total | 2.157.469.833.436 | 179.238.263.141 | 5.328.149.448 | 18.218.838.116 | 2.360.255.084.141 | Total |

42. REKLASIFIKASI AKUN

42. RECLASSIFICATION OF ACCOUNTS

Grup melakukan reklasifikasi akun laporan keuangan konsolidasian tahun 2021 untuk menyesuaikan dengan penyajian laporan keuangan konsolidasian pada dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, dengan rincian sebagai berikut:

The Group has reclassified account of 2021 consolidated financial statements to conform with the presentation of consolidated financial statements as at and for the year ended December 31, 2022 with the following details:

| Tanggal dan tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2021/ As of and for the year ended December 31, 2021 | | | | |
|---|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|---|
| Sebelum direklasifikasi/ As previously stated | Reklasifikasi/ Reclassification | Direklasifikasi/ As reclassified | | |
| ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI | | | | CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES |
| Perolehan aset tetap | (464.023.277.325) | 64.189.553.549 | (399.833.723.776) | Acquisition of property and equipment |
| Pembayaran kepada Uang muka pembelian aset tetap | - | (64.189.553.549) | (64.189.553.549) | Payments for advances for purchase of property and equipment |
| ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN | | | | CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES |
| Penerimaan dari utang lain-lain kepada pihak berelasi | 428.841.753.085 | 36.026.805.016 | 464.868.558.101 | Proceeds from other payables to related parties |
| pembayaran kepada utang lain-lain kepada pihak berelasi | - | (36.026.805.016) | (36.026.805.016) | payments of other payables to related parties |

43. PERISTIWA SETELAH TANGGAL PELAPORAN

43. EVENT AFTER THE REPORTING DATE

Informasi umum

General Information

Pada tanggal 6 Maret 2023, Entitas anak NSK telah memulai operasional rumah sakit Mayapada Hospital Bandung dengan nomor izin operasional 81203140229440001.

On March 6, 2023, the Company started the operations of the Mayapada Hospital Bandung with operating license number 81203140229440001.

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 Serta Untuk
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022 and For
the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

44. INFORMASI TAMBAHAN

Informasi keuangan tambahan pada halaman berikutnya menyajikan informasi keuangan PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk (“Perusahaan”), entitas induk saja, pada dan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, yang menyajikan investasi Perusahaan pada entitas anak menggunakan metode biaya perolehan.

Informasi keuangan terlampir Perusahaan, yang terdiri dari laporan posisi keuangan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut (secara kolektif disebut sebagai “Informasi Keuangan Perusahaan”), yang disajikan sebagai informasi tambahan pada laporan keuangan konsolidasian terlampir, disajikan untuk tujuan analisis tambahan.

Informasi Keuangan Perusahaan ini adalah tanggung jawab manajemen dan berasal dari dan berkaitan langsung dengan akuntansi yang mendasarinya dan catatan lain yang digunakan untuk menyiapkan laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Dasar penyusunan laporan keuangan tersendiri Perusahaan

Laporan keuangan tersendiri Perusahaan disusun sesuai dengan PSAK 4, “Laporan Keuangan Tersendiri”.

PSAK 4 mengatur dalam hal entitas memilih untuk menyajikan laporan keuangan tersendiri maka laporan tersebut hanya dapat disajikan sebagai informasi tambahan dalam laporan keuangan konsolidasian. Laporan keuangan tersendiri adalah laporan keuangan yang disajikan oleh entitas induk yang mencatat investasi pada entitas anak, entitas asosiasi, dan pengendalian bersama entitas berdasarkan kepemilikan ekuitas langsung bukan berdasarkan pelaporan hasil dan aset neto investee.

PSAK 4 memperkenankan metode biaya perolehan dan metode ekuitas sebagai metode pencatatan investasi pada entitas anak, ventura bersama, dan entitas asosiasi dalam laporan keuangan tersendiri. Perusahaan menerapkan metode biaya perolehan dalam laporan keuangan entitas induk saja pada tanggal dan tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan tersendiri Perusahaan adalah sama dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk penyertaan pada entitas anak.

44. SUPPLEMENTARY INFORMATION

The supplementary financial information on the following pages presents financial information of PT Sejahteraraya Anugrahjaya Tbk (the “Company”), parent entity only, as at and for the years ended December 31, 2022 and 2021, which presents the Company’s investment in subsidiaries using cost method.

The accompanying financial information of the Company, which comprises the statements of financial position as at December 31, 2022 and 2021, and the statements of profit or loss and other comprehensive income, statements of changes in equity and statements of cash flows for the years then ended (collectively referred to as the “Company Financial Information”), which is presented as additional information to the accompanying consolidated financial statements, is presented for purposes of additional analysis.

The Company Financial Information is the responsibility of the management and was derived from and relates directly to the underlying accounting and other records used to prepare the accompanying consolidated financial statements.

Basis of preparation of the separate financial statements of the Company

The separate financial statements of the Company are prepared in accordance with PSAK 4, “Separate Financial Statements”.

PSAK 4 regulates that when an entity elects to present the separate financial statements, such financial statements should be presented as supplementary information to the consolidated financial statements. Separate financial statements are those presented by a parent entity, in which the investments are accounted for on the basis of the direct equity interest rather than on the basis of the reported results and net assets of the investees.

PSAK 4 allows the use of the cost method and equity method to record the investment in subsidiaries, joint ventures, and associates in the separate financial statements. The Company implemented cost method in the financial statements of the parent entity only as at and for the years ended December 31, 2022 and 2021.

Accounting policies adopted in the preparation of the Company’s separate financial statements are the same as the accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements as disclosed in Note 2 to the consolidated financial statements, except for investments in subsidiaries.

PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
(ENTITAS INDUK SAJA)
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
(PARENT ENTITY ONLY)
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As at December 31, 2022
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| ASET | | | ASSETS |
| ASET LANCAR | | | CURRENT ASSETS |
| Kas dan setara kas | 387.530.332.585 | 268.169.263.145 | Cash and cash equivalents |
| Piutang usaha | | | Trade receivables |
| Pihak berelasi | 95.465.729 | 1.495.464.993 | Related parties |
| Pihak ketiga - neto | 79.638.778.361 | 94.868.511.087 | Third parties - net |
| Piutang lain-lain | | | Others receivables |
| Pihak berelasi | 1.884.915.741.728 | 1.164.890.447.980 | Related parties |
| Pihak ketiga | 1.646.144.724 | 2.396.135.279 | Third parties |
| Persediaan | 19.604.355.447 | 30.793.132.680 | Inventories |
| Uang muka | 2.973.001.638 | 1.261.734.531 | Advances |
| Biaya dibayar dimuka | 2.090.691.182 | 2.040.860.628 | Prepaid expenses |
| Pajak dibayar dimuka | - | 801.623.049 | Prepaid taxes |
| Total Aset Lancar | <u>2.378.494.511.394</u> | <u>1.566.717.173.372</u> | Total Current Assets |
| ASET TIDAK LANCAR | | | NON-CURRENT ASSETS |
| Investasi saham | 1.853.828.151.600 | 1.853.828.151.600 | Investment in shares |
| Uang muka investasi | 162.438.417.458 | 162.438.417.458 | Advances for investment |
| | | | Advances for purchases of |
| Uang muka pembelian aset tetap | 38.643.601.108 | 11.570.426.748 | property and equipment |
| Aset tetap - neto | 667.984.474.910 | 560.953.408.972 | Property and equipment - net |
| Aset takberwujud - neto | 932.098.579 | 1.041.830.227 | Intangible assets - net |
| Taksiran tagihan pajak penghasilan | 7.436.614.727 | 1.292.381.206 | Estimated claim for tax refund |
| Aset pajak tangguhan - neto | 23.570.123.674 | 18.444.308.746 | Deferred tax assets - net |
| Goodwill | <u>237.770.574.237</u> | <u>237.770.574.237</u> | Goodwill |
| Total Aset Tidak Lancar | <u>2.992.604.056.293</u> | <u>2.847.339.499.194</u> | Total Non-Current Assets |
| TOTAL ASET | <u>5.371.098.567.687</u> | <u>4.414.056.672.566</u> | TOTAL ASSETS |

PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
(ENTITAS INDUK SAJA)
LAPORAN POSISI KEUANGAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
(PARENT ENTITY ONLY)
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)
As at December 31, 2022
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|---|--------------------------|--------------------------|---|
| LIABILITAS DAN EKUITAS | | | LIABILITIES AND EQUITY |
| LIABILITAS | | | LIABILITIES |
| LIABILITAS JANGKA PENDEK | | | CURRENT LIABILITIES |
| Utang bank jangka pendek - pihak berelasi | | | Short-term bank loan - related party |
| Pihak berelasi | 50.000.000.000 | 50.000.000.000 | Related parties |
| Pihak ketiga | 14.337.348.643 | - | Third parties |
| Utang usaha | | | Trade payables |
| Pihak berelasi | 4.841.372.581 | 24.446.676.829 | Related parties |
| Pihak ketiga | 48.586.671.751 | 52.145.809.531 | Third parties |
| Utang Kontraktor | 19.914.209.297 | - | Contractor payables |
| Utang lain-lain | | | Other payables |
| Pihak berelasi | 1.505.969.495.950 | 1.510.147.488.268 | Related parties |
| Pihak ketiga | 4.484.774.099 | 5.586.194.034 | Third parties |
| Utang pajak | 3.971.626.506 | 9.255.604.211 | Taxes payable |
| Akrual | 59.423.631.663 | 47.945.116.418 | Accruals |
| Bagian lancar atas liabilitas jangka panjang | | | Current maturities of long-term liabilities |
| Utang bank | | | Bank loan |
| Pihak berelasi | 17.089.460.536 | 15.166.028.292 | Related party |
| Pihak ketiga | 57.701.020.941 | 37.131.694.694 | Third parties |
| Utang pembiayaan | 2.092.655.844 | 1.570.320.009 | Financing payables |
| Pendapatan sewa diterima dimuka | | | Unearned rent |
| Pihak berelasi | 388.296.000 | - | Related party |
| Pihak ketiga | 350.922.061 | 731.582.096 | Third parties |
| Total Liabilitas Jangka Pendek | 1.789.151.485.872 | 1.754.126.514.382 | Total Current Liabilities |
| LIABILITAS JANGKA PANJANG | | | NON-CURRENT LIABILITIES |
| Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian jangka pendek | | | Long-term liabilities - net of current maturities |
| Utang bank | | | Bank loan |
| Pihak berelasi | 6.165.224.564 | 23.254.685.100 | Related party |
| Pihak ketiga | 212.983.735.574 | 176.336.374.002 | Third party |
| Utang pembiayaan | 2.441.052.043 | 3.582.839.439 | Financing payables |
| Utang Obligasi | 943.301.762.640 | - | Bonds Payable |
| Pendapatan sewa diterima dimuka | | | Unearned rent |
| Pihak berelasi | 32.358.000 | - | Related party |
| Pihak ketiga | 129.342.943 | - | Third parties |
| Liabilitas imbalan pasca kerja | 35.844.136.755 | 42.682.501.902 | Post-employment benefits liability |
| Total Liabilitas Jangka Panjang | 1.200.897.612.519 | 245.856.400.443 | Total Non-Current Liabilities |
| TOTAL LIABILITAS | 2.990.049.098.391 | 1.999.982.914.825 | TOTAL LIABILITIES |
| EKUITAS | | | EQUITY |
| Modal saham - nilai nominal Rp 100 per saham | | | Capital stock - Rp 100 par value per share |
| Modal dasar - 20.000.000.000 saham | | | Authorized capital - 20,000,000,000 shares |
| Modal ditempatkan dan disetor - 12.000.705.445 saham | 1.200.070.544.500 | 1.200.070.544.500 | Issued and paid up capital - 12,000,705,445 shares |
| Tambahan modal disetor - neto | 1.124.816.856.453 | 1.124.816.856.453 | Additional paid-in capital - net |
| Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasca kerja | 30.583.363.087 | 23.546.523.252 | Remeasurements of post-employment benefits liability |
| Saldo laba | | | Retained earnings |
| Ditentukan penggunaannya | 7.000.000.000 | 2.000.000.000 | Appropriated |
| Belum ditentukan penggunaannya | 18.578.705.256 | 63.639.833.536 | Unappropriated |
| TOTAL EKUITAS | 2.381.049.469.296 | 2.414.073.757.741 | TOTAL EQUITY |
| TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS | 5.371.098.567.687 | 4.414.056.672.566 | TOTAL LIABILITIES AND EQUITY |

PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
(ENTITAS INDUK SAJA)
LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
(PARENT ENTITY ONLY)
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> | |
|--|--------------------------------|------------------------------|--|
| PENDAPATAN | 728.023.798.703 | 746.598.946.740 | REVENUE |
| BEBAN LANGSUNG | <u>(536.518.161.528)</u> | <u>(477.939.372.007)</u> | DIRECT COST |
| LABA BRUTO | 191.505.637.175 | 268.659.574.733 | GROSS PROFIT |
| BEBAN USAHA | | | OPERATING EXPENSES |
| Beban penjualan | (13.612.088.211) | (8.458.539.233) | Selling expenses |
| Beban umum dan administrasi | <u>(196.189.799.636)</u> | <u>(198.961.958.370)</u> | General and administrative expenses |
| LABA (RUGI) USAHA | <u>(18.296.250.672)</u> | <u>61.239.077.130</u> | OPERATING PROFIT (LOSS) |
| PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN | | | OTHER INCOME (EXPENSES) |
| Pendapatan bunga | 29.505.864.896 | 20.437.943.859 | Interest income |
| Beban keuangan | (56.137.684.040) | (35.140.323.550) | Finance cost |
| Lain-lain - neto | <u>(2.243.623.090)</u> | <u>10.722.370.223</u> | Others - net |
| LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK PENGHASILAN | <u>(47.171.692.906)</u> | <u>57.259.067.662</u> | PROFIT (LOSS) BEFORE INCOME TAX |
| MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN | | | INCOME TAX BENEFIT (EXPENSES) |
| Pajak kini | - | (12.069.226.180) | Current tax |
| Pajak tangguhan | <u>7.110.564.626</u> | <u>(2.365.259.101)</u> | Deferred tax |
| Total Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan - Neto | <u>7.110.564.626</u> | <u>(14.434.485.281)</u> | Total Income Tax Benefit (Expenses) |
| LABA (RUGI) NETO TAHUN BERJALAN | <u>(40.061.128.280)</u> | <u>42.824.582.381</u> | NET PROFIT (LOSS) FOR THE YEAR |
| PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN | | | OTHER COMPREHENSIVE INCOME |
| Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi: | | | Item that will not be reclassified to profit or loss: |
| Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja | 9.021.589.532 | 5.275.557.536 | Remeasurement of post-employment benefits liability |
| Pajak penghasilan terkait | <u>(1.984.749.697)</u> | <u>(1.160.622.658)</u> | Related income tax |
| Penghasilan komprehensif lain - setelah pajak | <u>7.036.839.835</u> | <u>4.114.934.878</u> | Other comprehensive income - net of tax |
| TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN | <u>(33.024.288.445)</u> | <u>46.939.517.259</u> | TOTAL COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) FOR THE YEAR |

PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
(ENTITAS INDUK SAJA)
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
(PARENT ENTITY ONLY)
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)

| | Modal saham/ <i>Capital stock</i> | Tambahkan modal disetor - neto/ <i>Additional paid-in capital - net</i> | Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja/ <i>Remeasurement of employment benefits liability</i> | Saldo Laba/ <i>Retained Earnings</i> | | Total Ekuitas/ <i>Total Equity</i> | |
|---|--------------------------------------|---|---|---|---|---------------------------------------|--|
| | | | | Ditentukan penggunaannya/ <i>Appropriated</i> | Belum ditentukan penggunaannya/ <i>Unappropriated</i> | | |
| Saldo per 1 Januari 2021 (setelah disesuaikan) | 1.200.070.544.500 | 1.124.816.856.453 | 19.431.588.374 | 2.000.000.000 | 20.815.251.155 | 2.367.134.240.482 | Balance as of January 1, 2021 (as adjusted) |
| Rugi neto tahun berjalan | - | - | - | - | 42.824.582.381 | 42.824.582.381 | <i>Net loss for the year</i> |
| Penghasilan komprehensif lain - neto | - | - | 4.114.934.878 | - | - | 4.114.934.878 | <i>Other comprehensive income - net</i> |
| Saldo per 31 Desember 2021 | 1.200.070.544.500 | 1.124.816.856.453 | 23.546.523.252 | 2.000.000.000 | 63.639.833.536 | 2.414.073.757.741 | Balance as of December 31, 2021 |
| Laba neto tahun berjalan | - | - | - | 5.000.000.000 | (45.061.128.280) | (40.061.128.280) | <i>Net profit for the year</i> |
| Penghasilan komprehensif lain - neto | - | - | 7.036.839.835 | - | - | 7.036.839.835 | <i>Other comprehensive income - net</i> |
| Saldo per 31 Desember 2022 | 1.200.070.544.500 | 1.124.816.856.453 | 30.583.363.087 | 7.000.000.000 | 18.578.705.256 | 2.381.049.469.296 | Balance as of December 31, 2022 |

PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
(ENTITAS INDUK SAJA)
LAPORAN ARUS KAS
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT SEJAHTERARAYA ANUGRAHJAYA Tbk
(PARENT ENTITY ONLY)
STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)

| | <u>2022</u> | <u>2021 *)</u> | |
|---|--------------------------|--------------------------|--|
| ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI | | | CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES |
| Penerimaan kas dari pelanggan | 747.431.706.582 | 745.710.308.763 | Cash received from customers |
| Pembayaran kas kepada pemasok | (556.575.502.094) | (486.589.175.388) | Cash paid to suppliers |
| Pembayaran kas kepada karyawan | (167.315.486.139) | (159.585.868.343) | Cash paid to employees |
| Kas dihasilkan dari operasi | 23.540.718.349 | 99.535.265.032 | Cash provided by operation |
| Penerimaan bunga | 13.321.669.035 | 16.705.384.336 | Interest received |
| Pembayaran beban pajak | (11.920.592.890) | (6.292.866.811) | Income tax paid |
| Pembayaran beban bunga | (32.253.310.464) | (31.666.850.495) | Interest paid |
| Kas Neto (Digunakan untuk) | | | Net Cash (Used in) |
| Dihasilkan dari Aktivitas Operasi | (7.311.515.970) | 78.280.932.062 | Provided by Operating Activities |
| ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI | | | CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES |
| Pembayaran untuk piutang lain-lain kepada pihak berelasi | (703.841.097.887) | (378.837.715.759) | Disbursement for other receivables to related parties |
| Perolehan dan uang muka pembelian aset tetap | (42.186.121.607) | (103.319.776.392) | Acquisition and advances for purchase of property and equipment |
| Perolehan aset tetap | (127.752.238.723) | - | Acquisition of property and equipment |
| Hasil penjualan aset tetap | 480.200.000 | 313.000.000 | Proceeds from sale of property and equipment |
| Perolehan aset takberwujud | (929.600.989) | - | Acquisition of intangible assets |
| Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi | (874.228.859.206) | (481.844.492.151) | Net Cash Used in Investing Activities |
| ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN | | | CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES |
| Penerimaan dari (pembayaran untuk) utang lain-lain kepada pihak berelasi | (4.177.992.318) | 415.623.249.972 | Proceeds from (payments to) other payable to related parties |
| Penerimaan utang bank jangka pendek | 14.337.348.643 | - | Proceeds from short-term bank loan |
| Pembayaran utang bank jangka panjang | (57.661.026.547) | (212.428.499.944) | Payments of long-term bank loan |
| Penerimaan utang bank jangka panjang | 100.000.000.000 | 220.000.000.000 | Proceeds from long-term bank loan |
| Pembayaran utang pembiayaan | (1.596.885.161) | (174.990.000) | Payments of financing payable |
| Penerimaan dari penerbitan obligasi | 950.000.000.000 | - | Proceeds from issuance of bonds |
| Kas Neto Dihasilkan dari Aktivitas Pendanaan | 1.000.901.444.617 | 423.019.760.028 | Net Cash Provided by Financing Activities |
| KENAIKAN NETO KAS DAN SETARA KAS | 119.361.069.440 | 19.456.199.939 | NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS |
| KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN | 268.169.263.145 | 248.713.063.206 | CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR |
| KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN | 387.530.332.585 | 268.169.263.145 | CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR |

*) Direklasifikasi.

*) As reclassified.

Mayapada Hospital Tangerang

Jl. Honoris Raya Kav. 6
Modernland – Kelapa Indah
Kota Tangerang – Banten 15117
Phone: (021) 5578 - 1888
Whatsapp: 0821-1412-3910
customercare.mht@mayapadahospital.com

Mayapada Hospital Kuningan

Jl. H. R. Rasuna Said Blok C No.17,
Karet Kuningan, Kec.Setiabudi,
Jakarta Selatan - DKI Jakarta 12940
Phone: 150770
Whatsapp: 0821-1230-2521
infomhkn@mayapadahospital.com

Mayapada Hospital Jakarta Selatan

Jl. Lebak Bulus I Kav. 29
Cilandak Barat - Jakarta Selatan 12430
Phone: (021) 2921 - 7777
Whatsapp: 0815-7511-1999
infomhjs@mayapadahospital.com

Mayapada Hospital Surabaya

Jl. Mayjen. Sungkono No. 16-20,
Sawahlan, Kota Surabaya, Jawa Timur
Phone: (031)99217777
Whatsapp: 0857 9921 7777
Info.mhsb@mayapadahospital.com

Mayapada Hospital Bogor BMC

Jl. Pajajaran Indah V No. 97
Baranangsiang, Kec Bogor Timur
Bogor, Jawa Barat 16143
Phone: (0251) 830-7900
Whatsapp: 0811-101-5354
info.bmc@mayapadahospital.com

Mayapada Hospital Bandung

Jl. Terusan Buah Batu No.5,
Batununggal, Kec. Bandung Kidul
Kota Bandung, Jawa Barat 40266
Phone: (022) 86023777
Whatsapp: 0822 9933 3921
customercare.mhbd@mayapadahospital.com